

VEENE KEEL, I kooliaste

Ainevaldkonna õppeainete arvestuslik maht

I kooliastmes keelt ja kirjandust (lugemine) õpetatakse lõimingu, üheainena „Vene Keel“. See lubab õpetamise algetapil, kui õpilasel pole piisavalt aineoskusi ja teadmisi, teostada kompleksset lähenemist õpetamisel: lugeda, kasutada lihtsamaid analüüsimeetodeid erinevatel lingvistilistel tasemetel.

Vene keel — 13 tundi nädalas I kooliastmes.

Tuntide arv klassiti

Õppeaine	Tuntide arv nädalas		
	1. klass	2. klass	3. klass
Vene keel	5	4	4

Klass	Tunni arv nädalas	Õppenädalad	Tuntide arv aastas
1. klass	5 tundi	35 õppenädalat	175 tundi
2. klass	4 tundi	35 õppenädalat	140 tundi
3. klass	4 tundi	35 õppenädalat	140 tundi

Ainetsükli kirjeldus I kooliastmes

Keel on rahvuskultuuri ja rahvusliku identiteedi kandja. Keele valdamine kõnes ja kirjas on inimese mõtlemisvõime kujunemise, vaimse arengu ning sotsialiseerumise alus ja eeldusi. Vene keele hea valdamine on eduka õppimise eeldus kõigis õppeained.

Vene keel 1.-3.klassini – on õppeaine, mille õppimine arendab kõiki keelelisi osaoskusi (kõnelemine, kuulamine, lugemine, kirjutamine, õigekiri) ning teabe- tarbetekstide ja kirjandustekstide lugemise, reflekteerimise ja kirjutamise toel arendatakse õigekirja; kujundatakse esmaseid teadmisi foneetika, ortograafia, ortoepia, leksika, fraseoloogia, morfeemika ja grammatika valdkonnas. I kooliastmes vene keele õpetamine on peamiselt praktilise iseloomuga. Õppijad saavad algteadmisi keeles ja kirjanduses, õpivad rääkima õigesti, kirjutama, lugema ja kuulama tähelepanelikult, õppijal areneb oskus keskenduda ning huvi lugemise vastu.

Üldpädevuste kujundamine

Kultuuri- ja väärtuspädevus

Keele- ja kirjandusõpetus arendavad kõlbelisi, esteetilis-emotsionaalseid väärtusi ning kultuuriliste väärtuste arusaamist ilukirjanduse ja populaar-teadusliku kirjanduse kaudu. Keeleõpetus rõhutab vaimseid ja kultuuriväärtusi: keele kui rahvuskultuuri kandja tähtsust, keeleoskust kui inimese identiteedi olulist osa.

Keeleõpetuses väärtustatakse funktsionaalset kirjaoskust ning teadlikku kriitilist suhtumist teabeallikatesse, sh meediasse.

Väärtuspädevuse kujundamisel antud aineüksusel on tähtsal kohal mis on seotud kirjanduse spetsiifikaga kunstiaina. Kirjandusõpetuses kujundatakse kõlbelisi ja esteetilis-emotsionaalseid väärtusi ning kultuuriväärtuste mõistmist ilukirjandus- ja aimetekstide kaudu. Keeleõpetus rõhutab vaimseid ja kultuurilisi väärtusi: keel on rahvuskultuurikandja, keele valdamine on inimese identiteedi oluline osa. Keeleõpetuses väärtustatakse funktsionaalset kirjaoskust ning teadlikku kriitilist suhtumist teabeallikatesse, sh meediasse.

Sotsiaalne ja kodanikupädevus

Keele- ja kirjandustundides kasutatava paaris- ja rühmatöö käigus kujundatakse koostööoskust, julgustatakse oma arvamust välja ütlemas, kaaslaste ideid tunnustama ja teistega arvestama, ühiseid seisukohti otsima. Eri laadi ülesannete kaudu kujundatakse oskust suhelda eetilisel ja olusid arvestades nii suuliselt kui ka kirjalikult, nii vahetult kui ka veebikeskkonnas.

Enesemääratluspädevus

Tekstide üle arutledes kujundatakse õpilastes positiivset minapilti. Õpiolukordades luuakse võimalused suhestuda käsitletavate teemadega, loovülesannete kaudu tuuakse esile õpilaste eripärad ja anded, vormitakse maailmavaade.

Õpipädevus

Keele- ja kirjandustundides arendatakse kuulamis- ja lugemisoskust, eri liiki tekstide mõistmist, fakti ja arvamuse eristamist, erinevatest allikatest teabe hankimist ja selle kriitilist kasutamist, eri liiki tekstide koostamist ning oma arvamuse kujundamist ja sõnastamist.

Suhtluspädevus

Keele- ja kirjandustundides kujundatakse suulise ja kirjaliku suhtluse oskust, suhtluspartneri ja tema suulise ja kirjaliku kõne mõistmist, suhtluspartneriga arvestamist ning sobiva käitumisviisi valikut, oma seisukohtade esitamise ja põhjendamise oskust. Õppetegevuse ja õppetekstide kaudu pannakse alus õpilaste diskuteerimis- ja väitlemis- ning tänapäevasele kirjaliku suhtlemise oskusele.

Matemaatika-, loodusteaduste ja tehnoloogiaalane pädevus

Teabetekstide abil arendatakse oskust lugeda teabegraafikat või muul viisil visuaalselt esitatud infot, leida arvandmeid, lugeda ja mõista tabelite, skeemide, graafikute ning diagrammidena esitatud infot ning seda analüüsida, sõnalise teabega seostada ja tõlgendada. Vanemates tekstides kasutatud mõõtühikute teisendamise kaudu edendatakse arvutusoskust. Õpitakse eristama teaduslikku teavet ilukirjanduslikust ja populaarteaduslikust teabest ning kasutama tehnoloogilisi abivahendeid tekstide loomisel, korrigeerimisel ja esitamisel.

Ettevõtlikkuspädevus

Ettevõtlikkuse ning vastutustunde kujunemist toetatakse nii meedia- ja kirjandustekstidest kui ka igapäevaelust lähtuvate eakohaste probleemide arutamisega, nende suhtes seisukoha võtmise ja neile lahenduste otsimisega nii keele- ja kirjandustundides kui ka loovtöodes.

Ettevõtlikkuspädevuse kujunemist soodustab õpilaste osalemine projektides, mis eeldavad õpilaste omaalgatust ja aktiivsust ning keele- ja kirjandusteadmiste rakendamist ning täiendamist eri allikatest.

Digipädevus

Digivandite kasutaja peab olema teadlik digikeskkonna ohtudest ning oskama kaitsta oma privaatsust, isikuandmeid ja digitaalset identiteeti. Tähtis on suutlikkus kasutada uuenevat digitehnoloogiat toimetulekuks kiiresti muutuvus ühiskonnas nii õppides kui ka ümbritsevate inimestega suheldes.

Õppeaine lõiming teiste ainevaldkondadega

Ainevaldkonna õppeained toetavad teiste valdkonnapädevuste saavutamist. Keele- ja kirjandustundides arendavad õpilased oma suulist ja kirjalikku väljendusoskust ning suhtlusoskust, õpivad lugema ja mõistma eri liiki tekste, sh teabe- ja tarbetekste, arendavad kirjandustekste lugedes oma sõnavara ning avardavad maailmapilti; õpivad kirjutama eri tüüpi

tekste (sh arvamust, referaati, juhendit), kasutades kohaseid keelevahendeid ja sobivat stiili; õpivad koostama ning vormistama uurimistööd, kasutama allikaid ja viitama neile; harjuvad kasutama eri liiki sõnaraamatuid ning käsiraamatuid.

Arutlusoskust ning info hankimise, tõlgendamise ja kasutamise oskusi arendatakse nii keele ja kirjanduse tundides kui ka teiste ainete õppes, töötades sisult erinevate tekstidega, samuti diskussioonide ja väitluste kaudu. Lõimingut toetab elementaarsete õigekirjanõuete järgimine teiste ainevaldkondade tundides.

Võõrkeeled

Vene keele õpetuse kaudu arendatakse õpilaste kirjalikku ja suulist eneseväljendusoskust ning oskust arutleda, luua tekste ja neid aru saada. Võõrkeelte õppimisel on abiks vene keele tundides omandatud keelemõisted.

Omandatud võõrsõnad toetavad võõrkeelte õppimist.

Maailmakirjanduse autorite ja teostega tutvumine tekitab huvi võõrkeelte õppimist. Õpitavas võõrkeeles kirjutavate autorite teoste lugemine ja arutamine süvendab huvi selle keele maa ja kultuuri ning ka kirjanduse originaalkeeles lugemise vastu.

Matemaatika

Õppetekstide ja tekstiülesannete mõistmist soodustab vene keele ja kirjanduse tundides arendatav lugemisoskus. Arvsõnade õigekirja õppimine toetab korrektse matemaatilise kirjaoskuse omandamist.

Loodusained

Loodusteaduslike õppe- ja teabetekstide mõistmine eeldab head lugemisoskust ja tööd tekstiga. Õppija peab õppima kirjutama kohanimedid (geograafiliste objektide nimesid), loodusnähtuste ja -objektide nimetusid õigesti. Loodustemaalised tekstid õppe- ja ilukirjanduses aitavad loodust tundma õppida ja väärtustada. Loodusainetes omandatud sõnavara ning teadmised soodustavad omakorda kirjandusteoste looduskirjelduste mõistmist ja kujutluspiltide teket ning võimendavad seeläbi emotsionaalset mõju lugejale.

Sotsiaalsained

Ilukirjandusteoste lugemine ja analüüs toetavad maailmapildi kujunemist, ajaloosündmuste mõistmist ning ühiskonnaelus ja inimsuhetes orienteerumist. Kirjandustekste valides ja käsitledes peetakse silmas ühiskonnas olulisi valdkondi: väärtused ja kõlblus; suhted kodus ja koolis; omakultuur ja kultuuriline mitmekesisus; kodanikuühiskond ja rahvussuhted. Keeletundides õpitakse riikide, ühenduste, organisatsioonide, ajalooliste isikute, ajaloosündmuste nimede õigekirja norme, mida ajaloo- ja ühiskonnatundides kinnistatakse konkreetsete näidete varal.

Kunstiained

Kunstiainete õpet toetab eeskätt kirjanduse kui kunstiaine õppimine. Kirjandusteose analüüsseostatuna illustatsioonide vaatlusega soodustab kunsti väljendusvahendite eripära mõistmist. Reklaami terviklik käsitlemine keeleõppes eeldab ka visuaalsete komponentide eritlemist jaanalüüsi, mida võiks teha koostöös kunstiõpetajaga.

Kirjandusteose käsitlemise illustreerimine vastava ajastu muusikaga soodustab arusaamist muusika emotsionaalsest mõjust ning kunstilistes väljendusvahenditest. Kirjanduse ja muusikaõpetuse ühisosa on (rahva)laul, selle tekst ja esitamine.

Kehaline kasvatus

Meedia- ja kirjandustekstide valiku kaudu saadakse elukogemusi. Plakateid ja esitlusi koostades kujundatakse tervist väärtustavat eluhoiakut. Väitlustes propageeritakse tervislikku eluviisi ning dramatiseeringutes ja rollimängudes saab läbi mängida mitmesuguseid elulisi olukordi.

Tehnoloogia

Õppe- ja teabetekstide kaudu kujundatakse oskust hinnata tehnoloogia rakendamisega kaasnevaid võimalusi ja ohte, kasutada eetilisel nüüdisaegseid tehnoloogiaid oma õpi- töö- ning suhtluskeskkonna kujundamisel. Tehnilisi vahendeid kasutades järgida ohutus- ning intellektuaalomandi kaitse nõudeid.

Läbivad teemad

Õppekava läbivaid teemasid peetakse silmas valdkonna õppeainetes eesmärkide seadmisel, õpitulemuste ning õppesisu kavandamisel, lähtudes kooliastmest ning õppeaine spetsiifikast.

Elukestev õpe ja karjääriplaneerimine

Rollimängude, tekstide käsitlemise, arutelude ja loovtööde kaudu arendatakse õpilaste suhtlus- ja koostööoskusi, mis on olulised tulevases tööelus. Arendatakse suutlikkust kujundada oma arvamust, väljendada end selgelt ja asjakohaselt nii suuliselt kui ka kirjalikult, lahendada probleeme. Õppetegevus võimaldab õppijal kujundada eneseanalüüsiks vajalikku sõnavara, et analüüsida oma huvisid, võimeid, nii ainealaseid kui ka teisi oskusi ja teadmisi ning õppijat suunatakse kasutama eneseanalüüsi tulemusi oma tulevase haridustee ja tööelu planeerimisel. Õppetegevus võimaldab töömaailmaga ka vahetult kokku puutuda (nt õppekäigud ettevõtetesse, ainevaldkonnaga seotud ametite tutvustus).

Kujundatakse oskust koostada õpingute jätkamiseks ja tööle kandideerimiseks vajalikke dokumente. Meediatekstide analüüsi kaudu juhitakse õpilasi märkama ühiskonnas oimuvaid

protsesse ja arutlema selle üle, kuidas need mõjutavad haridusteed ning tulevast tööelu.

Ümbritsev keskkond ja jätkusuutlik areng. Tervis ja ohutus.

Teemakohaste tekstide abil, probleemiülesannete lahendamise ning suuliste ja kirjalike arutluste kaudu toetatakse õpilaste kujunemist sotsiaalselt aktiivseteks, vastutustundlikeks, keskkonnateadlikeks ning tervist ja turvalisust väärtustavateks inimesteks.

Kodanikualgatus ja ettevõtlikkus

Eri liiki tekstide käsitlese kaudu suunatakse õpilasi märkama ühiskonna probleeme ja neile lahendusi otsima. Projektides osalemine aitab kasvatada aktiivset ellusuhtumist.

Kultuuriline identiteet

Keele ja kirjanduse kui rahvuskultuuri kandjate toel kujuneb õpilastes arusaam endast, teadmised oma juurtest, eesti keele erikujudest (nt Mulgi, Võru, Setu, Kihnu murre). Emakeele ja kirjanduse väärtustamise kaudu õpitakse lugu pidama endast ja oma rahvast, teiste rahvaste tekstide abil kujundatakse arusaam kultuuride erinevustest, aga ka tõdemus inimkonna kultuurilisest ühisosast.

Teabekeskond

Erinevatest allikatest (sh internetist) teabe hankimine, selle kriitiline hindamine ja kasutamine on nii keele- ja õppeteemakohaste teadmiste laiendamise kui ka tekstiloo eelduseks.

Tehnoloogia ja innovatsioon

Õpiülesannete lahendamiseks kasutatakse teadlikult infoühiskonna võimalusi, õpilasi suunatakse alternatiivseid lahendusi otsima, oma ideid ellu viima.

Väärtused ja kõlblus

Ilukirjandust ning kultuuriteemalisi teabetekste lugedes ja analüüsid, nende üle arutledes ning nende põhjal kirjutades pööratakse tähelepanu õpilaste kujunemisele kõlbelisteks isiksusteks, kes teavad ja tunnustavad üldinimlikke ja ühiskondlikke väärtusi. Tekstide analüüsi abil kujundatakse julgust astuda välja taunimisväärsete tegude ja hoiakute vastu.

Õpitulemused I kooliaste

3. klassi lõpetaja:

- 1) osaleb aktiivselt ja mõtestatult õppeprotsessis;
- 2) kuulab eesmärgistatult ja väljendab oma mõtteid;
- 3) kasutab suhtlemisel eakohast ja sobivat kõne- ja kirjakeelt, arvestab suhtlemisel partneriga;
- 4) eristab helisid, hääli ja häälikuid;

- 5) omandab lugemistehnilise vilumuse ja teadliku lugemisoskuse;
- 6) tunneb joonis- ja kirjatähti, kasutab õigeid tähekujusid, kirjutab loetava käekirjaga;
- 7) sooritab kirja eelharjutusi, arvestab etteantud juhendi ja juhendamisega;
- 8) kirjutab mõtestatud lauseid, jutustavaid ja kirjeldavaid tekste;
- 9) kirjutab õpitud keelendite ja keelereeglite piires õigesti ning loetava käekirjaga, vormistab kirjaliku töö korrektselt;
- 10) vormistab lihtsama kirjaliku töö arvutis, järgib õpitud keelereegleid;
- 11) jutustab kuuldust, nähtust ja loetust, vajaduse korral kasutab juhendi abi;
- 12) loeb ja eristab eri liiki tekste, analüüsib teksti ülesehitust, keelekasutust ja sisu, avaldab selle kohta arvamust;
- 13) sõnastab teksti kohta küsimusi ja esitab vastuväiteid, teeb teksti põhjal märkmeid, võrdleb tekste omavahel;
- 14) valib ja loeb sobivaid tervikteoseid nii eesti kui ka maailma lastekirjandusest, kasutab raamatukogu infosüsteemi;
- 15) kujundab lugemise kaudu nii mõtte- kui ka tundemaailma, jagab lugemiskogemusi;
- 16) rikastab lugemise kaudu oma sõnavara, kasutab sõnaraamatuid ja leiab sõnaartiklist vajalikku teavet.

Kuulamine

3. klassi lõpetaja:

- 1) oskab määrata häälikute järgnevust sõnas ja sõna häälikust koostis, eristab täis- ja kaashäälikuid, helituid j helilisi, kaashäälikuid;
- 2) määrab foneetiliste sõnade piirid, liigendab sõna silpideks, eristab rõhulisi ja rõhutuid silpe;
- 3) määrab lause grammatilise põhja ning sõnade seose lauses;
- 4) määrab sõnade kuuluvust sõnaliiki;
- 5) liigitab lauseid suhtluseesmärgi (võit-, küsi- ja käsklused) ning tundevääringu (hüüd- ja mittehüüdlused) põhjal, eristab lausetüüpe intonatsiooni järgi;
- 6) eristab kõneorme (dialog, monoloog), kõnetüüpe (kirjeldus, jutustus, arutus) ning žanre (luuletus, jutustus, muinasjutt, mõistatus, vanasõna);
- 7) eristab stiililt ja žanrilt erinevaid suulisi tekste;
- 8) määrab audioteksti teema ja peamise mõtte, jätab meelde teksti sisu ning täidab õpetaja korraldusel tekstipõhiseid ülesandeid.

Rääkimine

3. klassi lõpetaja:

- 1) hääldab õigesti ja selgelt häälikuid ning häälikuühendeid sõnades;
- 2) teab peast vene tähestikku;
- 3) seletab sõna tähendust iseseisvalt ja sõnastike abil;
- 4) koostab ja hääldab õige intonatsiooniga väit-, küsi- ja käsklauseid;
- 5) arendab vestlust igapäevaelus juhtunu, loetu ja nähtu kohta;
- 6) koostab lihtsaid jutustavaid, kirjeldavaid ja arutlevaid tekste küsimuste, märksõnade ning lihtsa plaani abil;
- 7) jutustab ümber eri stiilis ja žanris tekste;
- 8) loeb peast luule- ja proosatekste.

Lugemine

3. klassi lõpetaja:

- 1) loeb tekste häälega silphaaval ja ladusalt;
- 2) täidab ülesandeid, milles tuleb valikuliselt lugeda sõnu, sõnaühendeid, lauseid, tekstikatkeid;
- 3) loeb iseseisvalt eri žanris tekste ning saab neist aru;
- 4) kasutab sihipäraselt raamatu tiitellehte ja viiteaparatuuri;
- 5) loeb tabeleid, diagramme, skeeme ja tingtähiseid paberilt ning arvutist;
- 6) teab nimetada lastekirjanikke.

Kirjutamine

3. klassi lõpetaja:

- 1) kirjutab vajaliku info vihikusse, päevikusse ja tahvlile ning vormistab selle korrektselt;
- 2) vormistab grammatikaülesanded õigesti;
- 3) kirjutab etteütlemise järgi sõnu, lauseid ja lühemaid tekste õigesti;
- 4) kirjutab ümberjutustusi plaani ja märksõnade järgi;
- 5) kirjutab kirjeldavaid ja jutustavaid tekste ning vormistab need korrektselt;
- 6) oskab oma kirjalikke töid parandada.

Õppesisu I kooliastmes

Vene keele õpetamine I kooliastmes on peamiselt praktilise iseloomuga. Selle eesmärgiks on õpilastele esmaste teadmiste andmine vene keeles ja kirjanduses, õpetada õpilast rääkima õgesti, lugema, kirjutama, kuulama tähelepanelikult, arendada tähelepanu, huvi lugemise vastu. Õigekirja õpetamine I kooliastmes on tihedalt seotud lugemisoskuste arendamisega, seetõttu vene keele ainekava sisaldab ka algkoolis lugemiseks soovitatavate temade loetelu.

1. Üldandmed vene keelest

Keele roll inimese elus. Keel kui peamine suhtlusvahend. Sõnastik kui teatmekirjanduse liik. Tutvuminesõnastike tüüpidega.

2. Graafika. Foneetika. Ortoeepia

Tähestik. Hääliku ja tähe suhe. Vene keele täis- ja kaashäälikute süsteem:

1. rõhulised ja rõhutud täishäälikud, helilised ja helitud kaashäälikud, palataliseeritud ja palataliseerimata kaashäälikud;
2. paaris- ja paaritud kaashäälikud: helilised ja helitud, palataliseeritud ja palataliseerimata;
3. tähtede е, ё, ю, я funktsioonid;
4. rõhk. Sõnarõhu rasked juhud. Intonatsioon ja loogiline rõhk.

3. Leksikoloogia ja fraseoloogia

Leksika ehk keele sõnavara. Sõna kui keeleühik. Sõna tähendus. Ühe- ja mitmetähenduslikud sõnad. Sõna otsene ja ülekantud tähendus.

Sünonüümid. Antonüümid. Mitmetähenduslikud sõnad. Homonüümid.

Fraseologismid. Vanasõnad, kõnekäänud

Vene keele seletussõnastik. Vene keele antonüümide sõnastik. Vene keele sünonüümide sõnastik.

4. Morfeemika (sõna koostis) ja morfoloogia (sõnamoodustus)

Morfeem kui keeleühik. Morfeemide liigid: juur, eesliide, sufiks, muutelõpp. Samatüvelised sõnad. Sõnatüvi. Sõnamoodustus- ja sõnamuutemorfeemid.

5. Morfoloogia

Sõnaliigid, üldine iseloomustus.

Nimisõna

Nimisõna üldisloomustus. Üld- ja pärisnimed. Elusolendeid ning elutuid esemeid ja nähtusi märkivad nimisõnad.

Nimisõnade sugu. Nimisõnade ainsus ja mitmus. Nimisõnad, mis esinevad ainult ainsuse või mitmuse vormis.

Nimisõnade käänamine. Vene keele käänete süsteem. Nimisõnade põhilised süntaktilised funktsioonid sõnaühendis ja lauses.

Omadussõna

Omadussõna üldisloomustus. Omadussõna sugu, arv ning kääne. Omadussõna ühildumine nimisõnagasooormis, arvus ja käändes. Omadussõnade põhilised süntaktilised funktsioonid sõnaühendis ja lauses.

Asesõna

Asesõna üldisloomustus. Asesõna sõnaliikide süsteemis. Isikulised asesõnad kui sidususvahendid lauses jatekstis. Asesõnade põhilised süntaktilised funktsioonid sõnaühendis ja lauses.

Tegusõna

Tegusõna üldisloomustus. Tegevusnimi (infinitiiv) ja tegusõna isikulised vormid.

Tegusõna ajavormid. Tegusõnade pööramine olevikus ja tulevikus. Tegusõnade pööramine minevikus. Tegusõnade põhilised süntaktilised funktsioonid sõnaühendis ja lauses.

Eessõna

Üldisloomustus

6. Süntaks ja tekst

Sõnaühend ja lause kui süntaktiline ühik.

Sõnaühend

Sõnaühendi põhisõna ja laiend.

Lause

Lause kui süntaksi põhiühik ja kui minimaalne kommunikatiivne üksus.

Lause põhitunnused. Lause pealiikmed. Lause grammatiline põhi.

Liht- ja laiendatud laused. Lause kõrvalliikmed: täiend, sihitis, määrus.

Lauseliigid suhtluseesmärgi järgi: väit-, käsk- ja küsilauseid. Lauseliigid tundevärvingu järgi: mittehüüd- ja hüüdlauseid.

Tekst

Tekst kui kommunikatsiooniüksus. Teksti sidusus. Pealkiri, põhiidee, teksti plaan. Lõik.

Tekstide mitmekesisus: muinasjutt, mõistatus, vanasõnad ja kõnekäänud, jutustus, luuletus,

näidend, teadaanne, õnnesoov, kutse, juhend. Tekstide otsimine internetist.

Eri tüüpi ja žanris kirjandusteosed on esindatud õppekirjandustekstidena ning valitakse vabaks lugemiseks vene, eesti ja välisautorite teoste seast, arvestades järgmisi teemasid:

Kirjandusliku lugemise temaatika:

- Minu perekond.
- Mina ja minu pereliikmed.
- Otsi sõpra ja hoia teda.
- Õppida on alati kasulik.
- Aastaajad.
- Loodusimedest fantastikani.
- Headusest, mis võidab kurjuse.
- Aususest ja õiglusest.
- Tõsiseks ja naljaga pooleks.

8. Õigekiri: ortograafia ja interpunktsioon

Ortogrammi mõiste. Väike- ja suurtähe kasutamine.

Täis- ja kaashäälikute õigekiri sõna juurmorfeemis. Tähtede ъ ja ь kasutamine. Täishäälikute õigekiri tähtede ж, ч, ш, щ ja ц järel.

He õigekiri tegusõnadega.

Eessõnade õigekiri.

Interpunktsioon: kirjavahemärgid loetelu puhul ja lause lõpus. Poolitamisreeglid.

Õppe- ja kasvatuseesmärgid, õppesisu ja tulemused 1. klassis.

Vene keel (175 tundi)

Õppe- ja kasvatuseesmärgid

Aine õppimise käigus õpilane:

1. Mõistab keele ja kõne olulisust inimeste elus, kasutab keelt teadlikult;
2. suhtub lugupidavalt teiste rahvaste keeltesse ja kultuuridesse;
3. omandab põhiteadmised keelest ning oskab neid igapäevaelus ja õppetöös kasutada, järgides vene kirjakeele norme;
4. arendab õpetaja abil keeleoskust kui eneseväljendus- ja suhtlusvahendit, arvestades väljakujunenud keelenorme, suhtlusolukorda ja -eesmärki;
5. õpib õpetaja juhendamisel asjakohaselt kasutama erinevaid suhtluskanaleid;

6. loeb ja kuulab mõtestatult vastavaid eale eri tüüpi tekste ning koostab elementaarseid
7. jutustavaid ja kirjeldavaid tekste suuliselt märksõnade, piltide ja küsimuste järgi;
8. osaleb probleemsete küsimuste arutlemises, väljendab oma arvamust, põhjendab seda,
9. toetudes suulistele ja kirjalikele tekstidele;
10. kasutab sõnastikke, teatmeteoseid õpikus et täiendada oma vene keele teadmisi.

Õpitulemused

1.klassi lõpetaja:

- 1) eristab täis- ja kaashäälikud nii tugevas kui ka nõrgas positsioonis; eristama palataliseerimata ja palataliseeritud ning helituid ja helilisi kaashäälikuid;
- 2) õigesti ja selgelt hääldab kõiki vene keele häälikuid ning nende ühendeid, eristades rõhulisi ja rõhutuid silpe;
- 3) oskab kirjutama suutähti ja väiketähti, täheseoseid sõnades õigesti;
- 4) oskab määrata tähtede ja häälikute arvu sõnades;
- 5) määrab sõna piiri lauses, kujutab neid graafiliselt;
- 6) käitub vastavalt õpetaja suuliselt antud käsklustele;
- 7) tajub suulisi ja kirjalikke küsimisi, vastab küsimustele, kasutades kõnes ja kirjas nii lühi- kui ka tervislauseid;
- 8) elementaarselt kirjeldab olukorda, eset, olendit piltide, märksõnade, plaani järgi;
- 9) jutustab endast, oma huvidest ning oma lähiümbruses toimunud küsimuste järgi;
- 10) loeb vastavaid eale tekste selgelt, mõtestatult, ilmekalt, vigadeta ja õige intonatsiooniga ning vastavuses vene kirjakeele hääldusnormidega;
- 11) jutustab teksti ümber lihtsa plaani, süzeepiltide, märksõnade, küsimuste järgi ja vastab küsimustele teksti sisu puhul, mõtleb teksti lõppu;
- 12) määrab teksti teema;
- 13) loeb ja täidab ülesandeid vastavalt juhendile iseseisvalt või õpetaja abil; kasutab elementaarseid teadmisi foneetika, graafika, ortoepia, morfeemika, morfoloogia, süntaksi, ortogtaafia ja interpunktsiooni valdkondadest eri liiki õppeülesannete täitmisel;
- 14) kirjutab kalligraafiliselt ümber trüki- ja käsikirjalist teksti, järgib sõnade poolitusreegleid;
- 15) eristab kuulmise põhjal häälikut, silpi, foneetilist sõna ja lauset, kirjutab etteütluse järgi sõnu, sõnaühendeid, lihtsamaid lauseid, lühemaid tekste, mis on seotud õpitud

reeglitega: suurtäht, Ъ, Ь, ЖИ / ШИ, ЧА / ЩА, ЧУ / ЩУ, ЧК / ЧН, veahtlike sõnade õigekiri;

- 16) koostab lihtsamaid kirjeldavaid ja jutustavaid tekste õpetaja abil (pildisarja, pildi, märksõnade, küsimuste järgi);
- 17) kirjutab õigesti järgides õpitud õigekirja reegleid (ortogrammid ja punktogrammid);
- 18) loeb mitmes zanris tekste ning saab aru tekstidest, tabelitest, diagrammidest, skeemidest;
- 19) leiab õpetaja abil vajalikku teavet õpikust, sõnastikust, teatmeteosest ja internetist; kasutab sõnastikke eakohaselt;
- 20) kommenteerib algoritmi järgi õppeülesannete täitmist, arutleb neid paaris.

Kuulamine

1.klassi lõpetaja:

- 1) eristab kuulmise põhjal häälikut, silpi, foneetilist sõna, lauset;
- 2) oskab määrata häälikute järjekorda sõnades, sõna häälikuse koostis, täis- ja kaashäälikud nii tugevas kui ka nõrgas positsioonis, palataliseerimata ja palataliseeritud ning helituid ja helilisi kaashäälikuid;
- 3) määrab foneetilise sõna piiri, liigendab sõna silpideks, eristab rõhutu ja rõhulise silpi;
- 4) eristab sõnu, mis on sotud esemete, tunnuste, tegevuste nimetamisega, eessõnu; määrab
- 5) sõnade ja lausete piirid suulises tekstis, kujutab neid graafiliselt;
- 6) liigitab lauseid suhtluseesmärgi (väit-, küsilaused) ning tundevärvingu põhjal;
- 7) oskab kuulata tähelepanelik lühikesi (eakohaseid) tekste õpetaja esitamisel; määrab teema, jätab sisu meelde, täidab põhilisi tekstiülesandeid õpetaja käsutusel;
- 8) eristab kuulmise põhjal mitmes zanris tekste (luuletus, jutt, muinasjutt, mõistatus, vanasõna, kõnekäänd);
- 9) oskab kuulata klassikaaslaste teateid ning käituda nendele vastavalt;
- 10) oskab kuulata klassikaaslaste lugemist, anda kuulnud infole hinnangut ülesanne põhjal
- 11) õpetaja poolt pakutud skaala ja põhimõtete järgi.

Rääkimine

1.klassi lõpetaja:

- 1) hääldab õigesti ja selgelt häälikuid ning häälikuühendeid sõnades, vene ortoopia reegleid järgides;
- 2) teab vene tähestikku, nimetab tähti;

- 3) seletab sõnade tähendusi;
- 4) koostab ning hääldab õige intonatsiooniga väit-, küsi- ja käsklauseid;
- 5) koostab õpetaja abil lihtsaid jutustavaid ja kirjeldavaid tekste süzeepiltide, märksõnade, küsimuste järgi;
- 6) edastab iseseisvalt loetud teksti sisu;
- 7) vastab küsimustele teksti sisu järgi;
- 8) mõtleb teksti lõppu;
- 9) jutustab pildiseeria või küsimuste abil
- 10) vestleb loetust, oma elus juhtunust, nähtust õpetaja poolt pakutud teemadel; arendab vestlust oma elu sündmustest;
- 11) esitab küsimusi, pöördub tänu, palvega;
- 12) väljendab oma mõtteid ja tundeid täislausega;
- 13) loeb peast luuletekste.

Lugemine

1.klassi lõpetaja:

- 1) tunneb vene tähestiku trüki- ja kirjatahti; tunneb hääliku ja tähe suhe (oskab suhestada hääliku tähega);
- 2) loeb ette adapteeritud tekste selgelt silphaaval ja sõnade kaupa (õigesti, ilma vigade ja tähtide vahetamiseta);
- 3) loeb õige intonatsiooniga, teeb pause;
- 4) saab aru ette loetust;
- 5) oskab vastata küsimustele teksti järgi;
- 6) täidab ülesandeid, kus tuleb valikuliselt lugeda sõnu, sõnaühendeid, lauseid;
- 7) loeb tabelleid, diagramme, skeeme ja tingtähiseid paberilt ning arvutist;
- 8) loeb iseseisvalt mitmes žanris tekste ning saab neist aru (luuletus, jutt, muinasjutt, mõistatus, vanasõna);
- 9) kasutab tiitellehte sihipäraselt;
- 10) tunneb lastekirjanikke;
- 11) leiab õpetaja abil kirjanduslike tekste internetist, loeb neid.

Kirjutamine

1.klassi lõpetaja:

- 1) valdab kirjutamise õigeid võtteid;

- 2) oskab kirjutada suuri ja väikeseid kirjatähti ning seostada neid sõnas;
- 3) eristab tekstis lauseid, lausetes – sõnu;
- 4) kirjutab ümber trükitud või käsitsi kirjutatud tekste õigesti ja vigadeta tahvlilt, õpikust, vihikust, poolitamise ja kalligraafia reegleid järgides;
- 5) õigesti kasutab kirjavahemärke lausete lõpus;
- 6) täidab grammatikaülesandeid (kriipsutab alla, piirjoonestab, märkib, värvib);
- 7) eristab ja kirjutab sõnu, mis vastavad küsimustele кто? что? какой? какая? какое? какие?
- 2) что делает? что сделает? что делал? что сделал? (õpetaja abil);
- 8) kirjutab etteütluse järgi sõnu, lühemaid lauseid, tekste õpitud ortogrammidega: suurtäht, Ъ, Ь, Ъ, ЖИ / ШИ, ЧА / ЦА, ЧУ / ЦУ, ЧК / ЧН, sõnaraamatu sõnad;
- 3) Ъ, ЖИ / ШИ, ЧА / ЦА, ЧУ / ЦУ, ЧК / ЧН, sõnaraamatu sõnad;
- 9) kirjutab valikuliselt tähti, silpe, sõnaühendeid, sõnu, lauseid;
- 10) koostab ja kirjutab lihtsaid tekste küsimuste, märksõnade, piltide järgi eellettevalmistusega;
- 11) leiab vigu ja teeb vigade parandust.

Õppesisu 1. klassis

Vene keel (175 tundi)			
Ettevalmistus- ja aabitsaperiood	5 tundi nädalas	18 nädalat	90 tundi
Aabitsajärgne periood	5 tundi nädalas	17 nädalat	85 tundi
		Kokku	175 tundi

	Aabitsajärgne periood		
Vene keel (teadmised keelest)	4 tundi nädalas	17 nädalat	68 tundi
Tekst. Kirjanduslik lugemine	1 tundi nädalas	17 nädalat	17 tundi

Tundide jaotamine teemade ja perioodide kaupa

Õppeaine “Vene keel”

Teema	Ettevalmistus- ja aabitsaperiood	Aabitsajärgne periood	Tundide üldarv
Üldandmed vene keelest			
Graafika, foneetika, ortoepia			
Leksikoloogia ja fraseoloogia			
Morfeemika (sõna koostis) ja morfoloogia	-		
Morfoloogia			
Süntaks ja tekst			
Õigekiri: ortograafia ja interpunktsioon			
Tekst. Kirjanduslik lugemine	-		
Kooku	90	85	175

Ettevalmistus- ja aabitsaperiood

1. Üldandmed vene keelest (1 tund)

Keele roll inimese elus. Keel kui peamine suhtlusvahend. Kirjalik ja suuline kõne.. (1 tund)

Peamised mõisted: keel on suhtlusvahend, kõne, suuline kõne, kirjalik kõne.

Õpilane:

saab aru kõne tähtsust inimese elus;

teab mõisteid: kõne, suuline kõne, kirjalik kõne;

teab, et kõne on suuline ja kirjalik;

eristab suulist ja kirjalikku kõnet, tunneb nende seoseid;

teab, et kõne koosneb lausetest, lused – sõnadest, seostab mõisteid: kõne, lause, sõna ;

tunneb õpetaja ja llassikaaslastega suhtlusreegleid;

osaleb kollektiivses suulises suhtluses, kõnekäitumise norme järgides.

2. Graafika. Foneetika. Ortoepia (75 tundi)

Sõnade silpkoostis. Sõna jagamine silpideks.

Rõhk. Loogiline rõhk. Intonatsioon.

Tähe ja hääliku suhe. Täis- ja kaashäälikute süsteem: rõhulised ja rõhutud täishäälikud, helilised ja helitud kaashäälikud, palataliseeritud ja palatariseerimata kaashäälikud. Paaris- ja paaritud kaashäälikud: helilised ja helitud.

Tähtede e, ё, ю, я funktsioonid

Ь kasutamine sõna keskel ja lõpus.

Tähestik. Suur- ja väiketäht.

Põhilised mõisted: häälik, hääliku mudel (skeem), ühinemine, täht hääliku tingmärk), väiketäht, suurtäht, kirjatäht, trükitäht; kõne häälikud, sõna, sõnarõhk, rõhumärk, sõna tähendus, intonatsioon; hääliku vahetamine tähega ja vastupidi; tähestik (Aabits), tähestiku tähendus, täht ja tema koht tähestikus (järgnevus); täishäälikute tunnused (iseloomustus): täishäälik – rõhuline ja rõhutu; täishäälikute tunnused (iseloomustus); kaashäälik – palatariseerimata / palatariseeritud, helilised ja helitud, paaris- ja paaritu; alati palatariseerimata ([ж] и [ш]), alati palatariseeritud([ч'] и [ш']); kaashäälikud ([ж] и [ш], [ч'] и [ш']); tähed, mis märgivad kaashäälikuid, «kavalad tähed» Е, Ё, Ю, Я (märgivad 2 häälikut, palatariseeritud); tähed palatalisatsiooni märkimiseks kirjas (ь, е, ё, и, ю, я); silp, avatud silp, kinnine silp, silpideks jagamine, rõhuline ja rõhutu silp, elisioon, elisiooni mudel (skeem); hääldamine, kirjutamine, sõna häälikuskeem.

Sõnastus: palatariseeritud kaashäälikute märkimine kirjas.

Õpilane:

tunneb valdkonna põhilisi mõisteid;

eristab kuulmise põhjal häälikut, silpi, foneetislist sõna;

teab, et sõnad koosnevad silpidest, silbid- häälikutest, häälikuid märgistatakse tähtedega;

saab aru erinevusi häälikute ja kõne häälikute vahel;

tunneb sisumäärava tähtede ja silpide rolli sõnades;

teab täis- ja kaashäälikute hääldamise eripärustest;

oskab selgelt ja õigesti hääldada täis- ja kaashäälikuid; võrrelda ja eristada neid;

teab, et tähed e, ё, ю, я väljendavad kaks häälikut [й'э], [й'о], [й'у], [й'а] sõna alguses ja pärast täishäälikut; teeb sõnade häälikuanalüüsi antud häälikutega; jagab sõnu häälikutega e, ё, ю, я silpideks; teab ja tunneb Ъ ja Ь funktsiooni; jagab sõnu tähtedega Ъ ja Ь silpideks;

teab palatariseeritud ja palatariseerimata häälikute funktsioonidest; palataliseerimise märkimisest kirjas tähtede ь, е, ё, ю, я abil;

teab, et [ж] ja [ш] on alati palatariseerimata häälikud;

teab, et [ч'] ja [ш'] on alati palataliseeritud häälikud;

teab, et on helilised ja helitud kaashäälikud;

teab et kaashäälikud on paarilised: helitu ja helised, oskad neid paare nimetada;
suhestab hääliku vastava tähega;
määrab nimetatud hääliku kohta sõnas (alguses, keskel, lõpus);
iseloomustab nimetatud häälikut (täis- või kaashäälik); nimetab hääliku tunnusi;
nimetab häälikute arvu ja järjekorda sõnas;
modellerib häälikute järjekorda sõnas häälikuskeee (värviliste skeeme) kasutades, seletab värvi valikku hääliku märkimiseks; oskab võrrelda oma mudelit näidisega; leiab ja parandab vigu häälikuanalüüsi tegemisel;
teab häälikute tingmärke;
analüüsib sõnade tähemudelied;
suhestab tähemudelit sõnadega;
valib sõnu nimetatud häälikuga;
edastab õpetajaga pakutud intonatsioonihääliku näidist sõnas;
saab aru sõnade nimetavat funktsiooni; teab, et rõhu on seotud sõna sisuga;
hääldab sõna rähutades hääliku intonatsiooni abil, toetudes õpetajaga antud variandile;
määrab häälikute arvu sõnas, rõhulised ja rõhutu silbid;
eristab rõhulist silpi;
tunneb sõna häälikkoostis, seletab häälikuühendite[й'э], [й'о], [й'у], [й'а]funktsiooni, eelnevate täishäälikute palatalisatsiooni näitajat ning täishaaliku märgist;
jagab sõnu silpideks ja seletab silpide arvu sõnas;
võrdleb häälikkoostist sõnas: eristab samasuguseid ja erinevaid häälikuid;
oskab koostada sõna mudelit (skeemi);
teab täis- ja kaashäälikute arvu vene keeles;
tunneb vene tähestikku, tähtede arvu tähestikus;
seletab, kus saab kasutada tähestiku teadmisi, nimetab tähti õigesti, paneb tähti õigesti järjekorda;
määrab tähe järjekorda tähestikus, nimetab naabertähti, paneb pakutavaid sõnu tähestukulisse järjekorda;
esristab suur- ja väiketähti;
täidab ülesandeid õpetaja juhendamisel ja iseseisvalt;
kommenteerib ülesannete täitmist õpetaja juhendamisel;
loeb ja saab aru pabeil ja elektroonkandjatel olevatest skeemidest, tingmärkidest;
leiab õpetaja abil vajalikku teavet õpikust, kirjanäidesest, tööraamatust;
osaleb õppediaaloois, hindab kommunikatiivse ülesande täitmist ja tulemust.

3. Leksikoloogia ja fraseoloogia (2 tundi)

Sõna kui keeleühik. Leksikaalne tähendus. (2 tundi)

Põhimõisted: sõna ja selle tähendus, seletamine.

Õpilane:

tunneb mõisteid: sõna, sõna tähendus, seletamine;
mõistab sõna nimetava funktsiooni, sõna lause ja teksti erinevused;
oskab võrrelda sõna ja sõna leksikaalset tähendust;
seletab sõnatähendust, seletab sõnatähenduse ja rõhu seost;
kirjeldab objekte elementaarselt: edastab selle välimised;
seletab sõna leksikaalset tähendust konteksti alusel.

5. Morfoloogia (4 tundi)

Nimisõna (ilma mõiste kasutamiset). Üldisloomustus. (1 tund)

Omadussõna (ilma mõiste kasutamiset). Üldisloomustus. (1 tund)

Tegusõna (ilma mõiste kasutamiset). Üldisloomustus. (1 tund)

Eessõna (ilma mõiste kasutamiset). Üldisloomustus. (1 tund)

Põhilised mõisted: sõna, küsimused(кто? что?, какой? какая? какое? какие?, что делает? что делают?), eseme, tuunuse, tegevuse nimetavad sõnad, sõnagrupp, eessõna, eraldi kirjutamine, sõna mudel (skeem).

Õpilane:

on ettekujutused eseme, omaduse, tegevuse nimetavast sõnadest;
suhestab eseme, omaduse, tegevuse nimetavaid sõnu vastavate kõsimustega;
määrab, mida sõna nimetab (eseme, omadus, tegevus), esitab küsimust;
eristab eseme, omaduse, tegevuse nimetavaid sõnu üldtähenduse või küsimuse põhjal, koostab skeeme;
leiab eseme, omaduse, tegevuse nimetavaid sõnu tekstist;
täidab ülesandeid, milles tuleb valikuselt lugeda eseme, omaduse, tegevuse nimetavaid sõnu;
nimetab eessõnu;
tunneb eessõna rolli lauses;
leiab eessõnu tekstist ja lausetest; märgistab neid skeemi abil;
kirjutab eessõnu eraldi;
täidab ülesandeid õpetaja juhendamisel ja iseseisvalt;
kommenteerib ülesannete täitmist õpetaja juhendamisel;

loeb ja saab aru pabeil ja elektroonkandjatel olevatest skeemidest, tingmärkidest; leiab õpetaja abil vajalikku teavet õpikust, kirjanäidesest, tööraamatust; osaleb õppedialoogis, hindab kommunikatiivse ülesande täitmist ja tulemust.

6. Süntaks ja tekst (15 tund)

Lause (6 tundi)

Lause kui süntaksi põhiühik ja minimaalne kommunikatiivne ühik. Lause põhitunnused (1 tund).

Väit-, küsi- ja hüüdlauseid (5 tundi).

Põhimõisted: sõna, lause, lõpetatud mõte, sõnad on seotud sisu järgi, lausete tähendus (teavitus, küsimus), väit-, küsi-, hüüdlause, intonatsioon, mitthüüd- ja hüüdlauseid, lauseskeem.

Õpilane:

tunneb suhteseost: kõne – lause – sõna, lause – tekst;

eristab sõna, lauset, teksti;

eristab sõnu kõnest; määrab kuulmise põhjal lause piiri kirjas;

oskab märgistada lauset skeemi abil;

määrab sõnade arvu lauses, kui õpetaja hääldab selgelt ja pausidega sõnade vahel; oskab koostada kuulnud lausete skeeme;

valib lauset vastavalt skeemile;

teab lause vormistamisreegleid (suuretähe kasutamine lause alguses, kirjavahemärkide

kasutamine lause lõpus vastavalt intonatsioonile ja suhtluseesmärgile;

vormistab lauset kirjas õigesti;

liigitab lauseid suhtluseesmärgi (väit-, hüüd- ja käsklauseid) põhjal nii kõnes kui ka kirjas;

õpib lugeda ladusalt, õigesti ja ilmekalt;

kirjutab ümber trüki- ja käsikirjalist teksti;

saab kirjalikest küsimustest, vastab kõsimustele kasutades lühi- ja täislauseid;

koostab ja kirjutab lauseid sõnedest, määrab sõnade seost kõsimuste abil;

jagab lauseid sõnadeks;

eristab lauseid tekstist;

koostab lauset antud sõnega, lause edasise laiendamisega;

täidab ülesandeid, milles tuleb valikuselt lugedasõnu, lauseid;

täidab ülesandeid õpetaja juhendamisel ja iseseisvalt;

kommenteerib ülesannete täitmist õpetaja juhendamisel;

loeb ja saab aru pabeil ja elektroonkandjatel olevatest skeemidest, tingmärkidest;

leiab õpetaja abil vajalikku teavet õpikust, kirjanäidesest, tööraamatust;

osaleb õppedialoogis, hindab kommunikatiivse ülesande täitmist ja tulemust.

Tekst (10 tundi)

Tekst kui kommunikatiivne üksus. Teksti sidusus. Pealkiri. (15 tundi)

Põhimõisted: tekst, teksti tunnused: terviklikkus, sidusus; teema, pealkiri.

Õpilane:

teab teksti tunnuseid (teema, lausete järgnevus, pealkiri);

mõistab erinevusi lausetegruppide vahel; eristab tekstieraldilausetest ja sõnadest; seletab erinevusi teksti, lause ja sõna vahel praktilisel tasemel;

mõistab ja määrab teksti teemat (millest?) kuulmise põhjal;

jätab teksti sisu meelde ja täidab põhilisi tekstiülesandeid õpetaja juhendamisel;

määrab kuulmise põhjal lausete arvu tekstis, edastab teksti graafiliselt;

loeb tekstiteadlikult, määrab teksti teemat, suhestab teksti ja pealkirja, valib pealkirja;

vastab küsimustele loetud teksti sisu põhjal;

jutustab lühikest teksti ümbersüzeepiltide, märksõnade, küsimuste alusel;

määrab lausete arvu iseseisvalt loetud tekstis;

kirjutab ümber trüki- ja käsikirjalist teksti vastavalt pakutud algorütmile ja hüdiennorme järgides;

hoiab vestlust ülal oma elu sündmustest, loetud, nähtud teemal; jutustab endast, oma huvidest ja hobidest, lähiümbruses toimuvast; elementaarselt kirjeldab esemet, nähtust, situatsiooni;

koostab jutte süzeepiltide järgi;

täidab ülesandeid õpetaja juhendamisel ja iseseisvalt;

kommenteerib ülesannete täitmist õpetaja juhendamisel;

loeb ja saab aru pabeil ja elektroonkandjatel olevatest skeemidest, tingmärkidest;

leiab õpetaja abil vajalikku teavet õpikust, kirjanäidesest, tööraamatust;

osaleb õppedialoogis, hindab kommunikatiivse ülesande täitmist ja tulemust.

7. Õigekiri: ortograafia ja interpunktsioon (10 tundi)

Suurtähe kasutamine lause alguses. Interpunktsioon: kirjavahemärgid lause lõpus. (4 tundi)

väike- ja suurtähe kasutamine. Suurtäht inimeste, loomade nimede kirjutamisel. (5 tundi)

täishäälikute kirjutamine silpides: ЖИ-ШИ, ЧА-ЩА, ЧУ-ЩУ. (4 tundi)

ЧК, ЧН õigekiri. (2 tundi)

Б kasutamine. (1 tund)

Põhimõisted: reegel, õigekiri, väike- ja suurtäht, nimi, perekonnanimi, loomanimi; ühendid жи-ши, ча-ща, чу-щу, чк, чн; hääldamine, kirjutamine, Б kaashääliku palatalisatsiooni näitaja;

lause, kirjavahemärgid lause lõpus (punkt, küsi- ja hüüdmärk), loetelu, kirjavahemärgid loetelu puhul – koma; teksti ümberkirjutamine (kontroll), töö sõnaraamatuga, etteütlus.

Õpilane:

teab kirjutamise hügieenireegleid;

oskab kirjutada suur- ja väiketähti, seostada neid õigesti;

õigesti kirjutab sõnu жи-ши, ча-ща, чу-щу, чк, чн ühenditega;

teab suurtähe kasutamise reegleid kirjalikus kõnes; kirjutab õigesti pärisnimesid (inimeste nimed ja perekonnanimed, loomanimed);

mõistab bfunksiooni sõnas, õigesti kirjutab b tähega sõnu: sõna lõus ja keskel;

kirjutav eesõnu eraldi, seletab õigekirja reeglit;

teab lausevormistamise reegleid kirjalikus kõnes; kasutab suurtähti sõna alguses; vormistab lause lõppu õigesti;

paneb kirjavahemärke õigesti sõnade loetelu puhul;

kirjutab etteütlemise järgi tähti, silpe, sõnu, lauseid, lühimaid tekste, mis sisaldavad õpitud ortogramme ja punktogramme;

kirjutab ümber trüki- ja käsikirjalist tekstivastavalt pakutud algorütmile ning hügieeninorme järgides; eristab lauseid tectis, sõnu – lauses;

täidab grammatikaülesandeid teksti kohta (kriipsutab alla, piirjoonestab, märkib, värvib);

täidab ülesandeid, milles tuleb valikuselt lugeda sõnu vastavalt õpitud reeglitele;

kirjutab valikuselt tähti, silpe, sõnu, lauseid;

teebenesekontrollinäidisejärgitehtud kirjaliku töö kontrollimisel;

parandab oma kirjalikke täid;

loeb ja saab aru pabeil ja elektroonkandjatel olevatest skeemidest, tingmärkidest;

leiab õpetaja abil vajalikku teavet õpikust, kirjanäidesest, tööraamatust.

Aabitsajärgne periood

1. Üldandmed vene keelest (2 tundi)

Keele roll inimese elus. Keel kui peamine suhtlusvahend. (1 tund)

Keel ja kõne. Kõne liigid. (1 tund)

Põhimõisted: keel on suhtlusvahend, emakeel, võõrkeel, kõne, kirjalik kõne, viisakas kõne, kõne liigid: kuulamine, rääkimine, kirjutamine.

Õpilane:

teab, et igal rahvasel on oma keel (eest, saksa, inglise, itaalia, leedu jne), et kirjatark inimene peab valdama ka teist keelt;

teab, et keel on inimeste peamine suhtlusvahend;

teab, et kõne on suuline ja kirjalik;
eristab suulist ja kirjalikku kõnet, tuuneb nende seost;
teab, et rääkimine ja kuulamine on suuline kõne, kirjutamine ja lugemine on kirjalik kõne;
toob suulise ja kirjaliku kõne näiteid;
oskab suhestada pilte kõnetegevuse eriliikidega;
tunneb mõisteid: keel, vene keel, võõrkeel; suuline kõne, kirjalik kõne; kõneliigid: lugemine, kirjutamine, kuulamine, rääkimine;
teab, et kõne koosneb lausetest, laused – sõnadest; mõistab seost: kõne-lause-sõna;
oskab määrata lausete arvu tekstis kuulmise põhjal ja lugemisel;
tunneb viisakusvälendeid;
oskab õpetajat kuulata ja kuulda, täita tema käsklusi;
oskab kuulata klasiikaaslaste vastuseid ja reageerida nendele;
vastab küsimustele õigesti;
osaleb kollektiivses suhtlemises, kõnereegleid järgides.

2. Graafika. Foneetika. Ortoeepia. (10 tundi)

häälikud ja tähed. Tähestik.

täis- ja kaashäälikud.

silp.

rõhk.

tähtede e, ё, ю, я funktsioonid

palataliseeritud kaashäälikud.

Ь kasutamine palatariseerimiseks.

Põhimõisted: häälik, häälikumudel (skeem), ühendid, täht (hääliku tingmärk), suur- ja väiketäht, kirjatäht, trükitäht; häälikud, sõna, sõnarähk, rähumärk, sõnatähendus, intonatsioon, sõna vahetamine tähega ja vastupidi; tähesti (Aabits), tähestiku tähendus, täht ja tema koht tähestikus (järjekord); kaashäälikute tunnused (iseloomustus): kaashäälik – rõhurõhuline ja rõhutu; kaashäälikute tunnused (iseloomustus); kaashäälik – palataliseeritud ja palatariseerimata, heline ja helitu, paaris- ja paaritu: alati palataliseerimata kaashäälikud ([ж] ja [ш]), alati palatariseeritud kaashäälikud ([ч'] ja [ш']); kaashäälikud ([ж] и [ш], [ч'] и [ш']); tähed („kavalad tähed“) E, Ё, Ю, Я; tähed kaashäälikute palatariseerimiseks kirjas (ь, е, ё, и, ю, я); avatud silp, kinnine silp, sõna jagamine silpideks, rõhuline ja rõhutu silp, ühendatud silpid, ühendatud silpide mudel (skeem); häälda,one, kirjutamine, sõna häälikuskeem.

Sõnastamine: palatariseeritud häälikute märgistamine kirjas.

Õpilane:

tunneb põhilisi valdkonnalasi mõisteid;
oskab eristada kuulmise põhjal häälikut, silpi, foneetilist sõna;
teab, et sõnad koosnevad silpidest, silbid – häälikutest, häälikuid märgistatakse tähega;
mõistab häälikute ja kõnehäälikute vahelisterinevusi;
oskab eristada häälikuid ja tähti;
mõistab, et häälikute ja tähtede kasutamine sõnas on seotud sisuga;
tunneb täis- ja kaashäälikute hääldamise eripärasusi;
oskab hääldada täis- ja kaashäälikuid selgelt: eristada ja võrrelda neid;
teab, et знает, tähed е, ё, ю, я väljendavad kaks häälikut [й'э], [й'о], [й'у], [й'а] sõna alguses ja pärast täishäälikut; teeb sõnade häälikuanalüüsi antud häälikutega; jagab sõnu häälikutega е, ё, ю, я silpideks;
teab ja tunneb Ъ ja Ь funktsiooni; jagab sõnu tähtedega Ъ ja Ь silpideks;
teabpalatariseeritud ja palatariseerimata häälikute funktsioonidest; palataliseerimise märkimisest kirjas tähtede Ъ, е, ё, ю, я abil;
teab, et [ж] ja [ш] on alati palatariseerimata häälikud;
teab, et [ч'] ja [ш'] on alati palataliseeritud häälikud;
teab, et on helised ja helitu kaashäälikud;
teab et kaashäälikud on paarilised: helitu ja helised, oskab neid paare nimetada;
suhestab hääliku vastava tähega;
määrab nimetatud hääliku kohta sõnas (alguses, keskel, lõpus);
iseloomustab nimetatud häälikut (täis- või kaashäälik); nimetab hääliku tunnusi;
nimetab häälikute arvu ja järjekorda sõnas;
modellerib häälikute järjekorda sõnas häälikuskeee (värviliste skeeme) kasutades, seletab värvi valikku hääliku märkimiseks; oskab võrrelda oma mudelit näidisega; leiab ja parandab vigu häälikuanalüüsi tegemisel;
teab häälikute tingmärke; analüüsib sõnade tähemudeli; suhestab tähemudelit sõnadega;
oskab valida sõnu nimetatud häälikuga;
mõistab sõna nimetava funktsiooni; mõistab sõna sisu ja rõhu seost;
oskab hääldada sõnu hääliku intonatsioonilise häälikutõstmisega ilma õpetaja näidisele toetuseta;
oskab määrata silpide arvu sõnas, rõhulised ja rõhutud silbid;
oskab leida rõhulist silpi;
oskab jagada sõnu silpideks ja seletada silpide arvu sõnas;
oskab võrrelda häälikuid, leida erinevaid ja samasuguseid häälikuid;

oskab koostada sõna häälikumudelit;
taebkaas- jätaishäälikute arvumudelid;
tunneb vene keele tähestikku, tähtede arvu;
seletab, kus saab kasutada tähestiku teadmisi, nimetab tähti õigesti, paneb tähti õigesti järjekorda; määrab tähte järjekorda tähestikus, nimetab naabertähti, paneb pakutavaid sõnu tähestukulisse järjekorda;
eristab suur- ja väiketähti;
täidab ülesandeid õpetaja juhendamisel ja iseseisvalt;
kommenteerib ülesannete täitmist õpetaja juhendamisel;
loeb ja saab aru pabeil ja elektroonkandjatel olevatest skeemidest, tingmärkidest;
leiab õpetaja abil vajalikku teavet õpikust, kirjanäidesest, tööraamatust;
osaleb õppedialogis, hindab kommunikatiivse ülesande täitmist ja tulemust;
osaleb probleemsete küsimuste arutelus, väljendab oma arvamust, põhjendab seda.

3. Leksikoloogia ja fraseoloogia(2 tundi)

Sõna kui keeleühik. Sõna tähendus.(1 tund)

Ühe- ja mitmetähenduslikud sõnad. (1 tund)

Põhimõisted: sõna, sõna leksikaalne tähendus, seletamine, ühetähenduslik sõna, mitmetähenduslik sõna, sõnad, mis nimetavad esemet, tunnust, tegevust.

Õpilane:

teab mõisteid: sõna, sõna leksikaalne tähendus, seletamine, ühetähenduslik sõna, mitmetähenduslik sõna;

tunneb sõna rolli keeles;

mõistab sõna nimetatavat tähendust, selle eristused lausetest ja tekstist;

oskab seostada sõna ja selle leksikaalset tähendust;

seletab sõna leksikaalset tähendust; mõistab sõna sisu ja rõhu seost;

kirjeldab objekti elementaarselt: edastab objekti välisesiseloostusi;

seletab sõna leksikaalset tähendust kontekstile toetades;

teab, kuidas kasutatakse kõnes mitmetähenduslikke sõnu;

eristab ühe- ja mitmetähenduslikke sõnu.

4. Morfeemika (sõna koostis) ja morfoloogia (5 tundi)

Samatüvelised sõnad. Sõnatüvi. (5 tundi)

Põhimõisted: sõna leksikaalne tähendus, ühetüvelised sõnad, ühetüveliste sõnade rühm, juur, sõnavorm.

Õpilane:

teab, et sõna juur on tähtis morfeem;
teab, mis on ühetüvelised sõnad;
tunneb mõistet „ühetüvelised sõnad”, leiab neid teiste sõnade hulgast, tunneb ühetüveliste sõnade tähtsamaid omadusi;
moodustab ühetüvelisi sõnu;
toob ühetüveliste sõnade näiteid pakutud juurega (näiteks: слон, лес jne.);
oskab eristada juurt ühetüvelistes sõnades;
suhestab juurte kirjutamist ja hääldamist ühetüvelistes sõnades;
eristab ühetüvelisi sõnu sama sõna vormidest;
moodustab sõnavorme;
täidab ülesandeid õpetaja juhendamisel ja iseseisvalt;
kommenteerib ülesannete täitmist õpetaja juhendamisel;
loeb ja saab aru pabeil ja elektroonkandjatel olevatest skeemidest, tingmärkidest;
leiab õpetaja abil vajalikku teavet õpikust, kirjanäidesest, tööraamatust;;
osaleb õppediaaloois, hindab kommunikatiivse ülesande täitmist ja tulemust.

5. Morfoloogia (8 tundi)

sõnaliikide üldiseloomustus. Sõnad, mis nimetavad esemeid, esemete tunnusi ja tegevusi. nimisõna (ilma mõiste kasutamiset). Üldiseloomustus. Elisolendeid ning elutuid esemeid ja nähtusi märkivad nimisõnad. Pärinimed. Ainsuse ja mitmuse vormid. omadussõna (ilma mõiste kasutamiset). Üldiseloomustus. tegusõna (ilma mõiste kasutamiset). Üldiseloomustus. eessõna (ilma mõiste kasutamiset). Üldiseloomustus.

Põhimõisted: sõna, küsimused(кто? что?, какой? какая? какое? какие?, что делает? что делают?), eseme, tuunuse, tegevuse nimetavad sõnad, pärinimed, sõnade rühm, eessõna, eraldi kirjutamine, sõna mudel (skeem).

Õpilane:

on ettekujutused eseme, omaduse, tegevuse nimetavast sõnadest;
tunneb esemete nimetavate ja tunnuste ning tegevuste nimetavate sõnade erinevusi;
suhestab eseme, omaduse, tegevuse nimetavaid sõnu vastavate küsimustega;
rühmitab sõnu, esitab küsimusi;
eristab eseme, omaduse, tegevuse nimetavaid sõnu üldtäheenduse või küsimuse põhjal, koostab skeeme;
täidab ülesandeid, milles tuleb valikuselt lugeda eseme, omaduse, tegevuse nimetavaid sõnu;
nimetab eessõnu;

leiab nimisõnu tekstist ja lausetest; kirjutab eessõnu eraldi;
täidab nimisõnade valimisega seotud ülesandeid õpetaja juhendamisel ja iseseisvalt;
kommenteerib ülesannete täitmist õpetaja juhendamisel;
loeb ja saab aru pabeil ja elektroonkandjatel olevatest skeemidest, tingmärkidest;
leiab õpetaja abil vajalikku teavet õpikust, kirjanäidesest, tööraamatust;
osaleb õppedialoogis, hindab kommunikatiivse ülesande täitmist ja tulemust rühmitab sõnu
üldise tähenduse ja kõsimuste järgi;
toob esemeid, tunnusi, tegevusi nimetavate sõnade näiteid;
leiab üleliigset sõna esemeid, tunnusi, tegevusi nimetavate sõnade reast;
rühmitab sõnu leksikaalse tähenduse põhjal;
kasutab õgesti nimisõnu, omadussõnu ja tegevussõnu kirjalikus ja suulises kõnes;
eristabsõnu, mis vastavad кто? küsimustele sõnadest, mis vastavad что? küsimustele,
toetades sõnade tähendusele;
teab ja kasutab pärisnimesid;
teab, kuidas kirjutatakse pärisnimed;
teab ja kasutab esemeid nimetavate nimisõnade ainsuse ja mitmuse vorme;
määrab nimisõnade ainsuse ja mitmuse vorme;
kasutab kõnes antonüümse ja sünonüümse tunnusi märkivaid sõnu
nimetab eessõnu;
mõistab eessõna rolli lauses;
leiab eessõnu tekstist ja lausetest;
kirjutab eessõnu eraldi;
täidab ülesandeid õpetaja juhendamisel ja iseseisvalt;
kommenteerib ülesannete täitmist õpetaja juhendamisel;
loeb ja saab aru paberil ja elektroonkandjatel olevatest skeemidest, tingmärkidest;
leiab õpetaja abil vajalikku teavet õpikust, kirjanäidesest, tööraamatust;
osaleb õppedialoogis, hindab kommunikatiivse ülesande täitmist ja tulemust.

6. Süntaks ja tekst (9 tundi)

Lause

Lause kui süntaksi põhiühik ja kui minimaalne kommunikatiivne ühik. Lause põhitunnused.

Lauseliigid suhtluseesmärgi järgi: väit-, hüüd- ja küsilauseid.

Põhimõisted: sõna, lause, lõpetatud mõte, tähenduslikult seotud sõnad, lausete eesmärk (teatus, küsimus), jutustav lause, küsi-, hüüdlause, intonatsioon, hüüd- ja mittehüüdintonatsioon, lause skeem.

Õpilane:

mõistab seoseid: kõne-lause-sõna-lause-tekst;

oskab eristada sõna, lauset, teksti;

oskab eristada lauseid kõnest: määrata lause piiri kuulmise põhjal; märgistada lause piiri kirjas;

oskab märgistada laused skeemi abil;

jskab määrata sõnade arvu lauses, kui õpetaja hääldab selgelt ja korrektselt paussidega sõnade vahel; koostab kuulnud lause skeemi;

oskab valida vastavaid skeemile lauseid;

tunneb lausete vormistamisreegleid kirjalikus kõnes (suurtähe kirjutamine lause alguses, kirjavahemärkide kasutamine sõna lõpus vastavalt intonatsioonile ja suhtluseesmärgile); oskab õigesti vormistada lauseid kirjas;

eristab jutustavaid, küsi- hüüdlauseid kirjalikus ja suulises kõnes; õpib lugema teadlikult ja ilmekalt;

kirjutab kalligraafiliselt ümber trüki- ja käsikirjalist teksti;

saab aru suulistest ja kirjalikutest küsimustest, vastab nendele, kasutades kõnes nii lühi- kui ka täislauseid;

koostab lauseid sõnadest, kirjutab neid; leiab seoseid sõnade vahel küsimuste järgi;

jagab lauseid sõnadeks;

eristab lauseid tekstist;

moodustab lauseid pakutud sõnaga, laiendab seda;

täidab ülesandeid õpetaja juhendamisel ja iseseisvalt;

kommenteerib ülesannete täitmist õpetaja juhendamisel;

loeb ja saab aru paberil ja elektroonkandjatel olevatest skeemidest, tingmärkidest;

leiab õpetaja abil vajalikku teavet õpikust, kirjanäidesest, tööraamatust;

parandab oma kirjalikke töid;

Tekst (5 tundi)

Tekst kui kommunikatiivne ühik. Teksti sidusus. (3 tundi)

Pealkiri, teksti põhimõte. Lõik. (2 tundi)

Põhimõisted: tekst, teksti tunnused: terviklikkus, lõpetatus, sidusus; teema, pealkiri, põhimõte, lõik.

Õpilane:

tunneb teksti tunnusi (teema, lausete järjekord, pealkiri);

mõistab lausete gruppi ja teksti vahelisi erinevusi; oskab eristada seotud teksti sõnadest ja lausetest; seletab erinevusi sõna, lause ja teksti vahel praktilisel tasemel;

saab aru teemadest, nimetab teemat ja audioteksti põhimõtet (о чем?) (с какой целью? для чего? зачем?);
jätab meelde teksti sisu ja täidab põhilisi tekstiülesandeid õpetaja käsklusel;
oskab määrata kuulmise põhjal lausete arvu tekstis; kirjutada teksti graafiliselt;
loeb teksti teadlikult, määrab teksti teemat ja põhimõtet (о чем? о ком?);
oskab suhestada teksti ja pealkirja, valida pealkirja;
vastab küsimustele loetud teksti sisu järgi;
teeb lihtsamaid järeldusi tekstis sisaldava informatsiooni alusel;
jutustab teksti ümber süzeepiltide, küsimuste järgi, märksõnadele toetudes;
tunneb lause piiri tekstis; oskab määrata lausete arvu tekstis;
kirjutab kalligraafiliselt ümber trüki- ja käsikirjalist teksti;
oskab jutustada endast, oma huvidest ja hobidest ning lähiümbruses toimuvast;
oskab kirjeldada eset, olendit ja olukorda;
koostab juttu süzeepiltide järgi;
täidab ülesandeid õpetaja juhendamisel ja iseseisvalt;
kommenteerib õppeülesannete täitmist õpetaja juhendamisel;
loeb ja saab aru paberil ja elektroonkandjatel olevatest skeemidest, tingmärkidest;
leiab õpetaja abil vajalikku teavet õpikust, kirjanäidesest, tööraamatust;
parandab oma kirjalikke töid;

7. Õigekiri: ortograafia ja interpunktsioon (18 tundi)

Ortogrammi mõiste. Suurtähe kasutamine lause alguses. Interpunktsioon: kirjavahemärgid sõna lõpus.

Väike- ja suurtähe kasutamine. Suurtähe kasutamine inimeste ja loonimedes ning inimeste perekonnanimedes.

Täishäälikute kasutamine susisevate järel: ЖИ-ШИ, ЧА-ЩА, ЧУ-ЩУ. ЧК, ЧН õigekirjutamine.

Ь kasutamine.

Poolitamisreeglid.

Täishäälikute õigekiri sõna juurmorfeemis (elementaarsed juhtumid)

Heliliste ja helitute täishäälikute õigekiri sõna juurmorfeemis (elementaarsed juhtumid)

Eessõnade kirjutamine.

Põhimõisted: reegel, õigekiri, suur- ja väiketäht, pärisnimed, nimi, perekonnanimi, loomanimi, täheühendid жи-ши, ча-ща, чу-щу, чк, чн; häälik, täht, hääldamine, juur, täishääliku või kaashääliku tugev ja nõrk positsioon juurmorfeemis, rõhuline ja rõhutu

täishäälik, ühetüvelised sõnad, sõnavorm, sõna leksikaalne tähendus, juurortogramm, kontroll ja kontrollitav sõna, sõnaraamatu sõna, rõhutatud täishäälikud, helilised ja helitud täishäälikud, Ъ on kaashäälikute palatariseerimise näitaja, Ъ kasutamine, sõnaraamat; lause, kirjavahemärgid sõna lõpus (punkt, küsi, hüüdmärk), loetelu, koma kasutamine loetelu puhul, poolitamisreeglid, poolitamismärk – mõttekriips; kontrollkirjutamine, sõnaraamatutöö, etteütlus.

Õpilane:

tunneb hügieenireegleid kirjutamisel;

oskab kirjutada vaike- ja suurtähti, ühendada neid sõnas;

kasutab omandatud kalligraafilisi oskusi;

mõistab, mis on ortogramm;

laiab õpitud ortogramme sõnadest; teab ortograafiareeglit;

rühmitab sõnu vastavalt õpitud ortograafiareeglitele;

oskab õigesti kirjutada sõnu silpidega: жи-ши, ча-ща, чу-щү ja tähtedega чк, чн;

teab suurtähe kasutamise reegleid kirjalikus kõnes; oskab kirjutada õigesti pärisnimesid: inimeste nimed, perekonnanimed, loomanimed;

mõistab Ъ funktsiooni sõnas; oskab õigesti kirjutada sõnu Ъ-ga sõna lõpus ja keskel;

mõistab Ъ ja ъ funktsiooni sõnas; kirjutab Ъ ja ъ-ga sõnu õigesti; tunneb sõnade Ъ ja ъ-ga poolitamisreegleid;

teab, et juurmorfeemi sama sõna erinevates vormides kirjutatakse samamoodi;

võrdleb samasuguseid täishäälikuid samatüvelistes sõnades;

tunneb kontrollsõna valiku viise samatüvelise sõna leidmise või sõnavormi muutmise teel;

leiab rõhutu täishäälikut sõna juurmorfeemis; leiab kontrollsõnu sõnade rõhutu täishäälikuga juurde; seletab rõhutu täishääliku kirjutamist juurmorfeemis;

eristab kuulmise ja hääldamise põhjal paarilisi kaashäälikuid sõnade lõpus, teab, et helilist kaashäälikut sõnade lõpus hääldakse kui helitu, mõistab sõnade paariliste kaashäälikutega kirjutamiskontrolli vajadust; leiab paarilisi kaashäälikuid ja märgistab neid õigesti;

tunneb kontrollsõna leidmiseviise sõnavormimuutmise või ühetüvelise sõna valimise teel nii, et kontrollitava kaashääliku järel oleks täishäälik;

valib kontrollsõnu sõnade paariliste kaashäälikutega sõna lõpus;

oskab poolitada sõnu, poolitamisreegleid järgides;

tunneb lause kirjutamise reegleid;

piirustab lauseid õigesti, lause alguses kirjutab suurtähti,

lause lõpus paneb punkti, hüüd- või küsimärki.

õigesti panna kirjavahemärke sõnade loetelu juhul;

kirjutab etteütlemise järgi sõnu, lauseid ja lühemaid tekste, mis on seotud õpitud ortogrammide ja punktogrammide kasutamisega; loeb kirjutatud ja mõistab selle sisu;

kirjutab kalligraafiliselt ümber trüki- ja käsikirjalist teksti vastavalt pakutud algorütmile ja hügieennorme järgides;

oskab eristada lauseid tekstis ja sõnu lauses;

täidab grammatikaülesandeid teksti kohta (kriipsutab alla, piirjoonestab, märkib, värvib);

täidab ülesandeid, milles tuleb valikuselt lugeda õpitud reeglitega seotud sõnu;

kirjutab valikuselt välja pakutud tähti, silpe, sõnu, lauseid;

kontrollib kirjaliku töö täitmist ise näidise järgi;

parandab oma kirjalikke töid;

loeb ja saab aru paberil ja elektroonkandjatel olevatest skeemidest, tingmärkidest;

leiab õpetaja abil vajalikku teavet õpikust, kirjanäidesest, tööraamatust;

8. Tekst. Kirjanduslik lugemine (18 tundi)

Tekstide mitmekesisus; mõistatus, vanasõna, kõnekäänd, muinasjutt, juttu luuletus, valm, näidend ja nende iseärasused. Tekstide otsing inrentetist õpetaja juhendamisel.

Eri tüüpi ja žanris kirjandusteosed on esindatud õppekirjanduse tekstidena ning valitakse vabaks lugemiseks vene, eesti ja välisautorite teoste seast, arvestades järgmisi teemasid:

Kirjandusliku lugemise temaatika 1.klassis:

Minu perekond

Mina ja mu pereliikmed.

Otsi sõpra ja hoia teda.

Õppida on alati kasulik.

Aastaajad.

Loodusimedest fantastikani.

Headusest, mis võidab kurjuse.

Aususest ja õiglusest.

Tõsiselt ja naljaga pooleks.

Töö raamatuga

Ettekujutused raamatu elementidest: kaas, kaaneselg, tiitelleht, sisukord, lehed, illustratsioonid.

Tähtsamad andmed lastekirjanduse klassikutest seoses õpitud teostega. Vene, eesti, väliskirjanduse eri žanris valitud teosed (autorid: A. Fet, A. Pleštšev, I.Surikov, L. Tolstoi, S. Maršak, K. Ušinski, N. Nosov, S. Mihhalkov, L. Pantelejev, G. Skrebitski, I. Sokolov-Mikitov, A. Pervik, E. Niit ja teised).

Praktiline tutvus järgmiste mõistetega:

raamatu elemendid: kaas, kaaneselg, tiitelleht, sisukord, leht, illustratsioon.

luuletus. Riim ja luuletuse tuju;

jutustus. Jutu tegelased ja autor.

kirjeldamine jutudes ja luuletustes;

suuline rahvalooming. Muinasjutt, mõistatus, vanasõna, kõnekäänd, laste laulumängud (poteška, zaklitška) kui rahvaluule žanrid.

rahva ja kunst- (autori) muinasjutt.

rahva ja kunstmuinasjutu tegelased;

valm. Valmi tegelased. Moraal.

Näidend ja näidendi einevused. Rollilugemine.

Teose teema ja põhimõte.

Õpilane:

kasutab tiitellehte ja sisukorda (õpetaja juhendamisel);

tunneb mõnda lastekirjanikke;

tunneb vene, eesti, väliskirjanike eri žanris teoseid;

omandab mõisteid: autor, pealkiri, tegelane, sisu, kunstnik (illustreerija);

kuulab tähelepanelikult vastavaid eale lühitekste õpetaja esitamisel; määrab teemat; jätab sisu meelde ja täidab testiülesandeid õpetaja käklusel;

eristab kuulmise põhjal eri žanris tekste (luuletus, jutt, muinasjutt, mõistatus, vanasõna);

teab õpitud vanasõnu ja kõnekäände, nende tähendusi;

kuulab õpetaja ja kaaslaste eakohast teksti ning toimib saadud sõnumi kohaselt;

kuulab klassikaaslaste ettelugemist, annab iseseisvaid hinnanguid õpetajaga pakutud skeemide ja põhimõtete alusel;

loeb ladusalt jõukohase keerukusega teksti (selgelt ja täpselt);

järgib õiget intonatsiooni lugemisel, teeb pause;

omandab rollilugemist õpetaja juhendamisel;

leiab tundmatu sõnade seletusi sõnaraamatust õpetaja abiga;

loeb eakohast eri žanris ilukirjandust iseseisvalt (luuletus, jutt, muinasjutt, mõistatus, vanasõna, kõnekäänd, valm);

mõistab häälega lugedes loetu sisu;

vastab teksti kohta käivatele küsimustele;

täidab ülesandeid, milles tuleb valikuselt lugeda sõnu, lauseid;

nimetab teose peategelasi;

iseloostab tegelasi, nende tegusid õpetaja juhendamisel;
annab edasi luuletuse, jutu, muinasjutu sisu (loodusest, eakaaslastest, headusest ja kurjusest;
annab loetule hinnangu (tõsine, lõbus jne);
mõtleb jutule sisu pealkirja, illustratsioonide, sõnade, eelnevate katkendite alusel;
mõtleb jutule jätku;
annab edasi loetud teksti sisu iseseisvalt;
täidab tekstiülesandeid õpetaja käsklusel;
kommenteerib ülesannete täitmist; arutab neid paarides;
koostab lihtsamaid jutustavaid ja kirjeldavaid tekste süžeebildide, märksõnade ja küsimuste järgi õpetaja abil;
jutustab pildiseeria järgi või küsimuste toel;
vestleb loetust, nähtust ja õpetaja poolt pakutud teemadel; peab kõnet oma elu sündmustest;
esitab küsimusi, palub abi, tänab;
väljendab oma mõtteid ja tundeid täislausetega;
loeb ja saab aru paberil ja elektroonkandjatel olevatest skeemidest, diagrammidest, tingmärkidest;
leiab ilukirjanduslikku teksti internetist õpetaja abil; õpib pähe ja esitab luuletust peast.

Hindamine 1.klassis

Õpitulemused on kindlaks määratud kooliastmeti kahel tasemel: üldised õpitulemused ja õppevaldkondade õpitulemused.

Hinnatakse õpilase teadmisi ja oskusi suuliste vastuste (esituste) ning kirjalike tööde alusel, arvestades teadmiste ja oskuste vastavust taotletavatele õpitulemustele. Hindamisel on võimalik arvestada ka õpilase individuaalseid iseärasusi. Sel juhul hinne väljendab õpilase individuaalset edasijõudmist õppekavas ettenähtud oskuste ja vilumuste omandamisel.

Õpitulemuste hindamisel lähtutakse PRÕK ja teistes õigusaktides esitatud põhimõtetest.

Hoiakutele (nt huvitatus, tähtsuse mõistmine, väärtustamine, vajaduste arvestamine, kokkulepitud reeglite järgimine) antakse hinnanguid.

Hindamise kriteeriumid ja viiepallisüsteemist erinev hindamise korraldus täpsustakse kooli õppekavas.

Vene keele õppimise tulemusi kokku võtva hindamise vormiks võib olla kompleksne töö.

I kooliastmes hinnatakse õpilase:

- 1) suulist keelekasutust, s.o kõnelemist ja kuulamist,
- 2) lugemist, s.o lugemistehnikat, teksti mõistmist ja vabalugemist,

3) kirjutamist, s.o kirjatehnikat, õigekirja ja kirjalikku tekstiloomet.

Esimeses klassis antakse sõnalist hinnangut.

Esimese klassi õpilastele hinnangute andmisel kasutatakse kujundavat ja kokkuvõtlikku hindamist. Kokkuvõtlikuks hindamiseks kasutatakse sõnalisi kirjeldavaid hinnanguid, mis ei vaja numbrilist vastet, neid antakse mitte vähem kui 2 korda aastas. Kokkuvõtliku hinnega hinnatakse nõutavate õpitulemuste saavutatust, teadmiste ja oskuste omandatust.

Kujundav hindamine 1.klassis

Vene keele tundides kasutatakse kujundavat hindamist.

Kujundav hindamine on info õpilaste arengu kohta süstemaatiline kogumine, selle info analüüsimine ja tagasiside andmine; on edasise õppeprotsessi planeerimise põhi.

Esimese klassi õpilaste edusammude näitaja on õpilase suhtumine õppimisse, tema hoolsus õpetaja ülesannete täitmisel, edasijõudmine teadmiste, oskuste, vilumuste omandamisel ja õppematerjali omandamise tase. Lapse tegevuse hinnangut 1. klassis antakse suuliselt, positiivse sõnumi kaudu. See aga annab võimaluse märgata ka lapse õppimise negatiivseid jooni ning suunata last edasisele tööle. Igal juhul hinnangut antakse heatahtliku tooniga.

Suulise hindamise eesmärgiks on:

motiveerida õpilast sihikindlalt õppima;

soodustada õpilase positiivse enesehinnangu arendamist;

suunata õpetaja tegevust iga õppija õppimise protsessil ja iga õpilase võimaluste arendamisel;

esitada kooli juhtkonnale, õpilasele, vanematele teavet õpilase edasijõudmise ja arengu kohta.

Hindamise vorme valides, õpetaja peab arvestama iga õpilase individuaalseid iseärasusi.

Õppeaasta jooksul õpetaja peab iga õpilasega kursuse materjali omandamise süstemaatilist arvet, valides arve pidamise vorme oma äranägemise järgi.

Kujundav hindamine on esitatud erinevates vormides:

1) Õpetaja hindamistegevus.

Kujundava hindamise dokumentatsiooni pidamine:

- jälgimislehed,
- individuaalsed edasijõudmislehed,
- diagnoosikaardid;
- õpilase portfoolio ja teised.

2) Õpilaste enesehindamine õpetajaga pakutud skaalade ja põhimõtete põhjal (enesekontroll ja enesehinnang).

- eri tüüpi klassitööde enesehindamine

- töö enesehindamine paaris
- teised vormid

3) Õpilaste vastastikune hindamistegevus (vastastikuine kontroll, eri liiki klssitööde vastastikune hindamine).

Vastastikusel hindamisel ja enesehindamisel on võimalik kasutada teadmiste omandamise kontrolli erinevaid vorme:

- 1) erinevad sümbolid,
- 2) joonlauad (G. Trukerman)
- 3) ja teised.

1. klassi õpilaste õppetulemuste hindamisnormid ja kriteeriumid vene keeles.

Lugemine

Lugemistehnika, loetud teksti sisu arusaamine. Luuletuse ilmekas lugemine.

Lugemist esimeses klassis hinnatakse alates teisest poolaastast.

Lugemisoskuse kõrgtase – õpilane loeb ladusalt, sõnade kaupa (raskeid sõnu – silpide kaupa), lugemistempo on umbes 30 sõna minutis (teine poolaasta), vastab õpetaja küsimustele õigesti, annab edasi süzeejutu, muinasjutu ja illustratsiooni teksti kohta sisu, teab luuletuse teksti hästi ja loeb seda peast ilmekalt.

Lugemisoskuse hea tase - teises poolaastas õpilane loeb ladusalt silpide kaupa, hakkab lugema sõnade kaupa (lugemistempo – 25-30 sõna minutis), lugemisel teeb 1-2 viga, jutustab ümber ja vastab õpetaja küsimustele õigesti, on üksikuid ebatäpsusi, teab peast luuletust, lugemisel teeb üksikuid vigu, parandab neid ise.

Lugemisoskuse keskmine tase – teises poolaastas loeb aeglaselt silpide kaupa (lugemistempo 20-24 sõna minutis), teeb 3-5 viga, mis on seotud tähe vahelejätmise, vahetamisega, teab luuletust peast kuid selle lugemisel on ebatäpsustusi.

Lugemisoskuse madal tase – õpilane loeb tähtede kaupa (lugimistempo vähem kui 20 sõna minutis), ei saa loetud sisust aru, ei vasta õpetaja küsimustele, peast lugemisel on rohkesti eksimusi ja suuri puudujääke, saab halvasti tekstist aru.

Kirjutamine

Kirjutamise maht vene keele tundides 1. klassis

Tunnis	kontrolletteütus
1 – poolaasta – 10 – 15 sõna	10 – 15 sõna

2 – poolaasta – 20 – 25 sõna	20 – 25 sõna
------------------------------	--------------

Kontrolltööde liigid: etteütlus (sõnaraamatu-, tekstitöö), grammatiline ülesanne, kontrollärakirjutamine, test)

Etteütlus

Etteütlus on vahend õpilaste õigekirja ja interpunktsioonioskuste ja vilumuuste kontrollimiseks.

Sõnaline hinnang „väga hea”- Etteütlust tehakse vaid õpitud materjali põhjal. Töö on veatu (ei ole õigekirja- ja punktatsioonivigu). 1 puudus peetakse võimalikuks: kirjavahemärgi puudumine sõna lõpus, kui järgmine lause algab suurtähega. Töö on kirjutatud korralikult, vastavalt kalligraafia nõudmistele.

Sõnaline hinnang „hea”- töös mitte rohkem kui 2 viga ja 1 parandus. Töö on korralik, kuid on olemas kalligraafilised puudused.

Sõnaline hinnang „rahuldav”- töös on 3-5 ortograafia viga. Töö on tehtud hooletu.

Sõnaline hinnang „puudulik”- töös on 5-7 ortograafiaviga, töö on korratu.

Sõnaline hinnang „nõrk”- töös on üle 8 ortograafiavea.

Etteütlemise veaks arvestatakse:

- ortograafiareeglite rikkumine sõnade kirjutamisel;
- tähtede vahelejätmine ja vahetamine sõnades;
- sõnade vahetus;
- kirjavahemärkide puudumine (antud klassi kava piires);
- sõnade vale kirjutamine.

Tööde hindamisel ei arvestata veaks:

- vead veel õppimata interpunktsiooni- ja ortograafiareeglite osas;
- ühekorraline punkti vahelejätmine lause lõpus, kui järgmise lause esimene sõna on kirjutatud
- suurtähega;
- ühekorraline sõna vahetus kui mõtet ei moonuta);
- ühes sõnas korduvad tähed (например, «шкоола»);
- lõpuni kirjutamata sõna;
- kaks korda kirjutatud sõna.

Üheks veaks arvestatakse:

- kaks parandust;
- kaks punktiooniviga;

- ühes sõnas korduvad vead.

Mittejäameks veaks arvestatakse:

- ühes sõnas korduvad tähed;
- lõpuni kirjutamata sõna;
- sõna poolitamine (sõna esimene osa on kirjutatud ühel real aga teine osa puudub);
- kaks korda lauses kirjutatud sõna.

Grammatilised ja testiülesanded

Grammatiline analüüs on õpilastega õpitud grammatiliste reeglite arusaamise, lausete ja sõnade lihtsama analüüsi tegemise oskuse kontroll.

Sõnaline hinnang „väga hea” – kui õpilane sooritas õigesti 9/10 ülesannet.

Sõnaline hinnang „hea” – kui õpilane sooritas õigesti 3/4 ülesannet.

Sõnaline hinnang „rahuldav” – kui õpilane sooritas õigesti 1/2 ülesannet.

Sõnaline hinnang „puudulik” – kui õpilane ei sooritanud õigesti enamikku grammatilisi ülesandeid.

Sõnaline hinnang „nõrk” – kui õpilane ei sooritanud ainukestki ülesannet.

Testiülesanded – dünaamiline kontrollimise vorm, mille eesmärgiks on välja selgitada, kuidas õpilane oskab kasutada oma teadmisi ebastandardsetes õppeolukordades.

Testiülesannete hindamisel juhitudakse järgmisest protsendiskaalast:

90 - 100% - sõnaline hinnang „väga hea”

75 - 89% - sõnaline hinnang „hea”

50 - 74% - sõnaline hinnang „rahuldav”

25 - 49% - sõnaline hinnang „puudulik”

0 - 24% - sõnaline hinnang „nõrk”

Kontrollkirjutamine

Kontrollkirjutamine - ortograafiliste ja interpunktsioonireeglite omandamise, oskuste ja vilumuste kujundamise kontroll. Kontrollitakse ka trükiteksti ümberkirjutamise oskust, ortogrammide, lausepiiri leidmise, teksti osadeks jagamise, tekstiosa ära kirjutamise oskusi jne.

Tekstide maht ära kirjutamiseks 1.klassis:

I poolaasta - 10 – 18 sõna

II poolaasta – 20 – 30 sõna

Sõnaline hinnang „väga hea”

- kui töö on veatu, parandused puuduvad;
- Töö on kirjutatud korralikult, vastavalt kalligraafia nõudmistele.

Sõnaline hinnang „hea”

- Töös on 1 viga ja 1 parandus.

Sõnaline hinnang „rahuldav”

- Töös on 2 viga ja 1 parandus.

Sõnaline hinnang „puudulik”

- Töös on 3 viga ja 1-2 parandust.

Sõnaline hinnang „nõrk”

- Vigu on rohkem hinnangu „puudulik” panemiseks.

Ärakiirjutamise vahele jäänud ortogrammidega vastavad etteütluuse hindamise normidele.

Sõnavara- ja terminoloogiaetteütluus

Sõnavara ja terminoloogia etteütluus on seotud õpitud ortogrammidega, ebareeglipäraselt kirjutatavate sõnade kirjutamisega.

Sõnavaraetteütluuse maht esimeses klassis on 6 – 8 sõna.

Sõnaline hinnang „väga hea”:

- Töös ei ole viga ja parandusi;
- Töö on kirjutatud korralikult; vastavalt kalligraafiaareeglitele.

Sõnaline hinnang „ hea”:

- Töös on 1 viga ja 1 parandus;

Sõnaline hinnang „ rahuldav”:

- Töös on 2 viga ja 1 parandus.

Sõnaline hinnang „ puudulik” :

- Töös on 3 viga ja 1-2 parandust.

Sõnaline hinnang „ nõrk” :

- Vigu on rohkem hinnangu „puudulik” panemiseks.

Füüsiline õpikeskkond 1. klassis

1. Tegevusi viiakse läbi klassis, kus saab mööblit ümber paigutada liikumistegevusteks (nt dramatiseeringud, õppemängud, mis vajavad vaba ruumi) ning rühmatöök ja vestlusteks;
2. Vene keele õpetamisel kool võimaldab kasutada õpikuid, töövihikuid 1.klassile vastavalt põhikooli õppekavale ja õppekavas sätestatule.
3. Koolis kasutatakse vene keele ortograafiliseid sõnaraamatuid algkoolile.
4. Vene keele tundides kasutatakse IKT-vahendeid:

DVD- mängija, teler;

interaktiivne tahvel;

personaalsed arvutid;

projektorid, ekraan;

personaalsed tahvelarvuti.

5. Tundides on loodud õppekeskkond, õppematerjalid ja vahendid, mis baseeruvad tänapäeval info- ja kommunikatsioonitehnoloogiatel, sh e-sõnaraamatud.

6. Tunnid viiakse läbi arvutiklassis (vajadusel), kooliraamatukogus ja väljaspool kooli.

Vene keel. 2.klass (140 tundi)

Õppe- ja kasvatuseesmärgid

Aine õppimise käigus õpilane:

- 1) Mõistab keele ja kõne olulisust inimeste elus, jälgib kõne omapärasust, analüüsib seda, kasutab keelt teadlikult;
- 2) suhtub lugupidavalt teiste rahvaste keeltesse ja kultuuridesse;
- 3) omandab põhiteadmised keelest ning oskab neid igapäevaelus ja õppetöös kasutada, järgides vene kirjakeele norme;
- 4) arendab õpetaja abil keeleoskust kui eneseväljendus- ja suhtlusvahendit, arvestades väljakujunenud keelenorme, suhtlusolukorda ja -eesmärki;
- 5) õpib õpetaja juhendamisel asjakohaselt kasutama erinevaid suhtluskanaleid ning leidma ja kasutama sihipäraselt medias ja internetis pakutavat teavet ;
- 6) loeb ja kuulab mõtestatult vastavaid eale eri tüüpi tekste ning koostab elementaarseid jutustavaid ja kirjeldavaid tekste suuliselt märksõnade, piltide, küsimuste ja plaani järgi;
- 7) õpib (õpetaja abil) mõtelda kriitiliselt, väljendama oma arvamust, põhjendama seda, toetudes suulistele ja kirjalikele tekstidele;
- 8) kasutab sõnastikke, (sh e-sõnastikke) teatmeteoseid õpikus ja interneti, et täiendada oma vene keele teadmisi.

Õpitulemused

2.klassi lõpetaja:

- 1) mõistab suulisi ja kirjalikke küsimusi ning vastab nendele, kasutades kõnes ja kirjas sobivaid lühivastuseid ning terviklauseid;
- 2) kirjeldab olukorda, eset, olendit piltide, märksõnade, plaani järgi;
- 3) jutustab endast, oma huvidest ning oma lähiümbruses toimunud küsimuste järgi;
- 4) loeb vastavaid eale tekste selgelt, mõtestatult, ilmekalt, vigadeta ja õige intonatsiooniga ning vastavuses vene kirjakeele hääldusnormidega;
- 5) jutustab teksti ümber lihtsa plaani, süzeepiltide, märksõnade, küsimuste järgi ja vastab küsimustele teksti sisu puhul;
- 6) määrab teksti teema ja põhiideed;

- 7) loeb ja täidab ülesandeid vastavalt juhendile iseseisvalt või õpetaja abil; kasutab elementaarseid teadmisi foneetika, graafika, ortoepia, morfeemika, morfoloogia, süntaksi, ortograafia ja interpunktsiooni valdkondadest eri liiki õppeülesannete täitmisel;
- 8) kirjutab kalligraafiliselt ümber trüki- ja käsikirjalist teksti;
- 9) eristab kuulmise põhjal häälikut, silpi, foneetilist sõna ja lauset, kirjutab etteütluse järgi sõnu, sõnaühendeid, lihtsamaid lauseid, lühemaid tekste, mis on seotud õpitud ortogrammide ja punktogrammidega;
- 10) koostab lihtsamaid kirjeldavaid ja jutustavaid tekste (pildisarja, pildi, märksõnade, küsimuste järgi) eelneva ettevalmistamisega;
- 11) koostab ja kirjutab elementaarseid tekste arutlemise elementidega näidise järgi või õpetaja juhendamisel;
- 12) koostab tekste kirjalikus vormis (kuulutused, kutse, õnnesoov) ,näidise järgi või õpetaja juhendamisel;
- 13) kirjutab ümberjutustusi küsimuste ja märksõnade järgi;
- 14) kirjutab õigesti õpitud ortogramme ja punktogramme;
- 1) 15) saab aru lihtsast plaanist, tabelist, diagrammist ja kaardist;
- 15) leiab õpetaja abil vajalikku teavet õpikust, sõnastikust, teatmeteosest ja internetist; kasutab sõnastikke eakohaselt;
- 16) kommenteerib algoritmi järgi õppeülesannete täitmist, arutleb neid paaris/rühmas.

Kuulamine

2.klassi lõpetaja:

1. eristab kuulmise põhjal häälikut, silpi, foneetilist sõna, lauset;
2. oskab määrata häälikute järjekorda sõnades, sõna häälikuse koostis, täis- ja kaashäälikud nii tugevas kui ka nõrgas positsioonis, palataliseerimata ja palataliseeritud ning helituid ja helilisi kaashäälikuid;
3. määrab foneetilise sõna piiri, liigendab sõna silpideks, eristab rõhutu ja rõhulise silpi;
4. määrab lause grammatilise põhja;
5. määrab sõnaliigid (nimisõna, omadussõna, tegusõna, eessõna),
6. liigitab lauseid suhtluseesmärgi (väit-, küsi- ja käsklused) ning tundevärvingu (hüüd- ja mittehüüdlused) põhjal, eristab lausetüüpe intonatsiooni järgi;
7. eristab kõneforme (dialog, monoloog), kõnetüüpe (kirjeldus, jutustus, arutlus) ning žanre (luuletus, jutustus, muinasjutt), mõistatus, vanasõna);

8. määrab audioteksti teema ja peamise mõtte, jätab meelde teksti sisu ning täidab õpetaja korraldusel tekstipõhiseid ülesandeid;
9. oskab kuulata klassikaaslaste ja õpetaja teateid ning käituda vastavalt nendele;
10. oskab kuulata klassikaaslaste lugemist, anda kuulnud infole hinnangut ülesanne põhjal;
11. tajub audiotekstide sisu kriitiliselt.

Rääkimine

2.klassi lõpetaja:

1. hääldab õigesti ja selgelt häälikuid ning häälikuühendeid sõnades, vene ortoepia reegleid järgides;
2. teab vene tähestikku, nimetab tähti;
3. seletab ühe- ja mitmetähenduslike sõnade tähendusi, iseseisvalt ja sõnaraamatu abil, leiab bsünonüüme, antonüüme, homonüüme sõnade reast ja tekstist;
4. koostab ning hääldab õige intonatsiooniga väit-, küsi- ja käsklauseid;
5. vestleb loetust, oma elus juhtunust, nähtust õpetaja poolt pakutud teemadel; arendab vestlust oma elu sündmustest;
6. koostab õpetaja abil lihtsaid jutustavaid ja kirjeldavaidtekste süzeepiltide, märksõnade, küsimuste, lihtsa plaani abil;
7. võrdleb nähtusi, esemeid, sündmusi, tegelasi, oskab liigitada neid 1-2 tunnuste alusel;
8. jutustab pildiseeria või küsimuste abil, mõtleb teksti algu ja lõppu;
9. oskab väljendada oma mõtteid korrektselt erinevates suhtlussituatsioonides: küsida, paluda, tänada, vabandada;
10. väljendab oma mõtteid ja tundeid täislausega;
11. edastab iseseisvalt loetud teksti, filmi, etenduse sisu;
12. väljendab ja seletab oma arvamust;
13. väljendab oma suhtumist korrektselt, kuulab jutukaaslast püüab jõuda ühisele arvamusele;
14. loeb peast luule- ja proosatekste.

Lugemine

2.klassi lõpetaja:

- 1) loeb ette eale vastavaid tekste ladusalt, selgelt (raskeid sõnu-silphaaval), teadlikult, ilmekalt; ise parandab vigu;
- 2) eristab tekstis lauseid suhtluseesmärgi põhjal, loeb õige intonatsiooniga;
- 3) loeb rollide kaupa;

- 4) saab aru ette ja endamisi loetust ;
- 5) määrab teksti tüüpe (jutustav, kirjeldav, arutlev tekst);
- 6) oskab vastata küsimustele teksti järgi ning lihtsamatele probleemküsimustele;
- 7) täidab ülesandeid, kus tuleb valikuliselt lugeda sõnu, sõnaühendeid, lauseid, tekstikatkeid;
- 8) oskab jagada teksti mõtteosadeks, koostada lihtsama plaani loetud põhjal;
- 9) loeb tabeleid, diagramme, skeeme ja tingtähiseid paberilt ning arvutist, saab neist aru;
- 10) loeb iseseisvalt eri žanris tekste ning saab neist aru;
- 11) leiab iseseisvalt teabetekstist vastusi konkreetsetele küsimustele, tegutseb vastavalt juhendile;
- 12) loeb iseseisvalt mitmes žanris tekste ning saab neist aru (luuletus, jutt, muinasjutt, mõistatus, vanasõna);
- 13) kasutab raamatu tiitellehte, sisukorda, viiteid sihipäraselt;
- 14) tunneb lastekirjanikke;
- 15) leiab õpetaja abil kirjanduslike tekste internetist, loeb neid.

Kirjutamine

2.klassi lõpetaja:

- 1) oskab kirjutada suuri ja väikeseid kirjatahti ning seostada neid sõnas; jälgib proportsioone (ühtlane kirjarida);
- 2) kirjutab ümber tahvlilt ja õpikust, väldib tähtede kaupa kirjutamist;
- 3) kirjutab etteütluse järgi sõnu, lühemaid lauseid, tekste õpitud ortogrammide ja punktogrammidega;
- 4) koostab tekste kirjalikus vormis (teadaanne, kutse, õnnesoov) näidise järgi või õpetaja juhendamisel;
- 5) kirjutab ümberjutustusi (tekstlähedased) küsimuste ja tugisõnade toel;
- 6) mõtleb jutu algu ja lõppu;
- 7) väljendab oma mõtteid täislausetega loovtööde, detailste ümberjutustuste kirjutamisel, jutu täiendamisel (algu ja lõpu mõtlemisel);
- 8) jälgib teksti ehitust (teksti algus, põhiosa, lõpp);
- 9) oskab kirjutada sõnu sõnaühenditega ЖИ-ШИИ, ЧА-ЩА, ЧУ-ЩУ, ЧК, ЧН, ЩН, НЧ, НЩ; rõhutatud täishäälikutega (lihtsad juhtumid); paariliste kaashäälikutega; Ъ и Ь sõna lõpus ja keskel);

- 10) oskab kirjutada suurtähe lause alguse, inimeste nimedes, perekonnanimedes, isanimedes, loomanimedes, kohanimedes;
- 11) oskab kasutada ortograafiasõnaraamatut;
- 12) paneb kirjavahemärke õigesti väit-, küsi-, hüüdlause lõpus;
- 13) oskab eristada ühetüvelisi sõnu ja sõnavorme; moodustada tegusõnade, nimisõnade, omadussõnade vorme;
- 14) oskab teha häälikuanalüüsi;
- 15) oskab teha morfoloogilist analüüsi;
- 16) oskab määrata lause grammatilise põhja;
- 17) vormistab grammatilisi ülesandeid õigesti;
- 18) vormistab vajalikku teavet vihikus, päevikus korralikult ja selgelt;
- 19) parandab vigu korralikult.

Õppesisu 2. klassis

Vene keel (140 tundi)

1. Üldandmed vene keelest (4 tundi)

Keele roll inimeste elus. Keel kui pähisuhtlusvahend. Suuline kõne (kuulamine, rääkimine) ja kirjalik kõne (lugemine, kirjutamine). (1 tund)

Kõne- ja suhtlemiskultuur. (1 tund)

Dialoog ja monoloog. (1 tund)

Sõnastik kui teatmekirjanduse liik. Tutvumine sõnastike tüüpidega. (1 tund)

Põhimõisted: keel kui suhtlusvahend, kõne, suuline kõne (kuulamine, rääkimine), kirjalik kõne (lugemine, kirjutamine), jutukaaslased, suhtlemine, suhlemiseesmärk, zestid, miimika, kõnekultuur, viisakuväljendid: tänamine, hüvastijätmine, teretamine, viisakus, kultuurkäitumine, monoloog, dialoog, vestlus, repliik, autorisõnad, kahekõne eesmärk, vene keele seletussõnastik. Vene keele antonüümide sõnastik, vene keele sünonüümide sõnastik, vene keele homonüümide sõnastik, fraseoloogiasõnastik, vanasõnade ja kõnekäändude seletusõnaraamat, ortograafiasõnastik, e-sõnastikud.

Õpilane:

- Tunneb valdkonna põhimõisteid:
- teab, et kõne on suuline ja kirjalik; eristab suulise ja kirjaliku kõne liike;
- saab aru kõne ja keele tähtsust inimese elus;
- teab, et kahekõne on argikeele vorm;

- tunneb dialoogiteksti tunnusi, dialoogi moodustamise reegleid; eristab dialoogiosalejate
- repliike;
- kuulab ja saab aru repliikide teavest;
- vormistab kirjas dialoogi õigesti; parandab vigu korralikult;
- teeb dialoogi ja monoloogi vahet, osaleb õppedialoogis;
- saab aru kõnesituatsioonist, õpib adekvaatselt valida suulise kõne vahendeid, viisakuväljendeid vastavalt kõnesituatsioonile;
- eristab koolis, kodus ja õues suhtlemiseripärasid; tuttavate ja võõrastega, sugulaste ja sõpradega, eakaaslaste ja täiskasvanute ning väikelastega;
- leiab õpetaja abil vajalikku teavet õpikust, teatmikutest, sõnastutest, internetist); kasutab eakohaseid sõnaraamatuid;
- loeb ja saab aru pabeil ja elektroonkandjatel olevatest tabelitest, skeemidest, tingmärkidest,
- diagrammidest;
- on ettekujutusi keeleliste sõnaraamatute tüüpidest: ene keele seletussõnastik. vene keele antonüümide sõnastik, vene keele sünonüümide sõnastik, vene keele homonüümide sõnastik,
- fraseoloogiasõnastik, vanasõnade ja kõnekäändude seletussõnaraamat, ortograafiasõnastik, e-sõnastikud;
- jälgib kirjalikus ja suulises kõnes õpitud kirjakeele (ortograafia, interpunktsiooni, leksika, ortoepilisi, morfoloogia) norme.

2. Graafika. Foneetika. Ortoeepia. (12 tundi)

Tähe ja hääliku suhe. Häälikute mõtte eristav funktsioon. (1 tund)

Tähestik. Sõnastikud ja nende kasutamine. (2 tundi)

Täis- ja kaashäälikute süsteem: rõhulised ja rõhutud täishäälikud, helilised ja helitud

kaashäälikud, palatariseeritud ja palatariseerimata kaashäälikud. Paaris- ja paaritud

kaashäälikud: helilised ja helitud. Kaas- ja täishääliku mõtte eristav funktsioon; (2 tundi)

Tähtede е, ё, ю, я funktsioonid. Е, Ё, Ю, Я sõna alguses, Ъ ja Ы järel, täishäälikute järel. (2 tundi)

Paaris- ja paaritud, palataliseeritud ja palataliseerimata kaashäälikud. а Tähtede Ъ, е, ё, ю, я funktsioonid. (1 tund)

Rõhk. Täishääliku kui sõlbimoodustaja roll sõnas. Sõna jagamine silpideks, rõhutud silbi leidmine. Intonatsioon. (2 tundi)

Paaris- ja pairitud kaashäälikud: helilised ja helitud. (1 tund)

Häälikuanalüüs. Analüüsi kord. (1 tund)

Põhimõisted:

häälik, häälikumudel (skeem), ühendid, täht (hääliku tingmärk), suur- ja väiketäht, kirjataht, trükitäht; häälikud, sõna, sõnarähk, rähumärk, sõnatähendus, intonatsioon, sõna vahetamine tähega ja vastupidi; tähesti (Aabits), tähestiku tähendus, täht ja tema koht tähestikus (järjekord); kaashäälikute tunnused (iseloomustus): kaashäälik – rõhurõhuline ja rõhutu; kaashäälikute tunnused (iseloomustus); kaashäälik – palataliseeritud ja palatariseerimata, heline ja helitu, paaris- ja pairitu: alati palataliseerimata kaashäälikud ([ж] ja [ш]), alati palatariseeritud kaashäälikud ([ч'] ja [ш']); kaashäälikud ([ж] и [ш], [ч'] и [ш']); tähed („kavalad tähed“) Е, Ё, Ю, Я; tähed kaashäälikute palatariseerimiseks kirjas (ь, е, ё, и, ю, я); sõna jagamine silpideks, sõna foneetiline transkriptsioon, häälikuanalüüs, sõna häälikuanalüüsi kord.

Sõnastus: kaashäälikute palatariseerimise märgistamine kirjas.

Õpilane:

oskab eristada kuulmise põhjal häälikut, silpi, foneetilist sõna;

teab, et sõnad koosnevad silpidest, silbid – häälikutest, häälikuid märgistatakse tähega;

mõistab häälikute ja kõnehäälikute vahelist erinevusi;

oskab eristada häälikuid ja tähti;

mõistab, et häälikute ja tähtede kasutamine sõnas on seotud sisuga;

tunneb täis- ja kaashäälikute hääldamise eripärasusi;

tunneb häälikute tingmärke; jälgib sõnade häälikumudeleid, analüüsib neid; teab vene transkriptsiooni elementaarseid reegleid; transkribeerib sõnu, mille hääldamine ja kirjutamine on sarnane/erinev; transkribeerib sõnu vene ortograafiareegleid järgides;

tunneb vene keele tähestikku, tähtede arvu;

seletab, kus saab kasutada tähestiku teadmisi, nimetab tähti õigesti, paneb tähti õigesti järjekorda;

määrab tähe järjekorda tähestikus, nimetab naabertähti, paneb pakutavaid sõnu tähestikulisse järjekorda oskab hääldada täis- ja kaashäälikuid selgelt: eristada ja võrrelda neid; seletada täis- ja kaashääliku rolli sõnas;

teab, et знает, tähed е, ё, ю, я väljendavad kaks häälikut [й'э], [й'о], [й'у], [й'а] sõna alguses ja pärast täishäälikut;

teeb sõnade häälikuanalüüsi antud häälikutega; jagab sõnu häälikutega е, ё, ю, я silpideks;

teab ja tunneb Ъ ja ъ funktsiooni; jagab sõnu tähtgeda Ъ ja ъ silpideks;

teab kaashäälikute ja täishäälikute arvu vene tähestikus;

teab palatariseeritud ja palatariseerimata häälikute olemasolust; palataliseerimise märkimisest kirjas tähtede Ъ, е, ё, ю, я abil;

teab sõna silpideks jagamise poolitamiseks erinevusest ja sarnasusest; oskab jagada sõnu silpideks poolitamise jaoks;

teab, et [ж] ja [ш] on alati palatariseerimata häälikud;

teab, et [ч'] ja [щ'] on alati palataliseeritud häälikud;

teab, et on helised ja helitu kaashäälikud;

oskab määrata silpide arvu, rõhutud ja rõhulised silbid sõnas;

oskab iseloomustada kaas- ja täishäälikuid;

tunneb häälikuanalüüsi korda; oskab teha häälikuanalüüsi, võrrelda häälikukoosseisu sõnades, eristada sarnaseid ja erinevaid häälikuid;

mõistab sõna nimetava funktsiooni; mõistab sõna sisu ja rõhu seost;

teab et kaashäälikud on paarilised: helitu ja helised, oskab neid paare nimetada;

suhestab hääliku vastava tähega;

määrab nimetatud hääliku kohta sõnas (alguses, keskel, lõpus);

iseloomustab nimetatud häälikut (täis- või kaashäälik); nimetab hääliku tunnusi;

nimetab häälikute arvu ja järjekorda sõnas;

loeb ja täidab ülesandeid iseseisvalt;

täidab grammatilisi ülesandeid õigesti;

kommenteerib ülesannete täitmist vastavalt algoritmile, arutleb neid rühmas/paaris;

loeb ja saab aru pabeil ja elektroonkandjatel olevatest tabelitest, skeemidest, tingmärkidest, diagrammidest;

leiab õpetaja abil vajalikku teavet õpikust, teatmikutest, sõnastutest, internetist); kasutab eakohaseid sõnaraamatuid;

3. Leksikoloogia ja fraseoloogia (10 tundi)

Leksika ehk keele sõnavara. Sõna kui keeleühik. Sõna tähendus. Rõhk ja sõna tähendus. Vene keele seletussõnastik. (1 tund)

Ühe- ja mitmetähenduslikud sõnad. Vene keele seletussõnastik. (1 tund)

Sõna otsene ja ülekantud tähendus. Vene keele seletussõnastik. (1 tund)

Fraseologismid. Vene keele fraseologismide sõnastik. (1 tund)

Sünonüümid. Vene keele sünonüümide sõnastik. (2 tundi)

Antonüümid. Vene keele antonüümide sõnastik. (2 tundi)

Homonüümid. Vene keele seletussõnastik. (1 tund)

Vanasõnad, kõnekäänud. Vene keele vanasõnade ja kõnekäändude seletussõnastik. (1 tund)

Põhimõisted: leksika, sõna ja selle tähendus, rõhk, sõna leksikaalne tähendus, seletus, ühe- ja mitmetähenduslikud sõnad, sõna otsene ja ülekantud tähendus, sünonüümid (lähedase tähendusega sõnad), antonüümid (vastandtäheendusega sõnad), homonüümid, fraseologismid (sõnade pidev ühend), vanasõnad ja kõnekäänud, seletussõnastik, fraseoloogiasõnastik, sünonüümide sõnastik, antonüümide sõnastik, etümoloogiasõnastik, vene keele vanasõnade ja kõnekäändude seletussõnastikud, e-sõnaraamat.

Õpilane:

teab mõisteid: sõna, sõna leksikaalne tähendus, seletamine ühetähenduslik sõna, mitmetähenduslik sõna, sõna otsene ja ülekantud tähendus, homonüümid, fraseologismid (sõnade pidev ühend), vanasõnad, kõnekäänud, sünonüümid (lähedase tähendusega sõnad), antonüümid (vastandtäheendusega sõnad);

tunneb sõna kui leksika põhiüksust, sõnarolli keeles;

mõistab sõna nimetavat tähendust, selle eristused lausetest ja tekstist;

on tutvunud seletus-, etümoloogia-, fraseoloogiasõnastikuga ning vene keele vanasõnade ja kõnekäändude, sünonüümide ja antonüümide sõnastikutega, nende eripärasustega;

oskab seostada sõna ja selle leksikaalset tähendust;

oskab seletada sõna leksikaalset tähendust iseseisvalt ja sõnastiku abil, mõistab sõna sisu ja rõhu seost, kirjeldab objekti elementaarselt: edastab objekti väliesiseloostusi;

seletab sõna leksikaalset tähendust kontekstile toetades;

eristab ühe- ja mitmetähenduslikke sõnu oskab sõna ühe- või mitmetähenduslikkust seletada;

eristab sõnu otseses ja ülekantud tähenduses;

eristab homonüüme (lihtsad juhtumid);

tunneb õpitud fraseologisme, vanasõnu ja kõnekäände;

eristab fraseologisme, vanasõnu ja kõnekäände; oskab seletada fraseologismide, vanasõnade ja kõnekäändude tähendusi iseseisvalt ja sõnastiku abil;

eristab ja valib sünonüüme ja antonüüme;

toob sünonüümide, antonüümide, homonüümide, fraseologismide, vanasõnade ja kõnekäändude, ühe- ja mitmetähenduslike sõnade, sõnade otsese või ülekantud tähendusega näiteid;

koostab lauseid pakutud homonüümide, fraseologismide, ühe- ja mitmetähenduslike sõnade, otsese või ülekantud tähendusega sõnadega;

kasutab õpitud sünonüüme, antonüüme, homonüüme, fraseologisme, vanasõnu ja kõnekäände, ühe- ja mitmetähenduslike sõnu, otsese või ülekantud tähendusega sõnu õigesti nii suulises kui ka kirjalikus kõnes;

töötab iseseisvalt: loeb ja täidab ülesandeid, tegutseb vastavalt juhendile;
kommenteerib ülesannete täitmist vastavalt algoritmile, arutleb neid rühmas/paaris;
loeb ja saab aru pabeil ja elektroonkandjatel olevatest tabelitest, skeemidest, tingmärkidest, diagrammidest;
täidab grammatilisi ülesandeid õigesti;
parandab oma kirjalikke töid.

4. Morfeemika (sõna koostis) ja sõnamoodustus (21 tund)

Morfeem kui keeleühik. Morfeemide liigid: juur. Samatüvelised sõnad. Ühetüveliste sõnade ja homonüümsete tüvedega sõnade erinevused (ilma terminoloogiata). Kaashäälikute vaheldus sõna juures. (3 tundi)

Masked sõnad (üldine ettekujutus). (1 tund)

Sõnamuutemorfeemid. Morfeemide liigid: muutelõpp (esemeid, omadusi, tegevusi nimetavates sõnades). Sõnade lõpu õigekiri. Sõna tüvi. (4 tundi)

Sõnamoodustusmorfeemid. Morfeemide liigid: sufiks. Sufiksides tähendus: hellitusliide, augmentatiivne sufiks, sufiks loomadepoegade nimetamiseks, sufiks inimeste elukutsete nimetamiseks. Samatüveliste sõnade moodustamine sufiksides abil. (5 tundi)

Sõnade sufiksides -ик, -ек õigekiri. (1 tund)

Sõnade sufiksiga -н- õigekiri. НН sõnades sufiksiga -Н-. (1 tund)

Sõnamoodustusmorfeemid. Morfeemide liigid: eesliide. Täis- ja kaashäälikud eesliidetes: до-, по-, под-, про-, от-, о-; за-, на-, над-; с-, в-; об-, от-, над-, под-. Eessõnade ja eesliidete eristamine. (5 tundi)

Sõnamoodustus- ja sõnamuutemorfeemid. Sõna morfoloogilise koostise analüüs. Sõnamoodustussõnastik. (1 tund)

Põhimõisted: sõna leksikaalne tähendus, ühetüvelised sõnad (sugulassõnad), sugulassõnade rühm, sõnavorm, kaashäälikute vaheldus sõna juures; morfeemide liigid: juur, eesliide, sufiks, muutelõpp; sufiksides tähendus (hellitusliide, augmentatiivne sufiks) eesliidete tähendused (läheduse ja kauguse tähendus); uute sõnade moodustamine, sõna morfoloogiline koostis, sõna morfoloogilise koostise analüüs (algoritm), sõna skeem, sõnamoodustussõnastik.

Õpilane:

teab, mis on sõna juur, sugulassõnad;

tunneb mõiste „sugulassõnad” tähendust, leiab sugulassõnu teiste sõnade hulgast, eristab sugulassõnade (samatüveliste) tunnusi;

eristab, võrdleb samatüvelisi sõnu ja sünonüüme, homonüümsete juurtega sõnu, samatüvelisi sõnu ja ühe sõna vorme;

oskab moodustada samatüvelisi sõnu;

oskab määrata juure erinevates, sugulassõnades ning vahelduva kaashälikutega sõnades;

suhestab juurte kirjutamist ja hääldamist sugulassõnades; teab juure ühesugusest kirjutamisest samatüvelistes sõnades;

teab ja saab aru, et muutelõpp on muutuv sõnaosa, selle roll on lause sõnade seostamine;

teab, et on olemas sõnad ilma muutelõputa, sõnad juurmorfeemiga;

oskab moodustada nimisõna, omadussõna, tegusõna vorme, märgistada sõna tüve ja muutelõppu;

teab, et sufiks on tähtis sõnaosa;

taeb sufiksi rollist sõna sisu määramisel, saab aru ülesannetes antud sufiksides tähendusest;

leiab ja märgistab õpitud sufikseid;

kirjutab sõnu õpitud sufiksidesga õigesti, sh sufiksidesga –ИК, -ЕК и –Н-, seletades ortogramme;

teab, et eesliide on tähtis sõnaosa, saab aru eesliite rollist uute sõnade moodustamisel;

leiab ja märgistab eesliiteid, määrab eesliite tähenduse;

teab, kuidas eristada eesliidet ja eessõna;

oskab eristada eesliidet eessõnast;

kirjutab sõnu õpitud eesliidetega õigesti, eristab sõnade hääldamist ja kirjutamist, seletab ortogramme;

tunneb morfoloogilise analüüsi algoritmi, samatüveliste sõnade leidmise võtteid, uute sõnamoodustusviise eesliidete ja sufiksides abil;

arutleb morfoloogilise analüüsi algoritmi, planeerib õppetegevusi sõna morfoloogilise koostise määramisel;

töötab „Sõna morfoloogiline analüüs” meespeaga iseseisvalt;

oskab teha morfoloogilist analüüsi, moodustada samatüvelisi sõnu eesliidete ja sufiksides abil, suhestada sõna ja selle skeemi;

analüüsib, koostab morfoloogilise analüüsi mudelid ja valib sõnu vastavalt koostatud mudelile;

sõnastab ja tunneb mõisteid: samatüvelised sõnad, juur, muutelõpp, sõnatüvi, eesliide, sufiks;

suudab töötada iseseisvalt;

loeb ja saab aru pabeil ja elektroonkandjatel olevatest tabelitest, skeemidest, tingmärkidest, diagrammidest;

täidab grammatilisi ülesandeid õigesti;

parandab oma kirjalikke töid, leiab õpetaja abil vajalikku teavet õpikust, teatmikutest, sõnastutest, internetist); kasutab eakohaseid sõnaraamatuid;

leiab õpetaja abil vajalikku teavet õpikust, teatmikutest, sõnastutest, internetist);

kasutab eakohaseid sõnaraamatuid;

5. Morfoloogia (21 tund)

Sõnaliigid, üldiseloomustus. (21 tund)

Põhimõisted: sõnaliik, sõna, küsimused, eseme, eseme tunnus, tegevus, sõnade rühm, üldtäendus (eseme, tunnus, tegevus), üldised küsimused, eessõna.

Õpilane:

suhestab eseme, tunnuse, tegevuse nimetavaid sõnu vastavate küsimustega;

määrab, mida nimetab sõna (eseme, tunnus, tegevus), esitab küsimusi;

rühmitab sõnu üldise tähenduse ja küsimuste järgi;

rühmitab sõnaliike leksikaalse tähenduse ja küsimuse põhjal (eseme, tunnus, tegevus);

toob esemeid, tunnusi, tegevusi nimetavate sõnade näiteid;

loeb ja täidab ülesandeid iseseisvalt vastavalt juhendile;

täidab ülesandeid, milles tuleb valikuselt lugeda eseme, omaduse, tegevuse nimetavaid sõnu;

leiab üleliigset sõna esemeid, tunnusi, tegevusi nimetavate sõnade reast;

leiab tekstist eseme, tunnuse ja tegevuse nimetavaid sõnu;

kommenteerib õppeülesannete täitmist, arutleb neid paaris/rühmas;

vormistab grammatilisi ülesandeid õigesti, parandab oma kirjalikke töid; leiab õpetaja abil vajalikku teavet õpikust, teatmikutest, sõnastutest, internetist);

kasutab eakohaseid sõnaraamatuid;

loeb ja saab aru paberil ja elektroonkandjatel olevatest tabelitest, skeemidest, tingmärkidest, diagrammidest.

Nimisõna (9 tundi)

Nimisõna üldiseloomustus. Elusolendeid ning elutuid esemeid ja nähtusi märkivad

nimisõnad. Nimisõna põhilised süntaktilised tunnused lauses. (2 tundi)

Üld- ja pärisnimed. (2 tundi)

Nimisõnade ainsus ja mitmus. (1 tund)

Nimisõnade sugu. (2 tundi)

Nimisõnade käänamine. Vene keele nimisõnade käänete süsteem (kolm tüüpi). (2 tundi)

Õpilane:

teab ja määrab nimisõna mõned grammatilised tunnused: elusolendit või elutuid esemeid

märkivad nimisõnad, üld- või pärisnimi, ainsus või mitmus, sugu, kääne;

leiab nimisõnu tekstist ning teiste sõnaliikide hulgast;

täidab ülesandeid, milles tuleb valikuselt lugeda nimisõnu;

leiab üleliigset sõna nimisõnade reast;
toob üld- ja pärisnimede näited;
tunneb pärisnimede kirjutamisreegleid;
teab, et nimisõnad esinevad nii ainsuses kui ka mitmuses, ainsuse ja mitmuse näitaja on muutelõpp;
eristab ainsuses ja mitmuses nimisõnu, moodustab mitmuse ainsusest ja ainsuse mitmusest;
teab, et nimisõnad võivad olla mees-, nais- ja kesksõst;
teab mees-, nais- ja kesksõst nimisõnade algvormi lõpud;
teab, kuidas määrata nimisõna sugu algvormis (Nim., ainsus) ning nimisõna mitmuses;
tunneb, milleks on vaja määrata nimisõna sugu;
tunneb nimisõnade käänamise tunnuseid;
1, 2, ja 3-käände tunnuseid;
nimisõnade muutelõpusüsteemi;
teab algvormis nimisõna käände määramise algoritmi (Nim., ainsus) ning nimisõna mitmuses;
rühmitab nimisõnu vastavalt soole, arvule, käändele ning nimisõnade teistele grammatilistele tunnustele (Üld- ja pärisnimed. Elusolendeid ning elutuid esemeid ja nähtusi märkivad nimisõnad);
teab ja määrab nimisõna rolli lauses (alus või kõrvalliige);
mõistab nimisõnade tähtsust kõnes;
kommenteerib õppeülesannete täitmist, arutleb neid paaris/rühmas;
vormistab grammatilisi ülesandeid õigesti;
loeb ja täidab ülesandeid iseseisvalt vastavalt juhendile, parandab oma kirjalikke töid;
leiab õpetaja abil vajalikku teavet õpikust, teatmikutest, sõnastutest, internetist); kasutab eakohaseid sõnaraamatuid;
loeb ja saab aru paberil ja elektroonkandjatel olevatest tabelitest, skeemidest, tingmärkidest, diagrammidest.

Omadussõna (5 tundi)

Omadussõna üldiseloostus. (1 tund)

Omadussõna sugu. Omadussõna ühildumine nimisõnaga soovormis. (2 tundi)

Omadussõna arv. Omadussõna ühildumine nimisõnaga arvus. (2 tundi)

Õpilane:

teab ja määrab omadussõna mõned grammatilised tunnused: arv, sugu;

toob omadussõnade näited;

leiab üleliigset sõna omadussõnade reast;

leiab omadussõnu tekstist ning teiste sõnaliikide hulgast;
mõistab omadussõna sõltuvust nimisõnast;
leiab tekstist omadussõna, mis on ühildatud nimisõnaga;
esitab küsimusi nimisõnalt omadussõnale; seletab seost nimisõna ja omadussõna vahel;
määrab nimisõna, millega ühildab omadussõna;
teab mis küsimustele vastab nais-, mees- ja kesksõo omadussõna; (mees. – какой?, nais. –
какая?, kesk. – какое?);
teab nais-, mees- ja kesksõo omadussõnade muutelõppe; (mees. -ой, -ый, -ий; nais. -ая, -яя;
kesk. -ое, -ее);
võrdleb rõhutuid ja rõhutu nais-, mees- ja kesksõo omadussõnade muutelõppe, teeb
elementaarseid kokkuvõtteid, kontrollib ennst õpiku alusel;
teab, mis küsimustele vastavad ainsuses ja mitmuses omadussõnad (ains. – какой? какая?
какое?; mitm. – какие?);
teab ainsuses ja mitmuses omadussõnade muutelõppe (ains. -ой, -ый, -ий, -ая, -яя, -ое, -ее;
mitm. -ые, -ие);
teab, kuidas määrata omadussõna sugu ja arvu;
määrab omadussõna arvu ja sugu (ainsuses), toetades nimisõnadega ühildumisele ning nende
grammatiliste tunnuste teadmistele;
teab omadussõnade muutelupude kirjutamise algoritmi;
paneab omadussõnu õigesse arvu- või soovormi;
kirjutab omadussõna (nimetavas) muutelõppu õigesti, toetades näidisele;
mõistab omadussõnade tähtsus kõnes;
kommenteerib õppeülesannete täitmist, arutleb neid paaris/rühmas;
vormistab grammatilisi ülesandeid õigesti;
loeb ja täidab ülesandeid iseseisvalt vastavalt juhendile, parandab oma kirjalikke töid;
leiab õpetaja abil vajalikku teavet õpikust, teatmikutest, sõnastutest, internetist); kasutab
eakohaseid sõnaraamatuid;
loeb ja saab aru paberil ja elektroonkandjatel olevatest tabelitest, skeemidest, tingmärkidest,
diagrammidest.

Tegusõna (5 tundi)

Tegusõna üldiseloomustus. Tegusõna põhilised süntaktilised funktsioonid lauses.. (1 tund)

Tegusõna ajavormid. (2 tundi)

Tegusõnade ainsus ja mitmus.. (2 tundi)

Õpilane:

esitab tegusõnale küsimusi, leiab tegusõnu teiste sõnaliikide hulgast lausest, tekstist; toob tegusõnade näited; teab ja määrab tegusõnade mõned grammatilised tunnused: arv, ainsus, mitmus; teab olevikus, tulevikus ja minevikus tegusõnade olevikus, tulevikus ja minevikus tegusõnadele; esitab küsimusi olevikus, tulevikus ja minevikus tegusõnadele; eristab tegusõna ajavorme; esitab küsimusi ainsuses ja mitmuses tegusõnadele, määrab küsimuste abil tegusõna arvu; rühmitab tegusõnu küsimuste, aja, arvu järgi; mõistab tegusõnade tähtsus kõnes; teab ja määrab tegusõna rolli lauses (öeldis), märgistab graafiliselt; kommenteerib õppeülesannete täitmist, arutleb neid paaris/rühmas; vormistab grammatilisi ülesandeid õigesti; loeb ja täidab ülesandeid iseseisvalt vastavalt juhendile, parandab oma kirjalikke töid; leiab õpetaja abil vajalikku teavet õpikust, teatmikutest, sõnastutest, internetist); kasutab eakohaseid sõnaraamatuid; loeb ja saab aru paberil ja elektroonkandjatel olevatest tabelitest, skeemidest, tingmärkidest, diagrammidest.

Eessõna(1 tund)

Üldiseloostus.

Põhimõisted: eessõna on sõnaliik, eesliide on sõnaosa; kokku- ja lahkukirjutamine;

Õpilane:

nimetab eessõnu; mõitab eessõna rolli lauses; leiab eessõnu tekstist, eristab neid eesliidetest; võrdleb eessõnu ja eesliiteid, leiab sarnasusi ja erinevusi; oskab valida eessõnu lause mõte edatamiseks; määrab lauses nimisõna mille alla käib eessõna; oskab kirjutada eessõnu sõnadest lahku; kommenteerib õppeülesannete täitmist, arutleb neid paaris/rühmas; vormistab grammatilisi ülesandeid õigesti; loeb ja täidab ülesandeid iseseisvalt vastavalt juhendile, parandab oma kirjalikke töid; loeb ja saab aru paberil ja elektroonkandjatel olevatest tabelitest, skeemidest, tingmärkidest, diagrammidest;

parandab oma kirjalikke töid;
kasutab eesõnu kõnes õigesti.

6. Süntaks ja tekst (27 tundi)

Lause (9 tundi)

Lause kui süntaksi põhiühik ja kui minimaalne kommunikatiivne üksus Lause põhitunnused.
(1 tund)

Lauseliigid suhtluseesmärgi järgi: väit-, käsk- ja küsilauseid. (3 tundi)

Lauseliigid tundevärvingu järgi: mittehüüd- ja hüüdlauseid. (1 tund)

Lause pealiikmed. Lause grammatiline põhi. Lause kõrvalliikmed (üldandmed). (2 tundi)

Liht- ja laiendatud laused. (2 tundi)

Põhimõisted: sõna, lause, lõpetatud mõte, tähenduslikult seotud sõnad, lause pealiikmed. lause grammatiline põhi, alus, öeldis, lause kõrvallikkmed; lausete eesmärk (teadaanne, küsimus, käsu andmine), väit-, küsi-, hüüdlauseid, intonatsioon, hüüd- ja mittehüüdlauseid, liht- ja laiendatud laused, grammatilise põhja leidmine, lause laiendamine, lause skeem, lause iseloomustus.

Õpilane:

mõistab erinevused lause ja sõnade vahel;

oskab eristada lauset sõnade grupist;

iseloomustab sõna, lauset, teksti õpitud meterjali piires;

seletab sõna, lause ja teksti vahelisi erinevusi praktilisel tasemel, toetades õpikus ja vihikus antud ülesannetele;

teab lausete vormistamisreegleid kirjas (suurtähe kasutamine lause alguses, kirjavahemärkide kasutamine sõna lõpus vastavalt intonatsioonile ja suhtluseesmärgile); vormistab lauset õigesti; teab Lauseliigid tundevärvingu ja suhtluseesmärgi järgi, vormistab lauselõppu õigesti vastavalt intonatsioonile ja suhtluseesmärgile; analüüsib lauset suhtluseesmärgi ja tundevärvingu järgi, omandab teadliku ja ilmeka lugemise oskusi;

oskab määrata lauseliigi suhtluseesmärgi järgi (väit-, käsk- ja küsilauseid) ja tundevärvingu järgi: mittehüüd- ja hüüdlauseid; eristada lauseliike intonatsiooni järgi;

saab aru kirjalikest ja suulistest küsimustest; vastab küsimustele, kasutades nii liht- kui ka laiendatud lauseid;

teab liht- ja laiendatud lausetest, oskab neid eristada;

oskab määrata lauseliike kõrvalliikmete järgi;

oskab koostada ja kirjutada lauset sõnadest, määrata sõnade seosed küsimuste järgi ning määrata grammatilised ja leksikaalsed seosed sõnade vahel (lause koostamisel);

oskab jagada lauset sõnadeks;
oskab määrata lausepiirid tekstis;
oskab koostada teksti lausetest (määrata loogilised seosed lausete vahel teksti koostamisel;
leida teksti algust, põhiosa ja lõppu), oskab määrata teksti põhiidee ja toetada sellele pealkirja valimisel;
teab, mis küsimustele vastab alus ja öeldis, eristab alust ja öeldist;
teab tegevuste järjekorda pealiikmete märgistamisel;
oskab leida liht- ja laiendatud lausetest grammatilist põhja (lause pealiikmeid), märgistada alust ja öeldist õigesti;
kasutab termineid: alus ja üeldis, lause pealiikmed, lause grammatiline põhi;
teab, mis sõnaliigiks on alus (nimisõna), öeldis (tegusõna), mida nad tähendavad ja mis küsimustele vastavad;
oskab laiendada, täpsustada teavet, mis on edastatud lause pealiikmete abil;
teab lihtlause süntaktilise analüüsi korda õpitud materjali raames ning skeemile toetudes;
teeb lihtlause süntaktilist analüüsi skeemi toel või õpetaja abil;
loeb ja täidab juhendeid iseseisvalt;
täidab ülesandeid, millises tuleb valikusest lugeda sõnu, lauseid;
vormistab grammatilisi ülesandeid õigesti;
kirjutab vajalikku teavet vihikusse, päevikusse, tahvlile; kommenteerib ülesannete täitmist, arutleb neid rühmas/paaris;
loeb ja saab aru paberil ja elektroonkandjatel olevatest skeemidest, tingmärkidest;
leiab õpetaja abil vajalikku teavet õpikust, kirjanäidesest, tööraamatust;
parandab oma kirjalikke töid.

Tekst (18 tundi)

Tekst kui kommunikatsiooniüksus. Teksti sidusus. (1 tund)
Teksti pealkiri. (1 tund)
Teksti põhiidee. (1 tund)
Teksti pealkiri ja põhiidee. (1 tund)
Teksti ülesehitus. Lõik . Teksti plaan (tava; nimetav, küsimus). (4 tundi)
Tekstide tüübid: jutustus, kirjeldus, arutlus). (1 tund)
Teksti tüüp: jutustav (oma elu sündmustest, nähtust). (2 tundi)
Teksti tüüp: kirjeldus (inimeste, loomade, esemete kirjeldus). (2 tundi)
Teksti tüüp: arutlus (loetutest). (1 tund)
Testide tüübid. Tekstide eristamine (jutustus, kirjeldus, arutlus). (1 tund)

Tekstide mitmekesisus: teadaanne. Tekstide otsimine internetist. (1 tund)

Tekstide mitmekesisus: kutse. Tekstide otsimine internetist. (1 tund)

Tekstide mitmekesisus: õnnesoov. Tekstide otsimine internetist. (1 tund)

Põhimõisted: tekst, teksti tunnused; tervilikkus, lõpetatus, sidusus; teema ja põhiidee, pealkiri; teksti osad: algus, põhiosa, lõpp; lõik, suurtäht; deformeerunud tekst; teksti koostamine pakutud osada abil; teksti jägamine mõteosadeks; teksti plaan, teksti tüübid: jutustus, kirjeldus, arutlus; pildi reproduktsioon, ühendavad sõnad, võtisõnad ja väljendid; kunstilise väljendusrikkuse võted: võrdlemine, isikustamine, epiteet; ümberütlus, kirjand; teadaanne, kutse, õnnesoov, pöördumine.

Õpilane:

tunneb teksti tunnuseid (teema, põhimõte, osade järgnevus, pealkiri);

teksti ülesehitust (sissejuhatus, põhiosa, kokkuvõte), lihtsa plaani koostamise võtteid, teksti paranduse võtteid;

mõistab erinevusi lausete gruppi ja teksti vahel; eristab teksti eraldi lausetest ja sõnadest; seletab erinevusi teksti, lause ja sõa vahel praktilisel tasemel;

mõistab ja määrab audioteksti teemat (millest?) ja põhimõtet (mille jaoks?) kuulmise põhjal; jätab teksti sisu meelde ja täidab põhilisi tekstiülesandeid õpetaja käsklusel;

loebtekstiteadlikult, määrab teksti teemat, suhestab teksti ja pealkirja, valib pealkirja;

jagab teksti osadeks, eristades algust, põhiosa, lõppu); määrab osade järgnevuse tekstis;

kostab plaani (tava ja küsimustejärgse);

taastab deformeeritud teksti: eristab lauseid terviktekstist, koostab teksti

lausetest/deformeeritud lausetest, lühendatud lausetest; suudab töötada iseseisvalt;

kirjutabüंबर trüki- ja käsikirjalist teksti kalligraafiliselt õigesti;

teab tekstide tüüpe (kirjeldus, jutustus, arutlus);

teab, mis küsimusele vastab jutustustekst (mida teeb?), kirjeldustekst (missugune?), arutlustekst (miks?);

teab jutus-, kirjeldus-, arutlusteksti struktuuri; nendes tekstides kasutavaid seose- ja keelevahendeid;

eristab elementaarset jutus-, kirjeldus-, arutlusteksti;

koostab jutus-, kirjeldus-, arutlusteksti pakutud teemale pildi, süzeepiltide järgi ning tava- või küsimustejärgse plaani, märksõnade toel; eristab teksti osi ning seletab osade eristamist;

jutustab lühikest teksti lihtsa plaani, märksõnade, küsimuste alusel; õpib kirjutama ümberjutustust;

hoiab vestlust ülal oma elu sündmustest, loetud, nähtud teemal;

jutustab endast, oma huvidest ja hobidest, lähiümbruses toimuvast; kirjeldab esemet, nähtust, situatsiooni;

õpib kirjutama lühikest kirjandit;

oskab määrata leksikaalsed ja grammatilised seosed sõnade vahel lause koostamisel, ning loogilised seosed teksti koostamisel;

vormistab kirjeldis-, jutustustekste korrektselt, eristab iga tekstiosa suurtähe abil;

tunneb tekstide mitmekesisust (teadaanne, õnnesoov, kutse), nende struktuuri;

oskab koostada kuulutust, kutset, õnnesoovi näidise järgi;

kommenteerib ülesannete täitmist; arutleb neid paaris/rühmas;

leiab õpetaja abil vajalikku teavet õpikust, kirjanäidesest, tööraamatust; kasutab eakohaseid sõnaraamatuid;

loeb ja saab aru pabeil ja elektroonkandjatel olevatest skeemidest, tingmärkidest.

7. Õigekiri: ortograafia ja interpunktsioon (45 tundi)

Suurtähe kasutamine lause alguses. Interpunktsioon: kirjavahemärgid sõna lõpus. (1 tund).

Ortogrammi mõiste. Väike- ja suurtähe kasutamine. Suurtähe kasutamine inimeste ja loomanimedes, muinasjutu tegelaste nimedes, inimeste perekonnanimedes ja isanimedes, kohanimedes (4tundi);

Ь kasutamine sõna lõpus ja keskel; (1 tund)

Täishäälikute kasutamine susisevate järel: ЖИ-ШИ, ЧА-ЩА, ЧУ-ЩУ (3 tundi)

ЧК, ЧН, НЧ, НЩ, ЩН. õigekiri. (2 tundi)

Poolitamisreeglid. (3 tundi)

Täishäälikute ja kaashäälikute õigekiri sõna juurmorfeemis (25 tundi):

- rõhutud täishäälikud (7 tundi),

- paarilised kaashäälikud (7 tundi),

- helitud kaashäälikud (7 tundi),

- kaksikkonsonandid (4 tundi).

Sõnaraamat kui teatmeteose liik, Vene keele ortograafiasõnastik ja selle kasutamine (4 tundi);

ъ ja ь kasutamine (4 tundi);

eessõnade kirjutamine. (2 tundi).

Põhimõisted: ortogramm, reegel, õigekiri, pärisnimed, suur- ja väiketäht, poolitamisreeglid, poolitamine; sisisevad kaashäälikud, täheühendid жи-ши, ча-ща, чу-щу, чк, чн, щн, нч, нщ; häälik, täht, hääldamine, kirjutamine, transkriptsioon, juur, täishääliku või kaashääliku tugev ja nõrk positsioon juurmorfeemis, rõhuline ja rõhutu täishäälik, ühetüvelised sõnad, sõnavorm,

sõna leksikaalne tähendus, juurortogramm, kontroll ja kontrollitav sõna, veaohklik sõna, paarilised helilised ja helitud kaashäälikud, rõhutat täishäälikud, kaksikkonsonandid, ъ (kaashäälik ei sulandu täishäälikuga), ortograafiasõnastik, ortogramm sõna eesliies, sufiksis; Ъ (kaashäälik ei sulandu täishäälikuga); eesliide ja eessõna, kokku- ja lahkukirjutamine, kirjajahemärgid sõna lõpus (punkt, küsi, hüüdmärk), loetelu, koma kasutamine loetelu puhul, poolitamismärk – mõttekriips; kontrollkirjutamine, sõnaraamatutöö, etteütlus.

Õpilane:

mõistab mis on ortogramm, seletab mõiste „ortogramm” tähendust; kasutab terminit „ortogramm”;

leiab õpitud ortogramme sõnadest; sõnastab ortograafiareeglit;

rühmitab sõnu vastavalt õpitud ortograafiareeglitele;

oskab õigesti kirjutada sõnu silpidega: жи-ши, ча-ща, чу-щу ja tähtedega чк, чн, щн, нч, нщ;

teab suurtähe kasutamise reegleid kirjalikus kõnes; oskab kirjutada õigesti pärisnimesid: inimeste nimed, perekonnanimed, isanimed, loomanimed, tänava- jõe- linnanimed jne;

teab alementaarseid poolitamise reegleid, saab aru sõna silpideks jagamise ja poolitamise vahel erinevusest, oskab jagada sõnu silpideks poolitamise jaoks;

mõistab ъ funktsiooni sõnas; oskab õigesti kirjutada sõnu Ъ-ga sõna lõpus ja keskel; kasutab sõnade Ъ-ga poolitamise reeglit;

eristab ъ ja ъ-ga sõnu, mõistab ъ ja ъ funktsiooni sõnas; kirjutab ъ ja ъ-ga sõnu õigesti;

tunneb sõnade ъ ja ъ-ga poolitamise reegleid, seletab ъ ja ъ kirjutamist, kasutab sõnade ъ ja ъ-ga poolitamise reegleid;

teab, et juurmorfeem sama sõna erinevates vormides ja ühetüvelistes sõnades kirjutatakse samamoodi;

võrdleb samasuguseid kaas- ja täishäälikuid samatüvelistes sõnades ja sama sõna vormides, kontroll- ja kontrollitavas sõnas;

teab kontrollsõna valimise viise sõnavormi muutmise või samatüvelise sõna leidmise teel;

leiab rõhutu täishäälikut sõna juurmorfeemis; leiab kontrollsõnu sõnade rõhutu täishäälikuga juurde; seletab rõhutu täishääliku kirjutamist juurmorfeemis;

eristab kuulmise ja hääldamise põhjal paarilisi kaashäälikuid sõnade lõpus, teab, et helilist kaashäälikut sõnade lõpus hääldakse kui helitu, mõistab sõnade paariliste kaashäälikutega kirjutamiskontrolli vajadust; leiab paarilisi kaashäälikuid ja märgistab neid õigesti;

tunneb kontrollsõna leidmise viise sõnavormimuutmise või ühetüvelise sõna valimise teel nii, et kontrollitava kaashääliku järel oleks täishäälik; valib kontrollsõnu sõnade paariliste kaashäälikutega sõna lõpus ka keskel;

tunneb helituid kaashäälikuid sõna juurmorfeemis (Л, Д, Т, В); eristab sõnu helitu kaashäälikuga; oskab leida sõnadest helituid kaashäälikuid ja märgistada neid õigesti; oskab leida kontrollsõnu helitu täirhäälikuga sõnatüves; jälgib kaksikkonsonantidega sõnu hääldamist ja kirjutamist; oskab õigesti kirjutada sõnu kaksikkonsonantidega (õpitud materjali piires); kasutab kaksikkonsonantidega sõnade poolitamisreegleid; kasutab „Ortograafilist sõnastikku”, omandab raskemate ortogrammide kirjutamisoskusi, oskab õigesti kirjutada õpitud veaohalikuid sõnu; eristab eesliidet eesõnadest; teab eesõnade lahkukirjutamisest, seletab õigekirja reeglit; tunneb lause kirjutamise reegleid; lause alguses kirjutab suurtähti, lause lõpus paneb kirjavehemärki vastavalt lause tundevärvingule ja suhtluseesmärgile; mõistab kirjavahemõrkide funktsioone, õigesti paneb kirjavahemärke sõnade loetelu juhul; oskab korralikult ja korrektelt kirjutada sõnu, lauseid ja õpitud ortogramme ja punktogramme sisaldavaid lühikesi tekste etteütlemise järgi (35 – 45 sõnu); kirjutab kalligraafiliselt ümber trüki- ja käsikirjalist teksti; loeb ja täidab ülesandeid ja juhendeid iseseisvalt; täidab ülesandeid, milles tuleb valikuselt lugeda õpitud reeglitega seotud sõnu; loeb ja saab aru paberil ja elektroonkandjatel olevatest skeemidest, diagrammidest, tingmärkidest; kommenteerib õppeülesannete täitmist, arutleb neid paaris/rühmas; vormistab grammatilisi ülesandeid õigesti; kirjutab vajalikku teavet vihikusse, päevikusse, tahvlile ja vormistab seda korrektelt; teeb täidetud kirjaliku töö vastastikuse ja enesekontrolli; parandab oma kirjalikke töid; oskab kirjutada vaike- ja suurtähti, ühendada neid sõnas; kasutab omandatud kalligraafilisi oskusi; leiab õpitud ortogramme sõnadest; teab ortograafiareeglit.

7. Tekst. Kirjanduslik lugemine (70 tundi)

Tekstide mitmekesisus; mõistatus, vanasõna, kõnekäänd, liisusalm, mäng, laul, muinasjutt, legend, poem, jutustus, luuletus, valm, teadusartikkel ja nende iseärasused. Tekstide otsing inrentetist. Eri tüüpi ja žanris kirjandusteosed on esindatud õppekirjanduse tekstidena ning valitakse vabaks lugemiseks vene, eesti ja välisautorite teoste seast, arvestades järgmisi teemasid:

Kirjandusliku lugemise temaatika 2.klassis:

Minu perekond

Mina ja mu pereliikmed.

Otsi sõpra ja hoia teda.

Õppida on alati kasulik.

Aastaajad.

Loodusimedest fantastikani.

Headusest, mis võidab kurjuse.

Aususest ja õiglusest.

Tõsiselt ja naljaga pooleks.

Töö raamatuga

- Ettekujutused raamatu elementidest: kaas, kaaneselg, köide, tiitelleht, eessõna, sisukord,
- lehed, viited ja illustratsioonid;
- algteadmised kataloogist. Raamatute otsimine raamatukogust kataloogi abil õpetaja juhendamisel;
- ettekujutus eesti ja vene ajakirjandusest. Eesti ajakirjad lastele «Täheke» ja «Hea Laps» (trükitud ja elektroonsed). Vene lasteajakirjad Eestis.

Tähtsamad andmed lastekirjanduse klassikutest seoses õpitud teostega.

Vene, eesti, väliskirjanduse eri zanris valitud teosed (autorid: A. Puškin, N. Nekrassov, K. Balmont, I. Krölov, V. Odojevski, V. Dal, V. Bianki, I. Sokolov-Mikitov, N. Sladkov, A. Kuprin, K. Ušinski, S. Maršak, N. Nosov, V. Dragunski, V. Ossejeva, B. Zahhoder, E. Švarts, E. Raud, A. Pervik, A. Lindgren ja teised).

Praktiline tutvus järgmiste mõistedega:

- raamatu elemendid: kaas, kaaneselg, köide, tiitelleht, eessõna, sisukord, leht, viide, illustratsioon. Kataloog.
- Autor, kirjanik, luuletaja, helilooja, kunstnik, illustreerija. Andmed autorist. Autorjutustaja.
- Kunstiteos, teose nimetus.
- Huumor, humoristlikud teosed (luuletused, muinasjutud, jutud).
- Teose teema, põhiidee, teksti osad, teksti plaan, lõik, fragment, katkend, tugisõnad; ilmekas lugemine, helijäljendus, rollilugemine, intonatsioon (hüüd- ja mittehüüd), poolel häälel lugemine, lugemine lõikude kaupa, ümberjutustamine, peast lugemine, dramatiseering.
- Dialoog ja monoloog. Diskussioon, arutele, probleem.

- Jutustus-, kirjeldus, arutlustekst.
- Klaster, võrdlev diagramm, tabel jne.
- Suuline rahvalooming (folkloor), rahvas. Muinasjutt, mõistatus, vanasõna, kõnekäänd, kiirkõne, liisusalm, mäng, laul, luiskelugu, rahvamuinasjutt (loomadest, ime-, olustikumuinajutud), legend, nende eripärasused. Muinasjutu alg, lõpp, kolmekordsed kordused. Väljamõeldis. Rahvamuinasjutud: vene, eesti, välismuinasjutud. Muinasjutud luiskelood, muinasjutud-mõistatused.

Praktiline tutvus järgmiste mõistedega:

luuletus. Riim ja luuletuse tuju;

jutustus. Jutu tegelased ja autor.

kirjeldamine jutudes ja luuletustes;

laste laulumängud kui rahvaluule žanrid.

rahva ja kunst- (autori) muinasjutt.

rahva ja kunstmuinasjutu tegelased;

valm. Valmi tegelased. Moraal.

Näidend ja näidendi erinevused. Rollilugemine.

Teose teema ja põhimõte.

Autorimuinasjutt (proosa- ja luulevormis); jutustus-muinasjutt. Muinasjutu ja jutustuse erinevused.

Jutustus, jutustuse tunnused. Kunstiteoste keel, kunstiteoste ja teadusjutustuse erinevused.

Loodusjutustus, kirjanik-naturalist.

Pikem lugu ja jutustuse erinevused. Teoseplaan: jutustuse osad. Sisukord, osade nimetused.

Luuletus (autori mõtet, meeleolu, intonatsioonid, keele kasutamise eripärasused). Riim, rütm ja meeleolu luuletuses.

Luuletused loodusest, looduse kirjeldus, portree, natüürmort, pildi reproduktsioon.

Valm (moralistlik luuletus), moraal. Valmide tegelased. Valmide keel.

Poem (pikk või keskmine luuletus)

Rahva- ja kunstmuinasjutude tegelased. Imetegelane ja sündmused. Humoristlikute teoste tegelased. Peategelane, tegelane, kuju. Tegelaste tegud, nende põhjused. Tegelaste tegudele hinnangu andmine. Tegelase iseloom, kuidas kirjanik loob tegelase iseloomu: tegelase portree, tema kõned (mida ja kuidas tegelane räägib), käitumine, tegelase mõtet; autori suhtumine tegelasse. Peategelase kirjeldus. Autoridega väljamõeldud muinasjutude tegelased. Tegelane-jutustaja.

Rahvamuinasjutude keel. Autorimuinasjutude ja luuletuste keel (kirjeldus, sõnade kasutamine). Humoristlikute muinasjutude ja luuletuste keel.

Kunstilise väljendusrikkuse viisid: võrdlemine, isikustamine, epiteet.

Õpilane:

Kasutab tiitelhte, eessõna, sisukorda, viiteid;

tunneb lastekirjanikke;

tunneb vene, eesti, väliskirjanike eri liiki ja zanris valitud teoseid;

omandabjärgmisi mõisteid: autor, pealkiri, tegelane, sisu, kunstnik (illustreerija), viide;

loeb lühikesi teaduslikke artikleid õppekirjandusest ja saab neist aru; leiab iseseisvalt informatiivsetest tekstidest vastuseid konkreetsetele küsimustele ja tegutseb vastavalt juhendile;

loeb jõukohase keerukusega teksti ladusalt, selgelt ja täpselt (raskemaid sõnu –silpide kaupa);

parandab oma vigu iseseisvalt; eristab tekstist lauseid vastavalt suhluseemärgile;

edastab teksti sisu intonatsiooni abil;

loeb rollide kaupa, oskab märgistada lühikest teksti (leiab ja märgistab, tegelaste- ja autorisõnad ning leiab ja kriipsutab alla neid sõnu, mis tähistavad tegelaste repliikide intonatsiooni);

eristab ühe- ja kahekõnet;

eristab tekstide liike: jutustus, kirjeldus, arutlus;

loeb eri zanris tekste (mõistatused, vanasõnad, kõnekäänud, kiirkõned, liisusalmid, mängud, laulud, muinasjutud, legendid, poemid, jutustused, pikemad jutustused, luuletused, valmid) ja saab neist aru;

mõistab etteloetud või poole häälega loetud sisu;

vastab teksti kohta käivatele küsimustele, ning lihtsamatele probleemsetele küsimustele;

täidab ülesandeid, milles tuleb valikuselt lugeda sõnu, sõnaühendeid, lauseid, tekstiosi;

eristab teose pea- ja kõrvaltegelasi;

iseloomustab tegelasi; koostab klastereid, sinkveine, võrdlevaid diagramme;

annab edasi luuletuse, jutu, muinasjutu sisu ; oskab määrata selle iripärasused (loodusest, eakaaslastest, headusest ja kurjusest, tõsine, lõbus jne);

mõtleb jutule sisu pealkirja, illustratsioonide, sõnade, eelnevate katkendite alusel;

osab jagada teksti mõteosadeks, koostada plaani (tava- ja küsimusjärgse) loetud alusel;

oskab ümberjutustada eri zanris tekste lihtsama plaani/märksõnade/küsimuste järgi;

koostab suulisi ja kirjalikke küsimusi lotud põhjal;

peab kõnet oma elu sündmustest , loetust, nähtust;

mõtleb jutule algu või lõppu;
väljendab oma mõtteid ja tundeid täislausetega loovtööde kirjutamisel, ümberjutustamisel, teksti täiendamisel (lõpu või algu mõtlemisel);
täidab tekstiülesandeid õpetaja käsklusele;
kommenteerib ülesannete täitmist; arutab neid paarides/rühmas;
orienteerub mahuka sisuga teostes;
teab tekstide liike: kuulutus, õnnesoov, kutse, nende eripärasusi;
loeb ja saab aru paberil ja elektroonkandjatel olevatest skeemidest, diagrammidest, tingmärkidest;
leiab tekste internetist õpetaja abil;
õpib pähe ja esitab luule- või proosateksti peast ilmekalt;

Hindamine 2. klassis

Õpitulemused on kindlaks määratud kooliastmeti kahel tasemel: üldised õpitulemused ja õppevaldkondade õpitulemused.

Hinnatakse õpilase teadmisi ja oskusi suuliste vastuste (esituste) ning kirjalike tööde alusel, arvestades teadmiste ja oskuste vastavust taotletavatele õpitulemustele. Hindamisel on võimalik arvestada ka õpilase individuaalseid iseärasusi. Sel juhul hinne väljendab õpilase individuaalset edasijõudmist õppekavas ettenähtud oskuste ja vilumuste omandamisel.

Õpitulemuste hindamisel lähtutakse PRÕK ja teistes õigusaktides esitatud põhimõtetest.

Hoiakutele (nt huvitatus, tähtsuse mõistmine, väärtustamine, vajaduste arvestamine, kokkulepitud reeglite järgimine) antakse hinnanguid.

Hindamise kriteeriumid ja viiepallisüsteemist erinev hindamise korraldus täpsustakse kooli õppekavas.

Vene keele õppimise tulemusi kokku võtva hindamise vormiks võib olla kompleksne töö.

I kooliastmes hinnatakse õpilase:

- 1) suulist keelekasutust, s.o kõnelemist ja kuulamist,
- 2) lugemist, s.o lugemistehnikat, teksti mõistmist ja vabalugemist,
- 3) kirjutamist, s.o kirjatehnikat, õigekirja ja kirjalikku tekstiloomet.

Loovtööde hindamisel võib virgutada õpilast lisahindega tema töö esteetilise aspekti eest.

Teise klassi õpilastele hinnangute andmisel kasutatakse kujundavat ja kokkuvõtlikku hindamist. Kokkuvõtlikuks hindamiseks kasutatakse numbrilisi hinnanguid.

2. klassi õpilaste õppetulemuste hindamisnormid ja kriteeriumid vene keeles.

Lugemine

Lugemistehnika, loetud teksti sisu arusaamine. Luuletuse ilmekas lugemine.

Hinne "5":

- õpilane saab aru loetud teksti sisust aru, loeb õigesti, sõnade kaupa, lugemistempo – umbes 40 sõna minutis (esimene poolaasta), umbes 50 sõna (teine poolaasta);
- paneb rõhu õigesti, jälgib intonatsiooni vastavalt kirjavahemärkidele lausete lõpus;
- vastab õpetaja küsimustele õigesti, annab edasi süžeejutu, muinasjutu ja illustratsiooni teksti kohta sisu;
- teab luuletuse teksti hästi ja loeb seda peast ilmekalt.

Hinne "4":

- õpilane saab aru loetud teksti sisust aru, loeb õigesti sõnade kaupa (raskemaid sõnu – silpide kaupa);
- lugemistempo – 35 - 40 sõna minutis (esimene poolaasta), 40 - 50 sõna (teine poolaasta);
- lugemisel teeb 1-2 viga (sõnade kordamine, sõnade vahetamine jne), õiget intonatsiooni sõna lõpus jälgides;
- jutustab teksti ümber õigesti, on üksikuid kõnebatäpsusi, parandab neid ise või õpetaja abil;
- teab peast luuletust, lugemisel teeb üksikuid vigu, parandab neid ise.

Hinne "3":

- saab aru loetud teksti sisust ainult õpetaja küsimuste abil; lugemistempo – 30-34 sõna minutis (esimene poolaasta), 40-44 sõna (teine poolaasta);
- teeb 3-5 viga, mis on seotud sõnade ja häälikute vahelejätmise, vahetamisega, ei tee pause sõnade ja lausete vahel, teksti ümber jutustamisel ei jälgi järgnevust, teeb kõnevigu, parandab neid ainult õpetaja abil;
- teab luuletust peast kuid selle lugemisel on ebatäpsusi.

Hinne "2":

- õpilane loeb silpide kaupa, lugemistempo vähem kui 30 sõna (esimene poolaasta) ja vähem kui 40 sõna (teine poolaasta);
- ei saa loetud sisust aru;
- ei vasta õpetaja küsimustele;
- edastab loetud teksti osaliselt;
- teksti peast lugemisel ei jälgi järgnevust;

Hinne "1":

- õpilane ei loe silpide kaupa;

- ei saa lugeda peast lühikest luuletust.

Eelnevalt ettevalmistatud teksti lugemine

Eelnevalt ettevalmistatud teksti lugemistempo on 20-30 sõna rohkem võrreldes tundmatu teksti lugemisega.

Hinne "5":

- õpilane loeb õigesti, sõnade kaupa, loeb eri žanris tekste;
- tajub teksti sisu;
- oskab määrata teksti tüüpi, žanri, leida tõendeid;
- oskab jagada teksti struktuuriliselt tähtsadeks osadeks.

Hinne "4":

- loeb õigesti, sõnade kaupa, kuid vähem ilmekalt;
- saab aru tähtsamat teksti sisust;
- oskab määrata teksti tüüpi, žanri, kuid pole alati leiab tõendeid;
- tunneb raskusi teksti jagamisel struktuuriliselt tähtsadeks osadeks.

Hinne "3":

- loeb konarlikult, ilmetult;
- saab üldjoontes tekstist aru;
- ei oska määrata teksti tüüpi ja žanri;
- pole alati jagab teksti struktuuriliselt tähtsadeks osadeks.

Hinne "2":

- loeb aeglaselt, ei jägi intonatsioonilisi norme;
- saab halvasti tekstist aru;
- ei saa määrata teksti tüüpi ja žanri;
- ei oska jagada teksti struktuuriliselt tähtsadeks osadeks.

Hinne "1":

- loeb suurte raskustega;
- ei saa aru loetust;
- ei oska määrata teksti tüüpi ja žanri;
- ei pööra tähelepanu teksti struktuurile.

Luuletuse ilmekas lugemine

Luuletuse ilmekase lugemise hindamisel võetakse aluseks:

1. Sõnade loogiline rõhutamine.
2. Pauside tegemine.

4. Tempo õige valik.
5. Vajaliku intonatsiooni jälgimine.
6. Vigadeta lugemine.

Hinne «5» - kõik nõuded on täidetud.

Hinne «4»- 1-2 nõuet on jäänud täitmata.

Hinne«3» - 3 nõuetes on tehtud vigu;

Hinne «2» - rohkem kui 3 nõuetes on tehtud vigu.

Rollilugemine

Nõuded rollilugemisele:

1. Oma sõnade õigeaegne lugemine.
2. Sobiva intonatsiooni valimine.
3. Vigadeta lugemine.
4. Ilmekas lugemine.

Hinne «5»- kõik nõuded on täidetud.

Hinne «4»- 1 nõue on jäänud täitmata.

Hinne «3»- 2 nõuetes on tehtud vigu.

Hinne «2»- 3 nõuetes on tehtud vigu.

Kirjutamine

Kirjutamise maht vene keele tundides 2. klassis

Tunnis	Kontrolletteütus
1 – poolaasta – 30 – 35 sõna	30 – 35 sõna
2 – poolaasta – 40 – 45 sõna	40 – 45 sõna

Kuulmisetteütus

Orienteeriv sõnade arv lausetes

September	4 sõna
Oktoober	4 - 5 sõna
November	5 sõna

Detsember	5 sõna
Jaanuar	5 - 6 sõna
Veebruar	5 - 6 sõna
Märts	6 sõna
Aprill	6 sõna
Mai	6 - 7 sõna

Kontrolltööde liigid: etteütlus (sõnaraamatu-, tekstitöö), grammatiline ülesanne, kontroll ära kirjutamine, test).

Etteütlus.

Etteütlus on vahend õpilaste õigekirja ja interpunktsioonioskuste ja vilumuuste kontrollimiseks.

Hinne „5”- töös ei ole interpunktsiooni- ja ortograafiavigu. 1 puudus peetakse võimalikuks: kirjavahemärgi puudumine sõna lõpus, kui järgmine lause algab suurtähega. Töö on kirjutatud korralikult, vastavalt kalligraafia nõudmistele.

Hinne „4”- töös mitte rohkem kui 2 viga ja 1 parandus. Töö on korralik, kuid on olemas kalligraafilised puudused.

Hinne „3”- töös on 3-5 ortograafia viga. Töö on tehtud hooletu.

Hinne „2”- töös on üle 5 ortograafiavea, töö on korratu.

Hinne „1”- töös on üle 8 ortograafiavea.

Etteütlemise veaks arvestatakse:

ortograafiareeglite rikkumine sõnade kirjutamisel;

tähtede vahelejäätmine ja vahetamine sõnades;

sõnade vahetus;

kirjavahemärkide puudumine (antud klassi kava piires);

sõnade vale kirjutamine.

Tööde hindamisel ei arvestata veaks:

vead veel õppimata interpunktsiooni- ja ortograafiareeglite osas;

ühekorraline punkti vahelejäätmine lause lõpus, kui järgmise lause esimene sõna on kirjutatud suurtähega;

ühekorraline sõna vahetus kui mõtet ei moonuta);

ühes sõnas korduvad tähed (например, «шкоола»);

lõpuni kirjutamata sõna;

kaks korda kirjutatud sõna.

Üheks veaks arvestatakse:

kaks parandust;

kaks punktsiooniviga;

ühes sõnas korduvad vead.

Mittejämeks veaks arvestatakse:

ühes sõnas korduvad tähed;

lõpuni kirjutamata sõna;

sõna poolitamine (sõna esimene osa on kirjutatud ühel real aga teine osa puudub);

kaks korda lauses kirjutatud sõna.

Grammatilised ja testiülesanded

Grammatiline analüüs on õpilastega õpitud grammatiliste reeglite arusaamise, lausete ja sõnade lihtsama analüüsi tegemise oskuse kontroll.

Hinne „5” – kui õpilane sooritas õigesti 9/10 ülesannet.

Hinne „4” – kui õpilane sooritas õigesti 3/4 ülesannet.

Hinne „3” – kui õpilane sooritas õigesti 1/2 ülesannet.

Hinne „2” – kui õpilane ei sooritanud õigesti enamikku grammatilisi ülesandeid.

Hinne „1” – kui õpilane ei sooritanud ainukestki ülesannet.

Testiülesanded – dünaamiline kontrollimise vorm, mille eesmärgiks on välja selgitada, kuidas õpilane oskab kasutada oma teadmisi ebastandardsetes õppeolukordades.

Testiülesannete hindamisel juhitudakse järgmistest protsendiskaalast:

90 - 100% - hinne „5”

75 - 89% - hinne „4”

50 - 74% - hinne „3”

25 - 49% - hinne „2”

0 - 24% - hinne „1”

Kontrollkirjutamine

Kontrollkirjutamine - ortograafiliste ja interpunktsioonireeglite omandamise, oskuste ja vilumuste kujundamise kontroll. Kontrollitakse ka trükiteksti ümberkirjutamise oskust, ortogrammide, lausepiiri leidmise, teksti osadeks jagamise, tekstiosa ära kirjutamise oskusi jne.

Tekstide maht ära kirjutamiseks 2. klassis:

I poolaasta – 35 - 40 sõna

II poolaasta – 40 – 50 sõna

Hinne „5”

kui töö on veatu, parandused puuduvad;

Töö on kirjutatud korralikult, vastavalt kalligraafia nõudmistele.

Hinne „4”

Töös on 1 viga ja 1 parandus.

Hinne „3”

Töös on 2 viga ja 1 parandus.

Hinne „2”

Töös on 3 viga ja 1-2 parandust.

Hinne „1”

Vigu on rohkem hinnangu „puudulik” panemiseks.

Ära kirjutamise vahele jäänud ortogrammidega vastavad etteütlu hindamise normidele.

Sõnavara- ja terminoloogia etteütlu

Sõnavara ja terminoloogia etteütlu on seotud õpitud ortogrammidega, ebareeglipäraselt kirjutatavate sõnade kirjutamisega, neid tuleb meelde jätta.

Sõnavara etteütlu maht teises klassis on 10 – 12 sõna.

Hinne „5”:

Töös ei ole viga ja parandusi;

Töö on kirjutatud korralikult; vastavalt kalligraafiareeglitele.

Hinne „4”:

Töös on 1 viga ja 1 parandus;

Hinne „3”:

Töös on 2 viga ja 1 parandus.

Hinne „2”:

Töös on 3 viga ja 1-2 parandust.

Hinne „1”:

Vigu on rohkem hinnangu „puudulik” panemiseks.

Ümberjutustused

Ümberjutustused I kooliastmes kasutatakse õppetöödena (kontrollümberjutustused viiakse läbi alates II kooliastmest), seepärast mitterahuldavat hinnangut ei pea panna ning klassipäevikusse kanda. Tehtud töö analüüsimise kokkuvõteks antakse suulist hinnangut, mis kajastab töö positiivseid ja negatiivseid jooni ning vigade ja puudutuste kõrvaldamise viise.

Ümberjutustamise abil kontrollitakse: kirjakõne kujundamist, teksti arusaamise ja edasiandmise (ilma tähtsate momentide vahelejätamiseta) oskuse arendamist, kirjaliku ümberjutustuse vormistamise oskust (emakeele reegleid jälgides). Ümberjutustusele antakse mitte vähem kui 1 tund.

Teises klassis õpilased kirjutavad ümberjutustusi:

küsimuste ja märksõnade toel (ilma märksõnadeta);

lihtsa valmisplaani ja märksõnade toel (ilma märksõnadeta);

lihtsa kollektiivselt koostatud plaani ja märksõnade toel (ilma märksõnadeta).

Ümberjutustuste liigid 2. klassis

1) mahu järgi:

tekstilähedane (põhjalik).

2) sisu järgi:

täistekst,

lisaülesandega.

3) struktuuri järgi:

jutustus;

kirjeldus.

4) vormi järgi:

nägemis-/ tahvlilt ära kirjutamine

kuulmise ümberjutustus/etteütlemise järgi

Tekstide maht ümberjutustusteks: 40-60 sõna.

I veerand – 40 – 45 sõna

II veerand – 45 – 50 sõna

III veerand – 50 – 55 sõna

IV veerand – 55 – 60 sõna

Kirjand

Kirjandid I kooliastmes kasutatakse õppetöödena, seepärast mitterahuldavat hinnangut ei pea panna, klassipäevikusse kanda. Tehtud töö analüüsimise kokkuvõteks antakse suulist hinnangut,

mis kajastab töö positiivseid ja negatiivseid jooni ning vigade ja puudutuste kõrvaldamise viise.

Kirjandite liigid 2.klassis

1) allikate järgi:

Kirjandid õpilaste kogemuse alusel (vaatlemise alusel) – kirjandid õilastega nähtust ja kuuldust:

- tugisõnade toel,
- teksti laiendamisega,
- jutujätk,
- grammatilise ülesandega,
- nähtust;

analoogia põhjal (analoogiline jutustus) – sisuks on õpilaste seas tuntud juhtum;
raamatu põhjal või õpetaja jutustuse põhjal ning elementaarne loetud taamatu arvustus;
pildi või pildisarja toel – õpilaste kujutlusvõime alusel:

- pildi süžee ümberjutustamine,
- looduse kirjeldamine,
- grammatilise ülesandega.

2) iseseisvuse taseme alusel, kirjutamiseks ettevalmistamise meetodite alusel:

Kollektiivsed kirjandid ühele teemale, mis vajavad suurel määral terve klassi osalemist.

Kirjandite kirjutamine:

- küsimuste ja võtmesõnade toel (ilma võtmesõnadeta),
- valmisplaani ja võtmesõnade toel; по
- kollektiivselt koostatud lihtsama plaani ja võtmesõnade toel.

3) struktuuri alusel:

jutustav kirjand,

kirjeldav kirjand (eseme, looma, aastaaja, pildi kirjeldamine),

kirjand etteantud struktuuriga.

4) kirjutamise koha alusel:

klassikirjand.

Kirjandi teksti maht: 30-45 sõna (6-9 lauset).

Rääkimine

Luule- ja lühikese proosateksti peast lugemine

Hinne «5» - teab hästi ja loeb luule-, proosateksti peast, loeb ilmekalt

Hinne «4» - teab teksti peast, kuid lugemisel vahetab sõnu, parandab vigu ise.

Hinne «3» - loeb peast, kuid tekst ei ole piisavalt omandatud.

Hinne «2» - lugemisel rikub järgnevust, esitab teksti osaliselt.

Ümberjutustus

Hinne «5» - jutustab ümber loetud teost või teose osa iseseisvalt, järjekindlalt (tekstilähedaselt või plaani toel); vastab küsimusele õigesti, seletab küsimusele vastust vastavate katkendite lugemisega.

Hinne «4» - teeb 1-2viga, ebatäpsustust, parandab neid ise.

Hinne «3» - jutustab teksti ümber õpetaja küsimuste abil, ei oska edastada järjekindlalt loetud teksti sisu; teeb kõnevigu.

Hinne «2» - ei oska edastada loetud teksti sisu.

Suulised ülesanded

Keeleteadmiste hindamisel võetakse aluseks:

vastuse õigsuse terviklikkuse arvestamine;

lingvistiliste faktide ja nähtuste mõistmise aste;

kõne vormistamise korrektsus.

Hinne «5»:

õpilane edastab grammatilist materjali täielikult, sõnastab keelemõisteid õigesti (teab mõisteid ja reegleid);

seletab oma arvamusi, toob näiteid ja seletab neid (väljendab materjali mõistmist);

edastab materjali järjekindlalt;

jälgib kirjakeele norme.

Hinne «4»

õpilase vastus vastab eelnimetatud (hinne „5”) nõudmistele, kuid õpilane teeb järjestuse ja keelevormistamise üksikuid eksimusi.

Hinne «3» - õpilane teab ja mõistab õpitud teemat, kuid:

esitab materjali osaliselt, teeb eksimusi mõistete määramisel ja reeglite sõnastamisel;

ei oska seletada oma arvamusi ja tuua näiteid;

ei esita materjali järjekindlalt, teeb keelevormistamise vigu.

Hinne «2»

õpilane ei tea õpitud materjali suuremat osa, ei tea mõisteid, reegleid, esitab materjali segamini.

Hinne «1»

õpilane ei tea, ei mõista materjali.

Rääkimine. Kuulamine. Lugemine. Kirjutamine.

Hinne «5»:

õpilane väljendab oma arvamust, jutukaaslasega nõusolekut kaalukalt, korrektselt; edastab loetud, nähtud vastavalt püstitatud eesmärgile; esitab oma kõnet korrektselt, ilmekalt vastavalt püstitatud kommunikatiivsele eesmärgile, kasutab keelevahendeid adekvaatselt.

Hinne «4»:

põhjendab oma arvamust, kuid ei ole piisavalt kaalukalt; edastab loetud, kuuldud, kuid ei arvesta püstitatud eesmärke piisaval määral.

Hinne «3»:

õpilane põhjendab oma arvamust, nõusolekut pealiskaudselt; mõistab loetud, kuuldud ja edastab seda, kuid arvestab püstitatud eesmärke osaliselt; esitab oma kõnet, kuid ei ole piisavalt loogiliselt ja kaalukalt; teeb keelevigu.

Hinne «2»:

õpilasel on väga raske oma arvamust põhjendada; mõistab loetud ja kuuldud, väljendab oma arvamust ühesõnaga, ei arvesta püstitatud eesmärki; esitab oma kõnet ebakaalukalt, ebaloogiliselt, teeb jämedaid kõnevigu.

Hinne «1»:

õpilane ei põhjenda oma arvamust; ei mõista loetud, kuuldud; ei oska vormistada oma kõnet.

Vene keel. 3. klass (140 tundi)

Õpitulemused I kooliaste

Õpilane:

- 1) osaleb aktiivselt ja mõtestatult õppeprotsessis;
- 2) kuulab eesmärgistatult ja väljendab oma mõtteid;
- 3) kasutab suhtlemisel eakohast ja sobivat kõne- ja kirjakeelt, arvestab suhtlemisel partneriga;
- 4) eristab helisid, hääli ja häälikuid;

- 5) omandab lugemistehnilise vilumuse ja teadliku lugemisoskuse;
- 6) tunneb joonis- ja kirjatähti, kasutab õigeid tähekujusid, kirjutab loetava käekirjaga;
- 7) sooritab kirja eelharjutusi, arvestab etteantud juhendi ja juhendamiseiga;
- 8) kirjutab mõtestatud lauseid, jutustavaid ja kirjeldavaid tekste; 9) kirjutab õpitud keelendite ja keelereeglite piires õigesti ning loetava käekirjaga, vormistab kirjaliku töö korrektselt;
- 9) vormistab lihtsama kirjaliku töö arvutis, järgib õpitud keelereegleid;
- 10) jutustab kuuldust, nähtust ja loetust, vajaduse korral kasutab juhendi abi;
- 11) loeb ja eristab eri liiki tekste, analüüsib teksti ülesehitust, keelekasutust ja sisu, avaldab selle kohta arvamust;
- 12) sõnastab teksti kohta küsimusi ja esitab vastuväiteid, teeb teksti põhjal märkmeid, võrdleb tekste omavahel;
- 13) valib ja loeb sobivaid tervikteoseid nii eesti kui ka maailma lastekirjandusest, kasutab raamatukogu infosüsteemi;
- 14) kujundab lugemise kaudu nii mõtte- kui ka tundemaailma, jagab lugemiskogemusi;
- 15) rikastab lugemise kaudu oma sõnavara, kasutab sõnaraamatuid ja leiab sõnaartiklist vajalikku teavet.

Kuulamine

3. klassi lõpetaja:

- 1) oskab määrata häälikute järgnevust sõnas ja sõna häälikulist koostist, eristab täis- ja kaashäälikuid, helituid ja helilisi ning kaashäälikuid;
- 2) määrab foneetiliste sõnade piirid, liigendab sõna silpideks, eristab rõhulisi ja rõhutuid silpe;
- 3) määrab lause grammatilise põhja ning sõnade seose lauses;
- 4) määrab sõnaliigid;
- 5) liigitab lauseid suhtluseesmärgi (väit-, küsi- ja käsklauseid) ning tundevärvingu (hüüd- ja mittehüüdlauseid) põhjal, eristab lausetüüpe intonatsiooni järgi;
- 6) eristab kõneorme (dialoog, monoloog), kõnetüüpe (kirjeldus, jutustus, arutlus) ning žanre (luuletus, jutustus, muinasjutt);
- 7) eristab stiililt ja žanrilt erinevaid suulisi tekste;
- 8) määrab audioteksti teema ja peamise mõtte, jätab meelde teksti sisu ning täidab õpetaja korraldusel tekstipõhiseid ülesandeid.

Rääkimine

3. klassi lõpetaja:

- 1) hääldab õigesti ja selgelt häälikuid ning häälikuühendeid sõnades, järgides vene ortoopia reegleid;
- 2) teab peast vene tähestikku;
- 3) seletab sõna tähendust iseseisvalt ja sõnastike abil, oskab leida vastavat sünonüümi/antonüümi;
- 4) koostab ja hääldab õige intonatsiooniga väit-, küsi- ja käsklauseid;
- 5) arendab vestlust igapäevaelus juhtunu, loetu ja nähtu kohta;
- 6) koostab lihtsaid jutustavaid, kirjeldavaid ja ka arutlevaid tekste küsimuste, märksõnade ning lihtsa plaani abil;
- 7) kommenteerib õppeülesannete täitmist, kasutades arutlusalgoritmi; arutleb õppeülesannete täitmist rühmas/paaris;
- 8) jutustab ümber eri stiilis ja žanris tekste;
- 9) loeb peast luule- ja proosatekste.

Lugemine

3. klassi lõpetaja:

- 1) loeb tekste häälega silphaaval ja ladusalt;
- 2) täidab ülesandeid, milles tuleb valikuliselt lugeda sõnu, sõnaühendeid, lauseid, tekstikatkeid;
- 3) loeb iseseisvalt eri žanris tekste ning saab neist aru;
- 4) kasutab sihipäraselt raamatu tiitellehte ja viiteaparatuuri;
- 5) loeb tabeleid, diagramme, skeeme ja tingtähiseid paberilt ning arvutist;
- 6) teab nimetada lastekirjanikke.

Kirjutamine

3. klassi lõpetaja:

- 1) kirjutab vajaliku info vihikusse, päevikusse ja tahvlile ning vormistab selle korrektselt;
- 2) vormistab grammatikaülesanded õigesti;
- 3) kirjutab etteütlemise järgi sõnu, lauseid ja lühemaid tekste õigesti;
- 4) kirjutab ümberjutustusi plaani ja märksõnade järgi;
- 5) kirjutab kirjeldavaid ja jutustavaid tekste ning vormistab need korrektselt;
- 6) oskab oma kirjalikke töid parandada.

Õppesisu 3. klassis

Vene keel (140 tundi)

1. Üldandmed vene keelest (4 tundi)

Keele roll inimeste elus. Keel kui põhisuhtlusvahend. Suuline kõne ja kirjalik kõne, sisekõne, (kuulamine, rääkimine, lugemine, kirjutamine kui kõnetegevuse liigid. (1 tund)

Kõnevormid: monoloog, dialoog. Kõnestiilid: argikeel ja kirjakeel. (1 tund)

Argikeel, dialoog. Suhtlemiskultuur. (1 tund)

Sõnastik kui teatmekirjanduse liik. sõnastike tüübid. (1 tund)

Põhimõisted: keel, kõne, suuline kõne, kirjalik kõne, sisekõne, kõnevormid (monoloog, dialoog), jutukaaslased, vaidlemine, diskussioon, argikeel, kirjakeel, suhtlemine, kõnekultuur, suhlemiseesmärk, suulise ja kirjaliku kõne reeglid, repliik, sõnastike tüübid: vene keele seletussõnastik, vene keele antonüümide sõnastik, vene keele sünonüümide sõnastik, morfeemide- ja sõnamoodustussõnastik, vanasõnade ja kõnekäändude seletusõnaraamat, ortograafiasõnastik, etümoloogiasõnastik, e-sõnastikud.

Õpilane:

mõistab keele tähtsust inimeste vahelise kontaktileidmise vahendina, inimeste vahel suhtlusvahendina;

eristab kõnevorme: dialoog, monoloog;

omandab kahekõne pidamise vilumusi; osaleb kahekõnes arutlemisel; hindab jutukaaslaste kõnet;

koostab kahekõnega teksti;

eristab dialoogi vaidlusest;

leiab vajalikku teavet õpikust, teatmikutest, sõnastutest, internetist); kasutab eakohaseid sõnaraamatuid;

loeb ja saab aru pabeil ja elektroonkandjatel olevatest tabelitest, skeemidest, tingmärkidest, diagrammidest;

on ettekujutusi keeleliste sõnaraamatute tüüpidest: ene keele seletussõnastik, vene keele antonüümide sõnastik, vene keele sünonüümide sõnastik, vene keele homonüümide sõnastik, fraseoloogiasõnastik, vanasõnade ja kõnekäändude seletusõnaraamat, ortograafiasõnastik, e-sõnastikud;

jälgib kirjalikus ja suulises kõnes õpitud kirjakeele (ortograafia, interpunktsiooni, leksika, ortoepilisi, morfoloogia) norme;

on ettekujutusi kõnestiilidest, määrab tekstide stiilid, koostab etteantud stiilis tekste.

Õpilane teab:

valdkonna põhimõisteid;

keele rolli inimese elus;

et kõne on suuline, kirjalik, sisene; suulise ja kirjaliku kõne like;
kõneforme (dialog, monoloog);
kõnestiile (argikeel, kirjakeel), kus antud stiili ja milliseid keelevahendeid kasutatakse;
et kahekõne on argikeele vorm;
dialoogi pidamise põhinõudeid;
dialoogiteksti tunnusi, dialoogi moodustamise reegleid;
suulise ja kirjalikukõne reegleid;
käitumsreegleid diskussioonis, vaidluses osalemisel;
sõnaraamatute tüüpe: vene keele seletussõnastik, vene keele antonüümide sõnastik, vene keele sünonüümide sõnastik, fraseoloogiasõnastik, morfeemide ja sõnamoodustussõnastik, vanasõnade ja kõnekäändude seletussõnaraamat, etümoloogiasõnastik, grammatikasõnastik, ortograafiasõnastik;

Õpilane oskab:

tajuma suulist ja kirjalikku kõnet, mõista sõnade sisu;
kuulata ja saada kahekõnest aru;
orienteerida kõe- ja suhtussituatsioonides (kellega räägin, kellele räägin, millises olukorras);
püstitada kommunikatiivseid eesmärke (teavitada, teada saada, küsida, ergutada, nõustuda, keelduda, paluda, õnnitleda), tunda kõne eesmärki (milleks räägin);
tunda normidele vastavat suhinimeste kõnet;
vormistada dialoogi õigesti (kirjas);
lugeda ja täida ülesandeid iseseisvalt;
vormistada õppeülesandeid õigesti;
kommenteerida õppeülesannete täitmist ja arutleda neid rühmas/paaris;
parandada oma kirjalikke töid;
loeb tabeleid, diagramme, skeeme ja tingtähiseid paberilt ning arvutist;
kirjutada vajalikku teavet vihikusse, päevikusse, tahvlile ja vormistada seda korrektselt.

2. Graafika. Foneetika. Ortoeepia. (6 tundi)

Tähed ja häälikud. Häälikute mõtte eristav funktsioon. Rõhk. Sõna häälikuanalüüs. (1 tund)

Tähtede e, ё, ю, я häälikutähendus (1tund)

Sõna ja silp (0,5 tundi)

Vene keele täishäälikute süsteem: paaris ja paaritud, palataliseeritud ja palataliseerimata.

Palatalisatsiooni märgistamise viisid kirjas: e, ё, ю, я, и, ъ. (1tund)

Vene keele täishäälikute süsteem: paaris ja paaritud, helitud ja helimata, palataliseeritud ja palataliseerimata. Sisihäälikud, nende iselooming. Tähe ja hääliku suhe (0,5 tundi).

Vene keele kaashäälikute süsteem: rõhulised ja rõhutud täishäälikud. Hääliku ja tähe suhe. Sõnarõhu rasked juhud. Intonatsioon ja loogiline rõhk (0,5 tundi);

Vene keele täishäälikute süsteem: paaris ja paaritud, helitud ja helimata. Hääliku ja tähe suhe. (0,5 tundi)

Tähestik. Sõnastikud ja nende kasutamine. (1 tund)

Põhimõisted: häälik, täht, tähestik; täishäälik – rõhuline ja rõhutu; kaashäälik – palataliseeritud, palataliseerimata, heline ja helitu, paariline ja paaritu; alati palataliseerimata kaashäälik, alati palataliseeritud kaashäälik; sisihäälikud, joteeritud täishäälikud (märgistavad kaks häälikut), sõna, silp, sõnarõhk, intonatsioon, foneetiline transkriptsioon, foneetiline analüüs, ortoepia sõnastik.

Õpilane teab:

ja mõistab hääliku ja tähe suhet ortograafiateadmise põhina; korrektselt kõlava kõne esteetiliselt tähtsust;

mille poolest erinevad häälikud ja tähed;

kaas- ja täishäälikute tunnuse; mille poolest erinevad kaas- ja täishäälikud;

ja mõistab häälikute mõtte- ja sõnavormistava rolli;

ja nimetab täis- ja kaashäälikuid; palataliseeritud ja palataliseerimata, helilised ja helitud kaashäälikud;

palataliseeritu ja palataliseerimata, paarilised ja paaritud;

alati palataliseerimata/palataliseeritud; sisihäälikud;

täis- ja kaashäälikute-tähtede arvu vene keeles;

palatalisatsiooni märgistamise viise kirjas;

ja nimetab täishäälikuid, mis märgistavad kaashääliku palataliseerimist;

ja nimetab täishäälikuid, mis märgistavad 1 või 2 häälikut;

tähtede E, Ě, IO, Я funktsiooni;

ja nimetab tähti, mis ei märgista häälikuid;

tähtede Ъ ja Ь funktsioonid;

vene tähestikku, tähtede nimetusi, tähtede arvu;

vene foneetilise transkriptsiooni reeglid;

häälikuanalüüsi korda.

Õpilane oskab:

hääldada õigesti ja selgelt häälikuid ning häälikuühendeid sõnades, vene ortoepiareegleid järgides;

eristada kuulmise põhjal häälikut, silpi, sõna;

määrata häälikute järgnevust sõnas ja sõna häälikulist koostist, eristab täis- ja kaashäälikuid, helituid ja helilisi ning kaashäälikuid;

eristada joteeritud täishäälikute häälikukoostist;

määrab foneetiliste sõnade piirid, liigendab sõna silpideks, eristab rõhulisi ja rõhutuid silpe;

märgistada häälikuid tähtede abil;

eristada, võrrelda häälikuid ja tähti;

märgistada kaashäälikute palatalisatsiooni tähtede И, Е, Ё, Ю, Я, Ь abil;

kirjutada sõnade, mille kirjutamine on hääldusega sarnane/erinev transkriptsiooni, vene foneetilise transkribeerimisreegleid;

kirjutada transkriptsiooni alusel sõnu vene ortograafiareegleid järgides;

teha häälianalüüsi, suhestada sõna häälikute ja tähtede arvu; määrata hääldamise vastavust/mittevastavust kirjutamisele;

panna sõnu tähestikjärjestusse;

kasutada tähestikku praktiliselt erinevates olukordades (raamatukogus, nimekirjade koostamine, kataloog);

vormistada õppeülesandeid õigesti;

kommenteerida õppeülesannete täitmist ja arutleda neid rühmas/paaris;

parandada oma kirjalikke töid;

lugeda tabeleid, diagramme, skeeme ja tingtähiseid paberilt ning arvutist;

kirjutada vajalikku teavet vihikusse, päevikusse, tahvlile ja vormistada seda korrektselt;

leida vajalikku teavet erinevatest allikatest, kasutada eale vastavaid ortoepia sõnaraamatuid.

3. Leksikoloogia ja fraseoloogia (6 tundi)

Leksika ehk keele sõnavara. Sõna kui keeleühik. Sõna tähendus. Ühe- ja mitmetähenduslikud sõnad. Tutvus seletus- ja etümoloogia sõnaraamatutega. (1 tund)

Sõna otsene ja ülekantud tähendus. Homonüümid. Vene keele seletussõnastik. (1 tund)

Sünonüümid. Vene keele sünonüümide sõnastik.. (1 tund)

Antonüümid. Vene keele antonüümide sõnastik. (1 tund)

Fraseologismid. Vene keele fraseologismide sõnastik. (1 tund)

Vanasõnad, kõnekäänud. Vene keele vanasõnade ja kõnekäändude sõnastik. (1 tund)

Põhimõisted: leksika, sõna leksikaalne tähendus, seletamine, ühe- ja mitmetähenduslikud sõnad, sõna otsene ja ülekantud tähendus, sünonüümid, antonüümid, homonüümidfraseologismid, vanasõnad, kõnekäänud, seletussõnastik, fraseoloogiasõnastik, vene keele antonüümide sõnastik, vene keele sünonüümide sõnastik, etümoloogiasõnastik, vanasõnade ja kõnekäändude seletussõnastikud, online sõnastik.

Õpilane teab:

põhimõisteid: leksika, leksikaalne tähendus, seletamine, ühe- ja mitmetähenduslikud sõnad, sõna otsene ja ülekantud tähendus, homonüümid, sünonüümid, antonüümid, fraseologismid, vanasõna, kõnekäänud.

õpitud fraseologisme, vanasõnu, kõnekääne.

Õpilane oskab:

võrrelda sõna ja selle tähendust;

seletada sõnade, fraseologismide, vanasõnade ja kõnekäändude (ainekava raames) leksikaalset tähendust iseseisvalt ja sõnaraamatu abil;

määrata ja seletada sõna ühetähenduslikkust (ainekava raames);

eristada sõna otsest ja ülekantud tähendust;

eristada homonüüme (lihtsad juhud: соль 1 - соль 2, овсянка 1 – овсянка 2, ключ 1 – ключ 2 - ключ 3, коса 1 – коса 2 – коса 3, кран 1 – кран 2, очки 1 – очки 2, иголка 1 – иголка 2 jne);

eristada mõisteid „sõna otsene tähendus” „sõna õleksntud tähendus” ja „homonüümid”;

valida sünonüüme, antonüüme teiste sõnade reast;

rühmitada sünonüüme tähenduse alusel;

eristada termineid sünonüüm ja antonüüm; valida ühe sõna sünonüüme ja antonüüme;

rühmitada vanasõnu ja kõnekäände teemade alusel;

valida vanasõnu teksti juurde;

leida tekstist sünonüümeme, antonüüme, homonüüme, otsese- ja ülekantud tähendusega sõnu, ühe- ja mitmetähenduslikuid sõnu, fraseologisme, vanasõnu ja kõnekäände; määrata antud sõnade tähendust konteksti abil;

valida sõnu, arvestades nende kommunikatiivset eesmärki;

tuua sünonüümide, homonüümide, antonüümide, ühe- ja mitmetähenduslikute, otsese- ja ülekantud tähendusega sõnade, fraseologismide, vanasõnade ja kõnekäändude näiteidnäiteid;

valida sünonüüme ja antonüüme sõnadele ja fraseologismile iseseisvalt;

kasutada õpitud sünonüüme, antonüüme, homonüüme, ühe- ja mitmetähenduslikute, otsese- ja ülekantud tähendusega sõnu, fraseologisme, vanasõnu ja kõnekäände õigesti;

koostada väiksemaid teematilisi sõnastikke;

kasutada mitmetähenduslike sõnu, sünonüüme, antonüüme, homonüüme lausete moodustamisel;

koostada teksti ja kirjutada kirjandit vanasõna, kõnekääne teemal; määrata teksti teemet ja põhiideed;

töötada eri tüüpi sõnaraamatutega: vene keele seletussõnastik, vene keele antonüümide sõnastik, vene keele sünonüümide sõnastik, fraseoloogiasõnastik (õpetaja juhendamisel), vanasõnade ja kõnekäändude seletussõnaraamat, etümoloogiasõnastik, ortograafiasõnastik;

mõista oma sõnavara laiendamise vajadust;

lugeda ja täida ülesandeid iseseisvalt;

vormistada õppeülesandeid õigesti;

kommenteerida õppeülesannete täitmist ja arutleda neid rühmas/paaris;

parandada oma kirjalikke töid;

lugeda tabelleid, diagramme, skeeme ja tingtähiseid paberilt ning arvutist;

kirjutada vajalikku teavet vihikusse, päevikusse, tahvlile ja vormistada seda korrektselt.

4. Morfeemika (sõna koostis) ja sõnamoodustus (15 tundi)

Morfeem kui keeleühik. Morfeemide liigid: juur. Samatüvelised sõnad. Kaashäälikute vaheldus sõna juures. Rasked sõnad. (3 tundi)

Sõnamuutemorfeemid. Morfeemide liigid: juur. Samatüvelised sõnad. Kaashäälikute vaheldus sõna juures. Rasked sõnad. (3 tundi).

Sõnamuutemorfeemid. Morfeemide liigid: muutelõpp. Sõna tüvi. (2 tundi)

Sõnamoodustusmorfeemid. *Morfeemide liigid:* eesliide, sufiks. Sõnamoodustusviisid.

Sõnamoodustussõnastik. (1 tund); Täis- ja kaashäälikud eesliidetes: до-, по-, под- (подо-), про-, от- (ото-), о-, за-, на-, над-; об- (обо-), над-, под-; с- (со-), в- (во-), вы-, пере- jne.

Eessõnad: в, во, с, о, об, от, за, на, над, по, под, про. Eessõnad ja eesliide. (3 tundi)

Sõnamoodustusmorfeemid. Morfeemide liigid: sufiks. Sufiksides tähendus. Sõnaliikide muutmise sufiksides к-, -б-, -ость- (-есть-), -н- jne abil; Sõnad mitmete sufiksides (4 tundi);

Sõna morfeemanalüüs (2 tundi).

Põhimõisted: samatüvelised sõnad, sõnavorm, täishäälikute vaheldumine; morfeemide liigid: juur, eesliide, sufiks; sufiksides ja eesliidetes tähendus; uute sõnade moodustamine, sõna morfeemanalüüs, sõnaskeem, sõnamoodustussõnastik.

Õpilane teab:

valdkonna põhimõisteid: tüvi, samatüvelised sõnad, muutelõpp, sõnavorm, muutelõpp, sõnapõhi, eesliide, sufiks, sõnavorm, sõnapõhi, eeslide, sõna kostis; teab morfeeme; juur, muutelõpp, eesliide, sufiks, sõnatüvi; sõnatüve, eeslite, sufiksi, muutelõpu leidmise viise; samatüveliste sõnade tunnuseid; mõistab ja nimetab, mis sõnast on moodustatud sõna; kaashäälikute к//ч, х//ш, г//ж//з, д//ж//жд jne vaheldumine sõnajuures; muutuva sõnaosa, mis seostab sõnu lauses ja sõnaühendis; suudab seletada, mis on sõnavorm ja samatüvelised sõnad; mõistab muutelõpu ja eessõnade rolli sõnaühendis ja lauses; milliseid sõnaliike on vaja uute sõnade moodustamiseks; kuidas moodustuvad sõnad; eesliidete ja sufiksede mõtetähendus; nimisõnade (-к-, -ик-, -чик- jne), omadussõnade (-н-, -ск-, -ов- jne), tegusõnade (-а-, -о-, -е-, -я-, -и-, -л-) põhilisi sufikseid; erinevate tähendusega sufikseid (augmentatiivne, pejoratiivne, hellitusliide jne); sufikseid, mis mimeteavad inimest ja tema tegevusala, naissugu, linna, riigielanikku; sufiksid, mis nimetavad loomapoegi; õpitud muutumatu eesliiteid; kuidas eristada eesliidet ja eessõna; mõistab ortograafiaülesande lahendamise viisi; täishääliku „nõrga” positsiooni sõnajuures, eesliites, sufiksis, muutelõpus määramise algoritmi ja selle kontrollimise viise; mida tähendab mõiste „morfeemanalüüs” ja selle tegemise viisi; vene keele sõnamoodustussõnaraamatuid.

Õpilane oskab:

eristama ja mõrgistama sõnaosi ning leida seoseid sõna koostise, leksikaalse tähenduse ja sõna õigekirja vahel; leida sõnatüve sugulas- ja mittesugulassõnadest; leida ja moodustada sugulassõnu; leida ja valida sõnu vahelduvate kaashäälikutega sõnatüves, märgistada tüvesid vaheduvate kaashäälikutega sõnades; ühilduda sõnu lauses ja sõnaühendites, muutuda nende lõppe; muuta lause mõtet sõnade lõpu muutmise abil; eristada sõnamoodustusviise;

eristada reast sõnu, mis on moodustatud prefiksaal, sufiksaal, prefiksaal-sufiksaal viisiga;
moodustada uusi sõnu eesliidete ja sufiksides abil;
nimetada õpitud eesliiteid ja tuua näiteid antud eesliidetega;
võrrelda, leida sarnasusi ja erinevusi eesliidete ja eessõnade vahel;
tunda eesliiteid ja eistada neid eessõnadest;
kirjutada sõnu õpitud eesliidete ja eessõnedega õigesti; eristada sünade hääldamist ja kirjutamiskist, seletada ortogramme;
nijmetada õpitud sufiksides rühmi ja tuua näiteid õpitud sufiksiga;
kirjutada sõnu õpitud sufiksidesga õigesti, sh –ок, -ек, –ик, -ек sisihäälikute järel ning ortogramme seletades;
suhetada skeemi sõnaga;
teha sõnakoostise analüüsi, teha erinevate sõnade morfeemanalüüsi;
lugeda ja täida ülesandeid iseseisvalt;
vormistada õppeülesandeid õigesti;
kommenteerida õppeülesannete täitmist ja arutleda neid rühmas/paaris;
parandada oma kirjalikke töid;
lugeda tabeleid, diagramme, skeeme ja tingtähiseid paberilt ning arvutist;
kirjutada vajalikku teavet vihikusse, päevikusse, tahvlile ja vormistada seda korrektselt;
leida vajalikku teavet erinevatest allikatest ja kasutada eakohaseid sõnakoostise seletavaid sõnaraamatuid.

5. Morfoloogia (65 tundi)

Sõnaliigid, üldiseloomustus (1 tund).

Põhimõisted: morfoloogia, sõnaliigid, sidesõna ja eessõna sõnaliikides süsteemis; üldiseloomustus.

Õpilane teab:

teemaga seotud põhimõisteid;

sõnaliike: nimisõna, omadussõna, asesõna, tegusõna;

nimisõna, omadussõna, asesõna, tegusõna üldtähendus;

mis küsimustele vastab nimisõna, omadussõna, asesõna, tegusõna;

kuidas määrata sõnaliike;

eessõna, sidesõna;

eessõna, sidesõna rolli lauses.

Õpilane oskab:

nimetada erinevaid sõnaliike;
tuua erinevate sõnaliikide näiteid;
lugeda ja täita ülesandeid iseseisvalt vastavalt juhendile;
mõista sõna ültähendust;
mõista sõnade kuuluvust sõnaliikidele;
täita ülesandeid, millises tuleb valikuliselt lugeda nimisõnu, asesõnu, omadussõnu, tegusõnu, esssõnu ja sidesõnu;
leida üleliigset sõna nimisõnade, omadussõnade, tegusõnade reast;
rühmitada sõnu üldtähenduse ja küsimuse alusel;
leida tekstist erinevaid sõnaliike;
valida 2-3 sünonüümi, antonüümi pakutud sõnaliikidele iseseisvalt ja sõnaraamatuid kasutades;
lugeda ja täida ülesandeid iseseisvalt;
vormistada grammatilisi ülesandeid õigesti;
kommenteerida õppeülesannete täitmist ja arutleda neid rühmas/paaris;
parandada oma kirjalikke töid;
lugeda tabelleid, diagramme, skeeme ja tingtähiseid paberilt ning arvutist;
kirjutada vajalikku teavet vihikusse, päevikusse, tahvlile ja vormistada seda korrektselt;
leida vajalikku teavet erinevatest allikatest ja kasutada eakohaseid sõnakoostise seletavaid sõnaraamatuid.

Nimisõna (25 tundi)

Nimisõna üldiseloomustus. Üld- ja pärisnimed. (1 tund)

Elusolendeid ning elutuid esemeid ja nähtusi märkivad nimisõnad. (1 tund)

Nimisõnade sugu. (2 tundi)

Nimisõnade ainsus ja mitmus. Nimisõnad, mis esinevad ainult ainsuse või mitmuse vormis. (2 tundi)

Nimisõnade käänamine. (2 tundi)

Vene keele käänete süsteem. (5 tundi)

Nimisõnade käändelõpud ainsuses ja mitmuses. (10 tundi)

Nimisõna põhilised süntakstilised funktsioonid lauses ja sõnaühendis. (1 tund)

Nimisõnade morfoloogiline analüüs. (1 tund)

Põhimõisted: nimisõna, sõnaliik, nimisõna grammatilised tunnused, nimisõna püsivad ja muutuvad tunnused, üld- ja pärisnimed, elusolendeid ning elutuid esemeid ja nähtusi märkivad nimisõnad, muutumata nimisõnad, nimisõnade sugu (nais, mees, kesk), nimisõnade käänamine

(именительный, родительный, дательный, винительный, творительный, предложный), nimisõnade ainsus, mitmus, tugisõnad, nominatiiv, järgkäänded, käänama, käändelõpp, rõhuline ja rõhutu sõnalõpp, süntaktiline roll lauses (lause pealiige – alus, kõrvalliige – täiend, määrus), nimisõna morfoloogiline analüüs.

Õpilane teab:

põhimõisteid „Nimisõna” teemal;

nimisõnade grammatilisi tunnusi: eseme (kes/ mis see on?), Üld- ja pärisnimed, Elusolendeid ning elutuid esemeid ja nähtusi märkivad nimisõnad, nimisõnade sugu (nais-, mees-, kesk-), ainsus, mitmus, käändkond;

nimisõna püsivaid: Üld- ja pärisnimed, Elusolendeid ning elutuid esemeid ja nähtusi märkivad nimisõnad; sugu, kääne) ja muutuvaid: (arv, kääne) tunnusi;

mida tähendavad üld- ja pärisnimed;

pärisnimede kirjutamisreegleid;

elusolendeid ning elutuid esemeid ja nähtusi märkivad nimisõnu;

nimisõnade sugu (nais-, mees-, kesk-);

nimisõnade soolõpud;

kuidas määrata nimisõnade sugu, mis esinevad nominatiivis, järgkäändes;

miks on vaja osata määrata nimisõnade sugu;

et nimisõnad esinevad ainsuses ja mitmuses, sõnalõpp on ainsuse või mitmuse näitaja;

mõistab erinevust nimisõnade ja nimisõnade, mis esinevad ainult ainsuse või mitmuse vormis vahel;

nimisõnu, mis ei esine ainsuses või mitmuses;

nimisõnade käänamise tunnusi; 1, 2, ja 3 käände lõpusüsteemi;

mõistab, et nimisõna nimetav on nominatiiv;

nimisõna nominatiivis ja järgkäändes ning ainsuse ja mitmuse vormis käände määramise algoritmi;

tähe B sisihäälikute järel ja sõnalõpus kasutusreegleid (nimisõnades, mis esinevad 3 käändes);

mõistab, kuidas kääntakse nimisõna;

käänete nimetused ja küsimusi, eessõnade käändega kasutamist;

tunneb erinevusi käänete vahel;

nimisõna, mis esineb ainsuses ja mitmuses 1, 2, 3 käändes käändelõppe;

täishäälikute e-и, a-o valiku viise käändelõpus;

süntaktilist rolli lauses nominatiivis (lause pealiige – alus, kõrvalliige – täiend, määrus);

mõistab erinevusi pea- ja kõrvaliiige vahel;
nimisõna morfoloogiaanalüüsi tegemise korda skeemi toel;
nimisõnade kasutusnorme kirjas ja suuliselt.

Õpilane oskab:

nimetada nimisõnade grammatilisi tunnusi;
leida nimisõnu erinevates käändes teiste sõnaliikide hulgast ning tekstist;
täita ülesandeid, millises tuleb valikuselt lugeda nimisõnu;
leida üleliigset sõna teiste nimisõnade reast;
tuua elusolendeid ning elutuid esemeid ja nähtusi märkivad nimisõnade näiteid;
kirjutada pärisimimesid õigesti;
rühmitada nimisõnu soo, arvu, käände ja teiste grammatiliste tunnuste alusel;
määrata nimisõna sugu küsimuste ja asesõnade abil, ühilduda nimisõna teiste sõnadega;
kirjutada B sisihäälikute järel ja sõnalõpus;
eristada nimisõnu, mis esinevad ainsuses, mitmuses, moodustada mitmuse vormi ainsusest ja vastupidi;
määrata nimisõnu arvu; nimetada nimisõnu, mis esinevad ainult ainsuse või mitmuse vormis;
määrata käändetüüpi nominatiivis soo ja muutelõpu alusel;
määrata nimisõnade, mis esinavad mitmuse vormis või järgkäändes käändetüüpi nominatiivi toel;
kirjutada 3 käändes nimisõnu B sisihäälikute järel ja sõnalõpus;
leida vigu nimisõnade käändevormides;
suhestada kääned ja käändeküsimusi, eessõnu;
tegutseda järjekindlalt käände määramisel;
esitada kõsimusi nimisõnale õigesti, määrata nimisõna kääned küsimuse ja eesõna alusel;
käänata pakutud nimisõna;
käänata nimisõnu ja märgistada käändelõppe;
tegutseda järjekindlalt, et nimisõna määrata rõhutu lõpu;
jätta meelde neid sõnalõppe, mille kirjutamisel saab teha vigu;
määrata rõhutu sõnalõpu igas konkreetses sõnas;
kirjutada ainsuses ja mitmuses 1, 2, 3 käändes nimisõnade rõhutuid lõppe õigesti; kontrollida sõnalõppu kirjautamist algoritmi järgi;
kirjutada nimisõnade raskemaid variante (mitmuses ja omastavas käännes) õigesti (апельсинов, бананов, помидоров, носков, чулок, килограммов, граммов);

määrata nimisõna rolli lauses;
teha nimisõna morfoloogilist analüüsi skeemi toel;
kasutada erinevaid nimisõnu kirjas ja suuliselt õigesti;
valida 2-3 sünonüümi, antonüümi pakutud nimisõnadele iseseisvalt ja sõnaraamatu abil; leida tekstist otseses või ülekantud tähendusega nimisõnu;
lugeda ja täida ülesandeid iseseisvalt;
vormistada grammatilisi ülesandeid õigesti;
kommenteerida õppeülesannete täitmist ja arutleda neid rühmas/paaris;
lugeda tabelleid, diagramme, skeeme ja tingtähiseid paberilt ning arvutist;
kirjutada vajalikku teavet vihikusse, päevikusse, tahvlile ja vormistada seda korrektselt.
leida vajalikku teavet erinevatest allikatest ja kasutada eakohaseid sõnakoostise seletavaid sõnaraamatuid;
parandada oma kirjalikke töid.

Omadussõna (15 tundi)

Omadussõna üldiseloomustus. Omadussõnad – sünonüümid, antonüümid. Omadussõna põhilised süntaktilised funktsioonid sõnaühendis ja lauses. (1 tund)

Omadussõna sugu. Omadussõna ühildumine nimisõnaga soovormis. (2 tundi)

Omadussõna arv. Omadussõna ühildumine nimisõnaga arvus. (2 tundi)

Omadussõna kääne. Omadussõna ühildumine nimisõnaga käändes. (2 tundi)

Omadussõna ühildumine nimisõnaga soovormis, arvus ja käändes. Omadussõna morfoloogiline analüüs. (1 tund)

Nais-, mees-, ja kesksoo omadussõna käändelõpud ainsuse vormis. (2 tundi)

Naissoost omadussõna käändelõpud ainsuse vormis (2 tundi)

omadussõna käändelõpud mitmuse vormis. (2 tundi)

Esmased teadmised omadussõna täis- ja lühivormide kohta. (1 tund)

Omadussõna. Omadussõna morfoloogiline analüüs. (1 tund)

Põhimõisted: omadussõna, sõnaliik, omadussõnad – sünonüümid/antonüümid;, nimisõna süntaktiline roll lauses (kõrvalliige – määrus), sõltuv sõna sõnaühendis, muutuvad tunnused (kääne, arv, sugu), ühildumine, sugu (nais, mees, kesksugu), arv – ainsus/ mitmus, kääne, rühuline ja rühutu sõnalõpp, omadussõna täis- ja lühivorm, prossiivne omadussõna, omadussõna morfoloogiline analüüs.

Õpilane teab:

põhimõisteid „Omadussõna” teemal;

omadussünadest kui sõnaliigest: omadussõnade leksikaalsest üldtäenduselt, nende soost, arvust, lauses nimisõnast sõltuvusest;
omadussõnade morfoloogilisi tunnusi: eseme (arv, sugu, käänne);
omadussõnade rolli meie kõnes;
omadussõnade ja nimisõnadest sõltuvust;
mis kükimustele vastavad nais-, mees-, kesksõost omadussõnad;
nais-, mees-, kesksõost omadussõnade sõnalõppe;
mis küsimustele vastavad omadussõnad ainsuses ja mitmuses;
mis on omadussõnade lõpud ainsuses ja mitmuse vormis;
kuidas määrata omadussõna sugu, arvu, käännet;
nais-, mees- ja kesksõo lõpud omadussõnade ainsuse ja mitmuse vormis;
omadussõna rõhutu lõpu kirjutamise algoritm;
mõistab, et meessoost omadussõna nimetavas käändes on nominatiiv;
omadussõna morfoloogiaanalüüsi tegemise korda skeemi toel;
omadussõnade kasutusnorme kõnes;
tunneb mõisteid omadussõnad antonüümid ja sünonüümid.

Õpilane oskab:

tuua omadussõnade näiteid;
leida üleliigset sõna teiste nimisõnade reast;
leida tekstist, lausest omadussõnu erinevas käändes teiste sõnaliikide hulgast;
leida lausest nimisõna ja temasse kuuluva omadussõna;
esitada küsimusi omadussõnale; seostada nimisõnu omadussõnadega;
määrata, mis nimisõnale kuulub omadussõna;
muuta omadussõnade arvu ja sugu;
kirjutada omadussõnade soolõppe õigesti;
määrata omadussõnade sugu (ainsuses), arvu, käännet, toetades nimisõnadega seosele ning nende grammatiliste tunnuste teadmistele;
suudab seletada tegevuste järjekorda omadussõna soo, arvu ja käände määramisel;
käänata nais-, mees- ja kesksõost omadussõnu ja omadussõnaga seotuid nimisõnu ainsuses ja mitmuses;
märgistada omadussõnade lõppe;
korrata tegevuste järjekorda omadussõna täisvormi rõhutu lõpu kirjutamiseks;
seletada omadussõna rõhutu lõpu õigekirja kontrolli reegleid;

rakendada omadussõna rõhutu käändelõpu kirjutamise reegleid;
kirjutada nais-, mees- ja kesksõost omadussõna täisvormi rõhutu käändelõpu ainsuses ja mitmuses õigesti õppetabelite toel ja õppetabelita;
ühilduma omadus- ja nimisõnu soos, arvus ja käändes;
teha omadussõna morfoloogilist analüüsi skeemi toel;
eristada omadussõna täis- ja lühivormi;
seletada omadussõna täis- ja lühivormi erinevisei;
esitada küsimusi nimisõnalt omadussõnade lühivormidele;
leida tekstist ja kasutada omadussõnade lühivorme;
valida 2-3 sünonüümi pakutud omadussõnale;
leida tekstist omadussõna ja omadussõna rolli lauses;
valida sõnu, arvestades suhtluseesmärki;
kasutada omadussõnu sihipäraselt kõne ilmekuse loomiseks.

Asesõna (5 tundi)

Asesõna üldiseloomustus. Asesõna sõnaliikide süsteemis. (1 tund)

Isikulised asesõnad. (1 tund)

Isiklikuste asesõnade käänamine (esmased teadmised) 3. käände isiklikuste asesõnade kasutusnormid. (2 tundi)

Isikulised asesõnad kui sidususvahendid lauses ja tekstis. (1 tund)

Põhimõisted: asesõna, sõnaliik, isikulised asesõnad (1.kääne: я, мы; 2. kääne ты, вы; 3. kääne: он, она, оно, они; arv (ainsus: я, ты, он, она, оно, mitmus: мы, вы, они; sugu (mees- он, nais – она, kesk- оно; kääne, nominatiiv, järgkääne, süntaktiline roll lauses (lausepealiige – alus; kõrvalliige – täiend, sihitis, määrus), isikuste asesõnade morfoloogiline analüüs.

Õpilane teab:

Põhimõisteid teemal „Asesõna”;

asesõnast kui sõnaliigist;

mõistab asesõna rolli lauses ja tekstis;

1.,2.,3. käände asesõnu ainsuses ja mitmuses;

1., 2., 3. käände asesõnade eripärasusi;

kuidas määrata isikulise asesõna käänat;

nimetab isiklikuste asesõnade käänmeid: я, мы, ты, вы, он, она, оно, они;

asesõnade eessõnadega kirjutamise reegleid;

kõnes asesõnade kasutusreegleid;

isiklikuste asesõnade morfoloogilise analüüsi korda skeemi toel.

Õpilane oskab:

eristada asesõnu suulises ja kirjalikus kõnes;

laida isiklikke asesõnu teiste sõnaliikide hulgast ning tekstist, moodustada nominatiivi;

määrata asesõnade süntaktilist rolli tekstis; kasutada isiklikke asesõnu suulises ja kirjalikus kõnes;

loetleda 1., 2., ja 3. käände asesõnu ainsuses ja mitmuses;

määrata asesõnade kääned, arvu, sugu (3. käändes ainsuses), eristada asesõnu käände, arvu, soo alusel;

käänata siklikke asesõnu ainsuses ja mitmuses;

loetleda ja tunda isiklikuste asesõnade käändeid;

määrata isiklikuste asesõnade nominatiivi käände vormi alusel;

kirjutada isiklikuste asesõnade käändevormi õigesti; parandada grammatilisi puudusi tabelitoel;

kirjutada isiklikke asesõnu eesõnadega õigesti, laida vigu isiklikke asesõnu eesõnadega kirjutamisel;

teha isiklikuste asesõnade morfoloogilist analüüsi skeemi toel.

Tegusõna (18 tundi)

Tegusõna. Tegusõna üldiseloomustus. Tegusõnad-sünonüümid/ antonüümid. Tegusõna põhilised süntaktilised funktsioonid lauses.. (2 tundi)

Tegevusnimi (infinitiiv) (1 tund)

Tegusõna ajavormid. (2 tundi)

Tegusõna ajavormid. (1 tund)

Tegusõnade ainsus ja mitmus. (2 tundi)

Tegusõnade pööramine olevikus. Tegusõna isikulised vormid. Tegusõnade käänamine. (3 tundi)

Tegusõnad minevikus. Tegusõnade pööramine minevikus. (3 tundi)

Tegusõnad tulevikus. Tegusõna isikulised vormid. Tegusõnade pööramine tulevikus.

Tegusõna morfoloogiline analüüs. (4 tundi)

2. kääned tegusõnade lõppe õigekiri. (2 tundi).

Põhimõisted: tegusõna, sõnaliik, tegusõnad – sünonüümid/ antonüümid, tegusõnade otsene ja ülekantud tähendus; lauseliige (pealiige – öeldis), roll lauses – öeldis, lihtlaused (lause

pealiikmed), laiendatud laused (lause pea- ja kõrvalliikmed); tegevusnimi (infinitiiv), küsimused (что делать? что сделать?), sufiksids –ть-, -ти-, -чь-); tegusõnade ainsus ja mitmus; grammatilised tunnused, muutuvad grammatilised tunnused (arv, aeg, kääne, sugu); ainsuse vorm (ühe tegeja tegevused), mitmuse vorm (mitme tegijate tegevused), tegusõna ajavormid, tegusõna olevikus, minevikus (mineviku sufiks –л-); tegusõna isikulised vormid (minevikus ainsuses), nais-, mees-, kesksost tegusõna, tegusõna lõpud minevikus ainsuses (meessugu – lõppu ei ole, naissugu. – lõpp –а, kesksugu – lõpp –о), tegusõna tulevikus, tegusõna буду, tegusõna tulevik, 1., 2., 3. kääne, tegusõna isikulised vormid, tegusõna ühildumine asesõnaga, tegusõna käänamine, tegusõna pööramine, isikulised lõpud, käänata, pöörata, ortogramm, abisõna НЕ, tegusõna morfoloogiline analüüs.

Õpilane teab:

põhimõisted teemal „Tegusõna”;

määrab ja mõistab tegusõna rolli lauses;

tunneb mõisteid : sünonüümid, antonüümid, ülekantud tähendus;

infinitiivi tunnusi;

infinitiivi määramise algoritmi;

et infinitiivis ч järel kirjutatakse ь;

tähtamatest tegusõnade tunnustest;

o tegusõnade koos nimisõnadega käänamist;

teigusõnade olevikus, tulevikus ja minevikus küsimusi;

teigusõnade pööramist minevikus (ainsuses);

2. käände tegusõnade lõpud on -ЕШЬ, -ИШЬ, sõnalõpus on ь;

abisõna не tegusõnadega kirjumise reegleid (eitav tähendus);

teigusõna morfoloogilisi tunnusi ja tegusõna morfoloogilise analüüsi korda skeemi toel.

Õpilane oskab:

esitada tegusõnale küsimusi, leiab tegusõnu teiste sõnaliikide hulgast lausest, tekstist;

tuua tegusõnade näited;

kasutada tegusõnu suulises ja kirjalikus kõnes õigesti;

kasutada tegusõnu vastavalt suhtlussituatsioonile;

graafiliselt märgistada öeldist lauses;

valida tegusõna sünonüümi/ antonüümi;

kasutada tegusõnu otseses ja ülekantud tähenduses;

nimetada tegusõnade grammatilisi tunnusi;
esitada küsimusi ainsuses ja mitmuses tegusõnadele, määrata küsimuste abil tegusõna arvu;
teab olevikus, tulevikus ja minevikus tegusõnade olevikus, tulevikus ja minevikus tegusõnadele;
esitada küsimusi olevikus, tulevikus ja minevikus tegusõnadele;
eristada tegusõna ajavormi ja kasutada neid õigesti kirjas ja suuliselt ;
esitab küsimusi ainsuses ja mitmuses tegusõnadele, määrab küsimuste abil tegusõna arvu;
kasutada tegusõnu õiges ajavormis suuliselt ja kirjas;
leida tekstist tegusõnu olevikus, tulevikus ja minevikus;
seletada olevikus, tulevikus ja minevikus tegusõnade erinevusi;
moodustada olevikus, tulevikus ja minevikus tegusõnu;
käänata tegusõnu;
rühmitada tegusõnu küsimuste, arvu, ja aja alusel;
leida infinitiivi teiste sõnade hulgast ja tekstist, esitada küsimust infinitiivile, märgistada infinitiivi sufikseid;
kirjutada tegusõnu sufiksiga –ць- õigesti;
moodustada infinitiivist vajalikku vormi tegusõna (olevikus, tulevikus, minevikus; ainsuses, mitmuses) ning kasutada tegusõna infinitiivis; märgistada eeslidet, lõppu ja sufiksi;
kasutada konkreetset tegusõna infinitiivis;
määrata tegusõna käännet ja arvu tegusõnaga koos kasutava asesõna abil;
käänata tegusõnu, märgistada lõppe isikulises vormis;
kasutada tulevikus ja olevikus tegusõnade vajalikku vormi lauses;
moodustada tegusõna liht- ja liitvormi tulevikus;
kirjutada ainsuse 2. käände tegusõnade lõppe õigesti;
määrata mineviku vormis tegusõnu küsimuste ja sufiksi –л- alusel, märgistada tegusõnade lõppe ja sufiksi –л- õigesti;
pöörata tegusõnu minevikus;
kirjutada minevikus tegusõnade lõppe õigesti vastavalt soole ja arvule;
kirjutada «не» tegusõnadega õigesti, märgata vigu «не» kirjutamisel;
teha tegusõna morfoloogilist analüüsi skeemi toel.

Eessõna (1 tund)

Üldiseloostus. Eessõnade lahkukirjutamine.

Põhimõisted: eessõna, sõnaliik.

Õpilane teab:

et eessõna on sõnaliik;

kuidas eristada eesõna ja eesliidet;

eessõnade rolli lauses.

Õpilane oskab:

nimetada eesõnu;

leida eesõnu tekstist, eristada neid eesliidetest; eristada eessõnaga seotud nimisõna;

võrrelda eesõnu ja eesliiteid, leida sarnasusi ja erinevusi;

valida eesõnu lause mõte edatamiseks;

kirjutada sõnu õpitud eessõnadega õigesti, parandada vigu, seletada ortogramme;

kommenteerida õppeülesannete täitmist, arutleb neid paaris/rühmas;

vormistada grammatilisi ülesandeid õigesti;

lugeda ja aru saada paberil ja elektroonkandjatel olevatest tabelitest, skeemidest, tingmärkidest, diagrammidest;

parandada oma kirjalikke töid;

kirjutada ja vajalikku teavet vihikusse, päevikusse, tahvlile ja vormistada seda korrektselt.

6. Süntaks ja tekst (23 tundi)

Sõnaühend (1 tund)

Sõnaühend ja lause kui süntaksi põhiühik. Sõnaühendi põhisõna ja laiend. (1 tund)

Lause (10 tundi)

Lause kui süntaksi põhiühik ja kui minimaalne kommunikatiivne üksus. Lause põhitunnused..

Lause pealiikmed. Lause grammatiline põhi. (1 tund)

Liht- ja laiendatud laused.(1 tund)

Lause kõrvalliikmed:täiend. (1 tund)

Lause kõrvalliikmed:sihitis (2 tundi)

Lause kõrvalliikmed:määrus (2 tundi)

Lauseliigid suhtluseesmärgi järgi: väit-, käsk- ja küsilauseid. (0,5 tundi)

Lauseliigid tundevärvingu järgi: mittehüüd- ja hüüdlauseid. (0,5 tund)

Lihtlause süntaktiline analüüs (1 tund)

Korduvad lauseliikmed (1 tund)

Põhimõisted: sõna, sõnaühend, sõnaühendi põhisõna ja laiend, lihtlause, lause pealiikmed.

Lause grammatiline põhi, alus, öeldis, lause kõrvallikkmed: sihitis, määrus, täiend; lauseliigid

suhtluseesmärgi järgi – väit-, küsi-, hüüdlauseid; liht- ja laiendatud laused, loetelu intonatsioon, korduvad lauseliikmed, lause graafiline skeem, lause süntaktiline analüüs, lause iseloomustus.

Õpilane:

eristab foneetilist sõna ja lauset;

mõistab suuliksi ja kirjalikke küsimusi; vastab küsimustele, kasutades liht- ja laiendatud lauseid.

Õpilane teab:

süntaktilisi mõisteid: sõnaühend, sõnaühend, sõnaühendi põhisõna ja laiend, lihtlause, lause pealiikmed. lause grammatiline põhi, alus, öeldis, lause kõrvallikkmed: sihitis, määrus, täiend; lauseliigid suhtluseesmärgi järgi – väit-, küsi-, käsklauseid, mittehüü- ja hüüdlauseid; ; liht- ja laiendatud laused, laiendada, korduvad lauseliikmed, lause iseloomustus;

sõnaühendi tähtsamad tunnused;

kuidas graafiliselt märgistatakse põhisõna ja sõnade seos sõnaühendis;

mõistab erinevusi sõnaühendi, sõna ja lause vahel;

lauseliikidest suhtluseesmärgi järgi: väit-, käsk- ja küsilauseid; Lauseliikidest tundevärvingu järgi: mittehüü- ja hüüdlauseid, liht- ja laiendatud lausetest;

tunneb mittehüü- ja hüüdlause eripärasusi;

tunneb kirjavahemärkide funktsiooni;

sõnaühendi ja lause rolli;

pea- (alus, öeldis) ja kõrvallikkmete (täiend, sihitis, määrus) nimetusi;

et alus on nimisõna ja asesõna, öeldis on tegusõna, täiend on omadussõna, sihitis on nimisõna ja asesõna, määrus on nimisõna, mida nad tähendavad, (eseme, nimetavad esemet, eseme tunnus, tegevus) ja mis küsimustele vastavad;

määruse liike (koha-, aja-, viisimäärus) ning mis küsimustele nad vastavad (kohamäärus- kus? kuhu? kust?; ajamäärus – millal?; viisimäärus - kuidas? mis viisil?);

täiendi, sihitise, määruse funktsioone lauses;

tegevuste järjekorda pealiikmete eristamiseks lauses ja sõnaühendites;

korduvate liikmete tunnusi;

kuidas märgistatakse loetelu suuliselt ja kirjas;

lihtlause, pea ja kõrvallikkmete, korduvate lauseliikmete graafiline märgistamine;

lihtlause süntaktiline analüüs skeemi toel.

Õpilane oskab:

eristada lauset sõnade gruppist;

iseloomustab sõna, lauset, teksti õpitud meterjali piires;

eristada sõnaühendit lausest, määrata põhisõna ja laiendit; esitada küsimust laiendile, näidata graafiliselt sõnade seost lauses;

määrata lauseliigid suhtluseesmärgi järgi: väit-, käsk- ja küsilauseid, lauseliigid tundevärvingu järgi: mittehüüd- ja hüüdlauseid;

määrata liht- ja laiendatud laused;

leida väit-, käsk- ja küsilauseid, mittehüüd- ja hüüdlauseid, liht- ja laiendatud lauseid;

määrata kirjavahemärkide rolli lauselõpus;

panna kirjavahemärke lauselõpus vastavalt lause suhtluseesmärgile;

koostada ja hääldada õigesti väit-, käsk- ja küsilauseid;

koostada lauseid pakutud sõnadest, piltide, skeemide ja õpikus antud ülesannete alusel ning kirjutada neid õigesti;

laiendada ja täpsustada pealiikmetega edastatud teavet;

leida lausest korduvaid liikmeid suuliselt ja kirjas;

lugeda korduvate liikmetega lauseid õigesti, loetelu intonatsiooni järgides;

asetada üldistavaid sõnu korduvate lauseliikmetega;

määrata lause pealiikmeid ja tunda sõnade seoseid lauses, näidata graafiliselt sõnade seoseid lauses;

moodustada ja kirjutada üht lauset mitmetest korduvate liikmetega lausetest;

moodustada ja kirjutada lauset korduvate aluste, öeldiste, määruste, sihitistega;

seletada korduvate liikmetega lausete õigekirja, panna koma korduvate lauseliikmete vahel, märgata vigu korduvate lauseliikmetega lauses;

eristada laiendatud ja korduvate lauseliikmetega lauseid;

seostada sõnu lauses, koostada ja kasutada laiendatud lauseid kirjandi kirjutamisel, tööl deformeeritud tekstiga;

teha lihtlause süntaktilist analüüsi skeemi toel;

teeb lihtlause süntaktilist analüüsi skeemi toel või õpetaja abil;

lugeda ja täita juhendeid iseseisvalt;

täita ülesandeid, millises tuleb valikuselt lugeda sõnu, lauseid;

vormistada grammatilisi ülesandeid õigesti;

kirjutada vajalikku teavet vihikusse, päevikusse, tahvlile;

kommenteerida õppeülesannete täitmist, arutleda neid rühmas/paaris;

lugeda ja aru saada paberil ja elektroonkandjatel olevatest skeemidest, tingmärkidest;

parandada oma kirjalikke töid.

Tekst (12 tundi)

Tekst kui kommunikatsiooniüksus. Teksti sidusus. Teksti pealkiri, põhiidee plaan. Lõik. Teksti ülesehitus. (1 tund)

Teksti tüüp: kirjeldus (inimeste, loomade, taimede, esemete kirjeldus). Teema, pealkiri, pihiiidee, teksti plaan. Lõik. Kirjeldusteksti ülesehitus. (1 tund)

Teksti tüüp: kirjeldus. Kunsti- ja teadusstiil kui raamatuliku stiili liik. Erineva stiili kirjeldustekstide võrdlemine. (1 tund)

Teksti tüüp: jutustav. Teema, pealkiri, pihiiidee, teksti plaan. Lõik. Jutustava teksti ülesehitus. (1 tund)

Teksti tüüp: arutlus. Pealkiri, pihiiidee, teksti plaan. Lõik. Arutlusteksti ülesehitus. (1 tund)

Testide tüübid. Tekstide eristamine (jutustus, kirjeldus, arutlus). (3 tundi)

Tekstide mitmekesisus: teadaanne, õnnesoov, kutse, juhend. Tekstide otsimine internetist. (4 tundi)

Põhimõisted: tekst, plaan, idee, ühendavad sõnad, keelevahendid (võrdlemine, metafoor, epiteet); teksti osad: algus, põhiosa, lõpp; teksti tüübid: jutustus, kirjeldus, arutlus; tekstide tüübid: jutustust kirjeldus, arutlus; raamatuliku stiili liigid: kunsti – ja teadusstiil; väide, tõestus, kokkuvõte; ümberütlus, kirjand; teksti liigid: teadaanne, kutse, õnnesoov, juhend, pöördumine, võtmesõnad, teksti plaan (tava, nimetav, küsimusplaan).

Õpilane teab:

põhimõisteid teemal „Tekst“;

teksti tunnusi (teema, pihiiidee, osade järgnevus, pealkiri); teksti ülesehitust (algus, põhiosa, lõpp), lihtsa plaani koostamise võtteid; teksti parandamise võtteid;

teksti tüüpe (jutustus, kirjeldus, arutlus);

mis küsimusele vastab jutustustekst (mida teeb?), kirjeldustekst (missugune?), arutlustekst (miks?);

teab jutus-, kirjeldus-, arutlusteksti struktuuri; nendes tekstides kasutavaid seose- ja keelevahendeid;

raamatuliku stiili liike (kunsti – ja teadusstiil); kus kunsti – ja teadusstiilid kasutatakse, kunsti – ja teadusstiili süntaktilised ja leksikaalsed omapärasused;

tekstide mitmekesisus (teadaanne, õnnesoov, kutse, juhend) ja nende struktuuri;

kuidas luua teksti meelespea toel.

Õpilane oskab:

tunda teksti tunnuseid (teema, põhimõte, osade järgnevus, pealkiri); teksti ülesehitust

(sissejuhatus, põhiosa, kokkuvõte), lihtsa plaani koostamise võtteid, teksti paranduse võtteid; mõista erinevusi lausete gruppi ja teksti vahel; eristab teksti eraldi lausetest ja sõnadest; seletab erinevusi teksti, lause ja sõa vahel praktilisel tasemel; mõistab ja määrab audioteksti teemat (millest?) ja põhimõtet (mille jaoks?) kuulmise põhjal; jätab teksti sisu meelde ja täidab põhilisi tekstiülesandeid õpetaja käsklusel; lugeda tekstiteadlikult, määrata teksti teemat, suhestada teksti ja pealkirja, valida pealkirja; nimetada teksti osi; jagada teksti osadeks, eristades algust, põhiosa, lõppu); määrata osade järgnevuse tekstis; koostada teksti plaani (tava ja küsimusplaani); tüütada deformeeritud tekstiga; kirjutab ümber trüki- ja käsikirjalist teksti kalligraafiliselt õigesti; eristada jutus-, kirjeldus-, arutlustekste; määrata teksti liiki keelevahendite toel; teab tekstide tüüpe (kirjeldus, jutustus, arutus); teab, mis küsimusele vastab jutustustekst (mida teeb?), kirjeldustekst (missugune?), arutlustekst (miks?); teab jutus-, kirjeldus-, arutlusteksti struktuuri; nendes tekstides kasutavaid seose- ja keelevahendeid; ümberjutustada eri stiilis ja žanris tekste ning neist aru saada; eristada kunststiilis ja teadusstiilis kirjutatud teksti; määrata teksti stiili; täita ülesandeid, millistes tuleb valikusest lugeda sõnu, sõnaühendeid, lauseid, katkendeid; jutustada jutustus- või kirjeldusteksti ümber lühidalt või põhjalikult lihtsa plaani, märksõnade, küsimuste toel; kirjutada ümberjutustust lihtsa plaani, küsimuste, võtmesõnade toel; koostada jutus-, kirjeldus-, arutlustekste küsimuste, lihtsa plaani, märksõnade toel; valida materjali, panna materjali õigesse järjekorda (teksti struktuur ja kompositsioon sõltuvad põhiideest), valida vajalikke keelevahendeid (metafoore, epiteete, kasutada sobivaid tegusõnu, omadussõnu, nimisõnu), täiustada teksti, valida pealkirju vastavalt teemale ja kõne stiilile; vormistada jutustus- ja kirjeldustekste korrektselt, alustades lõiku suurtähega; hoida vestlust ülal oma elu sündmustest, loetud, nähtud teemal; kirjeldada esemet, nähtust, olukorda; koostada teadannet, õnnesoovi, kutset, juhendit; leida vajalikku teavet erinevatest allikatest; kasutada eakohaseid sõnaraamatuid; lugeda ja täita juhendeid iseseisvalt; täita ülesandeid, millistes tuleb valikusest lugeda sõnu, lauseid;

vormistada grammatilisi ülesandeid õigesti;
kirjutada vajalikku teavet vihikusse, päevikusse, tahvlile;
kommenteerida õppeülesannete täitmist, arutleda neid rühmas/paaris;
lugeda ja aru saada paberil ja elektroonkandjatel olevatest skeemidest, tingmärkidest;
leida ja parandada olulise teabe mahajäätmisega seotuid vigu.

7. Õigekiri: ortograafia ja interpunktsioon (21 tund)

Ortogrammi mõiste (1 tund)

Poolitamisreeglid. (0,5 tundi)

Täishäälikute õigekiri sisihäälikute järel. ЧК, ЧН, НЧ, НЦ, ЦН õigekiri. (0,5 tundi)

Väike ja suurtähe kasutamine. Suurtäht inimeste nimede, perekonnanimede, isanimede, loomanimede, muinasjutu tegelaste nimede, kohanimede, raamatute, perioodikaväljaannete nimetuste kirjutamisel. (1 tund)

Täishäälikute õigekiri sõna juurmorfeemis. (2,5 tundi)

Tähtede И ja Ы Ц järel õigekiri. (1 tund)

Kaashäälikute õigekiri sõna juurmorfeemis (2,5 tundi)

Kaas- ja täishäälikute õigekiri sõna juurmorfeemis. (1 tund)

Tähtede Ъ ja Ь kasutamine. (2 tundi)

3. käände nimisõnades Ъ kasutamine sisihäälikute järel. (1 tund);

Tähtede О ja Е õigekiri 1. ja 2. käände nimisõnades sisihäälikute ja Ц järel vahendikäanes. (1 tund)

He tegusõnadega õigekiri (1 tund).

Suurtäht lause alguses. Interpunktsioon: kirjavahemärgid lause lõpus. (1 tund)

Interpunktsioon: kirjavahemärgid loetelu puhul. (4 tundi)

Põhimõisted: ortogramm, õigekiri, ortogramm juurmorfeemis, tugev ja nõrk positsioon, veaohtrikud sõnad, kontroll ja kontrollitav sõna, rõhutatud täishäälikud, paarilised helilised ja helitud kaashäälikud, kaksikkonsonandid; ortogramm eeliites, sufiksis, muutelõpus, kirjavahemärgid (punkt, küsi, hüüdmärk, mõttekriips), üksikud ja paarilised kirjavahemärgid, lause korduvad liigid, kahakõne, repliik.

Õpilane teab:

põhimõisteid teemal „Õigekiri”;

sõnade poolitamisreegleid;

täishäälikute И, А, У tähtede Ж, Ш, Ч, Ц õigekirja;

täishäälikute õigekirja Ц järel;

ortogrammi „nõrga” positsiooni määramise algoritmi ning selle kontrollimise viise;
sõnu kaksikkonsonantidega juurmorfeemis;
Tähtede ь ja ъ kasutamist;
tähe Ъ sishäälikute järel kirjutamist (nimisõnades ja tegusõnades);
tähe Ъ kasutamist sisihäälikute järel 3. käände nimisõnades;
ne õigekirja tegusõnadega;
lause vormistamist kirjas;
kirjavahemärke väit-, küsi-, mittehüüd- ja hüüdause lõpus;
kirjavahemärke korduvate lauseliikmete puhul.

Õpilane oskab:

rühmitada sõnu õpitud ortogrammi alusel;
jagada sõnu silpideks poolitamise jaoks;
kirjutada suurtähe pärisnimedes;
kirjutada täishäälikuid И,А,У tähtede Ж, Ш, Ч, Щ järel; tunneb жи-ши, ча-ща, чу-щу kirjutamise reegleid;
kirjutada sõnu ühenditega ЧК, ЧН, НЧ, НЩ, ЩН;
kirjutada täishäälikuid Ц järel;
määrgata juurmorfeemi sarnase kirjutamist sugulassõnades;
kasutada termineid “tugev” ja „nõrk” positsioon, kontroll ja kontrollitav sõna õigekirja oskuse kujundamisel: rõhutute täishäälikute, paariliste kaashäälikute, helitu täishäälikute kirjutamisel sõna juurmorfeemis;
leida sõnast õpitud ortogrammi (rõhutatud täishäälikud, paarilised hääldamatu konsonandid);
valida algoritmi selle kontrollimiseks; valida kontrollisõna; seletada kaas- ja täishääliku kirjutamist sõna juurmorfeemis);
kirjutada rõhutatuid kaashäälikuid õigesti; leida vigu täishäälikute sõna juurmorfeemis kirjutamisel;
kirjutada paarilisi kaashäälikuid sõna lõpus ja keskel õigesti; leida vigu paariliste kaashäälikute kirjutamisel;
kirjutada sõnu hääldamatu konsonantidega sõna juurmorfeemis õigesti; leida vigu hääldamatu konsonantide kirjutamisel;
kirjutada sõnu kaksikkonsonantidega juurmorfeemis õigesti;
eristada sõnu tähtedega Ъ ja Ь, kirjutada neid õigesti;
kirjutada sõnu Ъ tähega sisihäälikute järel ja 3. käände nimisõnades õigesti;

leida sõna ortograafiasõnaraamatust; kirjutada õpitud sõnu õigesti;
kirjutada HE tegusõnadega;
panna koma korduvate lauseliikmete vahel;
seletada korduvate liikmetega lausete õigekirja, märgata vigu korduvate lauseliimetega lauses;
kirjutada sõnu, lauseid ja lühikesi tekste õpitud ortogrammidega etteütlemise järgi korrektselt ja korralikult (55 – 65 sõna);
kirjutada kalligraafiliselt ümber trüki- ja käsikirjalist teksti;
leida vajalikku teavet erinevatest allikatest; kasutada eakohaseid sõnaraamatuid;
lugeda ja täita juhendeid iseseisvalt;
täita ülesandeid, millises tuleb valikuselt lugeda sõnu, lauseid;
vormistada grammatilisi ülesandeid õigesti;
kirjutada vajalikku teavet vihikusse, päevikusse, tahvlile;
kommenteerida õppeülesannete täitmist, arutleda neid rühmas/paaris;
lugeda ja aru saada paberil ja elektroonkandjatel olevatest skeemidest, tingmärkidest;
parandada oma kirjalikke töid.

8. Tekst. Kirjanduslik lugemine (70 tundi)

Tekstide mitmekesisus; mõistatus, vanasõna, kõnekäänd, eepos, muinasjutt, böliina, tõsilugu, jutustus, luuletus, näidend, populaarteadusartikkel ja nende iseärasused. Tekstide otsing internetist.

Algteadmised ilukirjandusteose ülesehitamisest, teksti põhimõtetest, tegelastest ja nende iseärasustest.

Ilukirjanduse keel. Keele kujukad ja ilmekad vahendid teoses.

Eri tüüpi ja žanris kirjandusteosed on esindatud õppekirjanduse tekstidena ning valitakse vabaks lugemiseks vene, eesti ja välisautorite teoste seast, arvestades järgmisi teemasid:

Kirjandusliku lugemise temaatika 3. klassis:

Minu perekond

Mina ja mu pereliikmed.

Otsi sõpra ja hoia teda.

Õppida on alati kasulik.

Aastaajad.

Loodusimedest fantastikani.

Headusest, mis võidab kurjuse.

Aususest ja õiglusest.

Tõsiselt ja naljaga pooleks.

Töö raamatuga

Ettekujutused raamatu elementidest: kaas, köide, kaitseleht, tiitelleht, eessõna, sisukord, annotatsioon, viited ja illustratsioonid;

Kataloog. Raamatute otsimine raamatukogust kataloogi abil;

Ettekujutus tänapäevatest ajakirjandusest. Eesti ja vene ajakirjad ja ajalehed lastele ja (trükitud ja elektroonsed);

Vene ajakirjanduse ajaloost. Lasteajakirjad «Чиж» ja «Ёж».

Tähtsamad andmed lastekirjanduse klassikutest seoses õpitud teostega.

Vene, eesti, väliskirjanduse eri zanris valitud teosed (autorid: A. Puškin, S. Jessenin, A. Tolstoi, L. Tolstoi, A. Tšehhov, M. Prišvin, I. Sokolov-Mikitov, K. Paustovski, D. Mamin-Sibirjak, N. Nossov, V. Dragunski, Kir Bulõtšov, A.H. Tammsaare, F. Tuglas, O. Luts, G. H. Andersen, S. Lagerljof, M. Tven ja teised).

Praktiline tutvus järgmiste mõistetega

Raamatu teatmeosa ja elemendid: kaas, köide, tiitelleht, eessõna, sisukord, leht, viide, illustratsioon. Kataloog.

Eepos, muinasjutt, böliina, tõsilugu, vanasõna, kõnekäänd, jutustus, luuletus, näidend, populaarteadusartikkel.

Proosa, poeesia. Luule- ja proosateos.

Tekst, teema, põhiidee, nimetus, teksti osad, teksti plaan, lõik, võtmesõnad, jutustus-, kirjeldustekst; täis-, mittetäistekst (klaster, võrdlev diagramm jne).

Kõnestiilid: kõnekeelne, kunsti-, raamatulik stiil (kunstistiil, teadusstiil).

Kõnevormid: dialoog ja monoloog. Diskussioon, arutelu, probleem.

Kirjanduse kujutusvahendid: epiteet, metafoor, isikustamine, võrdlemine).

Rollilugemine, intonatsioon (mittehüüd- ja hüüd-), dramatiseering.

Omaette lugemine.

Ümberjutustamine (lühi, detailne).

Autor, kirjanik, luuletaja, helilooja, kunstnik, illustreerija, helilooja, elulugu.

Autor, autor-jutustaja. Kirjandusteose tegelane, tegelane-jutustaja. Tegelase iseloom: eluviis, tegud, portree, kõne, autori iseloomustus, kunstidetail. Peisaaži roll tegelaste iseloomustamiseks.

Suuline rahvalooming (folkloor). Folkloori žanrid: muinasjutt, mõistatus, vanasõna, kõnekäänd, böliina.

Rahvamuinasjutt, rahvamuinasjutu tunnused ja iseärasused. Rahvamuinasjutu žanrid: ime-, olu-, loomadest muinasjutt.

Muinasjutulised märgid: muinasjutu alg, lõpp, kolmekordsed kordused. Motiiv, süžee, teema, idee, põhimõte; tegelased (positiivsed, negatiivsed), abilised, neutraalsed tegelased, tegelaste iseloomustus. Muinasjutu fraseoloogia (epiteet, vastandamine, põsiühendid, sõnade kordamine jne).

Imemuinasjutt. Imemuinasjutu tunnused: imelised sündmused, tegelased, esemed).

Sangarimuinasjutt kui suulise rahvaloomingu liik. Sangarimuinasjutu tunnused. Headuse ja kurjuse teemad. Sangarimuinasjutu tegelased – vägilased. Vägilase kirjanduslik kujund. Maali reproduktsioon.

Eepos, ülesehitus, tegelased, nende iseloom, eepose keel.

Autorimuinasjutt (kunstimuinasjutt), luulemuinasjutt, kunsti jutustus-muinasjutt. Tõde ja väljamõeldis.

Pikem jutustus, pikema jutustuse ja jutu erinevused. Teoseplaan: jutustuse peatükk, osa.

Pealkiri, peatükkide nimetused.

Kirjandusžanr – ulme/fantastika ja selle eripärasused, fantastikakirjanik, tegelased, fantastilised tegelased.

Jutt, jutu tunnused, tegelased, põhiidee. Olustik (peisaaž, interjoor). Kirjeldus. Tegelaste teod, nende põhjendused. Tegelaste tegudele hinnangu andmine. Tegelaste iseloom. Huumor.

Kunstijutude keel, kunsti- ja teadusjutude erinavused.

Luuletus (autori mõtted, meeleolu, intonatsioon, keele eripärasused). Rida, salm. Pausid (grammatilised, rütmilised; lühikesed, keskmised, pikemad), tempo (normaalne, kiire, aeglane), loogiline rõhk (nõrk ja tugev), rütm ja salm. Kirjeldamise luuletuses. Huumor luuletuses.

Näidend. Draamateose tunnused. Draamakirjanik, tegelased, roll.

Vaim (õpetlik luuletus) ja selle eripärasused (süžee, tegelased, lavalisus, õpetlik sisu/moraal, ironia). Lööklauseid.

3. klassi lõpetaja:

kasutab sihipäraselt raamatu tiitellehte ja viiteaparatuuri;

loeb ja saab aru teabetekstist ning hangib teavet tekstist;

teab nimetada lastekirjanikke ning oskab leida teavet autorist iseseisvalt;

loeb tekste selgelt, mõtestatult, ilmekalt, vigadeta ja õige intonatsiooniga ning arvestades vene kirjakeele hääldusnorme; oskab teha tekstimärgistust (leida autori, tegelaste sõnu ning sõnu, mis määravad tegelaste repliikide intonatsiooni);

eristab kõneforme (dialoog, monoloog), kõnetüüpe (kirjeldus, jutustus, arutus) ning žanre (luuletus, jutustus, muinasjutt, böliina, mõistus, vanasõna, kõnekäänd, fantaskika, näidend ja teised);

loeb ja kuulab mõtestatult eri tüüpi tekste;

eristab stiililt ja žanrilt erinevaid suulisi tekste;

määrab teksti žanri, selle eripärasust;

orienteerub mahulistes tekstides;

määrab audioteksti ja trükiteksti teema ja peamise mõtte;

mõistab suulisi ja kirjalikke küsimusi ning vastab nendele, kasutades kõnes ja kirjas sobivaid lühivastuseid ning terviklauseid;

koostab suulisi ja kirjalikke küsimusi loetud teksti põhjal;

eristab teose pea- ja kõrvaltegelasi;

iseloomustab tegelast tema tegude alusel ning annab hinnanguid teose tegelastele ja sündmustele;

diskuteerib loetud üle, sõnastab oma tundeid, elamusi, avaldab oma arvamust; sõnastab argumenteeritud arvamusi loetud teksti kohta;

määrab autori suhtumist sündmustesse;

jätab meelde loetud teksti sisu ning täidab õpetaja korraldusel tekstipõhiseid ülesandeid;

täidab ülesandeid, milles tuleb valikuliselt lugeda sõnu, sõnaühendeid, lauseid, tekstikatkeid;

tunneb kirjanduse väljenduslikke vahendeid: epiteet, metafoor, isikustamine; võrdlemine;

kasutab neid oma tekstide loomiseks;

taasrtaab deformeeritud tekste (jagab teksti lauseteks, lõikedeks; koostabseotud teksti pakutud lõikadest, lausetest, täidab lünke);

loeb tabelleid, diagramme, skeeme ja tingtähiseid paberilt ning arvutist;

koostab tekste (klaster, ringdiagrammid jne);

loeb iseseisvalt ülesandeid ja juhendeid ning täidab neid;

kirjutab vajaliku info vihikusse, päevikusse ja tahvlile ning vormistab selle korrektselt; oskab parandada oma kirjalikke töid;

kommenteerib õppeülesannete täitmist, arutleb neid rühmas/paaris;

koostab lihtsa plani loetud teksti kohta;

jutustab teksti ümber detailselt või lühidalt lihtsa plaani järgi, küsimustele vastates ja märksõnadele toetudes;

arendab vestlust igapäevaelus juhtunu, loetu ja nähtu kohta, teab ja järgib kahekõne pidamise reegleid, oskab võrrelda kõnet, mis vastab/ eivasta suhtlusnormidele;

iseloomustab tegelast plaani toel, leiab tekstist iseloomustavat materjali;

koostab juttu etteantud alguse, lõpu, märksõnade (sõnaühendite) toel;

koostab ning kirjutab lihtsaid jutustavaid (endast, oma huvidest, hobidest, lähiümbruses toimuvast) ja kirjeldavaid (eseme, nähtuse, olukorra kirjeldamine) tekste, ning arutlustekste raamatu kohta (lühike arvustus, arutus teksti valiku kohta); valib vastavat leksikaalset materjali;

leiab ja parandab tähtsama majäätmisga seotuid vigu; redigeerib lihtsamaid tekste;

suudab leida asjakohast teavet erinevatest allikatest ja kasutab eakohaseid sõnaraamatuid(ka e-sõnaraamatid);

loeb peast luule- ja proosatekste, kasutades vastavat intonatsiooni, tooni, tempot, rõhku.

Hindamine 3. klassis

Õpitulemused on kindlaks määratud kooliastmeti kahel tasemel: üldised õpitulemused ja õppevaldkondade õpitulemused.

Hinnatakse õpilase teadmisi ja oskusi suuliste vastuste (esituste) ning kirjalike tööde alusel, arvestades teadmiste ja oskuste vastavust taotletavatele õpitulemustele. Hindamisel on võimalik arvestada ka õpilase individuaalseid iseärasusi. Sel juhul hinne väljendab õpilase individuaalset edasijõudmist õppekavas ettenähtud oskuste ja vilumuste omandamisel.

Õpitulemuste hindamisel lähtutakse PRÕK ja teistes õigusaktides esitatud põhimõtetest.

Hoiakutele (nt huvitatus, tähtsuse mõistmine, väärtustamine, vajaduste arvestamine, kokkulepitud reeglite järgimine) antakse hinnanguid.

Hindamise kriteeriumid ja viiepallisüsteemist erinev hindamise korraldus täpsustakse kooli õppekavas.

Vene keele õppimise tulemusi kokku võtva hindamise vormiks võib olla kompleksne töö.

I kooliastmes hinnatakse õpilase:

- 1) suulist keelekasutust, s.o kõnelemist ja kuulamist,
- 2) lugemist, s.o lugemistehnikat, teksti mõistmist ja vabalugemist,
- 3) kirjutamist, s.o kirjatehnikat, õigekirja ja kirjalikku tekstiloomet.

Loovtööde hindamisel võib virgutada õpilast lisahindega tema töö esteetilise aspekti eest.

Kolmanda klassi õpilastele hinnangute andmisel kasutatakse kujundavat ja kokkuvõtlikku

hindamist. Kokkuvõtlikuks hindamiseks kasutatakse numbrilisi hinnanguid.

Kujundav hindamine 3 .klassis

Vene keele tundides kasutatakse kujundavat hindamist.

Kujundav hindamine on esitatud erinevates vormides:

1) Õpetaja hindamistegevus.

Kujundava hindamise dokumentatsiooni pidamine:

jälgimislehed,

individuaalsed edasijõudmislehed,

diagnoosikaardid;

õpilase portfoolio ja teised.

2) Õpilaste enesehindamine õpetajaga pakutud skaalade ja põhimõtete põhjal (enesekontroll ja enesehinnang).

eri tüüpe kodutööde enesehindamine

eri tüüpi klassitööde enesehindamine

paaris/rühmas töö enesehindamine

õpitud teemadel kontrolltööde tulemuste enesehindamine

enesehindamine õppeperioodi tulemuste alusel ja teised vormid

3) Õpilaste vastastikune hindamistegevus (vastastikune kontroll, eri liiki klassitööde ja kodutööde vastastikune hindamine).

Vastastikusel hindamisel ja enesehindamisel on võimalik kasutada teadmiste omandamise kontrolli erinevaid vorme:

4) sümbolid;

5) ülesannete täitmise tulemuste tabel;

6) mini ülevaade (tunni lõpus);

7) enesehindamise ja enesekontrolli lehed (täidetakse teema/valdkonna õppimise lõpus, veerandi, aasta lõpus ja teised.

3. klassi õpilaste õppetulemuste hindamisnormid ja kriteeriumid vene keeles.

Lugemine

Lugemistehnika, loetud teksti sisu arusaamine. Luuletuse ilmekas lugemine.

Hinne "5":

õpilane saab aru loetud teksti sisust aru, loeb õigesti, sõnade kaupa, lugemistempo – umbes 60 sõna minutis (esimene pooaasta), umbes 75 sõna (teine poolaasta);

loeb ilmekalt, järgib loogilist rõhku ja pause;
jagab teksti osadeks iseseisvalt, saab aru tähtsamast;
edastab loetud sisu, koostab lauseid grammatiliselt õigesti;
saab aru sõnade tähendusest kontekstis;
leiab tekstist tegelaste iseloomustuseks ja looduse kirjelduseks sõnu ja väljendeid iseseisvalt;
teab luuletuse teksti hästi ja loeb seda peast ilmekalt.

Hinne "4":

õpilane saab aru loetud teksti sisust aru, loeb õigesti sõnade kaupa (raskemaid sõnu – silpide kaupa);
lugemistempo – 55 - 60 sõna minutis (esimene poolaasta), 70 - 75 sõna (teine poolaasta);
lugemisel teeb 1-2 viga (sõnade kordamine, sõnade vahetamine jne), õiget intonatsiooni sõna lõpus jälgides;
teeb 1-2 viga loetud edastamisel, teksti osadeks jagamisel, episoodide leidmisel;
saab aru teksti sisust õigesti, on üksikuid kõnebatäpsusi, teab peast luuletust, lugemisel teeb üksikuid vigu, parandab neid ise.

Hinne "3":

loeb mõni sõnu silphaaval, lugemistempo – 50-54 sõna minutis (esimene poolaasta), 65-69 sõna (teine poolaasta);
teeb 3-5 viga;
edastab loetud teksti sisu järjekindlalt, eristab põhimõtet;
jagab teksti osadels õpetaja abil;
teab luuletust peast kuid selle lugemisel on ebatäpsustusi.

Hinne "2":

õpilane loeb monotoonselt silphaaval, lugemistempo vähem kui 50 sõna (esimene poolaasta) ja vähem kui 65 sõna (teine poolaasta);
teeb umbes 6 viga, ei saa loetud teksti sisust aru, ei oska määrata põhiideed, jagada teksti osadeks lisaküsimuste abil;
ei vasta õpetaja küsimustele;
edastab loetud teksti osaliselt;
loeb teksti peast osaliselt;

Hinne "1":

ei oska lugeda ladusalt, ei saa loetud teksti sisust aru;
ei saa lugeda teksti peast, ei oska töötada tekstiga.

Eelnevalt ettevalmistatud teksti lugemine

Eelnevalt ettevalmistatud teksti lugemistempo on 20-30 sõna rohkem võrreldes tundmatu teksti lugemisega.

Hinne "5":

õpilane loeb ladusalt eri žanris tekste;
tajub teksti sisu;
oskab määrata teksti tüüpi, žanri, leida tõendeid;
oskab jagada teksti struktuuriliselt tähtsadeks osadeks.

Hinne "4":

loeb ladusalt, kuid vähem ilmekalt;
saab aru tähtsamat teksti sisust;
oskab määrata teksti tüüpi, žanri, kuid pole alati leiab tõendeid;
tunneb raskusi teksti jagamisel struktuuriliselt tähtsadeks osadeks.

Hinne "3":

loeb konarlikult, ilmetult;
saab üldjoontes tekstist aru;
ei oska määrata teksti tüüpi ja žanri;
pole alati jagab teksti struktuuriliselt tähtsadeks osadeks;

Hinne "2":

loeb aeglaselt, ei jägi intonatsioonilisi norme;
saab tekstist aru halvasti;
ei saa määrata teksti tüüpi ja žanri;
ei oska jagada teksti struktuuriliselt tähtsadeks osadeks;

Hinne "1":

loeb suurte raskustega;
ei saa loetust aru;
ei tunne teksti stiili, mõisteid „kõnetüüp” ja „kõnestiil”;
ei pööra tähelepanu teksti struktuurile.

Luuletuse ilmekas lugemine

Luuletuse ilmekase lugemise hindamisel võetakse aluseks:

1. Sõnade loogiline rõhutamine.
2. Pauside tegemine.
3. Tempo õige valik.

4. Vajaliku intonatsiooni jälgimine.

5. Vigadeta lugemine.

Hinne «5» - kõik nõuded on täidetud.

Hinne «4» - 1-2 nõuet on jäänud täitmata.

Hinne«3» - 3 nõuetes on tehtud vigu;

Hinne «2» - rohkem kui 3 nõuetes on tehtud vigu.

Rollilugemine

Nõuded rollilugemisele:

1. Oma sõnade õigeaegne lugemine.

2. Sobiva intonatsiooni valimine.

3. Vigadeta lugemine.

4. Ilmekas lugemine.

Hinne «5» - kõik nõuded on täidetud.

Hinne «4» - 1 nõue on jäänud täitmata.

Hinne «3» - 2 nõuetes on tehtud vigu.

Hinne «2» - 3 nõuetes on tehtud vigu.

Kirjutamine

Kirjutamise maht vene keele tundides 3. klassis

	Tunnis	Kontrolletteütus
1 - poolaasta	45 - 50 sõna	35 - 55 sõna
2 - poolaasta	55 - 60 sõna	60 - 65 sõna

Kuulmisetteütus

Orienteeriv sõnade arv lausetes

September	4-5 sõna
Oktoober	5 sõna
November	5-6 sõna
Detsember	6-7 sõna

Jaanuar	7 sõna
Veebruar	7 sõna
Märts	7-8 sõna
Aprill	7-8 sõna
Mai	

Kontrolltööde liigid: etteütlus (sõnaraamatu-, tekstitöö), grammatiline ülesanne, kontroll ära kirjutamine, test).

Etteütlus.

Etteütlus on vahend õpilaste õigekirja ja interpunktsioonioskuste ja vilumuuste kontrollimiseks.

Hinne „5”- töös ei ole interpunktsiooni- ja ortograafiavigu. 1 puudus peetakse võimalikuks: kirjavahemärgi puudumine sõna lõpus, kui järgmine lause algab suurtähega. Töö on kirjutatud korralikult, vastavalt kalligraafia nõudmistele.

Hinne „4”- töös mitte rohkem kui 2 viga ja 1 parandus. Töö on korralik, kuid on olemas kalligraafilised puudused.

Hinne „3”- töös on 3-5 ortograafia viga. Töö on tehtud hooletu.

Hinne „2”- töös on üle 5 ortograafiavea, töö on korratu.

Hinne „1”- töös on üle 8 ortograafiavea.

Etteütlemise veaks arvestatakse:

ortograafiareeglite rikkumine sõnade kirjutamisel;
 tähtede vahelejäätmise ja vahetamine sõnades;
 sõnade vahetus;
 kirjavahemärkide puudumine (antud klassi kava piires);
 sõnade vale kirjutamine

Tööde hindamisel ei arvestata veaks:

vead veel õppimata interpunktsiooni- ja ortograafiareeglite osas;
 ühekorriline punkti vahelejäätmise lause lõpus, kui järgmise lause esimene sõna on kirjutatud suurtähega;
 ühekorriline sõna vahetus (kui mõtet ei moonuta);

ühes sõnas korduvad tähed (näiteks «шкоола»);

lõpuni kirjutamata sõna;

kaks korda kirjutatud sõna.

Üheks veaks arvestatakse:

kaks parandust;

kaks punktsiooniviga;

ühes sõnas korduvad vead.

Mittejämeks veaks arvestatakse:

ühes sõnas korduvad tähed;

lõpuni kirjutamata sõna;

sõna poolitamine (sõna esimene osa on kirjutatud ühel real aga teine osa puudub);

kaks korda lauses kirjutatud sõna.

Grammatilised ja testiülesanded

Grammatiline analüüs on õpilastega õpitud grammatiliste reeglite arusaamise, lausete ja sõnade lihtsama analüüsi tegemise oskuse kontroll.

Hinne „5” – kui õpilane sooritas õigesti 9/10 ülesannet.

Hinne „4” – kui õpilane sooritas õigesti 3/4 ülesannet.

Hinne „3” – kui õpilane sooritas õigesti 1/2 ülesannet.

Hinne „2” – kui õpilane ei sooritanud õigesti enamikku grammatilisi ülesandeid.

Hinne „1” – kui õpilane ei sooritanud ainukestki ülesannet.

Testiülesanded – dünaamiline kontrollimise vorm, mille eesmärgiks on välja selgitada, kuidas õpilane oskab kasutada oma teadmisi ebastandardsetes õppeolukordades.

Testi ülesannete hindamisel juhindutakse järgmistest protsendiskaalast:

90 - 100% - hinne „5”

75 - 89% - hinne „4”

50 - 74% - hinne „3”

25 - 49% - hinne „2”

0 - 24% - hinne „1”

Kontrollkirjutamine

Kontrollkirjutamine - ortograafiliste ja interpunktsioonireeglite omandamise, oskuste ja vilumuste kujundamise kontroll. Kontrollitakse ka trükiteksti ümberkirjutamise oskust, ortogrammide, lausepiiri leidmise, teksti osadeks jagamise, tekstiosa ära kirjutamise oskusi jne.

Tekstide maht ära kirjutamiseks 3. klassis:

I poolaasta – 55 - 60 sõna

II poolaasta – 65 – 70 sõna

Hinne „5”

kui töö on veatu, parandused puuduvad;

Töö on kirjutatud korralikult, vastavalt kalligraafia nõudmistele.

Hinne „4”

Töös on 1 viga ja 1 parandus.

Hinne „3”

Töös on 2 viga ja 1 parandus.

Hinne „2”

Töös on 3 viga ja 1-2 parandust.

Hinne „1”

Vigu on rohkem hinnangu „puudulik” panemiseks.

Ära kirjutamise vahele jäänud ortogrammidega vastavad etteütlu hindamise normidele.

Sõnavara- ja terminoloogiaetteütlu

Sõnavara ja terminoloogia etteütlu on seotud õpitud ortogrammidega, ebareeglipäraselt kirjutatavate sõnade kirjutamisega, neid tuleb meelde jätta.

Sõnavaraetteütlu maht kolmandas klassis on 12 – 15 sõna.

Hinne „5”:

Töös ei ole viga ja parandusi;

Töö on kirjutatud korralikult; vastavalt kalligraafiareeglitele.

Hinne „4”:

Töös on 1 viga ja 1 parandus;

176

Hinne „3”:

Töös on 2 viga ja 1 parandus.

Hinne „2” :

Töös on 3 viga ja 1-2 parandust.

Hinne „1” :

Vigu on rohkem hinnangu „puudulik” panemiseks.

Ümberjutustused

Ümberjutustused I kooliastmes kasutatakse õppetöena (kontrollümberjutustused viiakse läbi alates II kooliastmest), seepärast mitterahuldavat hinnangut ei pea panna ning klassipäevikusse kanda. Tehtud töö analüüsimise kokkuvõtteks antakse suulist hinnangut, mis kajastab töö positiivseid ja negatiivseid jooni ning vigade ja puudutuste kõrvaldamise viise.

Ümberjutustamise abil kontrollitakse: kirjakõne kujundamist, teksti arusaamise ja edasiandmise (ilma tähtsate momentide vahelejätmiseta) oskuse arendamist, kirjaliku ümberjutustuse vormistamise oskust (emakeele reegleid jälgides). Ümberjutustusele antakse mitte vähem kui 1 tund.

Kolmandas klassis õpilased kirjutavad ümberjutustusi:

valmisplaani ja märksõnade toel (ilma märksõnadeta);

lihtsa kollektiivselt koostatud plaani ja märksõnade toel (ilma märksõnadeta);

deformeeritud plaani ja märksõnade toel (ilma märksõnadeta);

iseseisvalt koostatud plaani ja märksõnade toel (ilma märksõnadeta);

Ümberjutustuste liigid 3. klassis

1) mahu järgi:

tekstilähedane (põhjalik).

lühüümberjutustus.

2) sisu järgi:

täistekst,

lisaülesandega

valikümberjutustus.

3) struktuuri järgi:

jutustus;

kirjeldus;

arutlus

4) vormi järgi:

nägemis-/ tahvlilt ära kirjutamise
kuulmisümbertutustus/ etteütlemise järgi

Tekstide maht ümbertutustusteks: 60-80 sõna.

I veerand – 60 – 65 sõna

II veerand – 65 – 70 sõna

III veerand – 70 – 75 sõna

IV veerand – 75 – 80 sõna

Kirjand

Kirjandid I kooliastmes kasutatakse õppetöödena, seepärast mitterahuldavat hinnangut ei pea panna, klassipäevikusse kanda. Tehtud töö analüüsimise kokkuvõtteks antakse suulist hinnangut, mis kajastab töö positiivseid ja negatiivseid jooni ning vigade ja puudutuste kõrvaldamise viise.

Kirjandite liigid 3.klassis

1) allikate järgi:

Kirjandid õpilaste kogemuse alusel (vaatlemise alusel) – kirjandid õilastega nähtust ja kuuldust:

- tugisõnade toel,
- teksti laiendamisega,
- jutujätk,
- grammatilise ülesandega,
- jutustajaga juhtunust,
- nähtust,
- naljakst käitumisest;

analoogia põhjal (analoogiline jutustus) – sisuks on õpilaste seas tuntud juhtum;

raamatu, etenduse, filmi põhjal või õpetaja jutustuse põhjal ning elementaarne loetud raamatu arvustus;

pildi või pildisarja toel – õpilaste kujutlusvõime alusel:

- pildi süžee ümbertutustamine,
- looduse kirjeldamine,
- pilt kui kirjandi episood,
- grammatilise ülesandega.

Kirjand, milles kasutatakse materjalid erinevatest allikatest:

- kirjand, milles on ühendatud õpilase vaatlused ja raamatutest või teistest allikatest hangitud teadmised;
- kirjand oma kogemuse ja vaatlemise alusel.

2) iseseisvuse taseme alusel, kirjutamiseks ettevalmistamise meetodite alusel:

- kollektiivsed kirjandid ühele teemale, mis vajavad suurel määral terve klassi osalemist.
- individuaalsed iseseisvad kirjandid.

Kirjandite kirjutamine:

- valmisplaani võtmesõnade toel (ilma võtmesõnadeta),
- kollektiivselt koostatud plaani ja võtmesõnade toel (ilma võtmesõnadeta),
- deformeeritud plaani ja võtmesõnade toel (ilma võtmesõnadeta),
- iseseisvalt koostatud plaani ja võtmesõnade toel (ilma võtmesõnadeta).

3) struktuuri alusel:

jutustav kirjand,

kirjeldav kirjand (eseme, looma, välimuse, tegevuste, interjööri, koha, aastaaja, pildi kirjeldamine),

arutluskirjand,

kiri

4) kirjutamise koha alusel:

klassikirjand

kodukirjand.

Kirjandi teksti maht: 50-60 sõna (10-12 lauset).

Rääkimine

Luule- ja lühikese proosateksti peast lugemine

Hinne «5» - teab hästi ja loeb luule-, proosateksti peast, loeb ilmekalt

Hinne «4» - teab teksti peast, kuid lugemisel vahetab sõnu, parandab vigu ise.

Hinne «3» - loeb peast, kuid tekst ei ole piisavalt omandatud.

Hinne «2» - lugemisel rikub järgnevust, esitab teksti osaliselt.

Ümberjutustus

Hinne «5» - jutustab ümber loetud teost või teose osa iseseisvalt, järjekindlalt (tekstilähedaselt või plaani toel); vastab küsimusele õigesti, seletab küsimusele vastust vastavate katkendite lugemisega.

Hinne «4» - teeb 1-2viga, ebatäpsustust, parandab neid ise.

Hinne «3» - jutustab teksti ümber õpetaja küsimuste abil, ei oska edastada järjekindlalt loetud teksti sisu; teeb kõnevigu.

Hinne «2» - ei oska edastada loetud teksti sisu.

Suulised ülesanded

Keeleteadmiste hindamisel võetakse aluseks:

vastuse õigsuse terviklikkuse arvestamine;

lingvistiliste faktide ja nähtuste mõistmise aste;

kõne vormistamise korrektsus.

Hinne «5»:

õpilane edastab grammatilist materjali täielikult, sõnastab keelemõisteid õigesti (teab mõisteid ja reegleid);

seletab oma arvamusi, toob näiteid ja seletab neid (väljendab materjali mõistmist);

edastab materjali järjekindlalt;

jälgib kirjakeele norme.

Hinne «4»

õpilase vastus vastab eelnimetatud (hinne „5”) nõudmistele, kuid õpilane teeb järjestuse ja keelevormistamise üksikuid eksimusi.

Hinne «3» - õpilane teab ja mõistab õpitud teemat, kuid:

esitab materjali osaliselt, teeb eksimusi mõistete määramisel ja reeglite sõnastamisel;

ei oska seletada oma arvamusi ja tuua näiteid;

ei esita materjali järjekindlalt, teeb keelevormistamise vigu.

Hinne «2»

õpilane ei tea õpitud materjali suuremat osa, ei tea mõisteid, reegleid, esitab materjali segamini.

Hinne «1»

õpilane ei tea, ei mõista materjali.

Rääkimine. Kuulamine. Lugemine. Kirjutamine.

Hinne «5»:

õpilane väljendab oma arvamust, jutukaaslasega nõusolekut kaalukalt, korrektselt;

edastab loetud, nähtud vastavalt püstitatud eesmärgile;

esitab oma kõnet korrektselt, ilmekalt vastavalt püstitatud kommunikatiivsele eesmärgile,

kasutab keelevahendeid adekvaatselt.

Hinne «4»:

põhjendab oma arvamust, kuid ei ole piisavalt kaalukalt;
edastab loetud, kuuldud, kuid ei arvesta püstitatud eesmärke piisaval määral.

Hinne «3»:

õpilane põhjendab oma arvamust, nõusolekut pealiskaudselt;
mõistab loetud, kuuldud ja edastab seda, kuid arvestab püstitatud eesmärke osaliselt;
esitab oma kõnet, kuid ei ole piisavalt loogiliselt ja kaalukalt; teeb keelevigu.

Hinne «2»:

õpilasel on väga raske oma arvamust põhjendada;
mõistab loetud ja kuuldud, väljendab oma arvamust ühesõnaga, ei arvesta püstitatud eesmärki;
esitab oma kõnet ebakaalukalt, ebaloogiliselt, teeb jämedaid kõnevigu.

Hinne «1»:

õpilane ei põhjenda oma arvamust;
ei mõista loetud, kuuldud;
ei oska vormistada oma kõnet.

2.3. Vene keel vene õppekeele klassis

2.3.1. Vene keele õppe- ja kasvatuseesmärgid

Vene keele õpetusega taotletakse, et õpilane:

- 1) tajub keeleoskust teadmiste omandamise alusena ja oma identiteedi olulise osana;
- 2) omandab põhiteadmised keelest ning oskab neid igapäevaelus ja õppetöös kasutada, järgides vene kirjakeele norme;
- 3) oskab oma arvamusi põhjendada ning suuliste ja kirjalike tekstide alusel iseseisvalt järeldusi teha;
- 4) mõistab keele tähtsust eneseväljendus- ja suhtlusvahendina, arendab keeleoskust, arvestades suhtlusolukorda ja -eesmärki;
- 5) loeb ja kuulab mõtestatult eri tüüpi tekste ning koostab neid suuliselt ja kirjalikult;
- 6) kasutab oma kirjakeeleoskuse täiendamiseks sõna- ja käsiraamatuid ning internetiallikaid;
- 7) õpib asjakohaselt kasutama erinevaid suhtluskanaleid, arendab oskust leida, kriitiliselt hinnata ning sihipäraselt kasutada meedias ja internetis pakutavat teavet;
- 8) mõistab vene keele olulisust vene kultuuri kandja ja suhtlusvahendina ning suhtub lugupidavalt teiste rahvaste keelde ja kultuuri

2.3.2. Õppeaine kirjeldus

Keeleoskus võimaldab mõista ja väärtustada rahvuskultuuri. Õpilane väärtustab vene keelt kui oma emakeelt ja kogukondliku suhtluse vahendit, mis toetab teda oma identiteedi loomisel ning teadlikuks õppijaks kujunemisel.

Vene keele hea valdamine on vene õppekeele klassis eduka õppimise eeldus kõigis õppeainetes. Ainevaldkonna õppeained toetavad eeskätt põhikooliõpilaste emakeele- ja kirjanduspädevuse ning kommunikatiivsete oskuste arengut. Põhikoolis pannakse alus õpilaste teadmistele ja oskustele, mis hõlmavad keele variante ning lubavad tulevikus toime tulla 15 eriliigiliste tekstide vastuvõtu ja loomisega. Neis õppeainetes omandatakse keele- ja kirjandusteadmisi ning saadakse erinevaid lugemise, kirjutamise ja suhtlemise kogemusi.

1.–4. klassis on vene keel kirjandusega lõimitud õppeaine, milles taotletakse nii keele- kui ka kirjandusõpetuse eesmäärke. Alates 5. klassist on vene keel ja kirjandus eraldi, kuid tugevasti

lõimitud õppeained, mille kaudu arendatakse sihipärase lugemise, suulise keelekasutuse ja kirjutamise oskust.

I kooliastmes ja 4. klassis keskendutakse õpilaste teadmiste ja oskuste kujundamisel nii suulisele kui ka kirjalikule keelele. Kuulamine, kuuldust arusaamine ja kõnelemine on tihedalt seotud lugemis- ja kirjutamisoskuse arendamisega. Suuline keelekasutus hõlmab siin eneseväljendust tavaolukorras ning eakohase suulise teksti mõistmist ja edastamist. Tähtis on jutustamine kuuldu, nähtu, läbielatu, loetu, pildi, pildiseeria ja ettenähtud teema põhjal. Lugemise õpetamisel arendatakse lugemistehnilist vilumust ja kujundatakse oskust loetud tekstiga jõukohaste juhiste järgi eesmärgistatult töötada. Kirjutamise õpetamisel viimistletakse kirjatehnikat, kujundatakse õigekirjaoskust õpitud keelendite piires ning arendatakse suutlikkust väljendada end loovalt ja eesmärgipäraselt. Ilukirjanduse terviktekste valib õpilane õpetaja soovitusel lugemiseks nii vene, eesti kui ka välisautoritelt, arendades oskust loetud teost tutvustada, selle põhjal jutustada ja arutleda. Tähtis on kujundada lugemisharjumust, soodustada positiivset lugemiskogemust ja pakkuda lugemisrõõmu.

II kooliastmes on eesmärk arendada õpilase lugemis- ja kirjutamisoskust, eneseväljendus- ja suhtlusoskust, selleks et edukalt sotsialiseeruda.

Suulise ja kirjaliku suhtluse juures on oluline saavutada just praktilised oskused, mis loovad õpioskuste arenguks olulise baasi. Igapäevaste ja koolikesksete suhtlustoimingute valdamine valmistab õpilast ette iseseisvaks suhtlemiseks keelekeskkonnas. Eneseväljendus, sealhulgas korrektse kirjakeele valdamine laiendab keele kasutusvaldkonda.

Teksti vastuvõtt on aluseks õpioskustele, mistõttu on siin rõhutatud just sobiva lugemisviisi valimist ja enda kui lugeja arengu suunamist. Arendada tuleb oskust leida teavet mitmesugustest veebikeskkondadest ja kasutada infoallikaid tulemuslikult, kasutades sobivaid digivahendeid ning eri strateegiaid. Oluline on eesmärgile vastavalt infot leida ja sirvida, seda hallata ja hinnata ning sellele ka viidata (autoriõigus ja litsentsid).

Tekstiloomes on rõhk kirjutamise protsessil, mitte ainult tulemusel. Tähtis on see, et õpilane järgiks kirjutamise etappe alates ettevalmistamisest kuni lõpptulemuse viimistlemiseni.

Teksti vastuvõtt ja -loome on lõimitud õigekeelsusega, see tähendab, et teksti lugemisel ja kirjutamisel juhitakse pidevalt tähelepanu keelevahenditele. Nii kujuneb õpilases esmane

keeleteadlikkus. Õigekeelsusteemade õppimisel on soovitatav kasutada elulähedasi ja õpilasele tähenduslikke tekste, sealhulgas ilukirjandustekste.

III kooliastmes taotletakse, et õpilane väljendub selgelt ja õigesti, keelenormidele vastavalt erinevates suhtlusolukordades. Tõhus ja tulemuslik suhtlemine on keeleteadmisteta võimatu. Suulise ja kirjaliku suhtluse käigus kujundatakse praktilisi oskusi, mis loovad õpioskuste arenguks olulise põhja. Igapäevaste ja koolikesksete suhtlustoimingute valdamine valmistab õpilast ette iseseisvaks suhtlemiseks keelekeskkonnas. Eneseväljendus, sealhulgas korrektse kirjakeele valdamine laiendab keele individuaalset kasutusvaldkonda. Õpilane peab saama koolist kaasa oskuse arutleda ja selgitada oma seisukohti silmast silma, telefoni, kirja ja e-kirja teel ning internetikeskkonnas.

Teksti vastuvõtt ja mõistmine on aluseks kõikidele õpioskustele, mistõttu III kooliastme lõpuks peab õpilane olema iseseisev ja kriitiline lugeja, et ta saaks edaspidi teha teadlikke ja õigeid valikuid. Tähtis on oskus kasutada teabeallikaid ning leida infot mitmesugustest keskkondadest, kasutades sobivaid digivahendeid ja eri strateegiaid. Seejuures on väga oluline arendada kriitilist mõtlemist, oskust eristada väärinfot ja manipulatsiooni tegelikkusest ning teadlikkust valida teaduspõhiseid infoallikaid.

Tekstiloomes on rõhk kirjutamise protsessil, mitte ainult tulemusel. Tähtis on see, et õpilane järgiks kirjutamise etappe alates ettevalmistamisest kuni lõpptulemuse viimistlemiseni. Õpilane peab kirjutama eesmärgistatult, teadvustades, kellele ja miks ta kirjutab, ning vastavalt sellele 16 järgima tekstiliigile omast keelekasutust. Tekstide vastuvõttu ja kirjalikku loomet lõimitakse õigekeelsusega, see tähendab, et tekstide lugemisel ja kirjutamisel juhitakse pidevalt tähelepanu keelevahenditele, arendamaks õpilase keeleteadlikkust.

Kogu põhikooli vältel kujundatakse õiget ja sidusat kõnet ning rikastatakse õpilase sõnavara. Sammhaaval suureneb iseseisvuse osakaal õppetöös. Et õpilane osaleks aktiivselt ja vahetult õppeprotsessis, peavad keeleõppe tegevused olema mitmekülgsed ja funktsionaalsed. Keeletundides omandatakse konkreetseid keeleteadmisi ja praktilisi oskusi, analüüsitakse loetut ja kuuldut, kujundatakse keelega seotud hoiakuid ja antakse hinnanguid ning tegeldakse loovkirjutamisega. Arendatakse oskust sobivatest allikatest ja keskkondadest infot hankida, seda lugeda ja kriitiliselt hinnata, tekstitöös on oluline ka digitaalse sisu loomine, muutmine ja taasesitamine.

Õppesisu valib aineõpetaja arvestusega, et kooliastmeti kirjeldatud õpitulemused, üld- ja valdkondlikud ning ainealased pädevused oleksid saavutatavad.

2.3.2. Kooliastme lõpuks taotletavad teadmised, oskused ja hoiakud

I kooliaste	II kooliaste	III kooliaste
<p>Õpilane:</p> <p>1) mõistab rahvapärimust ja kultuuri mitmekesisust;</p> <p>2) väärtustab vene keelt kui kogukondliku kultuuri kandjat ja suhtluse vahendit;</p> <p>3) omandab vene keele lugemistehnika;</p> <p>4) loeb eesmärgistatult eri allikatest ja keskkondadest;</p> <p>5) kirjutab eesmärgistatult eri liiki tekste käsikirjaliselt ja eri keskkondades;</p> <p>6) väljendab end selgelt ja asjakohaselt suuliselt ning kirjalikult;</p> <p>7) analüüsib individuaalsete võimete piires eri liiki suulisi ja kirjalikke tekste;</p> <p>8) tunneb eri laadis ja žanris tekstide ülesehitust ning mõistab nende sisu;</p>	<p>Õpilane:</p> <p>1) mõistab rahvapärimust ja kultuuri mitmekesisust;</p> <p>2) teadvustab vene keelt kui kogukondliku kultuuri kandjat ja suhtluse vahendit;</p> <p>3) väljendab end selgelt ja asjakohaselt nii suuliselt kui ka kirjalikult, kasutab oma keeleoskusi kõnetegevuses;</p> <p>4) kirjutab eesmärgistatult eri liiki tekste eri keskkondades;</p> <p>5) omandab vene keele erinevate lugemisstrateegiate alused;</p> <p>6) kuulab, loeb ja loob eri liiki tekste eesmärgistatult eri keskkondades;</p> <p>7) analüüsib ja hindab eri liiki suulisi ja kirjalikke tekste;</p> <p>8) tunneb eri laadis ja žanris tekstide ülesehitust ning mõistab nende sisu;</p>	<p>Õpilane:</p> <p>1) mõistab rahvapärimust ja kultuuri mitmekesisust;</p> <p>2) teadvustab vene keelt kui kogukondliku kultuuri kandjat ja suhtluse vahendit;</p> <p>3) väljendab end selgelt, asjakohaselt ja keeleliselt korrekselt nii suuliselt kui ka kirjalikult;</p> <p>4) kirjutab eesmärgistatult ja keeleliselt korrekselt eri liiki tekste eri allikate toel ning eri keskkondades;</p> <p>5) kuulab, loeb ja loob eri liiki tekste eesmärgistatult eri keskkondades;</p> <p>6) analüüsib ja hindab kriitiliselt eri liiki suulisi ja kirjalikke tekste, arvestab intellektuaalomandiga;</p> <p>7) tunneb eri laadis ja žanris tekstide ülesehitust ning mõistab nende sisu;</p>

9) kujundab lugemise kaudu esmased hoiakud ja tõekspidamised, väärtustab lugemist	9) kujundab lugemise kaudu hoiakuid ja tõekspidamisi, väärtustab lugemist; 10) arendab lugedes oma sõnavara.	8) kujundab lugemise kaudu hoiakuid ja tõekspidamisi, 9) arendab lugedes oma sõnavara.
---	---	---

II kooliaste

2.3.5. Vene keele õppe- ja kasvatuseesmärgid II kooliastmes

6. klassi lõpetaja:

- 1) eristab kuulmise järgi žanrilt ja tüübilt erinevaid tekste, saab aru tekstide sisust, täidab audioteksti mõtestamisega seotud ülesandeid;
- 2) loeb tekste ilmekalt, järgides vene keele hääldusnorme;
- 3) reprodutseerib ning loob suuliselt tekste (dialoog, monoloog), kasutades keelevahendeid kooskõlas suhtlusolukorra ja vene keele normidega;
- 4) analüüsib vastavalt õppesisule keeleühikuid ning rakendab omandatud teadmisi kõnepraktikas;
- 5) hangib sihipäraselt teavet stiililt ja žanrilt erinevatest tekstidest ning teatmeteostest;
- 6) järgib kirjalikku teksti reprodutseerides ja luues vene keele norme ning kõneetiketti;
- 7) oskab kasutada sõnaraamatuid, teatmeteoseid ja interaktiivseid õigekeelsusallikaid.

2.3.6. Vene keele õpitulemused ja õppesisu II kooliastmes

Kuulamine

Õpitulemused

Õpilane:

- 1) saab kuulates aru erinevate tekstide sisust;
- 2) eristab vormilt erinevaid suulisi tekste (monoloog, dialoog, polüloog), kõnetüüpe (puhtad ja segatüübid) ja žanre (vestlus, reklaam, instruktsioon, teade);

- 3) määrab kuulatava teksti teema ja peamise mõtte, täidab audioteksti põhjal erinevaid ülesandeid.

Suuline kõne

Õpitulemused Õpilane

- 1) esitab oma mõtteid järjekindlalt, loogiliselt ja sidusalt ning teemale ja suhtlusolukorrale vastavalt;
- 2) loob dialoogilisi ja monoloogilisi tekste (kirjeldus, jutustus, arutus), pidades silmas teksti ülesehituse reegleid;
- 3) avaldab loetu kohta arvamust, põhjendab seda näidetega tekstist ja igapäevaelust;
- 4) oskab koostada tekstist lühikese ja ammendava ümberjutustuse;
- 5) jutustab loetust, nähtust ja kuuldust, suheldes kaaslasega või rühmas;
- 6) oskab kirjeldada ja võrrelda esemeid ning nähtusi;
- 7) järgib tänapäeva vene kirjakeele norme;
- 8) järgib kõneetiketi norme.

Lugemine

Õpitulemused

Õpilane:

- 1) loeb tabelleid, saab aru diagrammidest, skeemidest ja tingtähistest ning kasutab neid oma teksti koostades;
- 2) loeb teksti ilmekalt, õige intonatsiooniga ning vene kirjakeele hääldusnormide järgi;
- 3) loeb mõtestatult, tunneb ära stiililt ja žanrilt erinevad tekstid ning mõistab nende sisu;
- 4) oskab määrata teksti teema, allteemad ja peamise mõtte, teeb vahet fakti ja arvamuse ning põhilise ja teisejärgulise info vahel;
- 5) kasutab tekstiga töötades erinevaid lugemisviise;
- 6) oskab leida teavet erinevatest kirjalikest allikatest ning kasutab sõnaraamatuid ja teatmeteoseid;
- 7) oskab vajalikku materjali otsides orienteeruda raamatute pealkirjades ja tinglikes tähistustes ning viiteaparatuuris.

Kirjutamine

Õpitulemused

Õpilane:

- 1) oskab teksti luues teatmeteoseid kasutada;
- 2) väljendab kirjalikult oma mõtteid vabalt ja selgelt, järgib teksti koostamise reegleid (järjekindlus, loogilisus, sidusus, teemale vastavus) ning kõneetiketti;
- 3) loob eri stiilis ja žanris tekste (traditsiooniline ja elektronkiri, avaldus, seletuskiri, allkirjastatud tõend);
- 4) kirjutab õigesti õpitud ortogrammidega sõnu ja kirjavahemärgistab õigesti õpitud punktogrammidega lauseid;
- 5) järgib kirjalikult teksti luues vene kirjakeele grammatikanorme;
- 6) reprodutseerib kirjalikke tekste nõutava kokkuvõtlikkusega (plaan, ümberjutustus);
- 7) oskab lihtsamaid tekste redigeerida.

Õpitulemused

4.klass

Õpilane:

- 1) järgib tänapäeva vene kirjakeele ja kõneetiketi norme;
- 2) eristab keelevariante, toob näiteid nende kasutusest;
- 3) kirjutab õigesti õpitud ortogrammidega sõnu ja kirjavahemärgistab õigesti õpitud punktogrammidega lauseid;
- 4) kirjeldab vene keele häälikusüsteemi, eristab sõnaliike ning põhilisi käänd- ja pöörsõna vorme;
- 5) hindab kuuldu informatsiooni usaldusväärsust;
- 6) annab tekstile või seisukohale põhjendatud tagasisidet, väljendab loetu põhjal enda seisukohti ja väärtushoiakuid;
- 7) valib ja loeb sobivaid tervikteoseid nii eesti kui ka maailma lastekirjandusest;
- 8) loeb mõtestatult, nimetab teksti teema ja sõnastab lühidalt peamõtte;
- 9) sõnastab teksti kohta küsimusi ja esitab vastuväiteid, avaldab arvamust, sõnastab järelduse;
- 10) jutustab ja kirjutab loetust, nähtust ning kuuldust, suhtleb kaaslasega ja rühmas;

- 11) lahendab lihtsamaid probleemülesandeid paaris- ja rühmatöös;
- 12) loeb ja mõistab eakohaseid õpi- ja elutarbelisi ning huvivaldkondade tekste;
- 13) valib lugemise eesmärgile sobiva lugemisviisi;
- 14) esineb suuliselt, võtab sõna, koostab ja peab lühikese ettekande;
- 15) kasutab õigekirja kontrollimiseks ja tähenduste leidmiseks trüki- ja digisõnastikke, leiab sõnaartiklist vajaliku teabe.

Õpitulemused

5.klass

Õpilane

- 1) järgib tänapäeva vene kirjakeele ja kõneetike norme;
- 2) eristab keelevariante, toob näiteid nende kasutusest;
- 3) kirjutab õigesti õpitud ortogrammidega sõnu ja kirjavahemärgistab õigesti õpitud punktogrammidega lauseid;
- 4) kirjeldab vene keele häälikusüsteemi, eristab sõnaliike ning põhilisi käänd- ja pöörsõna vorme;
- 5) leiab ja hindab kriitiliselt teavet erinevatest kirjalikest allikatest ning kasutab leitud (usaldusväärset) informatsiooni enda tekstides;
- 6) hindab kuulnud informatsiooni usaldusväärset;
- 7) annab tekstile või seisukohale põhjendatud tagasisidet, väljendab loetu põhjal enda seisukohti ja väärtushoiakuid;
- 8) valib ja loeb sobivaid tervikteoseid nii eesti kui ka maailma lastekirjandusest;
- 9) teeb loetust kokkuvõtte ning annab lugemissoovitusi kaaslastele;
- 10) loeb mõtestatult, nimetab teksti teema ja sõnastab lühidalt peamõtte;
- 11) sõnastab teksti kohta küsimusi ja esitab vastuväiteid, avaldab arvamust, sõnastab järelduse;
- 12) jutustab ja kirjutab loetust, nähtust ning kuuldust, suhtleb kaaslasega ja rühmas;
- 13) lahendab lihtsamaid probleemülesandeid paaris- ja rühmatöös;
- 14) loeb ja mõistab eakohaseid õpi- ja elutarbelisi ning huvivaldkondade tekste;
- 15) valib lugemise eesmärgile sobiva lugemisviisi;
- 16) esineb suuliselt, võtab sõna, koostab ja peab lühikese ettekande;

- 17) kasutab õigekirja kontrollimiseks ja tähenduste leidmiseks trüki- ja digisõnastikke, leiab sõnaartiklist vajaliku teabe.

Õpitulemused

6.klass

Õpilane

- 1) järgib tänapäeva vene kirjakeele ja kõneetike norme;
- 2) eristab keelevariante, toob näiteid nende kasutusest;
- 3) esitab oma mõtteid vabalt, loogiliselt ja sidusalt, teemale ja suhtlusolukorrale vastavalt suuliselt;
- 4) väljendab oma mõtteid vabalt, loogiliselt ja sidusalt, teemale ja suhtlusolukorrale vastavalt kirjalikult;
- 5) valib juhendamise abil eesmärgile ja olukorrale vastava suhtluskanali ja -viisi;
- 6) kirjutab õigesti õpitud ortogrammidega sõnu ja kirjavahemärgistab õigesti õpitud punktogrammidega lauseid;
- 7) kirjeldab vene keele häälikusüsteemi, eristab sõnaliike ning põhilisi käänd- ja pöörd sõna vorme;
- 8) leiab ja hindab kriitiliselt teavet erinevatest kirjalikest allikatest ning kasutab leitud (usaldusväärset) informatsiooni enda tekstides;
- 9) hindab kuuldu informatsiooni usaldusväärsust;
- 10) annab tekstile või seisukohale põhjendatud tagasisidet, väljendab loetu põhjal enda seisukohti ja väärtushoiakuid;
- 11) valib ja loeb sobivaid tervikteoseid nii eesti kui ka maailma lastekirjandusest;
- 12) teeb loetust kokkuvõtte ning annab lugemissoovitusi kaaslasele;
- 13) loeb mõtestatult, nimetab teksti teema ja sõnastab lühidalt peamõtte;
- 14) sõnastab teksti kohta küsimusi ja esitab vastuväiteid, avaldab arvamust, sõnastab järelduse;
- 15) jutustab ja kirjutab loetust, nähtust ning kuuldust, suhtleb kaaslasega ja rühmas;
- 16) lahendab lihtsamaid probleemülesandeid paaris- ja rühmatöös;
- 17) loeb ja mõistab eakohaseid õpi- ja elutarbelisi ning huvivaldkondade tekste;
- 18) valib lugemise eesmärgile sobiva lugemisviisi;
- 19) tunneb teabekeskondi ning visuaalseid ja tekstilisi infoallikaid, leiab neist vajaliku teabe;

- 20) kavandab oma tekstide kirjutamist, täiendab ja muudab oma teksti, loeb kirjutatu üle ja teeb parandusi, vormistab korrektse töö nii käsikirjas kui ka arvutis;
- 21) esineb suuliselt, võtab sõna, koostab ja peab lühikese ettekande;
- 22) kirjutab eesmärgipäraselt ja olukohaselt eri liiki eakohaseid tekste;
- 23) rakendab omandatud keeleteadmisi tekstiloomes ja -analüüsis;
- 24) kasutab õigekirja kontrollimiseks ja tähenduste leidmiseks trüki- ja digisõnastikke, leiab sõnaartiklist vajaliku teabe.

Õppesisu

VENE KEEL

II kooliaste

Vene keel – 8

4.klass: 3+1 (lugemine) 5.klass: 2 6.klass 2

4. klassis toimuvad vene keele tundide kõrval (analoogselt I kooliastmega) kirjandusliku lugemise tunnid, milles õpilased täiustavad oma lugemistehnikat ja arendavad lugejaoskusi, et asuda 5. klassis õppima kirjandust iseseisva õppeainena.

Vene keelt uuriv teadus, selle põhiosad. Kirjakeele mõiste. Keelenormi mõiste. Kõnekultuur.

Vene keel - 105

Foneetika. Graafika. Ortoeepia. 5

Vene graafika printsiibid: foneemipõhine ja silbipõhine. Häälikumuutused kõnes. Kaashäälikute helituks ja heliliseks muutumine. Foneetiline transkriptsioon. Vene keele hääldusnormid. Sõnarõhu rasked juhud.

Leksikoloogia ja fraseoloogia. 5

Sünonüümid. Antonüümid. Homonüümid. Paronüümid. Mitmetähenduslikud sõnad. Oma- ja laensõnad. Vananenud sõnad ja neologismid. Leksikaalne ühilduvus.

Fraseoloogia kui leksikoloogia osa.

Morfeemika (sõna koostis) ja morfoloogia (sõnamoodustus). 60

Põhilised sõnamoodustusviisid: prefiksiline, sufiksiline, prefiksilis-sufiksiline, sufiksita, sõnade liitmine. Sõnaliikide süsteem vene keeles. Sõnaliikide üldiseloomustus. Iseseisvate ja abisõnade liigid.

Nimisõna: mees- ja naissoost isikuid tähistavad nimisõnad. Käänduvad, ebareeglipäraselt käänduvad ning käändumatud nimisõnad. Käänevormideta nimisõnade sugu ja arv. Nimisõna süntaktilised funktsioonid. Nimisõnade kõnes kasutamise normid. Omadussõna käänemine. Tegusõna kõneviisid. Tegusõnade pööramine. Ebareeglipäraselt pöörduvad tegusõnad. Tegusõnade süntaktilised funktsioonid. Tegusõna kõnes kasutamise normid.

Määrsõnade liigid. Määrsõna süntaktilised funktsioonid.

Süntaks. 10

Lause kui süntaksi põhiühik ja kui minimaalne kommunikatiivne ühik. Peamised aluse väljendamise viisid. Lihtöeldis. Üte. Otsekõne. Dialog.

Tekst. 5

Tekstiliigid: instruktsioon, seletuskiri, komplitseeritud instruktsioon, reklaam, SMS-teade, jutustus, luuletus, näidend.

Ortograafia ja interpunktsioon. 20

Täis- ja kaashäälikute õigekiri sõna lihttüves ja eesliidetes.

Sõnalõppude õigekiri eri sõnaliikidesse kuuluvates sõnades.

Kirjavahemärkide funktsioonid. Vahemärgid lihtlauses Vahemärgid koondlausetes ning üttega lausetes. Vahemärgid otsekõnega lausetes.

Kirjandusliku lugemise temaatika 4. Klassis – 35

Kirjandusteoste eri tüübid ja žanrid on esindatud õppekirjanduse ning vabalugemise tekstidena, mis valitakse vene, eesti ja välisautorite teoste seast järgmisi teemasid silmas pidades. Looduse imeline maailm. Kuidas oled elanud, mu eakaaslane? Fantaseerime, unistame. Sõprusest, ustavusest, armastusest. Imedemaailm kirjanduses: rahva- ja autorimuinasjutud.

5.klass

Vene keel – 70

Foneetika. Graafika. Ortoeepia. 5

Vene graafika printsiibid: foneemipõhine ja silbipõhine. Häälikum muutused kõnes. Kaashäälikute helituks ja heliliseks muutumine. Foneetiline transkriptsioon. Vene keele hääldusnormid. Sõnarõhu rasked juhud.

Leksikoloogia ja fraseoloogia. 7

Sünonüümid. Antonüümid. Homonüümid. Paronüümid. Mitmetähenduslikud sõnad. Oma- ja laensõnad. Vananenud sõnad ja neologismid.

Neutraalsed ja stiilivärvinguga sõnad.

Raamatu- ja kõnekeele leksika. Üldkasutatav leksika ja piiratud kasutusega leksika (murdesõnad, professionalismid, žargonismid). Vene keele leksikaalsed ja stilistilised normid: sõna kasutamine kooskõlas sõna tähenduse ja stiilivärvinguga. Leksikaalne ühilduvus.

Fraseoloogia kui leksikoloogia osa. Vanasõnad, kõnekäänud, lentsõnad.

Vene keele trükitud ja veebisõnastikud.

Morfeemika (sõna koostis) ja morfoloogia (sõnamoodustus). 33

Täis- ja kaashäälikute vaheldumine sõna juurmorfeemis.

Põhilised sõnamoodustusviisid: prefiksiline, sufiksiline, prefiksilis-sufiksiline, sufiksita, sõnade liitmine. Sõna üleminek ühest sõnaliigist teise. Sõnaliikide süsteem vene keeles. Sõnaliikide üldiseloomustus. Iseseisvate ja abisõnade liigid.

Nimisõna: mees- ja naissoost isikuid tähistavad nimisõnad. Käänduvad, ebareeglipäraselt käänduvad ning käändumatud nimisõnad. Käänevormideta nimisõnade sugu ja arv. Nimisõna süntaktilised funktsioonid. Nimisõnade kõnes kasutamise normid. Omadussõna: kvalitatiivsed, relatiivsed ning possessiivsed omadussõnad.

Omadussõnade võrdlusastmed. Omadussõnade täis- ja lühivormid. Omadussõna süntaktilised funktsioonid. Omadussõnade kõnes kasutamise normid.

Arvsõnade käänamine. Arvsõnade kõnes kasutamise normid.

Asesõnade käänamine ja liigitus. Asesõna süntaktilised funktsioonid. Asesõnad kui lausete sidestamise vahendid.

Tegusõna: perfektiivsed ja imperfektiivsed tegusõnad. Sihilised ja sihitud tegusõnad. Isikuta tegusõnad. Tegusõna kõneviisid. Tegusõnade pööramine. Ebareeglipäraselt pöörduvad tegusõnad. Tegusõnade süntaktilised funktsioonid. Tegusõna kõnes kasutamise normid.

Määrsõnade liigid. Määrsõna süntaktilised funktsioonid. Rõhumäärsõnad.

Süntaks. 7

Sõnaühendi struktuur.

Lause kui süntaksi põhiühik ja kui minimaalne kommunikatiivne ühik. Peamised aluse väljendamise viisid. Lihtöeldis. Koondlauseid. Kokkuvõtavad sõnad koondlauseis.

Üte. Otsekõne. Dialoog.

Tekst. 3

Põhilisi funktsionaalseid stiile esindavad tekstid (ilukirjanduslik, publitsistlik, teaduslik, ametlik, kõnekeelne stiil).

Tekstiliigid: instruktsioon, seletuskiri, komplitseeritud instruktsioon, reklaam, SMS-teade, jutustus, luuletus, näidend.

Kommunikatsioon internetis (jututuba, foorum, blogi) ja seal kasutatavad tekstiliigid.

Ortograafia ja interpunktsioon. 15

äis- ja kaashäälikute õigekiri sõna lihttüves ja eesliidetes.

Sufiksrite õigekiri eri sõnaliikidesse kuuluvates sõnades.

Sõnalõppude õigekiri eri sõnaliikidesse kuuluvates sõnades.

Tähed н ja һ eri sõnaliikidesse kuuluvates sõnades.

Lahku- ja kokkukirjutamine ning sidekriipsu kasutamine eri sõnaliikidesse kuuluvates sõnades. не ja ни kokku- ja lahkukirjutamine eri sõnaliikidesse kuuluvate sõnadega.

Kirjavahemärkide funktsioonid. Vahemärgid lihtlauses (mõttekriipsu aluse ja öeldise vahel). Vahemärgid koondlausetes ning üttega lausetes. Vahemärgid otsekõnega lausetes.

6.klass

Vene keel – 70

Foneetika. Graafika. Ortoeepia. 5

Vene graafika printsiibid: foneemipõhine ja silbipõhine. Häälikumuutused kõnes. Kaashäälikute helituks ja heliliseks muutumine. Foneetiline transkriptsioon. Vene keele hääldusnormid. Sõnarõhu rasked juhud.

Leksikoloogia ja fraseoloogia. 7

Sünonüümid. Antonüümid. Homonüümid. Paronüümid. Mitmetähenduslikud sõnad. Oma- ja laensõnad. Vananenud sõnad ja neologismid. Neutraalsed ja stiilivärvinguga sõnad. Raamatu- ja kõnekeele leksika. Üldkasutatav leksika ja piiratud kasutusega leksika (murdesõnad, professionalismid, žargonismid). Vene keele leksikaalsed ja stilistilised normid: sõna kasutamine kooskõlas sõna tähenduse ja stiilivärvinguga. Leksikaalne ühilduvus. Fraseoloogia kui leksikoloogia osa. Vanasõnad, kõnekäänud, lentsõnad. Vene keele trükitud ja veebisõnastikud.

Morfeemika (sõna koostis) ja morfoloogia (sõnamoodustus). 33

Täis- ja kaashäälikute vaheldumine sõna juurmorfeemis. Põhilised sõnamoodustusviisid: prefiksiline, sufiksiline, prefiksilis-sufiksiline, sufiksita, sõnade liitmine. Sõna üleminek ühest sõnaliigist teise. Sõnaliikide süsteem vene keeles. Sõnaliikide üldiseloostus. Iseseisvate ja abisõnade liigid. Nimisõna: mees- ja naissoost isikuid tähistavad nimisõnad. Käänduvad, ebareeglipäraselt käänduvad ning käändumatud nimisõnad. Käänevormideta nimisõnade sugu ja arv. Nimisõna süntaktilised funktsioonid. Nimisõnade kõnes kasutamise normid. Omadussõna:

kvalitatiivsed, relatiivsed ning possessiivsed omadussõnad. Omadussõnade võrdlusastmed. Omadussõnade täis- ja lühivormid. Omadussõna süntaktilised funktsioonid. Omadussõnade kõnes kasutamise normid. Arvsõnade käänamine. Arvsõnade kõnes kasutamise normid. Asesõnade käänamine ja liigitus. Asesõna süntaktilised funktsioonid. Asesõnad kui lausete sidestamise vahendid. Tegusõna: perfektiivsed ja imperfektiivsed tegusõnad. Sihilised ja sihitud tegusõnad. Isikuta tegusõnad. Tegusõna kõneviisid. Tegusõnade pööramine. Ebareeglipäraselt pöörduvad tegusõnad. Tegusõnade süntaktilised funktsioonid. Tegusõna kõnes kasutamise normid. Määrsõnade liigid. Määrsõna süntaktilised funktsioonid. Rõhumäärsõnad. Rõhumäärsõnade tähendus. Tuletatud ja mittetuletatud eessõnad. Liht- ja liiteessõnad. Rinnastavad ja alistavad ning liht- ja liitsidesõnad. Hüüdsõnade põhifunktsioonid.

Süntaks. 7

Sõnaühendi struktuur. Lause kui süntaksi põhiühik ja kui minimaalne kommunikatiivne ühik. Peamised aluse väljendamise viisid. Lihtöeldis. Koondlaused. Kokkuvõtavad sõnad koondlauses. Üte. Otsekõne. Dialoog.

Tekst. 3

Põhilisi funktsionaalseid stiile esindavad tekstid (ilukirjanduslik, publitsistlik, teaduslik, ametlik, kõnekeelne stiil). Tekstiliigid: instruktsioon, seletuskiri, komplitseeritud instruktsioon, reklaam, SMS-teade, jutustus, luuletus, näidend. Kommunikatsioon internetis (jututuba, foorum, blogi) ja seal kasutatavad tekstiliigid.

Ortograafia ja interpunktsioon. 15

Täis- ja kaashäälikute õigekiri sõna lihttüves ja eesliidetes. Sufiksrite õigekiri eri sõnaliikidesse kuuluvates sõnades. Sõnalõppude õigekiri eri sõnaliikidesse kuuluvates sõnades. Tähed **н** ja **nn** eri sõnaliikidesse kuuluvates sõnades. Lahku- ja kokkukirjutamine ning sidekriipsu kasutamine eri sõnaliikidesse kuuluvates sõnades. **не** ja **ни** kokku- ja lahkukirjutamine eri sõnaliikidesse kuuluvate sõnadega. Määrsõnade õigekiri. Eessõnade, sidesõnade ja rõhumäärsõnade õigekiri. Kirjavahemärkide funktsioonid. Vahemärgid lihtlauses (mõttekriipsu aluse ja öeldise vahel). Vahemärgid koondlausetes ning üttega lausetes. Vahemärgid otsekõnega lausetes.

III kooliaste

2.3.7. Vene keele õppe- ja kasvatuseesmärgid III kooliastmes 9. klassi lõpetaja:

- 1) väljendub kõnes ja kirjas asjakohaselt ja selgelt;
- 2) analüüsib vastavalt õppesisule kõigi keeletasandite ühikuid, kasutab omandatud keeleteadmisi oma kõneoskuse arendamiseks;
- 3) oskab analüüsida teksti sisu;
- 4) tunnetab tüübilt, stiililt ja žanrilt erinevate tekstide keelelist omapära;
- 5) loob tüübilt, stiililt ning žanrilt erinevaid suulisi ja kirjalikke tekste;
- 6) on omandanud redigeerimiskogemuse ning oskab loodud tekstile hinnangut anda;
- 7) avaldab arvamust põhjendatult ja keeleliselt korrektselt;
- 8) arvestab suhtluseesmärki, kommunikatsiooni tingimusi ja adressaati, kasutab sobivaid keelevahendeid ning järgib kirjakeele norme;
- 9) mõistab vene keele tähtsust rahvuskultuuris ning hea keeleoskuse vajalikkust;
- 10) hangib infot eri allikatest (sh elektroonilistest), kasutab erinevat tüüpi sõnastikke ja muid vajalikke teatmeteoseid.

2.3.8. Vene keele õpitulemused ja õppesisu III kooliastmes

Kuulamine

Õpitulemused

Õpilane:

- 1) saab kuulates aru eri žanris tekstide sisust, tunnetab teksti keelelist omapära ja stiili;
- 2) õistab kuulatava teksti sisu, määrab teksti teema ja põhilise mõtte;
- 3) eristab vormilt (monoloog, dialoog, polüloog), kõnetüübilt (puhtad ja segatüübid) ning žanrilt (intervjuu, diskussioon, teadaanne) erinevaid suulisi tekste;
- 4) eristab kuuldu põhjal peamist infot, probleemi ja olulisi seisukohti;
- 5) täidab audioteksti põhjal erinevaid suulisi ülesandeid.

Suuline kõne

Õpitulemused

Õpilane:

- 1) jutustab lähteteksti kokkuvõtvalt ümber;
- 2) formuleerib probleemi, väljendab ja argumenteerib oma arvamust, teeb järeldusi;
- 3) arutleb mitmesugustel teemadel, väljendab ja põhjendab oma arvamust;
- 4) loob suulist teksti monoloogi ja dialoogi vormis, võttes arvesse olukorda ja adreassaadi eripära ning kasutades sobivaid keelevahendeid;
- 5) väljendab end suuliselt suhtlusolukorda arvestades, valdab kõnekultuuri;
- 6) avab eri stiilis ja žanris tekstide sisu, selgitab tarbetekstidest saadud infot;
- 7) esineb lühiettekandega kirjakeele norme järgides.

Lugemine

Õpitulemused

Õpilane:

- 1) loeb ja analüüsib erinevaid tekste;
- 2) eristab lugedes fakti ja arvamust ning peamist ja teisejärgulist infot;
- 3) mõistab tarbetekstide otstarvet, suhtub infosse kriitiliselt;
- 4) loeb keerukaid tabeleid, diagramme, skeeme ja tinglikke tähiseid ning kasutab neid oma teksti koostades;
- 5) hangib teavet erinevatest kirjalikest allikatest.

Kirjutamine

Õpitulemused

Õpilane:

- 1) loob ja vormistab korrektselt eri tüüpi tekste, arvestades olukorda ja adreassaati, kasutades keelevahendite rikkust ning järgides keelenorme;
- 2) formuleerib probleemi kirjalikult, väljendab oma arvamust ja argumenteerib seda, teeb järeldusi;
- 3) kirjutab arutlevat, kirjeldavat ja jutustavat laadi kirjandeid ja loovtöid;

- 4) koostab lühiettekande, referaadi, projekti ja uurimuse, kasutades tsitaate, viiteid, kirjanduse loetelu;
- 5) hindab oma tekste koostades kriitiliselt samateemalisi internetis leitud tekste;
- 6) kirjutab õigesti õpitud ortogrammidega sõnu ja kirjavahemärgistab õigesti õpitud punktogrammidega lauseid;
- 7) tunneb teksti redigeerimise aluseid.

Õpitulemused

7.klass

Õpilane:

- 1) väärtustab vene keelt emakeelena ja ühena maailma keeltest;
- 2) suhtub austusega teiste keelte ja inimeste erinevustesse ning eripärasse;
- 3) nimetab suulise ja kirjaliku kõne erijooni ning eristab kirjakeelt argikeelest;
- 4) järgib kirjutamisel õpitud õigekirjanorme ja keelereegleid;
- 5) teeb kuuldust ja loetust kokkuvõtte nii suuliselt kui ka kirjalikult;
- 6) esitab loetu põhjal küsimusi, teeb järeldusi ning annab hinnanguid;
- 7) koostab jutustavaid, kirjeldavaid ja arutlevaid tekste ning esitab neid;
- 8) kirjutab ja valmistub esinemiseks etappide kaupa;
- 9) esineb suuliselt (tervitab, võtab sõna, koostab ning peab lühikese ettekande ja kõne);
- 10) iseloomustab peamisi tekstiliike, nende põhijooni ning kasutamise võimalusi;
- 11) teab, et teksti väljenduslaad oleneb teksti kasutusvaldkonnast, -liigist ja autorist;
- 12) leiab õigekirjajuhiseid veebist ning sõna- ja käsiraamatutest, kasutab arvuti õigekirjakorrektorit ja hindab kriitiliselt õigekeelsussoovitusi;
- 13) rikastab lugemise kaudu oma sõnavara ning kasutab mitmekesiseid grammatilisi tarindeid.

Õpitulemused

8.klass

Õpilane:

- 1) väärtustab vene keelt emakeelena ja ühena maailma keeltest;
- 2) suhtub austusega teiste keelte ja inimeste erinevustesse ning eripärasse;

- 3) järgib kirjutamisel õpitud õigekirjanorme ja keelereegleid;
- 4) kasutab digitaalset kirjaoskust, loob tekste erinevates keskkondades, arvestab suhtlusetiketti;
- 5) teeb kuuldust ja loetust kokkuvõtte nii suuliselt kui ka kirjalikult;
- 6) esitab loetu põhjal küsimusi, teeb järeldusi ning annab hinnanguid;
- 7) sõnastab probleemi, väljendab oma arvamust, esitab argumente ja toob näiteid;
- 8) loeb tabeleid, diagramme, skeeme ja tingtähiseid ning kasutab neid enda koostatud tekstides;
- 9) koostab jutustavaid, kirjeldavaid ja arutlevaid tekste ning esitab neid;
- 10) ehitab teksti üles vastuvõtjat arvestades, järjestab ja seostab info loogiliselt ning valdab peamisi tekstisidususvõtteid;
- 11) kirjutab ja valmistub esinemiseks etappide kaupa;
- 12) esineb suuliselt (tervitab, võtab sõna, koostab ning peab lühikese ettekande ja kõne);
- 13) vormistab korrektselt eri liiki tekste, arvestab olukorda ja adressaati, järgib keelenorme ja vormistusnõudeid;
- 14) iseloomustab peamisi tekstiliike, nende põhijooni ning kasutamise võimalusi;
- 15) teab, et teksti väljenduslaad oleneb teksti kasutusvaldkonnast, -liigist ja autorist;
- 16) leiab õigekirjajuhiseid veebist ning sõna- ja käsiraamatutest, kasutab arvuti õigekirjakorrektorit ja hindab kriitiliselt õigekeelsussoovitusi;
- 17) rikastab lugemise kaudu oma sõnavara ning kasutab mitmekesiseid grammatilisi tarindeid.

Õpitulemused

9.klass

Õpilane:

- 1) väärtustab vene keelt emakeelena ja ühena maailma keeltest;
- 2) suhtub austusega teiste keelte ja inimeste erinevustesse ning eripärasse;
- 3) arvestab suhtlemisel eesmärki ja olukorda, valdab kõnekultuuri;
- 4) nimetab suulise ja kirjaliku kõne erijooni ning eristab kirjakeelt argikeelest;
- 5) järgib kirjutamisel õpitud õigekirjanorme ja keelereegleid;
- 6) kasutab digitaalset kirjaoskust, loob tekste erinevates keskkondades, arvestab suhtlusetiketti;
- 7) annab suulisele või kirjalikule tekstile põhjendatud tagasisidet, väljendab loetu põhjal enda seisukohti ja väärtushoiakuid;

- 8) arutleb eakohastel teemadel, lahendab keelealaseid probleemülesandeid ning osaleb diskussioonis;
- 9) eristab ja analüüsib kuuldu ja loetu põhjal peamist informatsiooni ning olulisi seisukohti;
- 10) teeb kuuldust ja loetust kokkuvõtte nii suuliselt kui ka kirjalikult;
- 11) esitab loetu põhjal küsimusi, teeb järeldusi ning annab hinnanguid;
- 12) sõnastab probleemi, väljendab oma arvamust, esitab argumente ja toob näiteid;
- 13) loeb tabeleid, diagramme, skeeme ja tingtähiseid ning kasutab neid enda koostatud tekstides;
- 14) hindab kriitiliselt suhtlusmooduseid, sh visuaalset, kuuldelist, žestilist ja tekstilist osa;
- 15) teab, et teksti väljenduslaad oleneb teksti kasutusvaldkonnast, liigist, eesmärgist, autorist ja suhtlusolukorrast;
- 16) koostab jutustavaid, kirjeldavaid ja arutlevaid tekste ning esitab neid;
- 17) ehitab teksti üles vastuvõtjat arvestades, järjestab ja seostab info loogiliselt ning valdab peamisi tekstisidususvõtteid;
- 18) kirjutab ja valmistub esinemiseks etappide kaupa;
- 19) esineb suuliselt (tervitab, võtab sõna, koostab ning peab lühikese ettekande ja kõne);
- 20) analüüsib enda ja teiste keelevahendite valiku sobivust olukorrast lähtudes;
- 21) vormistab korrektselt eri liiki tekste, arvestab olukorda ja adressaati, järgib keelenorme ja vormistusnõudeid;
- 22) iseloomustab peamisi tekstiliike, nende põhijooni ning kasutamise võimalusi;
- 23) teab, et teksti väljenduslaad oleneb teksti kasutusvaldkonnast, -liigist ja autorist;
- 24) leiab õigekirjajuhiseid veebist ning sõna- ja käsiraamatutest, kasutab arvuti õigekirjakorrektorit ja hindab kriitiliselt õigekeelsussoovitusi;
- 25) rikastab lugemise kaudu oma sõnavara ning kasutab mitmekesiseid grammatilisi tarindeid.

Õppesisu

VENE KEEL

III kooliaste

Vene keel – 3

7.klass - 35

Vene keel maailma teiste keelte seas. Keel kui arenev nähtus. 1

Foneetika. Ortoeepia. Sõnarõhu rasked juhud. Ortoeepiasõnastikud. 2

Morfoloogia. 12

Tegusõna vormid. Kesksõna grammatilised tunnused. Oleviku ja mineviku kesksõnad. Aktiivi ja passiivi kesksõnad. Passiivi kesksõna täis- ja lühivormid.

Kesksõnaühendid. Kesksõna süntaktilised funktsioonid. Kesksõna kõnes kasutamise normid.

Gerundium (des-vorm). Gerundiumi grammatilised tunnused. Perfektiivne gerundium ja des-gerundium (imperfektiivne aspekt). Gerundiumiga sõnaühendid. Gerundiumi süntaktilised funktsioonid. Gerundiumi kõnes kasutamise normid.

Süntaks. 12

Sõnaühend. Alistusseose liigid (ühildumine, rektsioon, külgnemine).

Sõnade ühendamise normid (leksikaalsed, grammatilised, stilistilised).

Aluse tekstifunktsioonid. Liitõeldis (nimi- ja tegusõnaline). Õeldise tekstifunktsioonid.

Lause kõrvalliikmed: täiend (ühilduv, mitteühilduv; lisand), sihitis (otse- ja kaudsihitis), määruse liigid. Täis- ja väljajätelised laused. Kahe ja ühe pealiikmega laused. Ühe pealiikmega lausete tüübid

Lihtlause laiendamine (samaliigilised lauseliikmed, lauselühendid, sõnad ja konstruktsioonid, mis lauseliikmete hulka ei kuulu)

Lauseliikmete (täiend, lisand, määrus, sihitis) kirjavahemärkidega eraldamine.

Tekstide liigid: arutlev, kirjeldav ja jutustav kirjand, referaat, uurimus, projekt, teadaanne, avaldus, iseloomustus, diskussioon, esinemine etteantud teemal. Loov- ja uurimistöö vormistamine: struktuur ja keel. Tekstid elektroonilises keskkonnas.

Ortograafia ja interpunktsioon. 8

Sufiksrite õigekiri eri sõnaliikide sõnades. Sõnalõppude õigekiri eri sõnaliikide sõnades.

H ja HH õigekiri eri sõnaliikide sõnades.

HE kokku- ja lahkukirjutamine kesksõnade ning gerundiumiga.

Lauseliikmete kirjavahemärkidega eraldamise reeglid.

Kirjavahemärgid lauseliikmetega grammatiliselt sidumata sõnade puhul. Võrdlustarindid.

Kirjavahemärgid liitlauses: rindlauses, põimlauses, sidesõnata lauses ning erinevate seoseliikidega liitlauses.

8.klass - 35

Vene keel maailma teiste keelte seas. Keel kui arenev nähtus. **1**

Foneetika. Ortoeepia. Sõnarõhu rasked juhud. Ortoeepiasõnastikud. **1**

Morfoloogia. 2

Tegusõna vormid. Sõnaliigid. Kordamine.

Süntaks. 25

Sõnaühend. Alistusseose liigid (ühildumine, rektsioon, külgnemine).

Sõnade ühendamise normid (leksikaalsed, grammatilised, stilistilised).

Aluse tekstifunktsioonid. Liitõeldis (nimi- ja tegusõnaline). Õeldise tekstifunktsioonid.

Lause kõrvalliikmed: täiend (ühilduv, mitteühilduv; lisand), sihitis (otse- ja kaudsihitis), määruse liigid. Täis- ja väljajätelised laused. Kahe ja ühe pealiikmega laused. Ühe pealiikmega lausete tüübid

Lihtlause laiendamine (samaliigilised lauseliikmed, lauselühendid, sõnad ja konstruktsioonid, mis lauseliikmete hulka ei kuulu)

Lauseliikmete (täiend, lisand, määrus, sihitis) kirjavahemärkidega eraldamine.

Kaudkõne. Otse- ja kaudkõnega lausete sünonüümsus. Tsiteerimisviisid.

Liitlause. Rindlaused, põimlaused, sidesõnata liitlaused. Ühetüübiliste ja erinevate seoseliikidega liitlaused.

Mõttesiirded lausete ja tekstiosade vahel. Lausete grammatilised seosed.

Tekstide liigid: arutlev, kirjeldav ja jutustav kirjand, referaat, uurimus, projekt, teadaanne, avaldus, iseloomustus, diskussioon, esinemine etteantud teemal. Loov- ja uurimistöö vormistamine: struktuur ja keel. Tekstid elektroonilises keskkonnas.

Ortograafia ja interpunktsioon. 6

Sufiksrite õigekiri eri sõnaliikide sõnades. Sõnalõppude õigekiri eri sõnaliikide sõnades.

H ja HH õigekiri eri sõnaliikide sõnades. HE kokku- ja lahkukirjutamine kesksõnade ning gerundiumiga. **Kordamine.**

Lauseliikmete kirjavahemärkidega eraldamise reeglid.

Kirjavahemärgid lauseliikmetega grammatiliselt sidumata sõnade puhul. Võrdlustarindid.

Kirjavahemärgid liitlauses: rindlauses, põimlauses, sidesõnata lauses ning erinevate seoseliikidega liitlauses.

9.klass - 35

Vene keel maailma teiste keelte seas. Keel kui arenev nähtus. **1**

Foneetika. Ortoeepia. Sõnarõhu rasked juhud. Ortoeepiasõnastikud. **1**

Morfoloogia. 1

Sõnaliigid. Kordamine.

Süntaks. 30

Sõnaühend. Alistusseose liigid (ühildumine, rektsioon, külgnemine).

Sõnade ühendamise normid (leksikaalsed, grammatilised, stilistilised).

Aluse tekstifunktsioonid. Liitöeldis (nimi- ja tegusõnaline). Öeldise tekstifunktsioonid.

Lause kõrvalliikmed: täiend (ühilduv, mitteühilduv; lisand), sihitis (otse- ja kaudsihitis), määruse liigid. Täis- ja väljajäätelised laused. Kahe ja ühe pealiikmega laused. Ühe pealiikmega lausete tüübid

Lihtlause laiendamine (samaliigilised lauseliikmed, lauselühendid, sõnad ja konstruktsioonid, mis lauseliikmete hulka ei kuulu)

Lauseliikmete (täiend, lisand, määrus, sihitis) kirjavahemärkidega eraldamine. Kaudkõne. Otse- ja kaudkõnega lausete sünonüümsus. Tsiteerimisviisid.

Liitlause. Rindlause, põimlause, sidesõnata liitlause. Ühetüübiliste ja erinevate seoseliikidega liitlause.

Mõttesiirded lausete ja tekstiosade vahel. Lausete grammatilised seosed.

Tekstide liigid: arutlev, kirjeldav ja jutustav kirjand, referaat, uurimus, projekt, teadaanne, avaldus, iseloomustus, diskussioon, esinemine etteantud teemal. Loov- ja uurimistöö vormistamine: struktuur ja keel. Tekstid elektroonilises keskkonnas.

Ortograafia ja interpunktsioon. 2

Sufiksrite õigekiri eri sõnaliikide sõnades. Sõnalõppude õigekiri eri sõnaliikide sõnades.

H ja HH õigekiri eri sõnaliikide sõnades. HE kokku- ja lahkukirjutamine kesksõnade ning gerundiumiga. Lauseliikmete kirjavahemärkidega eraldamise reeglid.

Kirjavahemärgid lauseliikmetega grammatiliselt sidumata sõnade puhul. Võrdlustrandid.

Kirjavahemärgid liitlause: rindlause, põimlause, sidesõnata lauses ning erinevate seoseliikidega liitlause.

Ortograafia ja interpunktsioon. 2

Sufiksrite õigekiri eri sõnaliikide sõnades. Sõnalõppude õigekiri eri sõnaliikide sõnades.

H ja HH õigekiri eri sõnaliikide sõnades. HE kokku- ja lahkukirjutamine kesksõnade ning gerundiumiga. Lauseliikmete kirjavahemärkidega eraldamise reeglid.

Kirjavahemärgid lauseliikmetega grammatiliselt sidumata sõnade puhul. Võrdlustrandid.

Kirjavahemärgid liitlause: rindlause, põimlause, sidesõnata lauses ning erinevate seoseliikidega liitlause.

Lõiming

4.klass

	Teema	Õppeaine
1.	Nimisõna: mees- ja naissoost isikuid tähistavad nimisõnad. Käänduvad, ebareeglipäraselt käänduvad ning käändumatud nimisõnad. Käänevormideta nimisõnade sugu ja arv.	Eesti keel
2.	Tekstiliigid: instruktsioon, seletuskiri, komplitseeritud instruktsioon, reklaam, SMS-teade, jutustus, luuletus, näidend.	Eesti keel

5.klass

	Teema	Õppeaine
1.	Sünonüümid. Antonüümid. Homonüümid. Paronüümid. Mitmetähenduslikud sõnad. Oma- ja laensõnad. Vananenud sõnad ja neologismid. Neutraalsed ja stiilivärvinguga sõnad.	Eesti keel Kirjandus
2.	Kommunikatsioon internetis (jututuba, foorum, blogi) ja seal kasutatavad tekstiliigid.	Inglise keel

6.klass

	Teema	Õppeaine
1.	Põhilisi funktsionaalseid stiile esindavad tekstid (ilukirjanduslik, publitsistlik, teaduslik, ametlik, kõnekeelne stiil).	Eesti keel Kirjandus Loodusõpetus
2.	Üldkasutatav leksika ja piiratud kasutusega leksika (murdesõnad, professionalismid, žargonismid).	Inglise keel Inimeseõpetus

7.klass

	Teema	Õppeaine
1.	Vene keel maailma teiste keelte seas. Keel kui arenev nähtus	Ajalugu Inimeseõpetus
2.	Loov- ja uurimistöö vormistamine: struktuur ja keel. Tekstid elektroonilises keskkonnas.	Eesti keel

8.klass

	Teema	Õppeaine
1.	Kaudkõne. Otse- ja kaudkõnega lausete sünonüümsus.	Ajalugu Inimeseõpetus Eesti keel
2.	Tekstide liigid: arutlev, kirjeldav ja jutustav kirjand, referaat, uurimus, projekt, teadaanne, avaldus, iseloomustus, diskussioon, esinemine etteantud teemal. Loov- ja uurimistöö vormistamine: struktuur ja keel. Tekstid elektroonilises keskkonnas.	Eesti keel

9.klass

	Teema	Õppeaine
1.	Vene keel maailma teiste keelte seas. Keel kui arenev nähtus.	Ajalugu Inimeseõpetus
2.	Tekstide liigid: arutlev, kirjeldav ja jutustav kirjand, referaat, uurimus, projekt, teadaanne, avaldus, iseloomustus, diskussioon, esinemine etteantud teemal	Eesti keel Ühiskonnaõpetus

Hindamine

II kooliaste

Õpetamise teises etapis seostatakse vene keeles haridustegevusi erinevat tüüpi kõnetevgevuse meisterlikkusega, seetõttu koosneb vene keeles õpitulemuste üldine hinnang lugemisoskuste hindamisest, kirjutamisest, kirjutamisest, kirjutamisest ja kuulmisest.

Lugemine

Hinne "5" on paigutatud, kui õpilane:

- loeb stiilitekstides ladusalt erinevat;
- tajub teksti sisu;
- teab, kuidas määrata tekstistiili, leida häid tõendeid;
- Teab, kuidas teksti jagada struktuurilt olulisteks osadeks.

Hinne "4" on paigutatud, kui õpilane:

- loeb ladusalt, kuid põhjendamatult;
- tajub teksti sisu kõige olulisemat;
- teab, kuidas määrata teksti tüüpi, stiili, kuid ei leia alati häid tõendeid;
- Teksti on keeruline jagada struktuurilt olulisteks osadeks.

Hinne "3" on paigutatud, kui õpilane:

- Loeb mõningaid raskusi, mis on selge;
- tajub pealiskaudselt teksti;
- raske määrata teksti tüüpi ja stiili;
- See ei tea alati, kuidas määrata teksti struktuurilt olulisi osi.

Hinne "2" on paigutatud, kui õpilane:

- loeb aeglaselt, jälgimata intonatsioonistandardeid;
- Tajub teksti halvasti;
- ei tea, kuidas määrata teksti kõne tüüpi ja stiili;
- ei näe teksti struktuurilt olulisi osi.

Hinne "1" on paigutatud, kui õpilane:

- loeb raskustega;
- ei saa aru, mis on loetud;
- ei tunne kõne stiili, ajab segadusse “kõnetüübi” ja “kõnestiil”;
- ei pööra tähelepanu teksti struktuurile.

Kirja hinnang

Suurejooneliste oskuste testimise vormid võivad olla:

Kirjutage tekst üles, sõnavara ja teksti dikteerimine, grammatikaproovid, ekspositsioonid ja kompositsioonid

Teadmiste hindamine, oskused teksti kirjutamisel

hinnad	4.klass	5.klass	6.klass
“5”	Pole viga	Pole viga	Pole viga
“4”	0 viga, 2 parandused	0 viga, 2 parandused	0 viga, 2 parandused
“3”	1 viga, 1 parandus	1 viga, 1 parandus	1 viga, 1 parandus
“2”	2 viga	2 viga	2 viga
“1”	Rohkem kui 2 viga	Rohkem kui 2 viga	Rohkem kui 2 viga

Dikteerimise hindamine

Sõnavara ja teksti dikteerimise maht

II kooliaste

Klassi sõnade arv teksti dikteerimismaht sõnavara dikteerimisel

klass	Sõnade arv teksti dikteerimisel	Sõnavara dikteerimise ulatus
4	80-90	12-15

5	90-100	15-20
6	100-110	20-25

Hinnang sõnavara dikteerimiseks

Sõnavara dikteerimise hindamine on seatud vastavalt järgmistele normidele:

Hinne "5" pannakse eksimatult lõpule viidud teosele;

Hinne "4" on paigutatud, kui 1-2 vigu, 2 parandust tehakse;

Hinne "3" 3-4 vigade korral asetatakse märk, 1 parandus;

Hinne "2" asetatakse, kui tehakse 5-7 vigu (sõltuvalt sõnade arvust);

Hinne "1" asetatakse, kui tehakse 8 või enam vigu.

Teksti dikteerimise hindamine

Hinne "5" asetatakse dikteerimise taha, milles 1 õigekiri ja / või 1 punktioon

Grammatiliste testi ülesannete hindamine

Hinne "5" on asetatud 90% - 100% tehtud tööst

Hinne "4" on paigutatud 75% - 89% tehtud tööst

Hinne "3" on seatud 50% - 74% tehtud tööst

Hinne "2" on paigutatud 20–49% tehtud tööst

Hinne "1" on paigutatud 0% - 19% tehtud tööst

Esitluste ja tööde hindamine

Essee ja esitluse sisu hinnatakse vastavalt järgmistele kriteeriumidele:

- teema töö ja põhimõtte järgimine;
- esitusjärjestus, osade vahelise ühenduse olemasolu;
- kasutamise täpsus;

- tegeliku materjali õigsus;
- õigekirja kirjaoskus;

Hinne “5” pannakse autori teksti (esitlus) õige ja järjepideva reprodutseerimise jaoks teema loogiliselt järjepidevaks avalikustamiseks (essee), kui sõnade kasutamisel pole puudusi, lausete ja fraaside konstrueerimisel, Mitte rohkem kui 2 õigekirja- või kirjavahemärke. Uurimata reeglite osas ei võeta arvesse vigu.

Hinne “4” on paigutatud, kui teoses õigesti on autori tekst (esitlus) täielikult edastatud, selgub teema (essee), kuid mõtete esitamise jada on pisut rikutud, seal on 1-2 tegelikku ebatäpsust, ühe kõnevead, 3-4 vigu õigekirja osas.

Hinne “3” on paigutatud, kui autori tekstist (esitlus) on mõned kõrvalekalded, mõned kõrvalekalded teemast (essee), individuaalsed rikkumised mõtete järjestuses tehakse 3-4 lause struktuuris sõnaraamatut on kehv, tehakse 5-8 vigu, on olemas üksikkõnevead.

Hinne “2” on paigutatud juhul, kui autori tekstist (esitlusest) on olulisi kõrvalekaldeid teemast (essee), näiteks oluliste episoodide lõik, põhit osa, peamine mõte jne. Mõtete esitamise jada on katki, osade, üksikute lausete vahel pole mingit seost, sõnaraamat on äärmiselt monotoonne, tehakse rohkem kui 8 viga.

Hinne “1” on paigutatud juhul, kui töös tegutsev õpilane ei järgi autori teksti (esitlust) ja teemat ei avalikustata (essee), kui tööd pole lõpule viidud, tehakse rohkem kui 16 viga.

Suuliste ülesannete rakendamise hindamine.

Õpilaste keeleteadmiste hindamine hõlmab vastuse täielikkuse ja õigsuse arvessevõtmist; keeleliste faktide ja nähtuste mõistmise aste; Kõne kujunduse õigsus.

Hinne "5" on paigutatud, kui õpilane:

- määrab uuritud grammatilise materjali täielikult välja, annab keeleliste mõistete õige määratluse (teab määratlusi ja reegleid);
- õigustab oma otsuseid, toob vajalikke näiteid ja selgitab neid (tuvastab materjali mõistmise);
- seab materjali järjestikku;
- vastab oma vastusele kirjakeele normidele;

Hinne "4" on paigutatud juhul, kui õpilane annab vastuse, mis vastab 5 -aastase märgi nõuetele, kuid võimaldab oma sõnumi järjestuses ja keelekujunduses üksikuid vigu.

„3” hinne on paigutatud, kui õpilane avastab selle teema põhitätete teadmised ja mõistmise, kuid

- seadistab materjali mittetäielikult ja võimaldab mõistete määratlemisel või reeglite sõnastamise ebatäpsusi;
- ei tea, kuidas oma otsuseid õigustada, ja on keeruline näiteid tuua;
- seab materjali välja mitte järjekindlalt ja teeb esitluse keelekujunduses vigu;

Hinne „2” on paigutatud, kui õpilane paljastab enamiku uuritud materjali vastava osa teadmatuse, ei tea määratlusi, reegleid, ei sea materjali juhuslikult välja.

Hinne "1" on paigutatud, kui õpilane avastab materjali täieliku teadmatuse või arusaamatuse.

Positiivse hinde ("5", "4", "3") saab määrata õpilase vastuste summa jaoks, mis antakse neile ühe või mitme õppetunni eest.

Hinnang rääkimise/kuulamise jaoks

Hinne "5" on paigutatud, kui õpilane:

- Veendunult õigesti väljendab mõistlikult oma arvamust, nõusolekut, lahkarvamusi vestluspartneri arvamusega;
- reprodutseerib kuulda, loetud vastavalt eesmärgile;
- Oma enda avalduse koostamine, mis on asjatundlikult, loob selle seos koos komplektiga seotud ülesandega, kasutades piisavalt keeleriistu.

Hinne "4" on paigutatud, kui õpilane:

- väidab oma arvamust, kuid mitte piisavalt veenvat;
- reprodutseerib loetud, kuulda, ei ole täielikult määratud seatud sihtmärki;
- Koostab oma avalduse seoses seadistamisülesandega, kuid teeb mõned vead (näiteks: mõnevõrra kitsendab teemat, võimaldab kõne ebatäpsusi, valesti intoneid jne)

Hinne "3" on paigutatud, kui õpilane:

- pealiskaudselt väidab oma arvamust (nõusolek/lahkarvamused);

- Tajuvad ja kuulsid ja reprodutseerivad seda, võttes osaliselt arvesse määratud sihtmärki;
- koostab oma avalduse, kuid mitte täiesti loogilise ja oskamatu; Teeb mitmeid kõnevigu.

Hinne "2" on paigutatud, kui õpilane:

- Tegelikult ei vaidle tema arvamust;
- tajub seda, mida ta luges ja kuulis, reprodutseerib ainult tähtsusetut, arvestamata eesmärki;
- Koostage oma avaldus veenv, ebaloogiline, teeb kõnevead.

Hinne "1" on paigutatud, kui õpilane:

- ei vaidle tema arvamust;
- ei taju lugemist, kuulda; ei tea, kuidas oma avaldust üles ehitada;

III kooliaste

Hindamine

Vene keele õpetamise käigus teadmiste ja õpilaste oskuste põhikooli kolmandas etapis hinnatakse neid suuliste vastuste ja kirjalike teoste põhjal. Hindamiskriteeriumid on programmis ette nähtud koolituse tulemuste teadmiste ja oskuste järgimine.

Kolmandal õpetamise tasemel hinnatakse emakeele õpitulemusi vastavalt järgmistele kriteeriumidele:

1. Kommunikatiivsed oskused (kuulamine/rääkimine, lugemine/kirjutamine)
2. Keelekeel (õigekiri)
3. Kirjandus kirjandust

Emakeele lõplik hinnang on seatud ülaltoodud kriteeriumidesse.

1. Kommunikatiivsed oskused (kuulamine/rääkimine, lugemine/kirjutamine)

Koolilaste kommunikatiivseid oskusi on soovitatav hinnata keerukate näitajate põhjal kommunikatiivsete oskuste omamise taseme kohta, mis on välja töötatud 1.-66-aastaste klassi õpilastele.

Hinne "5" on paigutatud, kui õpilane:

- loeb ladusalt, tähenduslikult, ekspressiivselt;
- tajub seda, mida ta luges ja kuulab, teab, kuidas kommenteerida;
- analüüsib sügavalt lugemist;
- omab pädeva kirjutamise oskusi;
- Omab dialoogilist, monoloogi kõnet, väljendab mõistlikult oma arvamust; osaleb vabalt aruteludes;
- Mõistab teemat, loob avalduse, allutades selle teemale ja peamisele mõttele; seab materjali loogiliselt järjestikku;
- kasutab tõendite jaoks erinevate allikate materjali;
- kasutab aktiivselt mitmesuguseid keelelisi vahendeid oma avalduse loomiseks erinevates kõnestiilides (kirjalik ja suuline kõnevorm); Kõne on kujundlik, särav;
- Tajub teavet vabalt kuulamise tingimustes, töötleb seda, kasutab seda;
- Järgige kirjanduslikke norme, kasutab kõne etiketi sõnu.

Hinne « 4» on paigutatud, kui õpilane:

- loeb sujuvalt, mitte alati ekspressiivne, mis näitab lugemise ebapiisavat arusaamist;
- tajub lugemise ja kuulamise olemust, kuid kommentaaride kohaselt vähendab mõned olulised aspektid;
- analüüsib teksti, kuid ei kasuta terviklikult saadud võrdlusalaseid teadmisi;
- kirjutab õigesti, võimaldades ühiku puudusi;
- omab dialoogilist ja monoloogi kõnet, kuid seda on oma arvamusega vaielda mõnevõrra keeruline;
- allub teemale avalduse, kuid materjali esitamisel rikub see loogilist järjestust;
- valib materjali vastavalt teemale, peamisele mõttele, kuid kogeb selle süstematiseerimisega mõningaid raskusi;
- seadistab materjali mõnede kõrvalekalletega loogilises järjestuses;
- kogeb väikeseid raskusi mitmesuguste keeleliste vahendite kasutamisel oma mõtete väljendamiseks, mõnikord häirib kõnestiili, kõne on sujuv, kuid monotoonne;
- tajub peamist teavet kuulamise tingimustes;
- Jälgi peamiselt kirjanduslikke norme, ei kasuta alati kõne etiketi sõnu.

Hinne "3" on paigutatud, kui õpilane:

- loeb piisavalt ja monotoonselt;
- pinnapealsed tajumised loetud ja kuulatud;
- analüüsib pealiskaudselt teksti;
- kirjutab, tehes suurejoonelisi vigu ja kõne ebatäpsusi;
- Nõrgalt omab dialoogilist ja monoloogilist kõnet, ei suuda alati oma arvamust vaielda;
- ehitab teemast välja avalduse, peamine mõte;
- Valib materjali, kuid ei kasuta seda alati edukalt teema paljastamiseks;
- tunnistab vigu esitluse loogikas;
- on keeruline leida vajalikku keelt oma keeleväljavõtte loomiseks kirjalikult ja suuliselt, ürgne kõne;
- Tajub teavet mittetäielikult auditi tingimustes, seda on keeruline töödelda;
- rikub osaliselt kirjanduslikke norme, kasutab harva kõne etiketi sõnu.

Hinne "2" on paigutatud, kui õpilane:

- loeb raskustega;
- Tajub halvasti seda, mida ta luges ja kuulas;
- ei tea, kuidas loetud analüüsida;
- tunnistab suurt hulka erinevaid olulisi vigu;
- halvasti omab dialoogilist ja monoloogilist kõnet; väidab harva oma arvamust;
- Kõnekujundus halb;
- ei taju auditeerimise tingimustes täielikku teavet.

Hindamine "1" on paigutatud, kui õpilane:

- loeb halvasti, ei taju seda, mida ta luges;
- kirjutab kirjaoskamatu;
- ei ole ei dialoogilist ega monoloogilist kõnet, ei leia argumente enda arvamuse avaldamiseks;
- ürgne kõne;
- Ei taju kuulamise tingimustes teavet.

2. Kirjalike ülesannete hindamine

Keeleteadmisi saab hinnata grammatiliste või tudengi poolt täidetud katseülesannete osas.

Sel juhul on soovitatav juhendada järgmised sätted:

Hindamine "5" on paigutatud, kui õpilane täitis 90–100% ülesandest.

Hindamine "4" pannakse tööle, milles õpilane täitis õigesti 75–89% ülesandest.

Hindamine "3" on töö jaoks, milles õpilane täitis õigesti 50–74% ülesandest.

Hindamine "2" pannakse tööle, milles õpilane täitis õigesti 20–49% ülesandest.

Hindamine "1" on paigutatud teosele, mis ei lõpetata või lõpetatakse 19% või vähem.

Suurejooneliste oskuste kontrollimise traditsiooniline vorm on endiselt dikteerimine. Dikteerimise hindamisel on soovitatav juhtida II kooliaste hindamisstandardid. Dikteerimise hindamisel ei võeta arvesse õigekirjavigu ja kirjavahemärke:

- sõnade ülekandmisel;
- reeglite kohta, mida kooli õppekavasse ei kuulu;
- reeglites, mida pole veel uuritud;
- Vale õigekirjaga juhtudel, millele erilist tööd ei tehtud;
- Autoriõiguse kirjavahemärkide ülekandmisel.

Parandatud, kuid kirjeldusi ei võeta arvesse vale õigekirja, moonutades näiteks sõna heli välimust: see töötab tööde asemel, Dulpo, õõnsa jms asemel jne.

Samuti on vaja arvesse võtta korratavust ja sama tüüpi suurejoonelisi vigu.

Kui viga korratakse samas sõnas või sõnade samas juurtes, siis peetakse seda üheks.

Sama tüüpi peetakse ühe reegli vead, kui õige õigekirja valimise tingimused on selle sõna grammatilistesse ja foneetilistele tunnustele suletud.

Vigu ei peeta üheks reegliks, milles ühe sõna õige kirjutamine välja selgitada, on vaja valida mõni teine sõna või selle kuju.

Sama tüüpi vigu loetakse üheks veaks.

Kui ühes sõnas 2 või enam vigu tehakse, siis peetakse neid kõiki üheks veaks.

Enam kui 5 muudatuse korral dikteerimisel (vale õigekirja korrigeerimine paremal) vähendatakse reitingut ühe punkti võrra. Suurepärase hinnang ei ole seatud kolme või enama paranduse juuresolekul.

Sõnavara dikteerimise maht

III kooliaste - 25 kuni 35 sõna

Teksti diktsioonide maht

III kooliaste - 110–170 sõna

Esitluste ja kirjandi hindamine

Teoste ja avalduste, õpilaste suurejooneliste ja kõneoskuste koosseisude abil kontrollitakse nende loomingulisi võimeid. Üksikasjaliku esitluse jaoks on soovitatav kasutada järgmise kõite tekste:

III kooliaste - 200–400 sõna

Järgmine ligikaudne maht lahedaid teoseid, mis on mõeldud ühe õppetunni jaoks: on soovitatav:

III kooliaste - 150–250 sõna

Hindamisel võetakse arvesse järgmisi kriteeriume:

- essee järgimine teema järgi, teema avalikustamise täielikkus (võime kasutada oma teadmisi ja valida näiteid vastavalt teemale, tehke järeldused);
- teose teksti jagamine lõikudesse;
- Sõnavara ja stiil (sõnavara rikkalik, essee stiili kasutatud sõnavara vastavus, sõna kordamine, õige kasutamine; teksti seotus, selle selge esitus, süntaktilise mitmekesisus konstruktsioonid);
- õigekiri, kirjavahemärgid;
- Kõnevead.

Loominguline ja originaalne lähenemisviis essee teema avalikustamisele. Kirjaniku lai väljavaade. Huvitava tegeliku materjali kasutamine võib suurendada töö reitingut.

Reproduktiivsete tekstide hindamine

Hinne "5" on paigutatud, kui

- autori tekst edastatakse õigesti;
- teksti stiil on säilinud;
- Lubatud pole rohkem kui kaks viga, leitakse üksikkõne viga.

Hinne "4" on paigutatud, kui

- autori tekst edastatakse üsna täielikult, loogiliselt järjestikku;
- teksti stiil on autori lähedal;
- mitte rohkem kui 4 viga pole lubatud;
- Seal on ühe kõne puudusi.

Hinne "3" on paigutatud, kui

- Autori tekst edastatakse taandumisega, esitusjärjestus rikutakse;
- Teksti stiil ei ole autoriõigusega eriti kooskõlas;
- Lubatud pole rohkem kui 8 viga, leitakse üksikkeelseid viga.

Hinne "2" on paigutatud, kui

- autori tekst edastatakse suurte arvetega;
- Autori stiili eiratakse;
- on lubatud üle 8 viga;
- Seal on ühe kõne puudusi.

Hinne "1" on paigutatud, kui

- autori teksti ei edastata;
- vigade arv ületab 16;
- Töö pole lõpule viidud.

Essee hindamine

Hinne "5" on paigutatud, kui

- Kompositsioon vastab teemale, teema on piisavalt paljastatud;
- Tekst on sidus, esitus on selge, loogiline, on täielik kõneteos;

- Rikkalik sõnavara, sõnavara vastab esseede stiilile, kasutatakse mitmesuguseid süntaktilisi konstruktsioone;

Hinne "4" on paigutatud, kui

- Essee vastab teemale;
- Kompositsiooni struktuur on loogiline, kuid teksti jagamine lõikudele pole piisavalt selge;
- Süntaks pole piisavalt mitmekesine;
- Essees leitakse mitte rohkem kui 8 viga, kõnevead.

Hinne "3" on paigutatud, kui

- Essee vastab teemale, kuid teema ilmub pealiskaudselt;
- Kompositsiooni struktuuris on vastuolusid, mõtete esitamisel on mitmetähenduslikult;
- Sõnavara kasutamisel pole mitmekesisust, süntaks on sama tüüp;
- Kompositsioonil pole rohkem kui 16 viga, palju kõnevigu.

Hinne "2" on paigutatud, kui

- Essee ei vasta teemale;
- kompositsiooni semantilist ja struktuurilist terviklikkust puudub;
- Sõnavara on piiratud, leitakse vale kasutamine, süntaks on kehv;
- Essees on rohkem kui 16 viga.

Hinne "1" on paigutatud, kui

- Töö on mitu ebajärjekindlat pakkumist, milles esseede teemat ei avalikustata;
- Töö pole lõpule viidud.