



Kiviõli Vene Kool

KOOLIÕPPEKAVA

Kehtestatud:

Direktori käskkirjaga

27.11.2023 nr 1-2/23/11

Arvamuse andmine:

õpilasesinduses protokoll 21.11.2023 nr 7

õppenõukogus protokoll 21.11.2023 nr 1

hoolekogus protokoll 22.11.2023 nr 1

Meie moto: Tee kõik, mida suudad, ressursiga, mida omad ja seal, kus asud

1. ÜLDSÄTTED

1.1 Kiviõli Vene Kooli (edaspidi Kool) õppekava on kooli õppe- ja kasvatustegevuse alusdokument.

Kooli õppekava kehtestatakse „Põhikooli- ja gümnaasiumiseaduse“ §17 lg 2, Vabariigi Valitsuse 01.09.2014.a määruse nr 1 „Põhikooli riiklik õppekava“ §24 alusel ning Vabariigi määruse nr 136 „Laste liikluskasvatuse kord“ §6 lg 3 ja 4 ning §5 lg 1

1.2 Kooli õppekava koostades on lähtutud riiklikust õppekavast ja kooli arengukavast, pidades silmas piirkonna vajadusi, kooli töötajate, vanemate ja õpilaste soove ning kasutatavaid ressursse. Kiviõli Vene Kooli õppekava koosneb üldosast ja ainevaldkondade kavadest kui ka õppeainete ainekavadest, mis lähtuvad põhikooli lihtsustatud riiklikust õppekavast. (muudetud direktori 07.07.2023 kk nr 2-1/26).

1.3 Kooli õppekava üldosas esitatakse:

1. Üldsätted
2. Kooli väärtused ja eripära
3. Kooli õppe- ja kasvatuseesmärgid
4. Valdkondade sisesed ja-üleled lõimingvõimalused
5. Üldpädevuste kujundamise põhimõtted
6. Õppekava läbivate teemade käsitlemise põhimõtted
7. Õppekorraldus
8. Õppekeskkonna mitmekesistamiseks kavandatud tegevused
9. Liikluskasvatuse teemad kooliastmeti
10. Loovtöö temaatika valik, juhendamine, töö koostamine ja hindamise kord
11. Õpilaste arengu ja õppimise toetamise ja hindamise korraldus. Hindamise, täiendava õppetööle jätmise, järgmisesse klassi üleviimise ning klassikursuse kordama jätmise täpsustatud tingimused ja kord
12. Hariduslike erivajadustega õpilaste õppekorralduse põhimõtted, tugiteenuste rakendamise kord
13. Karjääriõppe, karjääriinfo ja nõustamise korraldus
14. Õpilaste ja lastevanemate teavitamise ja nõustamise korraldus
15. Õpetajate koostöö ja töö planeerimise põhimõtted

16. Kooli õppekava uuendamise ja täiendamise kord

2. KOOLI VÄÄRTUSED JA ERIPÄRA

2.1 Kooli väärtused:

1. ARENG- meie kooli õppe ning õppekavaväline tegevus on suunatud õpilaste mitmekülgses arenguks;
2. KOOSTÖÖ- koostöö eesmärgiks on suunatud õppe- ja kasvatustöö. „Vertikaalne“: koostöö koolijuhtkonna ja õpetajatega, õpetajate ning õpilaste, õpilaste ning kooli töötajate vahel jne. „Horisontaalne“ : õpilaste vaheline koostöö, õpetajate ning juhtkonna vaheline koostöö jne;
3. TURVALISUS- turvalise füüsilise ning psühholoogiliselt ohutu keskkonna loomine;
4. KOMPETENSUS- efektiivseks tegevuseks vajalike teadmiste ning oskuste olemasolu;
5. TOLERANTSUS- lahkete ning austavate suhete kasvatamine, teiste keelte ja kultuuride omaksvõtt ning isiku arengu omapära;
6. MULTIKULTUURSUS- erinevate kultuuride toetamine vaimu rikastamiseks ning silmaringi arenguks.

2.2 Kooli eripära:

1. Kiviõli Vene Kool on Lüganuse vallas ainuke vene õppekeelega riigikool;
2. Meie kooli õpilastel on võimalus olla ning kujuneda erinevate kultuuride hällis: eesti, vene, ukraina ning euroopa;
3. Koolis on loodud avatud ning loov õhkkond, mis toetub innovatiivsete õppemeetodite kasutuselevõtule;
4. Kool tunneb uhkust oma põlvkondade vahelise järjepidevuse üle. Koolil on oma sümbolika- lipp ja vapp;

3. KOOLI ÕPPE –JA KASVATUSEESMÄRGID

1. Kool aitab kaasa õpilaste kasvamisele loovateks, mitmekülgsseteks isiksusteks, kes suudavad ennast täisväärtuslikult teostada erinevates rollides: perekonnas, tööl ja avalikus elus.
2. Kool tagab õpilaste eakohase tunnetusliku, kõlbelise, füüsilise ja sotsiaalse arengu ning tervikliku maailmapildi kujunemise.
3. Koolis luuakse õpilasele eakohane, turvaline, positiivselt mõjuv ja arendav õppekeskkond, mis toetab tema õpihimu ja õpioskuste, eneserefleksiooni ja kriitilise

mõtlemisvõime, teadmiste ja tahteliste omaduste arengut, loovat eneseväljendust ning sotsiaalse ja kultuurilise identiteedi kujunemist.

4. Kool toetab põhiliste väärtushoiakute kujunemist. Õpilane mõistab oma tegude aluseks olevaid väärtushinnanguid ja tunneb vastutust tegude tagajärgede eest. Koolis luuakse alus enesemääratlemisele eneseteadliku isiksusena, perekonna, rahvuse ja ühiskonna liikmena, kes suhtub sallivalt ja avatult maailma ja inimeste mitmekesisusse.
5. Kool aitab õpilasel jõuda selgusele oma huvides, kalduvustes ja võimetes ning tagab valmisoleku õpingute jätkamiseks järgneval haridustasemel ja elukestvaks õppeks. Põhikooli lõpetanud noorukil on arusaam oma tulevastest rollidest perekonnas, tööelus, ühiskonnas ja riigis.
6. Kiviõli Vene Koolis pööratakse põhikooli õpetuses ning kasvatuses võõrkeelte õpetamisele erilist tähelepanu eesti keele õppele.
7. Lihtsustatud õppe põhiülesanne on toetada ja suunata tõhustatud või erituge vajava õpilase arengut. Iga õpilase hariduslike erivajaduste ületamiseks või vähendamiseks rakendatakse temale sobilikke eripedagoogilisi meetodeid. Vajaduse korral koostatakse õpilasele individuaalne õppekava, milles esitatakse vähendatud või ka kõrgendatud nõuded õpitulemustele. (direktori 27.11.2023 kk nr 1-2/23/11)
8. Igale lihtsustatud õppe õpilasele koostatakse individuaalse arengu jälgimise kaart. Individuaalse õppekava koostamisel lähtutakse õpilase individuaalse arengu jälgimise kaardil olevast teabest. (direktori 27.11.2023 kk nr 1-2/23/11)
9. Lihtsustatud õppe sisu on valdavalt suunatud praktiliste oskuste ja teadmiste omandamisele. Õpetamine, kasvatamine ja arengu toetamine toimub valdavalt praktilise õppeviisi (harjutamise) kaudu. Reegleid ja teoreetilisi teadmisi õpetatakse minimaalselt, aga sel määral, et üldistada ja teadvustada praktiliselt omandatud.
10. Kooli õppe- ja kasvatusprotsessis kujundatakse õpilastel suutlikkust ja oskusi, et pingutada jõukohasel viisil ning teha koostööd nii eakaaslaste kui ka erinevate täiskasvanutega. Taotletakse, et õpilastel kujuneksid teadmised, oskused ja hoiakud, mis võimaldavad neil (vajaduse korral suunamise või abiga) jälgida, hinnata ning kohendada oma käitumist ja õpitegevust. (direktori 27.11.2023 kk nr 1-2/23/11)
11. Väärtushoiakute kujundamisel taotletakse, et õpilane tunneb vastutust oma tegude tagajärgede eest, järgib üldlevinud väärtusi, määratleb end riigi kodanikuna. (direktori 27.11.2023 kk nr 1-2/23/11)

12. Lihtsustatud õppel põhikooli lõpetaja on praktilist tööd väärtustav ja täiendus- ning kutseõppeks valmis olev ühiskonnaliige. Kool aitab kaasa õpilaste kasvamisele isiksusteks, kes on motiveeritud jätkama õpinguid ja tulevad võimalikult iseseisvalt toime erinevates rollides: perekonnas, võimetekohasel tööl ja avalikus elus. (direktori 27.11.2023 kk nr 1-2/23/11)
13. Teadmiste, väärtushinnangute ja praktiliste oskuste kujunemist toetab järjepidev koostöö erinevate osaliste vahel. Tähtis on õpetajate, tugispetsialistide ja lastevanemate koostöö (ühised nõudmised, samalaadne abi jms). Vajaduse korral kaasatakse tugispetsialiste väljastpoolt kooli, kohaliku omavalitsuse esindajaid jt. (direktori 27.11.2023 kk nr 1-2/23/11)

4. VALDKONDADESISESED JA –ÜLESED LÕIMINGVÕIMALUSED

Koolis rakendatakse järgmisi võimalusi:

- Erinevate ainevaldkondade õppeainete ühisosa järgimisel;
- Õppeainete ühiste rõhuasetuste abil;
- Koolisiseste projektide abil;
- Läbivate teemade ühiste temaatiliste rõhuasetuste abil;
- Õppeülesannete ja -viiside abil

Läbivate teemade õpe realiseerub eelkõige õppekeskkonna korralduses, aineõppes, koostöös huvigruppidega, läbivatest teemadest lähtuvas või õppeaineid lõimivas loovtöös, klassivälise õppetegevuse ja huviringide tegevuse korraldamises ning maakondlikes, kohalikes, üle-eestilistes ja rahvusvahelistes projektides osalemises. Kooli õppekava realiseerimise oluliseks tingimuseks on kokkulepped õpilastega.

5. ÜLDPÄDEVUSTE KUJUNDAMISE PÕHIMÕTTED

5.1 Kultuuri- ja väärtuspädevus – suutlikkus hinnata inimsuhteid ja tegevusi üldkehtivate moraalnormide seisukohast; tajuda ja väärtustada oma seotust teiste inimestega, ühiskonnaga, oma ja teiste maade ja rahvuste kultuuripärandiga ning nüüdiskultuuri sündmustega; väärtustada loomingut ja kujundada ilumeelt; hinnata üldinimlikke väärtusi, väärtustada inimlikku, kultuurilist ja looduslikku mitmekesisust; teadvustada oma väärtushinnanguid;

Tegevus:

- koolis toimuvad pidulikud üritused ja aktused riiklike ning kooliga seotud tähtpäevade tähistamiseks;
- tunnustatakse silmapaistnud õpilasi;
- koolitöötajad ja õpilased peavad kinni kooli kodukorra reeglitest;
- õppeaasta jooksul planeeritakse ja korraldatakse klassides tunniväliseid ühisüritusi, õppekäike;
- koolis esinevad professionaalsed näitlejad, muusikud;
- toimuvad õpilaskontserdid, rahvakalendri tähtpäevadega seotud üritused;
- õpilastel on võimalus osaleda huviringides;
- toimuvad õpilaste loovtööde väljapanekud (esitlused) ja näitused;
- kooli traditsioonide säilitamine ja arendamine

5.2 Sotsiaalne ja kodanikupädevus- suutlikkus ennast teostada; toimida aktiivse, teadliku, abivalmi ja vastutustundliku kodanikuna ning toetada ühiskonna demokraatlikku arengut ja Eesti riiklikku iseseisvust; teada ja järgida ühiskondlikke väärtusi ja norme; austada erinevate keskkondade reegleid ja ühiskondlikku mitmekesisust, religioonide ja rahvuste omapära; teha koostööd teiste inimestega erinevates situatsioonides; aktsepteerida inimeste ja nende väärtushinnangute erinevusi ning arvestada neid suhtlemisel;

Tegevus:

- kehtestatud reeglite järgmisel näitavad õpetajad õpilastele ise eeskujul;
- õppeprotsessi kavandamine on avalik, st õpilased peavad trimestri alguses teadma, mida õpitakse, millised on oodatavad õpitulemused, kuidas toimub hindamine ning millised on hindamiskriteeriumid; kõik muutused õppeprotsessi käigus arutatakse õpilastega läbi
- õpilaste koostööoskuste arendamine meeskonnas töötamisel;
- õpilaste aktiivne osalus kooli üritustel (korraldamine ja läbiviimine);
- koolis tegutseb Õpilasesindus;
- koolis õpilaskonna hulgas viiakse läbi rahuoluküsitlusi;
- koolis korraldatakse ühistegevusi koostöös linna (valla) teiste lasteasutuste ja koolidega;
- koolis õpivad erinevatest rahvustest õpilased;
- kool osaleb Koolirahu kokkuleppes

- koolis tähistatakse kodanikupäeva
- kool osaleb piirkondlikes ning maakondlikes koostööprojektides
- kool osaleb kodanikualgatuslikes projektides „Teeme ära“ ning „Maailmakoristuspäeval“
- kool osaleb projektis „Minu riik“

5.3 Enesemääratluspädevus- suutlikkus mõista ja hinnata iseennast, oma nõrku ja tugevaid külgi; analüüsida oma käitumist erinevates olukordades; käituda ohutult ja järgida tervislikke eluviise; lahendada suhtlemisprobleeme;

Tegevus:

- õpilaste seas viiakse läbi rahuoluküsitlusi ja arenguestlusi;
- koolis töötavad spordiringid ning huviringid,
- õppeaasta jooksul toimub koolis matkapäev, projektipäev, spordipäevad;
- pikapäevarühma õpilastel toimub õuesõpe;
- õpilastele pakutakse tooreid puu- ja köögivilju, osaletakse programmides „Koolipiim“ ja „Koolipuuveli“;
- koolis töötab tugisüsteem, mille liikmed vajadusel nõustavad õpilasi ja nende vanemaid

5.4 Õpipädevus- suutlikkus organiseerida õppekeskkonda individuaalselt ja rühmas ning hankida õppimiseks, hobideks, tervisekäitumiseks ja karjäärivalikuteks vajaminevat teavet; planeerida õppimist ja seda plaani järgida; kasutada õpitud erinevates olukordades ja probleeme lahendades; seostada omandatud teadmisi varem õpituduga; analüüsida oma teadmisi ja oskusi, motiveeritust ja enesekindlust ning selle põhjal edasise õppimise vajadusi;

Tegevus:

- koolis korraldatakse iga-aastaseid projektipäevi;
- loov-, uurimis ja praktiliste tööde korraldamine;
- koolis kasutatakse e-kooli süsteemi;
- keskkonna investeeringute keskuse projektides osalemine;
- õppereisid ning õppekäigud, muuseumiõpe, õuesõpe;
- erinevate õppeprogrammide kasutamine (Tuge vajavad õpilased)

5.5 Suhtluspädevus- suutlikkus ennast selgelt, asjakohaselt ja viisakalt väljendada nii emakeeles kui ka võõrkeeltes, arvestades olukordi ja mõistes suhtluspartnereid ning suhtlemise turvalisust; ennast esitleda, oma seisukohti esitada ja põhjendada; lugeda ning eristada ja mõista teabe- ja tarbetekste ning ilukirjandust; kirjutada eri liiki tekste, kasutades korrektset viitamist, kohaseid keelevahendeid ja sobivat stiili; väärtustada õigekeelsust ja väljendusrikast keelt ning kokkuleppel põhinevat suhtlemisviisi;

Tegevus:

- teema käsitlemine erinevates ainetes;
- korraldatakse ja osaletakse konkurssidel;
- õpilased esinevad kooli üritustel ning aktustel ja ka väljaspool kooli;
- õpilased loevad igale klassile väljatöötatud kohuslikku ja soovituslikku tunnivälist lugemisvara;
- kooli stendidele pannakse üles õpilastele suunatud teabe- ja tarbetekstid;
- koolis toimuvad ettelugemispäevad ning kirjanike sünnipäevade ning sünniaastapäevade tähistamised;
- koolis toimuvad võõrkeelte üritused;
- õpilastes kujundatakse oskusi anda kaasõpilastele konstruktiivset kirjalikku ja suulist tagasisidet;
- arenguveestlused ja koosolekud

5.6 Matemaatika- ja loodusteaduste ja tehnoloogiaalane pädevus- suutlikkus kasutada matemaatikale omast keelt, sümboleid, meetodeid koolis ja igapäevaelus; suutlikkus kirjeldada ümbritsevat maailma loodusteaduslike mudelite ja mõõtmisvahendite abil ning teha tõenduspõhiseid otsuseid; mõista loodusteaduste ja tehnoloogia olulisust ja piiranguid; kasutada uusi tehnoloogiaid eesmärgipäraselt;

Tegevus:

- erinevates projektides osalemine;
- matemaatika, loodusainete võistlused (kooli, piirkonna, riiklikud);
- olümpiaadid, konkursid, näitused, meister-klassid
- mobiilsete töötubade „Merkuur“ kasutus

5.7 Ettevõtlikkuspädevus- suutlikkus ideid luua ja elu viia, kasutades omandatud teadmisi ja oskusi erinevates elu- ja tegevusvaldkondades; näha probleeme ja neis peituvaid võimalusi,

aidata kaasa probleemide lahendamisele; seada eesmärged, koostada plaane, neid tutvustada ja ellu viia; korraldada ühistegevusi ja neist osa võtta, näidata algatusvõimet ja vastutada tulemuste eest; reageerida loovalt, uuendusmeelselt ja paindlikult muutustele; võtta arukaid riske; rakendada finantskirjaoskust;

Tegevus:

- koolis toimuvad erinevad näitused;
- õpilased teevad õpilasesinduse kaudu ettepanekuid koolitöö korraldamiseks;
- arenguveestlustel õpilaste ja nende vanematega püstitatakse eesmärged ja kontrollitakse nende täitmist;
- koolis korraldatakse erinevaid õpilasüritusi;
- õpilastele antakse võimalus korraldada koolis ühisüritusi, klassiõhtuid, sportlikke üritusi

5.8 Digipädevus- suutlikkus kasutada uuenevat digitehnoloogiat toimetulekuks kiiresti muutuvast ühiskonnas nii õppimisel, kodanikuna tegutsedes kui ka kogukonnades suheldes; leida ja säilitada digivahendite abil infot ning hinnata selle asjakohasust ja usaldusväärsust; osaleda digitaalses sisuloomes, sh tekstide, piltide, multimeediumide loomisel ja kasutamisel; kasutada probleemilahenduseks sobivaid digivahendeid ja võtteid, suhelda ja teha koostööd erinevates digikeskkondades; olla teadlik digikeskkonna ohtudest ning osata kaitsta oma privaatsust, isikuandmeid ja digitaalset identiteeti; järgida digikeskkonnas samu moraali- ja väärtuspõhimõtteid nagu igapäevaelus;

Tegevus:

- koolis toimuvad lõimitud arvutitunnid;
- ainetundides kasutatakse erinevaid digitaalseid vahendeid ning keskkondi;
- koolis on parooliga kaitstud wifi-võrk;
- õppetöös kasutatakse arvutiklasse;
- loovtööd;
- E-keskkondade kasutamine;
- arvutiõpetus, informaatika ja loovtöö alused on lõimitud tundidena;
- nutiseadmete kasutamine ainetundides
- E-õppepäevad

Lihtsustatud õppes taotletavad üldpädevused on:

- 1) **kultuuri- ja väärtuspädevus** – tunnetab end oma rahvuse liikmena ja Eesti kodanikuna, väärtustab maailma eri rahvaste ja kultuuride mitmekesisust, suhtub teistest rahvustest inimestesse eelarvamuste vabalt ja lugupidavalt, tunneb ja austab oma keelt ja kultuuri ning väärtustab eesti keele ja kultuuri säilimist ja arengut; tunneb ja järgib üldtunnustatud väärtusi ja kõlbluspõhimõtteid, ei jää ükskõikseks, kui neid eiratakse, ning sekkub vajaduse korral oma võimaluste piires;
- 2) **sotsiaalne ja kodanikupädevus** – on aktiivne ja vastutustundlik kodanik, kes on huvitatud oma kooli, kodukoha ja riigi demokraatlikust arengust; teab oma peamisi õigusi ja kohustusi, oskab nende eest seista, arvestab rühma huvisid ja isiklikku huvi; järgib vastutustundlikult ühiselu reegleid, konflikte lahendades arvestab seadusi ning moraalinorme;
- 3) **enesemääratluspädevus** – mõistab ja väärtustab iseennast ja enda arengut, hindab adekvaatselt oma võimeid ja toimetulekut igapäevaelus, juhib oma käitumist erinevates olukordades; väärtustab tervislikku eluviisi, on füüsiliselt aktiivne;
- 4) **õpipädevus** – õpib vastavalt oma võimetele, planeerib õppimist, sh enesekontrolli, järgib kavandatut. Täidab korrektselt jõukohaseid ülesandeid individuaalselt ja rühmas, kasutab sobivaid teabevahendeid. On avatud uutele teadmistele ja oskustele;
- 5) **suhtluspädevus** – suhtleb olukorda ja suhtlemispartnereid arvestades, esitab oma soove, selgitab oma seisukohti, osaleb arutelus; loeb, mõistab, kirjutab ja loob tekste iseseisvaks toimetulekuks vajalikul tasemel, kasutab teabevahendeid; mõistab ja kasutab võõrkeeles lihtsamaid igapäevaseid väljendeid ning fraase, tuginedes vajaduse korral abivahenditele;
- 6) **matemaatika-, loodusteaduste- ja tehnoloogiaalane pädevus** – lahendab elulisi probleemsituatsioone, kasutades omandatud matemaatilisi, loodusteaduslikke ja/või tehnoloogiaalaseid teadmisi-oskusi ning (abi)vahendeid; mõistab inimese ja keskkonna vahelisi seoseid, suhtub elukeskkonda vastutustundlikult ja hoolivalt, elab ning tegutseb loodust ja keskkonda säästvalt;
- 7) **ettevõtlikkuspädevus** – on tegutsemisaldis, väärtustab praktilist tööd ja on valmis kutse- ja elukestvaks õppeks; hindab adekvaatselt oma võimeid; püstitab ja täidab endale seatud eesmärgid ning võtab vastutuse oma tegude eest;
14. **digipädevus** – orienteerub ja tegutseb infotehnoloogilises maailmas eesmärgipäraselt ja turvaliselt; otsib ja kasutab infot, tunneb lihtsamaid programme ja keskkondi;

järgib digikeskkonnas üldkehtivaid moraali- ja väärtuspõhimõtteid. (direktori
27.11.2023 kk nr 1-2/23/11)

I kooliastmes taotletavad pädevused

Esimese kooliastme lõpus õpilane:

- 1) peab lugu oma perekonnast, klassist ja koolist; on viisakas, täidab lubadusi; teab, et kedagi ei tohi naeruvääristada, kiusata ega narrida; oskab kaaslast kuulata, teda tunnustada;
- 2) tahab õppida, tunneb rõõmu teadasaamisest ja oskamisest, oskab õppida üksi ning koos teistega, paaris ja rühmas, oskab jaotada aega õppimise, harrastustegevuse, koduste kohustuste ning puhkamise vahel;
- 3) teab oma rahvuslikku kuuluvust ning suhtub oma rahvusesse lugupidavalt;
- 4) oskab end häälestada ülesandega toimetulemisele ning oma tegevusi ülesannet täites mõtestada; oskab koostada päevakava ja seda järgida;
- 5) suudab tekstidest leida ja mõista seal sisalduvat teavet (sealhulgas andmeid, termineid, tegelasi, tegevusi, sündmusi ning nende aega ja kohta) ning seda suuliselt ja kirjalikult esitada;
- 6) mõistab ja kasutab õpitavas võõrkeeles igapäevaseid äraõpitud väljendeid ja lihtsamaid fraase;
- 7) arvutab ning oskab kasutada mõõtmiseks sobivaid abivahendeid ja mõõtühikuid erinevates eluvaldkondades eakohaseid ülesandeid lahendades;
- 8) käitub loodust hoidvalt;
- 9) oskab sihipäraselt vaadelda, erinevusi ja sarnasusi märgata ning kirjeldada; oskab esemeid ja nähtusi võrrelda, ühe-kahe tunnuse alusel rühmitada ning lihtsat plaani, tabelit, diagrammi ja kaarti lugeda;
- 10) oskab kasutada lihtsamaid arvutiprogramme ning kodus ja koolis kasutatavaid tehnilisi seadmeid;
- 11) austab oma kodupaika, kodumaad ja Eesti riiki, tunneb selle sümboleid ning täidab nendega seostuvaid käitumisreegleid;
- 12) oskab ilu märgata ja hinnata; hindab loovust ning tunneb rõõmu liikumisest, loovast eneseväljendusest ja tegevusest;
- 13) hoiab puhtust ja korda, hoolitseb oma välimuse ja tervise eest ning tahab olla terve;
- 14) oskab ohtlikke olukordi vältida ja ohuolukorras abi kutsuda, oskab ohutult liigelda;
- 15) teab, kelle poole erinevate probleemidega pöörduda, ning on valmis seda tegema.

Õppe ja kasvatuse rõhuasetused I kooliastmes

- 1) Esimeses klassis on õpetuse ja kasvatuse põhitaotluseks õpilaste kohanemine koolieluga, turvatunde ja eduelamuste kogemine ning valmisoleku kujunemine edasiseks edukaks õppetööks. Õpilaste koolivalmidus ja võimed on erinevad, seetõttu diferentseeritakse õppeülesandeid ja nende täitmiseks kuluvad aega.

Esimeses kooliastmes keskendutakse:

- 1) kõlbeliste tõekspidamiste ning heade käitumistavade tundmaõppimisele ja järgimisele;
- 2) positiivse suhtumise kujunemisele koolis käimisesse ja õppimisesse;
- 3) õpiharjumuse ja -oskuste kujundamisele ning püsivuse, iseseisvuse ja eesmärgistatud töö oskuste ning valikute tegemise oskuste arendamisele;
- 4) eneseväljendusoskuse ja -julguse kujunemisele;
- 5) põhiliste suhtlemis- ja koostööoskuste omandamisele, sealhulgas üksteist toetavate ja väärtustavate suhete kujunemisele õpilaste vahel;
- 6) õpiraskuste äratundmisele ning tugisüsteemide ja õpiabi pakkumisele.

(2) Õpetaja olulisim ülesanne on toetada iga õpilase eneseusku ja õpimotivatsiooni.

(3) Õppetöö korraldamise alus võib esimeses kooliastmes olla üldõpetuslik tööviis. Sõltuvalt õpilaste ettevalmistusest võib kasutada ka aineõpetuslikku tööviisi või üld- ja aineõppe kombineeritud varianti.

II kooliastmes taotletavad pädevused

Teise kooliastme lõpus õpilane:

- 1) hindab harmoonilisi inimsuhteid, mõistab oma rolli pereliikmena, sõbrana, kaaslasena ja õpilasena; peab kinni kokkulepetest, on usaldusväärne ning vastutab oma tegude eest;
- 2) oskab keskenduda õppeülesannete täitmisele, oskab suunamise abil kasutada eakohaseid õpivõtteid (sealhulgas paaris- ja rühmatöövõtteid) olenevalt õppeülesande iseärasustest;
- 3) väärtustab oma rahvust ja kultuuri teiste rahvuste ning kultuuride seas, suhtub inimestesse eelarvamusteta, tunnustab inimeste, vaadete ja olukordade erinevusi ning mõistab kompromisside vajalikkust;
- 4) oskab oma tegevust kavandada ja hinnata ning tulemuse saavutamiseks vajalikke tegevusi valida ja rakendada, oma eksimusi näha ja tunnistada ning oma tegevust korrigeerida;

- 5) oskab oma arvamust väljendada, põhjendada ja kaitsta, teab oma tugevaid ja nõrku külgi ning püüab selgusele jõuda oma huvides;
- 6) oskab mõtestatult kuulata ja lugeda eakohaseid tekste, luua eakohasel tasemel keeleliselt korrektseid ning suhtlussituatsioonile vastavaid suulisi ja kirjalikke tekste ning mõista suulist kõnet;
- 7) tuleb vähemalt ühes võõrkeeles toime igapäevastes suhtlusolukordades, mis nõuavad otsesest ja lihtsat infovahetust tuttavatel rutiinsetel teemadel;
- 8) on kindlalt omandanud arvutus- ja mõõtmisoskuse ning tunneb ja oskab juhendamise abil kasutada loogikareegleid ülesannete lahendamisel erinevates eluvaldkondades;
- 9) väärtustab säästvat eluviisi, oskab esitada loodusteaduslikke küsimusi ja hankida loodusteaduslikku teavet, oskab looduses käituda, huvitub loodusest ja looduse uurimisest;
- 10) oskab kasutada arvutit ja interneti suhtlusvahendina ning oskab arvutiga vormistada tekste;
- 11) oskab leida vastuseid oma küsimustele, hankida erinevatest allikatest vajalikku teavet, seda tõlgendada, kasutada ja edastada; oskab teha vahet faktil ja arvamusel;
- 12) tunnetab end oma riigi kodanikuna ning järgib ühiselu norme;
- 13) väärtustab kunstiloomingut ning suudab end kunstivahendite abil väljendada;
- 14) väärtustab tervislikke eluviise, on teadlik tervist kahjustavatest teguritest ja sõltuvusainete ohtlikkusest;
- 15) on leidnud endale sobiva harrastuse ning omab üldist ettekujutust töömaailmast.

Õppe ja kasvatuse rõhuasetused II kooliastmes

- 1) Teises kooliastmes on õpetuse ja kasvatuse põhitaotluseks vastutustundlike ja iseseisvate õpilaste kujunemine. Õppetöös on oluline äratada ja säilitada õpilaste huvi õppekavaga hõlmatud teadmis- ja tegevusvaldkondade vastu. Teises kooliastmes keskendutakse:
 - 1) õpimotivatsiooni hoidmisele ja tõstmisele, seostades õpitut praktikaga ning võimaldades õpilastel teha valikuid, langetada otsuseid ja oma otsuste eest vastutada;
 - 2) huvitegevusvõimaluste pakkumisele;
 - 3) õpilaste erivõimete ja huvide äratundmisele ning arendamisele;
 - 4) õpiraskustega õpilastele tugisüsteemide ja õpiabi pakkumisele.
- 2) Õpetuses rakendatakse mitmekesiseid tööviise ja ülesandeid, mis võimaldavad murdeikka jõudvatel õpilastel teha iseseisvaid valikuid ja seostada õpitut praktilise eluga ning aitavad

toime tulla õpilaste individuaalselt erineva arenguga, nende muutuvate suhete ja tegutsemisega uutes rollides.

III kooliastmes taotletavad pädevused

Kolmanda kooliastme lõpus õpilane:

- 1) tunneb üldtunnustatud väärtusi ja kõlbluspõhimõtteid, järgib neid, ei jää ükskõikseks, kui neid eiratakse, ning sekkub vajaduse korral oma võimaluste piires;
- 2) tunneb ja austab oma keelt ja kultuuri ning aitab kaasa eesti keele ja kultuuri säilimisele ja arengule. Omab ettekujutust ja teadmisi maailma eri rahvaste kultuuridest, suhtub teistest rahvustest inimestesse eelarvamuste vabalt ja lugupidavalt;
- 3) on teadmishimuline, oskab õppida ja leida edasiõppimisvõimalusi, kasutades vajaduse korral asjakohast nõu;
- 4) on ettevõtlik, usub iseendasse, kujundab oma ideaale, seab endale eesmärgid ja tegutseb nende nimel, juhib ja korrigeerib oma käitumist ning võtab endale vastutuse oma tegude eest;
- 5) suudab end olukorda ja suhtluspartnereid arvestades kõnes ja kirjas selgelt ja asjakohaselt väljendada, mõista ja tõlgendada erinevaid tekste, tunneb ja järgib õigekirjareegleid;
- 6) valdab vähemalt üht võõrkeelt tasemel, mis võimaldab igapäevastes olukordades suhelda kirjalikult ja suuliselt ning lugeda ja mõista eakohaseid võõrkeelseid tekste;
- 7) suudab lahendada igapäevaelu erinevates valdkondades tekkivaid küsimusi, mis nõuavad matemaatiliste mõttemetodite (loogika ja ruumilise mõtlemise) ning esitusviiside (valemite, mudelite, skeemide, graafikute) kasutamist;
- 8) mõistab inimese ja keskkonna seoseid, suhtub vastutustundlikult elukeskkonda ning elab ja tegutseb loodust ja keskkonda säästes;
- 9) oskab esitada loodusteaduslikke küsimusi, nende üle arutleda, esitada teaduslikke seisukohti ja teha tõendusmaterjali põhjal järeldusi;
- 10) suudab tehnikamaailmas toime tulla ning tehnikat eesmärgipäraselt ja võimalikult riskita kasutada;
- 11) on aktiivne ja vastutustundlik kodanik, kes on huvitatud oma kooli, kodukoha ja riigi demokraatlikust arengust;
- 12) suudab väljendada ennast loominguliselt, peab lugu kunstist ja kultuuripärandist;
- 13) väärtustab ja järgib tervislikku eluviisi ning on füüsiliselt aktiivne;
- 14) mõtleb süsteemselt, loovalt ja kriitiliselt, on avatud enesearendamisele.

Õppe ja kasvatuse rõhuasetused III kooliastmes

Kolmandas kooliastmes on õppe ja kasvatuse põhitaotlus aidata õpilastel kujuneda vastutustundlikeks ühiskonnaliikmeteks, kes igapäevaelus iseseisvalt toime tulevad ning suudavad oma huvidele ja võimetele vastavat õpiteed valida. Kolmandas kooliastmes keskendutakse:

- 1) õpimotivatsiooni hoidmisele;
- 2) õppesisu ja omandatavate oskuste seostamisele igapäevaeluga ning nende rakendatavuse tutvustamisele tulevases tööelus ja jätkuõpingutes;
- 3) erinevate õpistrateegiate teadvustatud kasutamisele ning enesekontrollimise oskuse arendamisele;
- 4) pikemaajaliste õppeülesannete (sealhulgas uurimuslike õppeülesannete) planeerimisele, eesmärkide püstitamisele ja oma tulemuste hindamisele;
- 5) õpilaste erivõimete ja huvid arendamisele;
- 6) õpilaste toetamisele nende edasiste õpingute ja kutsevalikute tegemisel.

Lihtsustatud õpe

- 1) Lihtsustatud õppe puhul tuleb arvestada õpilaste arenguperioode, mis jagunevad järgmiselt:
1.–2. kl, 3.–5. kl, 6.–7. kl, 8.–9. kl (direktori 27.11.2023 kk nr 1-2/23/11)
- 2) Lihtsustatud õppe puhul esitatakse õpitulemused ainekavades kooliastmeti ja klassiti. Õpitulemuste esitamine klassiti toetab õppe planeerimist vastavalt õpilase potentsiaalsele arenguvallale ning võimaldab seada õpilasele jõukohaseid õppeeesmärke. (direktori 27.11.2023 kk nr 1-2/23/11)

Taotletavad pädevused 1.–2. klassis

2. klassi lõpuks õpilane:

- 1) tunneb end oma pere liikmena, oma klassi ja kooli õpilasena;
- 2) osaleb klassi ühistegevuses;
- 3) kontakteerub ühistegevuses teiste inimestega, palub abi ja osutab ise abi kaaslastele;
- 4) kuulab ja vastab küsimustele; väljendab ennast 3–4-sõnaliste lihtlausetega;
- 5) eristab oma-võõrast-ühist;
- 6) hoiab korras oma välimuse; hoiab puhtust ja korda; hoiab korras oma koolitarbed;
- 7) leiab täiskasvanu suunamisel paberilehelt ja raamatu leheküljelt vajalikku teavet;
- 8) täidab ülesanded koostegevuses, eeskuju ja näidise järgi, omandatud oskuste piirides suulise korralduse kohaselt;

- 9) viib kokku eseme, selle kujutise ja keelelise väljendi; tunneb kirjelduse järgi ära tuttavaid esemeid ja nähtusi;
- 10) vaatleb ning võrdleb täiskasvanu juhendamisel esemeid ja nähtusi; järjestab ja rühmitab esemeid ning nende kujutisi ühe-kahe tajutava tunnuse (kuju, suuruse, värvuse) alusel;
- 11) loeb jõukohast õpitud teksti lühikeste sõnade ja/või kõnetaktide kaupa;
- 12) arvutab õpitud arvuvalla piires ning mõõdab täiskasvanu abiga;
- 13) tunneb rõõmu liikumisest, loovast ja käelisest tegevusest;
- 14) käitub õpitud oskuste piires viisakalt, ohutult ja ümbrust hoidvalt; hindab oma ja teiste käitumist õige/vale, meeldib / ei meeldi tasandil.

Õppe ja kasvatuse rõhuasetused 1.–2. klassis

- 1) Esimesel arenguperioodil on põhitaotluseks õpilaste kohanemine koolieluga, õpilase rolli mõistmine ja vastavate alusoskuste omandamine: kuulamine, adekvaatne reageerimine küsimustele ja korraldustele, vaatlemine, osalemine dialoogis, tegevusse lülitumine ning ühelt tegevuselt teisele ümberlülitumine. Õppeeesmärgiks on elementaarse lugemis-, kirjutamis- ja arvutamisoskuse omandamine.
- 2) Õpetaja suunamisel õpivad õpilased tundma lähiümbrust ning igapäevaelu nähtusi. Lisaks iseendaga seonduva teadvustamisele kujundatakse õpilastel ka arusaamist mina-meie-suhetest. See kujuneb kontaktis ning koostegevuses täiskasvanu ja klassikaaslastega, osalemisel õppemängudes ja ühistegevustes.
- 3) Õpilaste koolivalmidus ja võimed on erinevad, seetõttu diferentseeritakse ülesandeid, nende täitmiseks kuluvat aega ning õpetaja osaluse ja abi osakaalu. Õpetaja osaleb laste tegevustes suurel määral. Õpilased täidavad õpiülesandeid koostegevuses, matkimise, näidise järgimise toel ja omandatud oskuste piirides suulise korralduse järgi. Õpilaste tegevust verbaliseerib valdavalt õpetaja.
- 4) Õpilased vajavad õppetegevustes palju materialiseerimist ja näitlikke vahendeid. Õpilaste juhendamisel kasutatakse lühikesi suulisi korraldusi. Peamiseks õppemeetodiks on praktiline harjutamine. Olulisel kohal on õppimine praktilise tegevuse või didaktilise mängu kaudu.
- 5) Õppetöö korraldamisel on eelistatud üldõpetuslik tööviis või üldõpetuse ja aineõpetuse kombineeritud variant.

Taotletavad pädevused 3.–5. klassis

5. klassi lõpuks õpilane:

- 1) osaleb jõukohaselt ühistegevuses, abistab kaaslast; alustab ja jätkab dialoogi; väljendab ennast arusaadavalt (sh lühitekstide abil);
- 2) mõistab omandisuhteid oma-võõras-ühine ja käitub vastavalt;
- 3) hoolitseb oma välimuse ja tervise eest;
- 4) hoiab puhtust ja korda kodus ja koolis; käitub looduses hoolivalt;
- 5) oskab õppida üksi ning koos teistega, paaris ja rühmas, vormistab oma õpiülesanded nõuetekohaselt;
- 6) täidab ülesandeid eeskuju, näidise ja õpitud oskuse piirides verbaalse korralduse (sh kirjaliku juhendi) järgi; kasutab õpiülesannete täitmisel tuttavaid abivahendeid (sh lihtsaid skeeme ja sümboleid);
- 7) kirjeldab oma õpitegevust nii tegevuse ajal kui ka tagantjärele; kasutab täiskasvanu suunamisel õpitud enesekontrollivõtteid;
- 8) vaatleb sihipäraselt, võrdleb ning rühmitab etteantud rühmitusaluse järgi esemeid ja nähtusi; kirjeldab neid õpetaja küsimuste ja tugisõnade abil;
- 9) loeb õpitud teksti ladusalt, leiab ja mõistab suunamisel tekstides sisalduvat teavet;
- 10) eristab tuttavates olukordades ja oma tegevuses põhjust, tagajärge ja eesmärki; arvestab teadaolevaid motiive ja tingimusi käitumisaktide hindamisel, väljendab käitumisaktis ilmnenud iseloomuomadusi;
- 11) arvutab ja mõõdab õpitud oskuste piires;
- 12) oskab täiskasvanu juhendamisel kasutada lihtsamaid arvutiprogramme ning kodus ja koolis kasutatavaid tehnilisi seadmeid;
- 13) käitub koolis ja avalikes kohtades viisakalt, tunneb ja järgib lihtsamaid kombeid; kirjeldab täiskasvanu suunamisel oma käitumist konfliktsituatsioonis;
- 14) oskab ohtlikke olukordi vältida ja ohuolukorras abi kutsuda; oskab ohutult liigelda;
- 15) austab oma kodupaika, kodumaad ja Eesti riiki, tunneb selle sümboleid ning täidab nendega seostuvaid käitumisreegleid.

Õppe ja kasvatuse rõhuasetused 3.–5. klassis

- 1) Teisel arenguperioodil jätkub positiivse suhtumise kujundamine õppimisse, keskendutakse õpiharjumuste ja -oskuste ning püsivuse arendamisele. Õpetaja olulisim ülesanne on toetada iga õpilase eneseusku ja motivatsiooni.

- 2) Tähelepanu pööratakse eneseväljendusoskuse ja -julguse kujundamisele, põhiliste suhtlemis- ja koostööoskuste omandamisele, sh üksteist toetavate suhete kujunemisele õpilaste vahel.
- 3) Õpilased vajavad jätkuvalt suunamist ja õpitegevuse reguleerimist, sh eeskuju ja näidiseid õpiülesannete sooritamisel. Sisekõne kujunemine võimaldab neil arendada oma oskusi õpitegevuse kavandamisel ja reguleerimisel: orienteerumist ülesandes, planeerimist, algoritmide ja tuttavate abivahendite valikut ning kasutamist, enesekontrolli sooritamist.
- 4) Õpilastel kujundatakse oskust mõista ning järgida lühikesi ja lihtsaid tööjuhiseid, nii suulisi kui ka kirjalikke lihtkorraldusi.
- 5) Peamiseks õppemeetodiks on praktiline harjutamine. Õpilased vajavad õpitegevustes abivahendeid, näitlikkust, sh algoritme.

Taotletavad pädevused 6.–7. klassis

7. klassi lõpuks õpilane:

- 1) mõistab oma rolli pereliikmena, sõbrana, kaaslasena ja õpilasena ning käitub vastavalt rollile; peab kinni kokkulepetest;
- 2) oskab kaaslast kuulata ja teda tunnustada; oskab oma arvamust rahulikult väljendada ja selgitada; mõistab, et inimesed ja seisukohad võivad olla erinevad;
- 3) oskab keskenduda õppeülesannete täitmisele, kasutab omandatud õpivõtteid ja tuttavaid abivahendeid;
- 4) oskab koostada päevakava ja seda järgida; mõistab töö vajalikkust;
- 5) oskab märgata õppetöös tekkivaid raskusi, küsib vajaduse korral abi ja kasutab seda;
- 6) oskab oma tegevust õppesituatsioonis kavandada, vajalikke tegevusi valida ja rakendada, tulemust kontrollida ja hinnata;
- 7) vaatleb sihipäraselt, võrdleb ning rühmitab esemeid ja nähtusi; kirjeldab neid tugisõnade abil; teeb järeldusi; loeb lihtsat plaani, tabelit, diagrammi ja kaarti;
- 8) loeb õpitud teksti ladusalt, leiab teavet oma teadmiste vastavatest tekstidest ning esitab seda suuliselt ja kirjalikult vastavalt õpitud oskustele;
- 9) arvutab ja mõõdab õpitud oskuste piires;
- 10) oskab kasutada arvutit ja interneti suhtlus- ja õppevahendina;
- 11) hindab objektiivselt kaaslaste käitumist, saab aru iseloomude ja võimete erinevustest; lahendab konflikte rahumeelselt;
- 12) oskab kirjeldada oma käitumist, mõista ja tunnustada oma eksimusi ning vajaduse korral korrigeerida oma käitumist/tegevust;

- 13) väärtustab tervislikke eluviise, on teadlik tervist kahjustavatest teguritest ja sõltuvusainete ohtlikkusest;
- 14) väärtustab säästvat eluviisi, huvitub loodusest ja oskab looduses käituda.

Õppe ja kasvatuse rõhuasetused 6.–7. klassis

- 1) Kolmandal arenguperioodil keskendutakse jätkuvalt õpiharjumuste ja õpioskuste kujundamisele, samuti püsivuse, iseseisvuse ning eesmärgistatud töötamise ja valikute tegemise oskuste arendamisele.
- 2) Jätkuvalt pööratakse tähelepanu eneseväljendusoskuse ja -julguse kujundamisele, põhiliste suhtlemis- ja koostööoskuste arendamisele. Tähtsal kohal on oma arvamuse väljendamise ja selgitamise, kaaslaste arvamuste aktsepteerimise, suhtlusprobleemide lahendamise ning viisaka käitumise oskuste kujundamine.
- 3) Vajalik on toetada iga õpilase eneseusku ja õpimotivatsiooni. Oluline on kujundada oskust märgata õppetöös tekkivaid raskusi, küsida vajaduse korral abi ja seda kasutada.
- 4) Õppeprotsessis on suur osakaal praktilisel harjutamisel. Õpilaste juhendamisel lähtutakse algoritmidest, oluline on suunata õpilasi aktiivsemalt algoritme ka iseseisvalt kasutama, sh oma tegevust kontrollima.

Taotletavad pädevused 8.–9. klassis

9. klassi lõpuks õpilane:

- 1) tunnetab end oma riigi kodanikuna ning järgib ühiselu norme;
- 2) väärtustab oma rahvust ja kultuuri teiste rahvuste ning kultuuride seas, suhtub inimestesse eelarvamusteta, tunnustab inimeste, vaadete ja olukordade erinevusi;
- 3) suhtleb vastavalt olukorrale, arvestab suhtluspartneriga;
- 4) arvestab rühma huvisid ja isiklikku huvi, peab kinni kokkulepetest, on usaldusväärne ja tunneb vastutust oma tegude eest;
- 5) esitab oma soove, selgitab oma seisukohti, osaleb arutelus ja arvestab teistega; mõistab kompromisside vajalikkust; oskab seista oma õiguste eest ning lahendada konflikte rahumeelselt, arvestades ühiselunorme;
- 6) lahendab lihtsamad eriolukorrad, astub vastu ebasoovitavatele ahvatlustele ning eetiliselt või õiguslikult vääradele ettepanekutele;
- 7) täidab korrektselt jõukohaseid ülesandeid individuaalselt ja rühmas; mõistab ülesannete õige tõlgendamise ning enesekontrolli tähtsust, kasutab omandatud õpivõtteid;

- 8) loeb, kirjutab ja loob tekste iseseisvaks toimetulekuks vajalikul tasemel;
- 9) oskab kasutada jõukohaseid teabevahendeid, sh arvutit ja interneti suhtlusvahendina ning infootsingul;
- 10) teab oma tugevaid ja nõrku külgi ning huvisid; väärtustab praktilist tööd ja õppimist ning on valmis jätkama õpinguid täiendus- ja kutseõppes;
- 11) mõistab igapäevaelus ilmnevaid inimese ja keskkonna seoseid, suhtub vastutustundlikult elukeskkonda ning elab ja tegutseb loodust ja keskkonda säästes;
- 12) väärtustab ja järgib tervislikku eluviisi ning on füüsiliselt aktiivne.

Õppe ja kasvatuse rõhuasetused 8.–9. klassis

- 1) Neljandal arenguperioodil on põhitaotluseks vastutustundliku suhtumise ja võimalikult iseseisvate õpi- ja tööoskuste kujundamine. Eesmärgiks on, et õpilased tulevad igapäevaelus toime iseseisvalt ning jätkavad õpinguid vastavalt oma võimetele.
- 2) Jätkuvalt on olulisel kohal suhtlemis- ja koostööoskuste kujundamine, õpimotivatsiooni hoidmine ja tõstmine. Kujundatakse oskust oma arvamust väljendada, põhjendada ja kaitsta, hinnata oma tugevaid ja nõrku külgi ning teadvustada oma huvisid.
- 3) Tähtsal kohal on enesejuhtimise oskuste kujundamine, suurendatakse õpilaste iseseisvust oma tegevuse kavandamisel, sooritamisel ja tulemuse hindamisel. Järjepidevalt harjutatakse valima ning rakendama eesmärgi saavutamiseks vajalikke tegevusi ja vahendeid ning kasutama enesekontrollivõtteid.
- 4) Õppeprotsessis on suur osakaal praktilisel harjutamisel, õppesisu ja omandatavaid oskusi seostatakse igapäevaeluga.

6. ÕPPEKAVA LÄBIVATE TEEMADE KÄSITLEMISE PÕHIMÕTTED

6.1 Elukestev õpe ja karjääri planeerimine- taotletakse õpilase kujunemist isiksuseks, kes on valmis õppida kogu elu, täitma erinevaid rolle muutavas õpi-, elu- ja töökeskkonnas ning kujundama oma elu teadlike otsuste kaudu, sealhulgas tegema sobivaid haridus- ja tööalaseid valikuid:

- teema käsitus erinevates ainetes;
- õppekäigud ja ekskursioonid;
- erinevate õppeasutuste tutvustused;
- avatud uste päevadel osalemine;
- integreeritud tunnid;
- varjude päeval osalemine;

- arenguveestlused;
- koostöö Eesti Töötukassaga, karjääri nõustamine
- projektipäevad

6.2 Keskkond ja jätkusuutlik areng- taotletakse õpilase kujunemist sotsiaalselt aktiivseks, vastutustundlikuks inimeseks, kes hoiab ja kaitseb keskkonda ning väärtustades jätkusuutlikkust, on valmis leidma lahendusi keskkonna- ja inimarengu küsimustele:

- teema käsitus erinevates õppeainetes;
- projektid;
- uurimis- ja loovtööd;
- keskkonnavalased kohalikud ja rahvusvahelised projektid;
- õppekäigud ja ekskursioonid;
- vanapaberi kogumine;
- „Teeme ära!“ projektis osalemine;
- huviringid.
- projektipäevad

6.3 Kodanikualgatus ja ettevõtlikkus- taotletakse õpilaste kujunemist aktiivseks ning vastutustundlikuks kogukonna- ja ühiskonnaliikmeks, kes mõistab ühiskonna toimimise põhimõtteid ja mehhanisme ning kodanikualgatuse tähtsust, tunneb end ühiskonnaliikmena ning toetub oma tegevuses riigi kultuurilistele traditsioonidele ja arengusuundadele:

- teema käsitus erinevates õppeainetes;
- „Tagasi kooli“ projektis osalemine;
- loov-, uurimis- ja praktilised tööd;
- kohalikud ja rahvusvahelised projektid;
- õpilaste korraldatud üritused;
- õpilasesindus;
- detsember – „Heade tegude kuu“
- projektipäevad

6.4 Kultuuriline identiteet- taotletakse õpilase kujunemist kultuuriteadlikuks inimeseks, kes mõistab kultuuri osa inimeste mõtte- ja käitumislaidi kujundajana ning kultuuride muutumist ajaloo vältel, kellel on ettekujutus kultuuride mitmekesisusest ja kultuuriga määratud elupraktikate eripärast ning kes väärtustab omakultuuri mitmekesisust ning on kultuuriliselt salliv ja koostööaldis:

- teema käsitus erinevates õppeainetes;
- multikultuurne koolikeskkond;
- õppekäigud ja –ekskursioonid;
- projektid;
- rahvakalendri tähtpäevad;
- muuseumitunnid;
- rahvusvaheline koostöö koolidega;
- näitused ja konkursid
- projektipäevad

6.5 Teabekeskond ja meediakasutus- taotletakse õpilase kujunemist teadlikuks ja analüüsivaks inimeseks, kes tajub ja teadvustab adekvaatselt ümbritsevat teabekeskkonda, suudab meediamaailma sisu ja allikaid kriitiliselt analüüsida ja kasutada, tunnustab autorlust, oskab luua kvaliteetset meediasisu, arvestades oma eesmärke ja ühiskonnas omaksvõetud suhtlemise norme, ning toimib turvaliselt ja vastutab oma käitumise eest end ümbritsevas teabekeskkonnas:

- teema käsitus erinevates õppeainetes;
- uurimis- ja loovtööd;
- kohalikud ja rahvusvahelised projektid;
- õppekäigud- ja ekskursioonid;
- kooli raamatukogu;
- IKT töövahendina õppeainetes;
- internetipõhise teabe hankimiseks on võimalus kasutada arvutiklasse
- projektipäevad

6.6 Tehnoloogia ja innovatsioon- taotletakse õpilase kujunemist uuendusaltiks ja nüüdisaegseid tehnoloogiaid eesmärgipäraselt kasutada oskavaks inimeseks, kes tuleb toime kiiresti muutuvast tehnoloogilises elu-, õpi- ja töökeskkonnas:

- teema käsitus erinevates õppeainetes;
- uurimus- ja loovtööd;
- IKT töövahendina ainetes;
- IKT vahendite kättesaadavus õpilastele ja õpetajatele väljaspool õppetööd;
- IKT vahendite kasutamine õppematerjalide loomisel;'
- projektid;

- kooli veebileht;
- sotsiaalvõrgustikud;
- Lego;
- Snapmarker 3-in-1
- Google Education
- projektipäevad

6.7 Tervis ja ohutus- taotletakse õpilase kujunemist vaimselt, emotsionaalselt, sotsiaalselt ja füüsiliselt terveks ühiskonnaliikmeks, kes on võimeline järgima tervislikku eluviisi, käituma turvaliselt ning kaasa aitama tervist edendava turvalise keskkonna kujundamisele:

- teema käsitus erinevates õppeainetes;
- kool kuulub tervist edendavate koolide kogukonda;
- õpilase turvatunde kindlustamine õppe- ja kasvatustegevuse läbimõeldud korraldusega;
- kooliõe esmaabi kättesaadavus;
- esmaabioskuste programmeerimine õpilaste ja õpetajate seas;
- liikluskasvatus põhiainetes kaudu;
- jalgratturite koolituse korraldamine;
- töö- ja tuleohutusnõuetest teavitamine ning nende täitmine;
- ujumiskursuste läbimine;
- tervete eluviiside propageerimine erinevate ürituste kaudu;
- spordivõistlused;
- spordipäevad; Euroopa spordinädal;
- huvitegevus;
- sekkumisprogramm KIVA;
- käitumisoskuste mäng VEPA;
- Liikuma Kutsuva Kooli programmis osalemine
- projektipäevad

6.8 Väärtused ja kõlblus- taotletakse õpilase kujunemist kõlbliselt arenenud inimeseks, kes tunneb ühiskonnas üldtunnustatud väärtusi ja kõlbluspõhimõtteid, järgib neid koolis ja väljaspool kooli, ei jää ükskõikseks, kui neid eiratakse, ning sekkub vajaduse korral oma võimaluste piires:

- teema käsitus erinevates õppeainetes;

- projektipäevad;
- õppekäigud;
- arenguestlused ja vanemate koosolekud
- projektipäevad

6.9 Koolis korraldatakse üks kuni kaks aineülest loovusnädalat, mis viiakse läbi ainesuundade juhtide ettepanekute alusel ning kajastatakse kooli õppeaasta üldtööplaanis (kehtetu direktori 07.07.2023 kk nr 2-1/26)

6.10 Õpetajal on kasutada järgmised lõiminguviisid: ainetevahelised seosed, ajaline koosõla, ainete kombineerimine, teemakeskne lõiming

7. ÕPPEKORRALDUS

7.1 Õppe- ja kasvatuskorralduse põhivorm on õppetund.

7.2 Õppetunnid toimuvad koolis või väljaspool kooli ainealase ekskursiooni või õppekäiguna ning projektitegevusena.

7.3 Õppeaasta kestus on 175 päeva (35 nädalat).

7.4 Õppetund vaheldub vahetunniga- vahetunni pikkus on 10 minutit iga õppetunni kohta, söögivahetunni pikkus on 20 minutit.

7.5 Koolis on korraldatud metoodiline töö ainesuundade näol:

7.5.1 Matemaatika ja loodusained;

7.5.2 Humanitaarained ja keeleõpe;

7.5.3 Rakendusained;

7.5.4 Algklasside suund.

7.6 Tunnijaotusplaan õppeaineti ja klassiti (muudetud direktori 07.07.2023 kk nr 2-1/26. Kehtiv alates 01.09.2023.)

Õppeaine/klass	1. kl	2. kl	3. kl	I ka	4. kl	5. kl	6. kl	II ka	7. kl	8. kl	9. kl	III ka
Keel ja kirjandus												
Eesti keel teise keelena	4	4	4	12	5	5	5	15	5	5	5	15
Vene keel	5	4	4	13	4	2	2	8	1	1	1	3
Kirjandus						2	2	4	2	2	2	6
Kehaline kasvatus												
	2	3	3	8	3	3	2	8	2	2	2	6
Kunstiained												
Muusika	2	2	2	6	2	1	1	4	1	1	1	3

Kunst	2	1	2/1	4,5	1	1	1	3	1	1	1	3
Loodusained												
Loodusõpetus	1	1	1	3	2	2	3	7	2			2
Bioloogia									1	2	2	5
Geograafia									1	2	2	5
Füüsika										2	2	4
Keemia										2	2	4
Matemaatika												
	3	3	4	10	4	4	5	13	5	4	4	13
Sotsiaalained												
Inimeseõpetus		1	1	2		1	1	2	1	1		2
Ajalugu						1	2	3	2	2	2	6
Ühiskonnaõpetus							1	1			2	2
Tehnoloogia												
Tööõpetus	1	2	1/2	4,5								
Käsitöö ja kodundus					1	2	2	5	2	2	1	5
Tehnoloogiaõpetus					1	2	2	5	2	2	1	5
Võõrkeeled												
A-võõrkeel inglise keel			3	3	3	3	3	9	3	3	3	9
Valikained												
Informaatika		1							1			
Huvitav matemaatika		1										
Ülesannete lahendamine IT-vahendite abil						1						
Maksimaalne nädalakoormus	20	23	25		25	28	30		30	32	32	

7.6.1 Tunnijaotusplaan Lihtsustatud õppekava:

Õppeaine/klass	1. kl	2. kl		3. kl	4. kl	5. kl		6. kl	7. kl		8. kl	9. kl
Vene keel	7	9		7	7	7		6	6		6	6
Eesti keel teise keelena	-	-		2	2	2		2	2		2	2
Matemaatika	5	5		5	5	5		5	4		5	5
Loodusõpetus	1	1		2	2	2		4	4		4	4
Ajalugu	-	-		-	-	-		1	2		2	1
Inimeseõpetus	1	1		1	2	2		2	2		2	1
Muusika	1	1		1	1	1		1	1		1	1
Kunst	1	1		1	1	1		1	1		1	1
Tööõpetus	2	2		2	2	4		4	4		5	7
Kehaline kasvatus	2	3		3	2	2		2	2		2	2
Informaatika	-	-		1	1	2		2	2		2	2
Kokku	20	23		25	25	28		30	30		32	32

Lihtsustatud õppekava järgi koolis õpetatakse eesti keelt kui teist keelt alates kolmandast klassist.

7.7 VALIKÕPPEAINETE JA VÕÕRKEELTE VALIK (MUUDETUD DIREKTORI 07.07.2023 KK NR 2-1/26)

- 7.7.1** Valikainete sisuline pool täiendab õpilaste üldpädevusi ja toetab aineõpet.
- 7.7.2** I kooliastme (2.klass) vaba tunniressursi määramisel on arvestatud, et matemaatika vajab suuremat tähelepanu, õpetajapoolset toetust, oluline on funktsionaalse lugemise oskuse arendamine.
- 7.7.3** „Informaatika“, mille aluseks on digipädevuste kujundamine ja lõiming teiste ainevaldkondadega. Selle aine eesmärgiks on kõikide õppeainetega seotult arendada I kooliastmes nõutavaid digipädevuse oskusi.
- 7.7.4** 5.klassi vaba tunniressursi määramisel on arvestatud, et matemaatika on teisi ainevaldkondi toetav ning lõimiv baasteadus ning vajab omandamiseks õpetajapoolset juhendamist; arendab digipädevuse oskust.
- 7.7.5** 7.klassi vaba tunniressursi määramisel on arvestatud, et informaatika suunab õpilasi sisukamalt kasutama kommunikatsiooni- ja infovahendeid rakendades neid õppetöös ja tavaelus ning õpikeskkonna kujundamisel, loovtööde vormistamisel.

7.8 EESTI KEELES ÕPITAVAD AINED (MUUDETUD DIREKTORI 07.07.2023 KK NR 2-1/26)

- 7.8.1** Koolis toimub eestikeelne aineõpe vastava eestikeelse õpetaja olemasolul. Õpilaste keelelist arengut toetatakse erinevate õppeainete lõimingu kaudu, milles on kindlasti oma roll ka eesti keelel.

8 ÕPPEKESKKONNA MITMEKESISTAMISEKS KAVANDATUD TEGEVUSED, SH ÕPPEKAVA RAKENDAMIST TOETAVAD TEGEVUSED

- 8.1** Koolis on eakohane, turvaline positiivselt mõjuv ja arendav õppekeskkond, mis toetab õpilasi õpihimu ning õpioskuste, loovat eneserefleksiooni ja kriitilise mõtlemisvõime, teadmiste ja tahteliste omaduste arengut, loovat eneseväljendust ning sotsiaalse ja kultuurilise identiteedi kujunemist.
- 8.2** Õppe- ja kasvatuskorralduse põhivorm on õppetund. Õppetunnid toimuvad koolis või väljaspool kooli ainealase ekskursiooni või õppekäiguna
- 8.3** (Kehtetud direktori 07.07.2023 kk nr 2-1/26)
- 8.4** Õpetaja planeerib oma tööd koostöös teiste õpetajatega. Trimestri jooksul läbitavad peamised teemad, vajalikud õppevahendid, hindamise korraldus ja planeeritavad üritused tehakse õpilastele teatavaks trimestri algul.

- 8.5** Kooli päevakava kajastab õppetegevuste ning kooli õppekava toetavate õppekavaväliste tegevuste ajalist kestust. Kooli päevakava kehtestab direktor.
- 8.6** Projekt-, õues- ja muuseumiõppetunnid ning ekskursioonid ja õppekäigud planeerib klassijuhataja ja/või aineõpetaja.
- 8.7** Õpetajate poolt kolleegidele läbiviidavad lahtised tunnid, projektid jne.
- 8.8** Toimuvad traditsioonilised üritused, ekskursioonid ning õppekäigud (muudetud direktori 07.07.2023 kk nr 2-1/26).

9 LIIKLUSKASVATUSE TEEMAD KOOLIASTMETI

- 9.1** põhikooli esimeses astmes (1.–3. klass) on liikluskasvatuse sisuks jalakäija ja jalgratturi ohutu liiklemise, käitumise ja liikluses toimetuleku õpetamine, lähtudes eelkõige lapse koduümbruse liikluskeskkonnast.
- 9.2** Põhikooli teises (4.–6. klass) ja kolmandas astmes (7.–9. klass) on liikluskasvatuse sisuks erinevate liiklusolukordade selgitamine lapse enda ja teiste liiklejate seisukohalt ning linna ja maapiirkonna teedel ohutu liiklemise õpetamine.
- 9.3** I kooliastme lõpuks õpilane:
- Väärtustab ohutust ja iseenda turvalisust;
 - Teab hädaabi numbrit (112), oskab ohust teatada;
 - Oskab ohutult evakueeruda koolihoonest;
 - Teab tuletõrje päästevahendite asukohti koolis;
 - Teab lõhkekehadega kaasnevaid ohte, oskab lõhkekeha leiu korral kutsuda abi;
 - Oskab käituda pommiähvarduse korral koolis või mõnes muus ühiskondlikus asutuses;
 - Oskab kirjeldada ohtusid oma kooliteel, põhjendada ning selgitada ohtude vältimist kooliteel;
 - Oskab kasutada ohutust tagavaid kaitsevahendeid, sh, helkur, turvavöö, jalgratturikiiver, põlve- ning küünarnuki kaitsed, vajadusel ujumisrõngast, päästevesti;
 - Oskab käituda ühissõidukeis, siseneda, väljuda ning ohutult sõiduteed ületada;
 - Oskab valida jalgrattaga, rulaga, rulluisukudega sõitmiseks ohutu koha;
 - Oskab ohutult liikuda/liigelda märjal, libedal, lumisel teel;
 - Oskab valida tee, sh raudtee ületamiseks kõige ohutuma koha; peatuda, kuulata, vaadata ning ohutuses veendununa sõidutee ületada;
 - Oskab määrata sõidukite liikumise suunda ning hinnata liikumise kiirust;

- Oskab eristada valet/ ohtlikku liikluskäitumist õigest/ohutust käitumisest.

9.4 I kooliastmel on liikluskasvatuse eesmärgiks:

- 9.4.1** Ohutuse väärtustamine ning tähelepanu pööramine ohutusele igapäevases õppe- ja kasvatustegevuses;
- 9.4.2** Oskab mõista ja väärtustada iseenda ohutust ning ohutut käitumist; ohuolukordade tekkepõhjuste selgitamine, ohu ennetamine, ohutust tagavate turvavahendite kasutamine, abi kutsumine.

9.5 II kooliastme lõpuks õpilane:

- Väärtustab ohutust ja iseenda turvalisust;
- Oskab ohust kiiresti ja korrektselt teatada;
- Oskab ohutult evakueeruda koolist;
- Teab tuletõrje päästevahendite asukohti koolis ja oskab neid kasutada;
- Oskab (vajadusel) kasutada tulekustutustekki;
- Teab lõhkekehadega kaasnevaid ohte, oskab lõhkekeha leiu korral kutsuda abi;
- Oskab käituda/ tegutseda pommiähvarduse korral koolis või mõnes muus ühiskondlikus asutuses;
- Oskab kasutada ohutust tagavaid kaitsevahendeid, sh, helkur, turvavöö, jalgratturi-mopeedijahi kiiver, põlve ning küünarnuki kaitsmed;
- Oskab käituda ühissõidukeis, siseneda, väljuda ning sõiduteed ületada;
- Oskab hinnata sõidukite liikumissuunda, -kiirust ja kaugust;
- Oskab valida tee sh raudtee ületamiseks kõige ohutumat kohta;
- Oskab hinnata sõiduki liikumiskiirust ja määrata vahemaid;
- Tunneb/ teab/ mõistab liikumiseeskirja nõudeid jalakäijale, juhile (jalgratturile);
- Oskab leida informatsiooni ja lisamaterjali ohutusalaste teemakäsitluste kohta;
- Oskab kaardistada ohtlikud kohad kooliteel, kirjeldab ohtu ja kuidas ohtu vältida.

9.6 II kooliastmel on liikluskasvatuse eesmärgiks:

- 9.6.1** Õpetada mõistma ja väärtustama ohutust, iseenda turvalisust ning ohutut käitumist; oskus osaleda diskussioonides ohtu ennetavate tegevuste analüüsimisel ja õigete hoiakute kujunemisel;
- 9.6.2** Ohutusalaste teadmiste, oskuste, vilumuste lõimimine. (Laste õpetamine reaalses liikumiskeskkonnas, praktilised õppused jne).

9.7 III kooliastme lõpuks õpilane:

- Väärtustab ohutust, arvestab kaasliiklejatega ning on seaduskuulekas;
- Oskab ohust teatada ja hinnata ohuolukorda;
- Oskab ohutult evakueeruda koolist ja osutada evakueerumisel abi endast noorematele;
- Teab tuletõrje päästevahendite asukohti koolis ja oskab neid kasutada;
- Oskab kustutada väikeseid tulekoldeid, (sh lõke, süttinud rasv pannil jne);
- Teab lõhkekehadega kaasnevaid ohte, oskab lõhkekeha leiu korral kutsuda abi;
- Oskab ohtlike ainetega kokkupuutumisel end kaitsta nende tervist kahjustava toime eest;
- Oskab käituda pommiähvarduse korral koolis või mõnes muus ühiskondlikus asutuses;
- Oskab vaatluse teel hinnata helkuri peegelduvuse omadusi;
- Oskab kasutada ohutust tagavaid katsevahendeid, sh helkur, turvavöö, jalgratturi- ja mootorratturi kiiver, põlve- ning küünarnuki kaitsed; teab ja tunneb nõudeid jalgratturile ja mopeedijuhile ning oskab vastavalt nõuetele käituda;
- Oskab kaardil tähistada ohtlikud kohad kooliteel ja valida ohutuma teekonna sihtpunkti jõudmiseks;
- Kirjeldab ohutu teekonna valiku põhimõtteid;
- Mõistab liikluseeskirja nõudeid jalakäijale, juhile (jalgratturile, mopeedijuhile);
- On teadlik ohutusosalastest kampaaniatest ning annab hinnangu ajas muutuvate hoiakute kujunemise kohta;
- Oskab leida informatsiooni ja võrrelda Eesti (liiklus)ohutusosalast olukorda teiste riikidega.

9.8 III kooliastmel on liikluskasvatuse eesmärgiks:

9.8.1 Õpetada mõistma ja väärtustama ohutust, iseenda turvalisust ning ohutut käitumist; oskus osaleda diskussioonides ohtu ennetavates tegevuste analüüsimisel ja õigete hoiakute kujunemisel;

9.8.2 Ohutust tagavatest seadustest tulenevate käitumisharjumuste kujundamine, (teadmiste rakendamine oskuste, vilumusteni) praktilised ohutusosalased õppused.

10 III KOOLIASTME LOOVTÖÖ TEMAATIKA VALIKU, JUHENDAMISE, TÖÖ KOOSTAMISE JA HINDAMISE KORD (muudetud direktori 07.07.2023 kk nr 2-1/26)

10.1 Loovtöö on Kiviõli Vene Kooli õppekavaga sätestatud õppetegevuse vorm 8. klassidele. Loovtöö all mõistetakse uurimust, projekti (makett, mudel vms.) kunstiteost, mis

koostamisprotsessilt ja vormistamiselt vastab käesoleva korra nõuetele. Loovtööd vormistatakse vastavalt Kiviõli Vene Kooli kirjalike tööde vormistamise korrale. Loovtöö lõpeb kaitsmisega kooli kaitsmiskomisjoni ees jooksva õppeaasta aprilli- maikuus.

10.2 Loovtöö eesmärgiks on:

Pakkuda õpilasele võimetekohast ning huvidest lähtuvat eneseteostuse võimalust ning toetada:

- õpilase tervikliku maailmapildi, loomingulisuse, algatusvõime ja eneseväljendusoskuse kujunemist;
- uute ideede tekkimist ja teostamist õppeainete lõimimise ning eluga seostamise protsessi kaudu;
- õpimotivatsiooni, eneserefleksiooni ja kriitilise mõtlemise kujunemist;
- õpilast oma võimete paremal tundaõppimisel, mis aitaks teha valikuid järgnevateks õpinguteks.

Kujundada ja arendada üldpädevusi:

- iseseisev ja rühmas töötamine,
- probleemide lahendamine,
- kriitiline mõtlemine, argumenteerimis-, eneseväljendus- ja esinemisoskus,
- töö allikate ja andmetega,
- tegevuse kavandamine ning kavandatu järgimine,
- tegevuse ja töö analüüsimine,
- loovtöö vormistamine,
- IKT vahendite kasutamine jne.

10.3 Loovtööd on võimalik koostada individuaalselt või kuni 3-õpilaselistes gruppides. Grupitöö esitamisel peab olema selgelt eristatav iga liikme roll töö valmimisel.

10.4 Loovtöö korraldamine koolis:

10.4.1 Klassijuhatajad tutvustavad 7. kl õpilastele loovtöö teemasid ning erinevaid võimalusi nende käsitlemiseks, nõudeid töö koostamisele ning tähtaegu;

10.4.2 Õpilane valib loovtöö teema ning vormi erinevatest õppeainetest (kohustuslikud, vaba- või valik-) või oma huvidest ja võimetest lähtuvalt;

10.4.3 Loovtöö teema valib õpilane 7. klassis, lepib kokku juhendamise ja teavitab kooli kuni 25. maini;

10.4.4 Loovtöö teema sõnastab õpilane iseseisvalt või kasutab kooli poolt pakutud valikut;

- 10.4.5** Teemad ja juhendamine arutatakse läbi ja kooskõlastatakse maikuu jooksul, mille alusel kaitsmiskomisjoni sekretär märgib üles teemad, tööde teostajad ning juhendajad;
- 10.4.6** Loovtöid koordineerivad juhendajad, kelle ülesandeks on õpilaste loovtöö koostamisprotsessi jälgimine;
- 10.4.7** Loovtööde valmimiskäigu vahekokkuvõtted tehakse II kollektiviumil järgmise õppeaasta oktoobris ning teemad kinnitatakse kooli direktori käskkirjaga;
- 10.4.8** Loovtöid retsenseerivad kaasõpilased ning õpetaja- retsensent. Õpetaja- retsensendi hinnangut arvestab kaitsmiskomisjon;
- 10.4.9** Loovtööd esitatakse retsenseerimiseks kaasõpilastele ja retsensendile nii, et tööd saaksid esitatud kaitsmiskomisjoni sekretärile 2 nädalat enne kaitsmist;
- 10.4.10** Loovtööde vastuvõtmise ja nende liikumise eest vastutab kaitsmiskomisjoni sekretär;
- 10.4.11** Kaitsmine toimub aprillikuu jooksul;
- 10.4.12** Lihtsustatud õppe õpilane teeb loovtöö juhul, kui õppenõukogu on otsustanud, et loovtöö tegemine on võimalik. (direktori 27.11.2023 kk nr 1-2/23/11)
- 10.4.13** Tuge vajavad õpilased võivad oma soovil esitada loovtöö referaadina.

10.5 Loovtööde juhendamine:

- 10.5.1** Loovtööde juhendajad võivad olla aineõpetajad, õpetajad, kooli töötajad, vanemad või inimesed väljast poolt kooli, kellel on vähemalt kõrgharidus (bakalaureuse tase), ühel juhendajal võib olla maksimaalselt kaks juhendatavat tööd;
- 10.5.2** Juhendaja roll on suunav;
- 10.5.3** Juhendaja:
- aitab õpilast teema valikul ja tegevusplaani koostamisel;
 - aitab piiritleda töö mahu, sealhulgas grupi liikmete konkreetseid rolle;
 - soovitab vajadusel kirjandust ja annab suuniseid info leidmisel;
 - suunab eksperimentaalse osa läbiviimisel;
 - jälgib töö vastavust sisuliste ja vormistamise nõuetele ning ajakavast kinnipidamist;
 - nõustab õpilast kaitsmise ettevalmistamisel.
- 10.5.4** Juhendaja vormistab oma tegevuse kokkuvõtte hinnanguna õpilase tööle.

10.6 Loovtööde kaitsmine

- 10.6.1** Loovtöö kaitsmisele pääseb õpilane, kui ta on kokkulepitud ajaks esitanud komisjonile oma korrektselt vormistatud ja retsenseeritud loovtöö;

10.6.2 Loovtööd esitleb õpilane kaitsmisel illustreeritud suulise ettekandena;

10.6.3 Autorite grupi tööd esitlevad kaitsmisel kõik rühma liikmed;

10.6.4 Loovtöö kaitsmine võib toimuda nii koolis kui väljaspool kooli kokkuleppel hindamiskomisjoniga;

10.6.5 Kaitsmise vorm ja koht lepitakse kokku II kollokviumil ja fikseeritakse kaitsmiskomisjoni poolt direktori käskkirjaga koos kaitsmiskomisjoniga;

10.6.5.1 Distsantsõppe ajal võib kaitsmine toimuda interneti kaudu.

10.6.6 Kaitsmisel töö autor (id):

- Toob (-vad) välja töö eesmärgi;
- Tutvustab (-vad) kasutatud meetodikat;
- Annab (vad)I ülevaate tulemustest.

10.7 Loovtööde hindamine

10.7.1 Loovtööle annab koondhinnangu kaitsmiskomisjon, kuhu võib kuuluda ka õpilase juhendaja. Rühmatöö puhul antakse hinnang iga liikme tööle;

10.7.2 Koondhinnangu andmisel on aluseks ka juhendaja hinnang õpilasele ning retsensendi hinnang tööle;

10.7.3 Hinnang antakse:

- töö sisule: töö vastavus teemale, seatud eesmärkide saavutamine, meetodite valik ja rakendus; terminite ja keele korrektne kasutamine, töö ülesehitus;
- kunstitöö ning omaloomingulise muusikateose puhul hinnatakse teose ideed, originaalsust ja selle teostumist, samuti uute seoste loomise ja põhjendamise oskust;
 - muusikateose esitamise puhul hinnatakse kunstilist teostust ja selle põhjendamist.
- loovtöö protsessile: õpilase algatusvõimet ja initsiatiivi loovtöö teema valimisel, ajakava järgimine, kokkulepetest kinnipidamine, ideede rohkust, suhtlemisoskust;
- loovtöö vormistamisele: teksti, jooniste, graafikute ja tabelite korrektne vormistamine; viitamine;
- loovtöö esitlemisele: esitluse ülesehitus, kõne tempo, esitluse näitlikustamine, kontakt kuulajatega.

11 ÕPILASTE ARENGU JA ÕPPIMISE TOEAMISE JA HINDAMISE KORRALDUS. HINDAMISE, TÄIENDAVA ÕPPETÖÖLE JÄTMISE, JÄRGMISSE KLASSI

ÜLEVIIMISE NING KLASSIKURSUSE KORDAMA JÄTMISE TÄPSUSTATUD TINGIMUSED JA KORD

11.1 Hindamise eesmärk on:

11.1.1 toetada õpilase arengut; anda tagasisidet õpilase õppeedukuse kohta; innustada ja suunata õpilast sihikindlalt õppima; suunata õpilase enesehinnangu kujunemist, suunata ja toetada õpilast edasise haridustee valikul;

11.1.2 suunata õpetaja tegevust õpilase õppimise ja individuaalse arengu toetamisel;

11.1.3 anda alus õpilase järgmisse klassi üleviimiseks ning kooli lõpetamise otsuse tegemiseks.

11.2 Hindamine on süstemaatiline teabe kogumine õpilase arengu kohta, selle teabe analüüsimine ja tagasiside andmine. Hindamine on aluseks õppe edasisele kavandamisele. Hindamisel kasutatakse mitmesuguseid meetodeid, hindamisvahendeid ja -viise. Hindamine on õpetamise ja õppimise lahutamatu osa;

11.3 Põhikoolis toimub hindamine trimestrite ja poolaasta põhiselt. Aine, mida õpitakse üks tund nädalas võib hinnata üks kord poolaastas. HEV – õpilasi võib hinnata ka üks kord poolaastas;

11.4 Põhikooli 1. klassis ja 2.klassi 1.trimestris kasutatakse õpilaste hindamisel kirjeldavaid sõnalisi hinnanguid, millel puudub numbriline ekvivalent. Hinnatakse õpilaste teadmisi sõnalise hinnanguga „Teab/oskab hästi“, „Teab/oskab“, „Teab/oskab ebapiisavalt, vajab harjutamist“;

11.5 Mitteeristav hindamine (Arvestatud, mittearvestatud) kasutatakse – valikainete hindamisel. I kooliastme õpilastele väljastatakse sõnaline hinnanguline tagasiside vastavalt õppekavas kirjeldatavatele tulemustele „Teab/oskab hästi“, „Teab/oskab“, „Teab/oskab ebapiisavalt, vajab harjutamist“ (muudetud direktori 07.07.2023 kk nr 2-1/26);

11.6 Kool annab õpilasele ja vanemale kirjalikku tagasisidet õpilase käitumise (sealhulgas hoolsuse) kohta kolm korda õppeaastas;

11.7 Õpilasel on õigus saada teavet hindamise korralduse ning oma hinnete kohta. Õpilasel on õigus teada, milline hinne või hinnang on aluseks kokkuvõtvale hindele ja hinnangule.

11.8 Teadmiste ja oskuste hindamise põhimõtted, teemad ja aja selgitab aineõpetaja õpilasele iga trimestri alguses. Õpetaja täidab oma töökavas ning kooli kontrolltööde plaanis trimestri jooksul toimuvad kontrolltööd. Kontrolltöö toimumise ajast teatab aineõpetaja õpilasele trimestri algul e-kooli kaudu. Kontrolltöö on trimestri õpitulemuste omandamist kontrolliv kirjalik töö. Õppepäevas võib läbi viia ühe kontrolltöö. Õppenädalas võib läbi viia kuni kolm kontrolltööd. Kontrolltöö ei saa toimuda esimesel nädalal trimestri algul;

11.9 Aineõpetaja teavitab õpilast ja lapsevanemat õpilasele pandud hinnetest elektroonilise klassipäeviku ja õpilaspäeviku kaudu;

11.10 Algklasside õpilastele väljastatakse klassitunnistus iga trimestri lõpus, 2. ja 3.kooliastme õpilastele väljastatakse klassitunnistus paber kandjal üks kord - õppeaasta lõpus;

11.11 Teadmiste ja oskuste hindamine kui kokkuvõtivate hinnete alus

11.11.1 Õpilase ainealaseid teadmisi ja oskusi võrreldakse õpilase õppe aluseks olevas ainekavas toodud oodatavate õpitulemustega ja tema õppele püstitatud eesmärkidega. Ainealaseid teadmisi ja oskusi võib hinnata nii õppe käigus kui ka õppeteema lõppedes;

11.11.2 Hindamisel viie palli süsteemis:

1. hindegaga „5” ehk „väga hea” hinnatakse vaadeldava perioodi või vaadeldava temaatika õpitulemuste saavutatust, kui saavutatud õpitulemused vastavad õpilase õppe aluseks olevatele taotletavatele õpitulemustele täiel määral ja ületavad neid;
2. hindegaga „4” ehk „hea” hinnatakse vaadeldava perioodi või vaadeldava temaatika õpitulemuste saavutatust, kui saavutatud õpitulemused vastavad üldiselt õpilase õppe aluseks olevatele taotletavatele õpitulemustele;
3. hindegaga „3” ehk „rahuldav” hinnatakse vaadeldava perioodi või vaadeldava temaatika õpitulemuste saavutatust, kui saavutatud õpitulemused võimaldavad õpilasel edasi õppida või kooli lõpetada ilma, et tal tekiks olulisi raskusi hakkama saamisel edasises õppimisel või edasises elus;
4. hindegaga „2” ehk „puudulik” hinnatakse vaadeldava perioodi või vaadeldava temaatika õpitulemuste saavutatust, kui õpilase areng nende õpitulemuste osas on toimunud, aga ei võimalda oluliste raskusteta hakkamasaamist edasises õppimisel või edasises elus;
5. hindegaga „1” ehk „nõrk” hinnatakse vaadeldava perioodi või vaadeldava temaatika õpitulemuste saavutatust, kui saavutatud õpitulemused ei võimalda oluliste raskusteta hakkamasaamist edasises õppimisel või edasises elus ning kui õpilase areng nende õpitulemuste osas puudub;
6. Viie palli süsteemis hinnatavate kirjalike tööde koostamisel ja hindamisel lähtutakse põhimõttest, et kui kasutatakse punktiarvestust ja õpetaja ei ole andnud teada teisiti, koostatakse tööd nii, et hindegaga „5” hinnatakse õpilast, kes on saavutanud 90–100% maksimaalsest võimalikust punktide arvust, hindegaga „4” 75–89%, hindegaga „3” 50–74%, hindegaga „2” 20–49% ning hindegaga „1” 0–19%.

7. Kui hindamisel tuvastatakse kõrvalise abi kasutamine või maha kirjutamine, võib kirjalikku või praktilist tööd, suulist vastust (esitust), praktilist tegevust või selle tulemust hinnata hindegaga „nõrk”;
8. Kui kirjalikku või praktilist tööd, suulist vastust (esitust), praktilist tegevust või selle tulemust on hinnatud hindegaga „puudulik” või „nõrk” või on hinne jäänud panemata, antakse õpilasele võimalus järelevastamiseks või järeltöö sooritamiseks;
9. Kui õpilane puudub tunnist, siis märgitakse elektroonilisse klassipäevikusse tema tegemata kontrolltöö (või praktiline töö, kehaline harjutus vms) märgiga „0”. Töö sooritamisel asendatakse „0” hindegaga;
10. Kui õpilane viibib tunnis, kuid ei esita kontrolltööd (või praktilist tööd või ei soorita hinnatavat kehalist harjutust vms), siis märgitakse elektroonilisse klassipäevikusse tema tegemata töö märgiga „0”. Töö sooritamisel asendatakse „0” hindegaga;
11. Parandatud hindeid tähistatakse elektroonilises klassipäevikus tärniga;
12. Logopeedilist teenust saavate õpilaste emakeele töid hinnatakse diferentseeritult.
13. Õpilasel või tema seaduslikul esindajal on õigus hindeid ja sõnalisi hinnanguid vaidlustada viie päeva jooksul pärast hinde või hinnangu teadasaamist, esitades Kooli direktorile kirjalikult vastava taotluse koos põhjendustega. Kooli direktor teeb otsuse ja teavitab sellest taotluse esitajat kirjalikult kümne tööpäeva jooksul otsuse vastuvõtmise päevast arvates;
14. Lihtsustatud õppe õpilase individuaalse arengu toetamisel arvestatakse põhikooli riikliku õppekava § 17 ja põhikooli- ja gümnaasiumiseaduse §-des 18 ja 21 erisusi.
15. Lihtsustatud õppe õpilase hindamisel lähtutakse põhikooli riikliku õppekava §-des 19- 22 sätestatud põhimõtetest. (Direktori 27.11.2023 kk nr 1-2/23/11)
16. Nõuded õpilase käitumisele ja hoolsusele esitatakse kooli kodukorras.

11.11.3 Kujundav hindamine

1. Kujundava hindamisena mõistetakse õppe kestel toimuvat hindamist, mille käigus analüüsitakse õpilase teadmisi, oskusi, hoiakuid, väärtushinnanguid ja käitumist, antakse tagasisidet õpilase seniste tulemuste ning vajaka jäämiste kohta, innustatakse ja suunatakse õpilast edasisele õppimisele ning kavandatakse edasise õppimise eesmärgid ja teed. Kujundav hindamine keskendub eelkõige õpilase arengu võrdlemisele tema varasemate saavutustega. Tagasiside kirjeldab õigel ajal

- ja võimalikult täpselt õpilase tugevaid külgi ja vajakajäämisi ning sisaldab ettepanekuid edaspidisteks tegevusteks, mis toetavad õpilase arengut;
2. Õppetunni vältel saab õpilane enamasti suulist või kirjalikku sõnalist tagasisidet õppeainet ja ainevaldkonda puudutavate teadmiste ja oskuste (sealhulgas üldpädevuste, kooliastme õppe- ja kasvatusesmärkide ja läbivate teemade) kohta. Kogu õppepäeva vältel annavad õpetajad ja teised õppe- ja kasvatusalal töötavad isikud õpilasele tagasisidet, et toetada õpilase käitumise, hoiakute ja väärtushinnangute kujunemist. Kiviõli Vene Kool reageerib juhtumitele, mis on vastuolus üldtunnustatud väärtuste ning heade tavadega;
 3. Õpilane kaasatakse enese ja kaaslaste hindamisse, et arendada tema oskust eesmärke seada ning oma õppimist ja käitumist eesmärkide alusel analüüsida ning tõsta õpimotivatsiooni;
 4. Kujundava hindamise vahendina võib kasutada õpimappi. Õpimapp õppimise päevikuna sisaldab nii õppetöid kui ka tööde analüüsi ja tagasisidet. Õpimappe võib koostada aine- ja valdkonnapõhiselt, läbivate teemade või üldpädevuste kohta.

11.11.4 Kokkuvõtvad hinded ja järgmise klassi üleviimine

1. Kokkuvõttev hinne on koolis õppeaine trimestri-, poolaasta ja aastahinne;
2. Trimestrihinne pannakse välja trimestri lõpul antud trimestri jooksul saadud hinnete alusel. Aastahinne pannakse välja antud õppeaasta jooksul saadud trimestrihinnete alusel enne õppeperioodi lõppu;
3. Kui õpilane on mõjuva põhjuse tõttu puudunud ja seetõttu ei ole saanud trimestrihinne väljapanekuks vajalikul arvul hindeid, siis võib aineõpetaja jätta trimestrihinne välja panemata ja õpilasele antakse võimalus järgneva trimestri jooksul omandada nõutavad teadmised ja oskused;
4. Õpilasele, kelle trimestri hinne on „puudulik” või „nõrk” või on jäetud hinne välja panemata, koostatakse individuaalne õppekava või määratakse mõni muu tugisüsteem, et aidata omandada nõutavaid teadmisi ja oskusi.
 - 4.1 Positiivse trimestrihinne („rahuldav“, „hea“) parandamiseks sooritab õpilane kogu trimestri teemasid hõlmava kokkuvõtva töö.
5. Kui õppeaine trimestri- või poolaastahinne on jäänud välja panemata ja õpilane ei ole kasutanud võimalust järele vastata, hinnatakse vastaval perioodil omandatud teadmised ja oskused vastavaks hindele “nõrk”;

6. Õpilasel on võimalik trimestrihinnet “puudulik” või “nõrk” parandada konsultatsioonitundide ajal järgneva trimestri jooksul, vastates järele omandamata õppematerjali. Parandatud jooksvad hinded märgitakse e-kooli tärniga, parandatud trimestrihinne märgitakse klassitunnistusele ja e-kooli murrujoonega puuduliku hinde järele;
7. Trimestrihinnete ja kokkuvõtivate hinnete alusel otsustab õppenõukogu, kas viia õpilane järgmisse klassi, jätta täiendavale õppetööle või klassikursust kordama. Õpilaste järgmisse klassi üleviimise otsus tehakse enne viimase trimestri lõppu;
8. Uusimmigrantide hindamisel kasutatakse kohanemisperioodi vältel sõnalist tagasisidet ning I kooliaasta lõpuks tagatakse väljundipõhine tagasiside;
9. Õpilane jäetakse täiendavale õppetööle õppeainetes, milles tulenevalt trimestrihinnetest tuleks välja panna aastahinne “puudulik” või “nõrk”. Täiendavale õppetööle jätmise otsustab õppenõukogu enne viimase trimestri lõppu. Täiendava õppetöö raames täidab õpilane õpetaja vahetul juhendamisel spetsiaalseid õppeülesandeid, et omandada õppekavaga nõutavad teadmised ja oskused. Täiendav õppetöö viiakse läbi pärast viimase trimestri lõppu. Täiendava õppetöö kestuseks on kaks nädalat. Erandjuhul võib täiendava õppetöö läbi viia ka enne järgmise õppeaasta algust;
10. Õpilasega tehtava täiendava õppetöö teema, sisu ja hinded fikseeritakse e-koolis täiendava õppetöö leheküljel (Suvetöö). Täiendav õppetöö planeeritakse nende trimestrite õppematerjali osas, milles õpilasel on puudulik või nõrk trimestrihinne. Täiendava õppetöö vältel hinnatakse iga trimestri õppematerjali omandatust eraldi koondhindega. Klassitunnistusele ja e-kooli kantakse täiendava õppetöö hinne murrujoonega puuduliku trimestrihinde järele. Aastahinne pannakse välja pärast täiendava õppetöö lõppu, arvestades täiendava õppetöö tulemusi;
11. Õppenõukogu põhjendatud otsusega võib erandjuhul jätta õpilase klassikursust kordama, kui õpilasel on kolmes või enamal õppeaines aastahinne „puudulik” või „nõrk”, täiendav õppetöö ei ole tulemusi andnud ning õppekavaga nõutavate õpitulemuste saavutamiseks ei ole otstarbekas rakendada individuaalset õppekava või muid koolis rakendatavaid tugisüsteeme. Õppenõukogu kaasab otsust tehes õpilase või tema seadusliku esindaja ning kuulab ära tema arvamuse. Õppenõukogu otsuses peavad olema esile toodud kaalutlused, mille põhjal peetakse otstarbekaks jätta õpilane klassikursust kordama;

12. Õppenõukogu põhjendatud otsusega võib jätta klassikursust kordama õpilase, kellel on põhjendamata puudumiste tõttu kolmes või enamal õppeaines aastahinne “puudulik” või “nõrk”. Õppenõukogu kaasab otsust tehes õpilase või tema seadusliku esindaja ning kuulab ära tema arvamuse;
13. 9. klassi õpilasele pannakse aastahinded välja enne lõpueksamite toimumist, välja arvatud õppeainetes, milles õpilane jäetakse täiendavale õppetööle;
14. 9. klassi õpilasel on õigus õppenõukogu otsusega parandada aastahindeid “puudulik” või “nõrk” III kooliastme (7.-8. klass) nendes õppeainetes, mille aastahinded kantakse põhikooli lõputunnistusele, sooritades antud õppeainetes täiendava õppetöö;
15. Lõigetes 7 ja 12 sätestatud tähtaegu ei kohaldata õpilase suhtes, kellele on koostatud individuaalne õppekava, kus on ette nähtud erisused järgmisse klassi üleviimise ajaks.

11.11.5 Põhikooli lõpetamine

1. Põhikooli lõpetab õpilane, kellel õppeainete viimased aastahinded on vähemalt „rahuldavad”, kes on kolmandas kooliastmes sooritanud loovtöö ning kes on sooritanud vähemalt rahuldava tulemusega eesti keel teise keelena eksami, matemaatika eksami ning ühe eksami omal valikul;
2. Põhikooli lõpetanuks ning põhikooli lõputunnistuse väljastamiseks võib õpilase või tema seadusliku esindaja kirjaliku avalduse alusel ja õppenõukogu otsusega lugeda õpilase:
 1. kellel on üks nõrk või puudulik eksamihinne või õppeaine viimane aastahinne;
 2. kellel on kahes õppeaines kummaski üks nõrk või puudulik eksamihinne või õppeaine viimane aastahinne.
3. Haridusliku erivajadusega õpilasele, kellel on sätestatud tingimused kooli õppekavaga või koolivälise nõustamismeeskonna soovitusel individuaalse õppekavaga on vähendatud või asendatud taotletavaid õpitulemusi, on lõpetamise aluseks kooli või individuaalses õppekavas määratud õpitulemuste saavutus. Haridusliku erivajadusega õpilasel on õigus sooritada põhikooli lõpueksamid eritingimustel vastavalt „Põhikooli- ja gümnaasiumiseaduse” § 30 lõike 2 alusel haridus- ja teadusministri määrusega kehtestatud lõpueksamite korraldamise tingimustele ja korrale;

Lihtsustatud õppel õppiv õpilane sooritab eesti keele ja matemaatika koolieksami ning kooli poolt kohustuslike õppeainete hulgast valitud õppeaine koolieksami, lähtudes põhikooli- ja gümnaasiumiseaduse § 30 lõike 2 alusel kehtestatud tingimustest ja korrast.

4. Varem välisriigis õppinud õpilane, kes on enne lõpueksamite toimumist Eestis põhikoolis õppinud kuni kolm järjestikust õppeaastat ning kellele on eesti keele õppimiseks koostatud individuaalne õppekava, võib eesti keel teise keelena eksami sooritada temale koostatud individuaalse õppekava põhjal ettevalmistatud koolieksamina;
5. Põhikooli lõpetanuks peetakse eksterni, kes on sooritanud põhikooli lõpueksamid ning aineksamid nendes õppeainetes, milles tal puuduvad põhikooli lõputunnistusele kantavad hinded või milles tal ei ole tõendatud teadmisi ja oskusi varasemate õpi- ja töökogemuste arvestamise kaudu. Eksterni ei hinnata kehalises kasvatuses, käsitöös ja kodunduses ning tehnoloogiaõpetuses;
6. Mittetatsionaarset õppevormi õpilane esitab koolile sellekohase kirjaliku taotluse hiljemalt jooksva õppeaasta 1. novembriks. Kooli lõpetamisel eksternina võimaldatakse lõpetajale kooli poolt juhendatud õppetegevust kokku vähemalt 15 arvestusliku õppetunni ulatuses. Muus osas toimub õppimine iseseisvalt. (kehtetu Direktori kk nr

11.11.6 Käitumise ja hoolsuse hindamine

11.12 Õpilase käitumist ja hoolsust hinnatakse iga trimestri lõpul. I klassi õpilaste käitumist ja hoolsust hinnatakse alates II trimestrist. Koduõppel olevate õpilaste käitumist ei hinnata;

11.13 Käitumise hindamise aluseks on kooli kodukorra täitmine ning üldtunnustatud käitumis- ja kõlblusnormide järgimine koolis. Hoolsuse hindamise aluseks on õpilase suhtumine õppeülesannetesse: kohusetundlikkus, töökus ja järjekindlus õppeülesannete täitmisel;

11.14 Käitumis- ja hoolsushinded märgitakse klassitunnistusele, aastahinded ka õpilasraamatusse;

11.15 Nõuded õpilase käitumisele ja hoolsuse esitatakse Kiviõli Vene Kooli kodukorras.

12 TUGE VAJAVATE ÕPILASTE ÕPPEKORRALDUSE PÕHIMÕTTED, TUGITEENUSTE RAKENDAMISE KORD (kehtetu direktori 07.07.2023 kk nr 2-1/26).

HARIDUSLIKE ERIVAJADUSTEGA ÕPILASTE ÕPPEKORRALDUSE PÕHIMÕTTED, TUGITEENUSTE RAKENDAMISE KORD (muudetud direktori 07.07.2023 kk nr 2-1/26. Kehtiv alates 01.09.2023).

12.1 Üldpõhimõtted

12.1.1 Õpilastele vajaliku toe rakendamisel ja tuge vajava õpilase õppe korraldamisel lähtutakse kaasava õppe põhimõtetest, mille kohaselt üldjuhul õpib haridusliku erivajadusega õpilane tavaklassis. Vajadusel on koolis loodud võimalused rakendada hariduslike erivajadustega õpilastele õppe paremaks korraldamiseks ka erinevaid rühmi ja klasse;

12.1.2 Tuge vajava õpilase õppe koordineerija (edaspidi HEVKO) ülesanne on korraldada koolisisest meeskonnatööd, mida on vaja õppe ja arengu toetamiseks, ning koordineerida koolivälises võrgustikutöös osalemist. HEVKO toetab ja juhendab õpetajat haridusliku erivajaduse väljaselgitamisel, nõustab vanemat ning teeb õpetajale ja direktorile ettepanekuid edaspidiseks pedagoogiliseks tööks, koolis pakutavate õpilase arengut toetavate meetmete rakendamiseks või lisauuringute tegemiseks ning ühelt haridustasemelt teisele ülemineku toetamiseks;

12.1.3 Kui õpilasel ilmneb vajadus saada tuge, teavitab klassijuhataja sellest vanemat ning kool korraldab õpilase pedagoogilise hindamise. Vajadusel tehakse koostööd teiste valdkondade spetsialistidega ja soovitatakse lisauuringuid. Hindamise, testimise ja uuringute tulemused, samuti õpetajate tähelepanekud, tugispetsialistide ning koolivälise nõustamismeeskonna antud soovitused, rakendatud teenused ja tugi ning hinnang nende tulemuslikkuse kohta kantakse õpilase individuaalse arengu jälgimise kaardile (ÕIK);

12.1.4 Kool rakendab järgmisi meetmeid (üldtugi), mille rakendamise eelduseks ei ole ette nähtud koolivälise nõustamismeeskonna soovitus:

12.1.4.1 Õpetaja pakutav individuaalne lisajuhendamine ja konsultatsioonid;

12.1.4.2 Tugispetsialisti teenus;

12.1.4.3 Individuaalse õppekava rakendamine;

12.1.4.4 Pikapäevarühma töös osalemine.

12.1.5 Kui kooli tagatud üldine tugi ei anna õpilase arenguks soovitud tulemusi, siis võib rakendada koolivälise nõustamismeeskonna soovitusel tõhustatud tuge või erituge. Sellisel juhul on õpilane käsitletav haridusliku erivajadusega õpilasena;

12.1.6 Iga õppeaasta algul otsustatakse koolis väikerühmade või eriklasside moodustamise vajadus ühe või mitme klassi õpilastest, kellele on vajalik rakendada erituge või tõhustatud tuge;

12.1.7 Vähemalt korra õppeaastas ja juhul, kui koolivälise nõustamismeeskonna määratud toe rakendamise tähtaeg on lõppenud, hindab HEVKO koostöös õpetajate ja tugispetsialistidega soovitatud toe rakendamise mõju ning teeb ettepanekud edasiseks tegevuseks.

12.2 Tegevused ja võimalused õpilase toetamiseks:

- koostöö (kodu, koolivälised asutused, spetsialistid, õpetajad, muu personal);
- ainealased konsultatsioonid (konsultatsioonitunnis saab õpilane lisaselgitusi õpilase poolt omandamata teemade kohta, konsultatsioonis osalemise vajalikkuse otsustavad õpilane ja aineõpetaja koostöös);
- täiendav õpe õppeperioodide/õppeaasta lõpus;
- pikapäevarühmad;
- õppekeelest erineva kodukeelega õpilase toetamiseks koostatakse õpilasele vajadusel individuaalne õppekava;
- huvitegevus- ja huvialaringid;
- loengud ja õppepäevad;
- tasemerühmad ainetundides vastavalt õpilase võimetele;
- erinevad õppesuunad vastavalt õpilase huvidele ja võimetele;
- individuaalne õppekava;
- koduõpe;
- arenguestlus;
- nõustamine;
- tugiõpilased;
- kooli tervishoiuteenus;
- õpilase nõustamisele suunamine;
- vallavalitsuse poole pöördumine.

12.3 Koolis tehtav töö:

12.3.1 Märkamine koolis, kaardistamine, sekkumine ja analüüsimine;

12.3.2 Õpilase esmane abistaja ja tema erivajaduse märkaja on õpetaja;

- 12.3.3** Kooli astuja puhul tutvuvad klassijuhataja ja tugispetsialistid koolivalmiduse kaardiga. Teave koolieelsest arengust koolivalmiduse kaardi kaudu võimaldab jätkata koolis lapse (sh erivajadustega lapse) arengu/toimetuleku jälgimist, õpetuse individualiseerimist ja diferentseerimist ning vajadusel kohest tugiteenuste osutamist;
- 12.3.4** Hariduslike erivajaduste ja eriõpetuse küsimusi käsitletakse tugirühma töökoosolekutel vähemalt kord poolaastas. Ettepanekuid teemade käsitlemiseks võivad teha kõik õpetajad;
- 12.3.5** Koostöö tulemusena määratakse või täpsustatakse õpilasele vajalik tugisüsteem;
- 12.3.6** Hinnangute alusel teeb HEVKO õppeaasta lõpus otsuse meetme lõpetamise, muutmise või jätkamise osas, klassijuhataja teavitab otsusest õpilast ja lapsevanemat;
- 12.3.7** Kooliastme vältel eritingimustel õppinud õpilane, kes on kantud ka EHis-esse, võib kasutada HEVKO ettepanekul tasemetööl või eksamil määrusega sätestatud eritingimusi.
- 12.4** Õpilase individuaalse arengu jälgimise kaart (ÕIK)
- 12.4.1** Iga tuge vajavate õpilase puhul avab klassijuhataja koostöös HEVKO-ga õpilase individuaalse arengu jälgimise kaardi (ÕIK): kutsub lapsevanema koos õpilasega vestlusele ning koos täidetakse ÕIK kaardi I tasandi esimese punkti ulatuses. ÕIK avamine toimub ühel korral, täiendamine toimub õ/a lõpuni ning uuel õ/a-l jätkatakse;
- 12.4.2** ÕIK kaart trükitakse välja ning allkirjastatakse koolivälisele nõustamismeeskonnale saatmise vajadusel;
- 12.4.3** Klassijuhataja täiendab õpilase individuaalse arengu jälgimise kaarti esimese trimestri ning õppeaasta lõpus;
- 12.4.4** Kool tagab kogutud isikuandmete eesmärgipärase kasutamise ning nende andmete töötlemise konfidentsiaalsuse.
- 12.5** Andekas laps ja erivajadus
- 12.5.1** Andeka lapse väljaselgitamisele ja erivajadusele pööravad tähelepanu aineõpetajad, ringijuhid, tugispetsialistid, klassijuhatajad ja juhendajad;
- 12.5.2** Andekate õpilaste puhul rakendatakse vajadusel individuaalset õppekava.
- 12.6** Õpilasele individuaalne õppekava (IÕK)
- 12.6.1** Kool võib teha õpilast õpetades muudatusi või kohandusi õppeajas, õppesisus, õppeprotsessis ja õppekeskkonnas. Kui muudatuste või kohandustega kaasneb nädalakoormuse või õppe intensiivsuse oluline kasv või kahanemine võrreldes kooli õppekavaga või riiklikes õppekavades sätestatud õpitulemuste vähendamine või

asendamine, tuleb õpilasele koostada riiklikes õppekavades sätestatud korras individuaalne õppekava (edaspidi IÕK);

12.6.2 Kui haridusliku erivajadusega õpilasele koostatud individuaalse õppekavaga nähakse ette riiklikus õppekavas sätestatud õpitulemuste vähendamine või asendamine või kohustusliku õppeaine õppimisest vabastamine, võib individuaalset õppekava rakendada koolivälise nõustamismeeskonna soovitusel;

12.6.2.1 IÕK koostamist, vormistamist ja analüüsimist koordineerib HEV koordinaator.

12.7 Koolivälise nõustamismeeskonna poole suunamine

12.7.1 Suunamine nõustamismeeskonna poole toimub tuge vajavatele õpilastele tõhustatud toe või eritoe rakendamiseks õppe ja kasvatuse korraldamisel, samuti juhul, kui täiendav pedagoogiline juhendamine/ või IÕK ei ole andnud soovitud tulemusi;

12.7.2 Vajadus õpilase nõustamismeeskonna poole suunamiseks selgitatakse välja õppeaasta jooksul;

12.7.3 Pärast nõustamismeeskonna soovitusi kutsutakse lapsevanem nõupidamisele, et leppida kokku soovitatud meetme rakendamise tingimused.

12.8 Kokkuvõtete tegemine tugiteenuste tõhususest

12.8.1 Tugiteenuste rakendamise tulemuslikkuse hindamiseks kirjeldavad kõik meetme rakendamisel osalenud õpetajad ja tugispetsialistid vähemalt kord õppeaastas ÕIK-l õpilase arengut, toimetulekut ja soovitusi;

12.8.2 Perioodi lõpul ühisel töökoosolekul hindavad HEV koordineerija, õpetajad ja tugispetsialistid meetmete tõhusust või järgnevate meetmete rakendamist, kokkuvõtte fikseeritakse ÕIK-l;

12.8.3 Õpilasele rakendatud lisatöö tulemuslikkuse kohta teevad protsessis osalenud õpetajad ja tugispetsialistid kokkuvõtte õppeaasta lõpus (vajadusel varem). Kui õpilase erivajadused (sh andekus) vajavad täpsemat määratlemist, fikseeritakse see õpetajate kokkuvõttes. Vajadus pedagoogilise hindamise järele kooskõlastatakse lapsevanema(te)ga.

13 KARJÄÄRIINFO JA NÕUSTAMISE KORRALDAMINE

13.1 Karjäärinõustamise eesmärgiks on toetada pädevusi, mis võimaldavad õpilasel teha iseseisvaid ja teadlikke valikuid õppe- ja tööelu kavandamisel ning tagavad valmisoleku elukestvaks õppeks.

13.2 Koolis osutatakse karjäärinõustamist III kooliastme õpilastele, et kujundada valmisolekut tööjõuturul parema rakendatavuse saavutamiseks ja iseseisva otsustusvõime arendamiseks;

- 13.3** Karjääriõpe on planeeritud erinevate tegevustena kõikide kooliastmete inimeseõpetuse ning ühiskonnaõpetuse ja ka teistes ainetundides, projektipäevadel, õpetajate töökavades, klassijuhatajate töös ning huvitegevuse tööplaanis. Tegevus sh: õppetegevus: klassijuhatajatöö, inimeseõpetuse, tehnoloogiaõpetuse ning käsitöö ja kodunduse tunnid, teised ainetunnid, läbiva teema „Elukestev õpe ja karjääriplaneerimine“ kaudu, ülekoollised üritused;
- 13.4** Kool teeb koostööd Eesti Töötukassaga ning töötajad viivad läbi karjäärialast individuaalset ja grupinõustamist 8. ja 9. klassi õpilastele ning võimalusel viivad läbi karjäärinõustamise loenguid; sh karjääriinfo vahendamine: õppekäigud, infopäevad, asutuste ja ettevõtete külastused, kohtumised kooli vilistlaste ja vanematega;
- 13.5** Koolis toimuvad kutseõppeasutusi, gümnaasiumi vm õppeasutusi tutvustavad loengud 8. ja 9. klassi õpilastele.

14 ÕPILASTE JA LASTEVANEMATE TEAVITAMISE JA NÕUSTAMISE KORRALDUS

- 14.1** Klassi- või aineõpetajad jälgivad õpilase arengut ja toimetulekut koolis ning vajaduse korral kohandavad õpet vastavalt õpilase vajadustele. Õpilase võimete ja annete kõrgeimale võimalikule tasemele arendamiseks tuleb põhikoolis selgitada välja õpilase individuaalsed õpivajadused, valida sobivad õppemeetodid ning korraldada diferentseeritud õpet. Kool tagab õpilasele, kellel tekib ajutine mahajäämus eeldatavate õpitulemuste saavutamisel, täiendava pedagoogilise juhendamise väljaspool õppetunde.
- 14.2** Kool nõustab vajaduse korral õpilase vanemat õpilase arengu toetamises ja kodus õppimises.
- 14.3** Kool korraldab õpilaste ja vanemate teavitamist edasi õppimisvõimalustest ning tagab õpilastele karjääriteenuste (karjääriõppe, -info või -nõustamise) kättesaadavuse.
- 14.4** Kool tagab õpilasele ning vanematele teabe kättesaadavuse õppe- ja kasvatuse korralduse kohta ning juhendamise ja nõustamise õppetööd käsitletavates küsimustes. Peamised õppeteemad, vajalikud õppevahendid, hindamise korraldus ja planeeritavad üritused tehakse õpilasele teatavaks trimestri algul.
- 14.5** Kooli ja vanemate koostöö koordineerimiseks kutsub direktor kokku õpilaste vanemate koosoleku vähemalt üks kord õppeaastas.

15 ÕPETAJATE KOOSTÖÖ JA TÖÖ PLANEERIMISE PÕHIMÕTTED

- 15.1 Õpetaja töökava koostamisel lähtutakse koolis väljundipõhise õppe põhimõtetest.
- 15.2 Õpetaja planeerib oma tööd koostöös teiste õpetajatega. Koostöö toimub järgmistes vormides:
- 15.2.1 Õpetajate ümarlaud – ainealaste lõimingute planeerimine ja kooskõlastamine, ühisürituste ja projektide planeerimine;
- 15.2.2 Tugispetsialistide koosolek – hariduslike erivajadustega õpilaste probleemide käsitlemine ja sobivate tugimeetmete rakendamine ;
- 15.2.3 Arenguveestlus õpilaste ja vanematega – arutelud aineõpetajatega;
- 15.2.4 HEV-õpilaste töökavade kooskõlastamine;
- 15.2.5 Kontrolltööde planeerimine;
- 15.3 Õpetaja töökava on dokument, mille alusel toimub õppetöö tunnis. Töökava koostamine ja arendamine kuulub aineõpetaja pädevusse. Töökava koostatakse trimestrite, poolaasta, aasta kalenderplaanidena;
- 15.4 Kohustuslikud andmed õpetaja töökavas on:
- 15.4.1 Õppeaine/kursuse nimetus;
- 15.4.2 Õpetaja nimi;
- 15.4.3 Klass;
- 15.4.4 Kava koostamise periood;
- 15.4.5 Taotletavad õpitulemused;
- 15.4.6 Kokkuvõttev hindamine ehk õpitulemuste hindamise meetod ja hindamiskriteeriumid;
- 15.4.7 Peamised õppetegevused kavandatud õpitulemuste saavutamiseks;
- 15.4.8 Vajalikud õppematerjalid- ja vahendid;
- 15.4.9 Peamised põhimõtted või läbivad tegevused üldpädevuste kujundamisel, läbivate teemade käsitlemisel või lõimingu teostamisel.
- 15.5 Kasvatustegevuse ja klassi ühisürituste planeerimiseks koostavad klassijuhatajad töökavad.
- 15.6 Klassijuhataja töökavas näidatakse ära:
- 15.6.1 klassijuhataja töö eesmärgid;
- 15.6.2 klassijuhatajatundides käsitletavat teemat;
- 15.6.3 klassi ühistegevus;
- 15.6.4 koostöö lastevanematega.

16 KOOLIÕPPEKAVA UUENDAMISE JA TÄIENDAMISE KORD

- 16.1 Kooli õppekava kehtestab direktor.

- 16.2** Muudatused kooli õppekavas esitatakse enne kehtestamist arvamuse avaldamiseks kooli hoolekogule, õpilasesindusele ja õppenõukogule.
- 16.3** Muudatused õppekavasse viiakse sisse iga õppeaasta alguseks.